

Verordening vertrouwenscommissie benoeming burgemeester Dalfsen 2024

De raad van de gemeente Dalfsen;

gelezen het voorstel van het presidium d.d. 3 juli 2024, nummer 1842;

gelezen de ‘Circulaire benoeming, klankbordgesprekken en herbenoeming burgemeester’ van de Minister van Binnenlandse zaken en Koninkrijksrelaties;

gelet op artikelen 61, 61c, 84, 87 t/m 89, 147 en 149 van de Gemeentewet, artikel 15 en 31 van de Archiefwet 1995 en artikel 9 van het Archiefbesluit 1995;

b e s l u i t:

vast te stellen de “**Verordening op de vertrouwenscommissie, die de aanbeveling tot benoeming van de burgemeester voorbereidt**”

HOOFDSTUK 1 TAAK EN SAMENSTELLING

Artikel 1 Taak

De vertrouwenscommissie heeft tot taak de aanbeveling tot benoeming van de burgemeester voor te bereiden.

Artikel 2 Samenstelling vertrouwenscommissie

1. De vertrouwenscommissie bestaat uit de leden van het presidium, te weten:
 - De heer L. Broere
 - Mevrouw I.G.J. Haarman
 - Mevrouw H. Lassche-Visscher
 - De heer E. Ruitenbergh
 - De heer J.B. Smalbraak
 - De heer G.J. Veldhuis
2. De voorzitter van de vertrouwenscommissie is mw. Lassche-Visscher.
3. De vertrouwenscommissie wijst uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter aan.
4. De vertrouwenscommissie kent geen plaatsvervangende leden.

Artikel 3 Ambtelijke ondersteuning

1. De raadsgriffier is secretaris van de vertrouwenscommissie en geeft uit dien hoofde advies en ambtelijke ondersteuning aan de vertrouwenscommissie.
2. De eerste plaatsvervangend raadsgriffier, de heer G.J.H.T. van Dijk, is plaatsvervangend secretaris van de vertrouwenscommissie.
3. De gemeentesecretaris wordt als tweede plaatsvervangend secretaris aan de commissie toegevoegd.
4. De secretaris en zijn plaatsvervangers zijn geen lid van de vertrouwenscommissie en hebben geen stemrecht.

Artikel 4 Adviseurs

1. De gemeenteraad vraagt het college om één wethouder als adviseur van de vertrouwenscommissie aan te wijzen.
2. De adviseur wordt uitgenodigd voor de vergaderingen van de vertrouwenscommissie.
3. De adviseur is geen lid van de vertrouwenscommissie en heeft geen stemrecht.

HOOFDSTUK 2 WERKZAAMHEDEN

Artikel 5 Geheimhouding

1. Op alle informatie van de vertrouwenscommissie rust op grond van de wet de verplichting tot geheimhouding, die zich uitstrekt tot iedereen die van de informatie kennis draagt;
2. De vergaderingen van de vertrouwenscommissie zijn besloten. De voorzitter wijst in elke vergadering op de geheimhoudingsplicht.
3. Alle stukken van de vertrouwenscommissie zijn geheim. De secretaris ziet toe op de vertrouwelijkheid in de procesgang.
4. Alle stukken bestemd voor de commissie worden onder vermelding van 'persoonlijk en vertrouwelijk' op de envelop en boven de ingesloten stukken gericht aan de voorzitter en gezonden aan het privéadres van de secretaris en aldaar bewaard tot het moment van archivering.
5. Alle stukken die van de commissie uitgaan worden onder vermelding van 'persoonlijk en vertrouwelijk' op de envelop en boven de ingesloten stukken door de voorzitter en de secretaris ondertekend en vanaf het privéadres van de secretaris verzonden.
6. Aan degenen die geen lid, adviseur of secretaris (meer) zijn van de vertrouwenscommissie wordt geen informatie verstrekt over de inhoud van de stukken of het behandelde ter vergadering of in het gesprek.
7. De vertrouwenscommissie treft een voorziening met betrekking tot de wijze waarop de geheimhouding blijft gewaarborgd bij het beheer van bescheiden, het voeren van correspondentie en bij de bepaling van plaats en tijdstip van de gesprekken.

8. De geheimhoudingsplicht blijft na ontbinding van de commissie van kracht en kan niet worden opgeheven.

Artikel 6 Vergaderingen

1. De vertrouwenscommissie vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste de drie leden dit noodzakelijk achten. De vertrouwenscommissie vergadert slechts indien meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is.
2. De voorzitter bepaalt de dag, het tijdstip en de plaats van de vergadering.
3. De voorzitter kondigt elke vergadering tenminste vierentwintig uur voorafgaand aan de vergadering aan. In geval er gesprekken plaats hebben met sollicitanten, geschiedt de oproeping tenminste drie dagen voorafgaand aan de vergadering.
4. De vertrouwenscommissie vergadert niet als niet tenminste de helft van het aantal leden aanwezig is.

Artikel 7 Informatie over en gesprek met sollicitant

De secretaris nodigt, namens de voorzitter, sollicitanten uit voor een gesprek met de vertrouwenscommissie. De vertrouwenscommissie treft daarbij de voorzieningen die nodig zijn ter bescherming van de privacy van de sollicitant. Elk overleg met derden, in welke vorm dan ook, is uitgesloten.

Artikel 8 Stemmingen

1. De vertrouwenscommissie besluit over de vaststelling van een concept aanbeveling bij meerderheid van stemmen, waarbij elk lid één stem heeft.
2. Bij het staken van de stemmen wordt het nemen van een beslissing uitgesteld tot de volgende vergadering. Is uitstel van de beslissing niet mogelijk, of staken de stemmen ook in die volgende vergadering, dan worden geen bevindingen van de vertrouwenscommissie, maar de verschillende meningen in het verslag opgenomen.

Artikel 9 Verslag

1. De vertrouwenscommissie brengt over haar werkzaamheden ter voorbereiding op het doen van een aanbeveling schriftelijk een verslag van bevindingen uit aan de gemeenteraad en de commissaris van de Koning.
2. Het verslag van bevindingen bevat tenminste:
 - a. een weergave van de wijze waarop de vertrouwenscommissie haar werkzaamheden heeft verricht;
 - b. een gemotiveerde weergave van de bevindingen van de vertrouwenscommissie;
 - c. een gemotiveerde concept aanbeveling van twee personen;

Artikel 10 Archivering

1. De secretaris van de vertrouwenscommissie draagt er zorg voor dat na afronding van de benoeming alle archiefbescheiden onverwijld in een verzegelde envelop en gerubriceerd als

‘geheim’ worden overgebracht naar de op grond van artikel 31 van de Archiefwet door de gemeenteraad aangewezen archiefbewaarpplaats.

2. De secretaris van de vertrouwenscommissie draagt er zorg voor dat in het belang van een zorgvuldige overbrenging naar de gemeentelijke archiefbewaarpplaats, als bedoeld in artikel 12 van de Archiefwet 1995, een verklaring van overbrenging, als bedoeld in artikel 9 van het Archiefbesluit 1995 wordt opgemaakt. In deze verklaring wordt melding gemaakt van de met toepassing van artikel 15, lid 1 sub a van de Archiefwet 1995 gestelde beperkingen aan de openbaarheid, geldende voor een periode van 75 jaar.
3. De secretaris van de vertrouwenscommissie draagt er bij de procedure zorg voor dat alle overige bescheiden en alle kopieën van de in dit artikel bedoelde bescheiden onmiddellijk worden vernietigd.

HOOFDSTUK 3 SLOTBEPALINGEN

Artikel 11 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist de vertrouwenscommissie bij meerderheid van stemmen.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening vertrouwenscommissie benoeming burgemeester Dalfsen 2024.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking.
3. De commissie wordt ontbonden op de dag van de installatie van de burgemeester.
4. Deze verordening vervalt de dag volgend op de installatie van de burgemeester, uitgezonderd de uit de verordening voortvloeiende geheimhouding.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Dalfsen in zijn openbare vergadering van 8 juli 2024.

De raad voornoemd,

de plv. voorzitter,
I.G.J. Haarman

de griffier,
drs. J. Leegwater