

MEMO

Onderwerp	-	Procedure opvolging griffier
Portefeuillehouder &		
Contactpersoon	-	L. Broere (voorzitter werkgeverscommissie)
Contactgegevens	-	l.broere@raaddalfsen.nl
Domein	-	Gemeenteraad
Openbaarheid	-	Openbaar

Besproken in werkgeverscommissie van

05 augustus 2024

Kernboodschap:

De werkgeverscommissie stelt u voor kennis te nemen van voorliggend procesvoorstel om te komen tot invulling van de griffiersfunctie in de komende periode.

Toelichting:

Op 31 juli jl. heeft onze huidige griffier zijn ontslag ingediend bij de gemeenteraad. De raad heeft de taken voor het werkgeverschap gedelegeerd aan de werkgeverscommissie. Daarom is de werkgeverscommissie aan zet om te komen tot een goede opvolging. De werkgeverscommissie heeft een aantal aandachtspunten benoemd voor deze procedure;

- Vanwege de lopende procedure om te komen tot een nieuwe burgemeester is er een hoge urgentie om op korte termijn een ervaren griffier in huis te hebben;
- Tegelijkertijd ligt er voor de lange termijn een organisatieontwikkelingsopgave op de griffie;
- De werkgeverscommissie hecht belang aan een zorgvuldig proces waarbij kwaliteit leidend moet zijn;
- Daarbij is het belangrijk dat naast een goede doorsnede van de gemeenteraad, de medewerkers op de griffie, de (waarnemend) burgemeester en de gemeentesecretaris inbreng kunnen leveren en betrokken worden bij het selectieproces.

De werkgeverscommissie kiest er dan ook voor om op korte termijn een interim griffier te werven. Deze interim griffier heeft als belangrijkste opgaves het begeleiden van het proces om te komen tot een nieuwe burgemeester en het waarnemen van de dagelijkse leiding op de griffie. De gewenste startdatum van de interim griffier ligt voor de vertrekdatum van onze huidige griffier, voor een warme overdracht.

Voor de middellange termijn gaan we opzoek naar een definitieve vervanger. Hiervoor tuigen we parallel (maar wel afzonderlijk) een uitgebreider proces op.

Dit in overweging nemende heeft de werkgeverscommissie het volgende procesvoorstel geformuleerd.

Procedure werving interim griffier

De werkgeverscommissie zet (in samenwerking met P&O) op korte termijn een procedure uit voor het werven van een interim griffier. Hiervoor stelt de werkgeverscommissie samen met P&O een profiel op. De inhuurdesk biedt vervolgens de aangeboden kandidaten aan ter selectie en de

werkgeverscommissie. Voor de selectie van deze interim griffier vormt in principe de werkgeverscommissie aangevuld met een medewerker van de griffie de selectiecommissie. Hierbij wordt de commissie geadviseerd door P&O.

Procedure werving nieuwe griffier Dalfsen

Om te komen tot structurele invulling van de griffier gaan we werken met een bureau voor werving en selectie ter ondersteuning. Hiervoor zal de werkgeverscommissie (samen met P&O) een selectie maken uit drie bureaus. Met dit bureau stellen we een profiel op en gaan we werven. Via een uitgebreide selectieprocedure zullen we uiteindelijk onze keuze maken. Bij dit selectieproces wordt een goede doorsnede van de gemeenteraad betrokken. Hetzelfde geldt voor de medewerkers op de griffie, de waarnemend burgemeester en de gemeentesecretaris.

Gedurende het gehele proces zal de werkgeverscommissie de raad informeren via het presidium. Daarnaast zal de werkgeverscommissie op gepaste momenten individuele gesprekken voeren met de waarnemend burgemeester, de gemeentesecretaris en de werknemers van de griffie.

Het aangaan van een arbeidsovereenkomst is de verantwoordelijkheid van de werkgeverscommissie. De aanwijzing van de griffier vindt plaats door de gemeenteraad. Streefdatum voor deze aanwijzing is uiterlijk 1 januari 2025.