

## Informatie voor de raad

<b>Onderwerp</b>	-	Jaarverantwoording toezicht en handhaving kinderopvang 2023
<b>Portefeuillehouder</b>	-	J.W. Uitslag (wethouder)
<b>Domein</b>	-	Samenleving
<b>Contactpersoon</b>	-	A. Flier
<b>Contactgegevens</b>	-	a.flier@dalfsen.nl
<b>Openbaarheid</b>	-	Openbaar

**Behandeld in collegevergadering van**  
**Behandeling in raadsvergadering van**

7 mei 2024  
21 mei 2024

---

### **Kernboodschap:**

Het college van B&W stelt u voor kennis te nemen van:  
Jaarverantwoording toezicht en handhaving kinderopvang 2023

### **Toelichting:**

#### Aanleiding

De gemeente is op basis van de Wet Kinderopvang verantwoordelijk voor toezicht op en handhaving van de kwaliteit van de kinderopvang en voorschoolse educatie (VE) in de gemeente. Onder kinderopvang verstaan we kinderdagverblijven en peuteropvang, instellingen voor buitenschoolse opvang (BSO), gastouderbureaus en gastouders. De GGD voert inspecties uit, waarna zij advies uitbrengt aan de gemeente om wel of niet te handhaven. Jaarlijks moet de gemeente hierover verslag uitbrengen aan de Inspectie van het Onderwijs en de gemeenteraad. Dit verslag vindt u in de bijlage. De jaarverantwoording is een gestandaardiseerde uitdraai op basis van de registraties in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en de Gemeenschappelijke Inspectieruimte (GIR), waar zowel de gemeente als de GGD in registreren. Op basis van de ingediende verantwoording worden wij geïnformeerd door de onderwijsinspectie of wij voldoen of dat er nader onderzoek komt naar de uitvoering van onze wettelijke taken. Aangezien wij onze wettelijke taak in 2023 volledig hebben uitgevoerd, zullen er zeer waarschijnlijk geen extra onderzoeken worden gedaan door de onderwijsinspectie.

#### Beoogd effect

Deze jaarverantwoording geeft uw raad inzicht in de kwaliteit van onze kinderopvanginstellingen en de manier waarop het toezicht en de handhaving wordt uitgevoerd.

#### Korte inhoud

#### Aanvragen tijdig afgehandeld

De gemeente heeft van de 8 aanvragen tot exploitatie en registratie van nieuwe voorzieningen alle 8 tijdig afgehandeld.

#### Inspecties

- 34 van de 38 voorzieningen heeft een jaarlijkse inspectie gehad. Hiermee is de 100% inspectienorm niet gehaald. Dit is ontstaan door een onvoorzien personeel tekort bij de GGD (meerdere inspecteurs tegelijk met zwangerschapsverlof en/of ziekteverzuim). De GGD heeft dit op tijd met de gemeenten in de regio IJsselland besproken en afgesproken de niet geïnspecteerde locaties in 2024 zo snel mogelijk op te pakken. Voor gemeente Dalfsen geldt dat de 4 niet geïnspecteerde locaties in het eerste kwartaal van 2024 alsnog zijn geïnspecteerd.
- 30 van de 52 bestaande voorzieningen voor gastouderopvang zijn geïnspecteerd. Dit is 57,7%. Wettelijk gezien moet de steekproef ten minste 50% zijn.

#### Handhaven Herstelaanbod

Tijdens alle inspecties die zijn gedaan tussen 1 oktober 2022 en 1 oktober 2023 zijn er 1530 voorwaarden beoordeeld. Hiervan waren 51 voorwaarden met een tekortkoming waarbij een herstelaanbod is gedaan door de toezichthouder. De houders waarbij dit herstelaanbod is gedaan,

hadden 4 weken de tijd om de tekortkoming te herstellen, voordat het rapport werd aangeboden aan de gemeente. Alle 51 tekortkomingen zijn in deze periode hersteld. Ook waren er 7 beoordeelde voorwaarden met een tekortkoming, waarbij meteen een advies tot handhaven is afgegeven.

#### Advies tot handhaven

Het ging hierbij om tekortkomingen die geconstateerd zijn tijdens inspectie bij Kindcentrum Oudleusen. Voor deze tekortkomingen is geen herstelaanbod gedaan en kreeg de gemeente het advies om te handhaven.

- Kindcentrum Oudleusen (besluit: aanwijzing + beredeneerd niet gehandhaafd)

Voor de veiligheidsaspecten heeft KC Oudleusen een aanwijzing gehad, de tekortkomingen waren toen al hersteld.

Op de tekortkomingen op Voorschoolse Educatie (VE) heeft de gemeente wederom beredeneert niet gehandhaafd.

Kindcentrum Oudleusen heeft in Oudleusen zowel een peuterspeelzaal als een kinderdagverblijf. Dit zijn twee locaties, die los van elkaar worden geïnspecteerd. Op de peuterspeelzaal wordt 8 uur in de week Voorschoolse Educatie (VE) aangeboden. Wettelijk zijn wij als gemeente verplicht om een peuter met een VVE-indicatie 16 uur VE aan te bieden. Om hierin tegemoet te komen voor de peuters in Oudleusen biedt de houder de overige uren educatie op het kinderdagverblijf aan als een verlengde van de peuterspeelzaal. Hiervoor moet deze locatie geregistreerd staan als VE-aanbieder en wordt hierop ook getoetst door de toezichthouder. De houder voldeed tijdens de inspectie niet aan een aantal VE-voorwaarden. De gemeente Dalfsen heeft echter de afspraak met de houder dat hij alleen een educatief programma (met VE-opgeleid personeel) aanbiedt op het moment dat er een VE-peuter op de peutergroep aanwezig is. Op het moment van de inspectie had Kindercentrum Oudleusen geen VE-peuters op de groep en waren er ook geen VE-peuters ingeschreven.

#### Vervolg:

De jaarverantwoording verzenden wij naar de Inspectie van Onderwijs. Op basis van de ingediende verantwoording worden wij geïnformeerd door de onderwijsinspectie of wij voldoen of dat er nader onderzoek komt naar de uitvoering van onze wettelijke taken. Aangezien wij onze wettelijke taak in 2023 volledig hebben uitgevoerd, zullen er naar verwachting geen extra onderzoeken worden gedaan door de onderwijsinspectie.

#### Bijlagen:

- Jaarverantwoording toezicht en handhaving kinderopvang 2023

---

Burgemeester en wethouders van de gemeente Dalfsen,

de burgemeester  
drs. E. van Lente

de gemeentesecretaris  
H.J. van der Woude



## Jaarverantwoording Kinderopvang 2023, gemeente Dalfsen

### Inleiding

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB) en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO). Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Het College van burgemeester en wethouders legt over de uitvoering van haar taken jaarlijks verantwoording af aan zowel de gemeenteraad (de horizontale toezichthouder), als de Inspectie van het Onderwijs (de interbestuurlijk toezichthouder). Verantwoording richting de Inspectie vindt plaats via de jaarverantwoording. Deze moet uiterlijk 1 juli worden ingediend en betreft het verslag van het voorgaande kalenderjaar.

### Opbouw van de Jaarverantwoording

De jaarverantwoording over 2023 bestaat uit twee delen. Deel A van de vragenlijst bevat vragen over de uitvoering van de wettelijke taken. Deel B bevat benchmarkgegevens die u kunt gebruiken om de gegevens van uw gemeente te vergelijken met die van gemeenten in dezelfde grootteklasse, dezelfde GGD-regio en gegevens op landelijk niveau.



## DEEL A

De vragen in deel A hebben betrekking op de volgende vier wettelijke taken van gemeenten:

1. Het juist, actueel en volledig houden van het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).
2. Het tijdig afhandelen van aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe kinderopvangvoorzieningen.
3. Het laten uitvoeren van de wettelijk verplichte inspecties door de GGD.
4. Handhavend optreden.

### 1 Criterium Registervoering

#### *Toelichting wettelijke taak*

Het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) is het online basisregister voor de kinderopvang waarin de gegevens van alle voorzieningen (KDV, BSO, GOB en VGO) door de gemeente worden geregistreerd. Het LRK moet juist en volledig zijn gevuld en het moet actueel zijn.

Dit betekent, onder andere dat de gemeente:

- In het LRK moet opnemen en actueel houden op welke kinderdagverblijven er gesubsidieerde voorschoolse educatie wordt aangeboden;
- Binnen redelijke termijn (8-10 weken) moet besluiten op door houders ingediende wijzigingsverzoeken aangaande reeds geregistreerde voorzieningen;
- Formele handhavingsbesluiten in het LRK moet publiceren nadat deze onherroepelijk zijn geworden.

NB: Het gaat bij dit criterium uitdrukkelijk om het op orde zijn van het LRK, niet om het op orde zijn van GIR-Handhaven.

#### *Verantwoordingsinformatie registervoering*

**Was de in 2023 in het LRK opgenomen informatie over het aanbod van voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven in uw gemeente correct?**

- Ja
- Nee, niet altijd
- Anders, namelijk

**Heeft de gemeente in 2023 binnen redelijke termijn beslist op de door houders ingediende wijzigingsverzoeken en de betreffende wijzigingen ook doorgevoerd in het LRK?**

- Ja
- Nee, niet altijd
- Anders, namelijk

**Heeft de gemeente alle formele handhavingsbesluiten (aanwijzing, bestuurlijke boete, last onder dwangsom, last onder bestuursdwang of exploitatieverbod) die in het verslagjaar 2023 onherroepelijk zijn geworden, gepubliceerd in het LRK?**

- Ja



- Nee, niet allemaal
- Niet van toepassing. Er zijn in 2023 geen formele handhavingsbesluiten onherroepelijk geworden.



## 2 Criterium tijdig afhandelen van aanvragen voor nieuwe voorzieningen

### *Toelichting wettelijke taak*

Dit criterium betreft het tijdig afhandelen van alle aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe kinderopvangvoorzieningen in het LRK. Voor het tijdig afhandelen van aanvragen wordt een termijn gehanteerd van tien weken, eventueel vermeerderd met de (in het LRK vastgelegde) opschorting. Binnen deze termijn moet de voorziening in het LRK de vervolgstatus 'geregistreerd', 'afgewezen' of 'ingetrokken' hebben gekregen.

### *Verantwoordingsinformatie tijdig afgehandelde aanvragen*

**De gemeente heeft in de periode 1 oktober 2022 tot 1 oktober 2023 8 aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe voorzieningen ontvangen, waarvan er 8 tijdig afgehandeld zijn. Dit betekent dat 100% van de aanvragen tijdig afgehandeld is.**

NB: Er is voor de termijn van 1 oktober 2022 tot 1 oktober 2023 gekozen, omdat aanvragen die aan het einde van deze periode zijn binnengekomen nog voor 31 december 2023 konden worden afgehandeld.

**Indien gewenst, kunt u hieronder een nadere toelichting geven op dit criterium.**



### 3 Criterium uitvoering inspecties

#### *Toelichting wettelijke taak*

Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. Hierbij geldt het volgende:

- Iedere nieuwe KDV, BSO, GOB en VGO dient voor registratie in het LRK geïnspecteerd te worden met een onderzoek voor registratie.
- Bij iedere geregistreerde KDV, BSO en GOB dient binnen 3 maanden na inschrijving in het LRK een onderzoek na registratie plaats te vinden. In het jaar na het onderzoek na registratie vindt een vervolgonderzoek na registratie plaats. Op basis van deze twee onderzoeken stelt de GGD een risicoprofiel op voor de locatie. Vervolgens voert de GGD, op basis van het risicoprofiel, jaarlijks een onderzoek uit. Het risicoprofiel wordt na elk jaarlijks onderzoek (en na eventuele nadere onderzoeken) geactualiseerd.
- Van de geregistreerde VGO moet vanaf 1 januari 2023 tenminste 50% jaarlijks worden geïnspecteerd. Daarnaast geldt dat, beginnend vanaf 2023, iedere geregistreerde VGO minstens 1 keer per 3 jaar moet worden geïnspecteerd.

NB: Wat betreft de inhoud van het jaarlijks onderzoek bij KDV, BSO en GOB bestaat sinds 2022 de mogelijkheid om deze inspecties flexibel in te richten.

#### *Verantwoordingsinformatie*

**De GGD heeft in het verslagjaar 2023 34 van de 38 geregistreerde KDV, BSO en GOB geïnspecteerd met een onderzoek na registratie of een jaarlijks onderzoek. Dat betekent dat 89.5% van de voorzieningen is geïnspecteerd.**

**In de *Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen KDV, BSO, GOB* (zie Mijn DUO) kunt u vinden welke voorzieningen niet zijn geïnspecteerd. U kunt hieronder toelichten waarom deze voorzieningen niet zijn geïnspecteerd.**

De GGD IJsselland heeft in halverwege het jaar 2023 aangegeven de 100% inspectienorm niet gaan halen.

De oorzaken lagen in een aantal zaken:

1. Het niet te voorspellen aantal uren herstelaanbod als gevolg van de flexibilisering van het toezicht.
2. Het ziekteverzuim was onverwacht hoog doordat in augustus 2023 een collega voor onbepaalde tijd is uitgevallen.
3. Daarnaast waren er in het team 4 collega's die in 2023 zwangerschaps- en ouderschapsverlof opnamen. Deze uren waren helaas niet helemaal te vervangen.

De 4 niet bezochte locaties zijn zoals afgesproken in 2024 als eerste geïnspecteerd.



**Op 1 januari 2023 stonden 63 VGO geregistreerd. Hiervan zijn er 11 in de loop van jaar uitgeschreven en niet geïnspecteerd. Het aantal VGO dat de basis vormt voor het percentage geïnspecteerde voorzieningen is daarom 52.**

**De GGD heeft in het jaar 2023 30 VGO geïnspecteerd. Dat betekent dat de steekproef van geïnspecteerde voorzieningen 57.7% bedraagt.**

**Indien gewenst, kunt u hieronder een nadere toelichting geven op het percentage geïnspecteerde VGO in uw gemeente.**

Het percentage (57,7%) ligt boven het wettelijk verplichte percentage (50%). Gezien de eerder genoemde (tijdelijke) personele te korten bij de GGD IJsselland, is het netjes dat ze het gewenste percentage gastouderinspecties hebben gehaald. Wij zijn hier heel tevreden over.





#### 4 Criterium Handhaving

##### *Toelichting wettelijke taak*

Wanneer de houder niet voldoet aan de geldende kwaliteitseisen heeft de gemeente een beginselplicht tot handhaven. De gemeente ziet ook toe op de naleving van de opgelegde handhavingsbesluiten.

Het College houdt zich bij het nemen van besluiten aan haar eigen handhavingsbeleid. Alleen in bijzondere omstandigheden mag het College afzien van handhaven. We noemen dit 'beredeneerd niet handhaven'. Voorbeelden van bijzondere omstandigheden zijn: concreet zicht op legalisatie of specifieke situaties waarin handhaven dusdanig onevenredig zou zijn (in verhouding tot de daarmee te dienen belangen) dat in die situatie van handhaving moet worden afgezien.

De informele handhavingsinstrumenten die het College tot haar beschikking heeft, zijn:

- (schriftelijke) waarschuwing;
- overleg en overreding.

De formele handhavingsinstrumenten die het College tot haar beschikking heeft, zijn afkomstig uit de Wet kinderopvang (Wko) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Dit zijn:

- aanwijzing (Wko);
- last onder dwangsom (Awb);
- last onder bestuursdwang (Awb);
- exploitatieverbod (Wko);
- intrekken toestemming tot exploitatie (Wko)
- bestuurlijke boete (Awb).

Tevens kan de gemeente een door de GGD-toezichthouder gegeven schriftelijk bevel verlengen.

De gemeente heeft de mogelijkheid om zowel herstellend als bestraffend (met een bestuurlijke boete) te handhaven. Herstellende en bestraffende handhaving kunnen naast elkaar worden ingezet.

Tekortkomingen worden doorgaans door de GGD in het toezicht geconstateerd, maar de gemeente kan ook handhaven op tekortkomingen die zij zelf constateert.

In de Wko noch de Awb wordt een termijn gegeven waarbinnen gemeenten moeten besluiten om wel of niet tot handhaving over te gaan. Maar gezien het doel van de handhaving (het opheffen van de situatie dat een kinderopvangvoorziening niet voldoet aan de kwaliteitseisen), en het maatschappelijk belang van verantwoorde kinderopvang, ligt het voor de hand dat de gemeente zo snel mogelijk een besluit neemt.

##### *Informatie over het gebruik van GIR-Handhaven door de gemeente*

#### **Maakte uw gemeente gedurende het gehele jaar 2023 bij de uitvoering van de handhavingstaak gebruik van GIR-Handhaven?**

- Ja
- Nee



### *Informatie over de inzet en het resultaat van herstelaanbod*

Wanneer er tijdens een inspectie tekortkomingen zijn geconstateerd, kan de GGD-inspecteur de houder in bepaalde gevallen een herstelaanbod doen. De houder krijgt dan de gelegenheid om de tekortkoming voor afronding van het inspectierapport te herstellen. Dit herstelaanbod is een eerste actie om de tekortkomingen op te lossen.

N.B.: Ook als de tekortkomingen wel zijn hersteld, is het mogelijk dat de gemeente er, gezien de aard van de tekortkoming, voor kiest een handhavingsactie in te zetten.

Onderstaande tabel geeft, naast een beeld van de inzet van herstelaanbod, ook een beeld van het resultaat van het herstelaanbod dat in het verslagjaar door de GGD is ingezet.

*Tabel 1: Inzet en resultaat van herstelaanbod op het totale aantal tekortkomingen in alle inspectierapporten, dus met en zonder het advies 'handhaven'*

<b>Dalfts 2023</b>	<b>Aantal</b>	<b>Percentage</b>
Beoordeelde voorwaarden zonder tekortkoming	1471	96.1%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkoming, geen herstelaanbod	8	0.5%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkoming, wel herstelaanbod	51	3.3%
<i>Tekortkoming hersteld</i>	<i>51</i>	<i>3.3%</i>
<i>Tekortkoming niet hersteld</i>	<i>0</i>	<i>0%</i>
<b>Totaal</b>	<b>1530</b>	<b>100%</b>



*Verantwoordingsinformatie ingezette handhavingstrajecten bij rapporten met advies 'handhaven'*

Wanneer het inspectierapport definitief is geworden, wordt het ter beschikking gesteld aan de gemeente. De gemeente moet vervolgens alle rapporten waarin de GGD het advies "handhaven" geeft, oppakken.

**De GGD heeft 48 afgeronde inspecties uitgevoerd. In 3 van deze inspectierapporten werd de gemeente geadviseerd te handhaven conform het handhavingsbeleid. Dat betekent dat het percentage rapporten met het advies 'handhaven' 6.3% bedraagt.**

**Naar aanleiding van de 3 inspectierapporten met het advies 'handhaven' heeft de gemeente 3 handhavingstrajecten ingezet. Dat betekent dat 100% van de rapporten met een handhavingsadvies door de gemeente is opgepakt.**

**Indien gewenst, kunt u hieronder een nadere toelichting geven op dit criterium.**



*Verantwoordingsinformatie ingezette handhavingsacties bij tekortkomingen*

Onderstaande tabel geeft weer in welke mate de gemeente handhavingsacties heeft ingezet.

NB: het totaal beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen bedraagt 10. Het onderaan in tabel 2 genoemde totaal kan hiervan afwijken (groter zijn) doordat gemeenten in de praktijk soms meerdere acties registreren op dezelfde tekortkoming. In dergelijke gevallen tellen de percentages ook op tot meer dan 100%.

*Tabel 2: Ingezette handhavingsacties op het totale aantal tekortkomingen in alle inspectierapporten met een handhavingsadvies (NB: dit is inclusief de tekortkomingen in deze rapporten die hersteld zijn na herstel aanbod)*

<b>Dalfsen 2023</b>	<b>Aantal</b>	<b>Percentage</b>
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarop een handhavingsactie is ingezet	7	70%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarop beredeneerd niet is gehandhaafd, omdat de tekortkoming is opgelost na herstel aanbod	0	0%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarop beredeneerd niet is gehandhaafd vanwege andere redenen	3	30%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarvoor geen handhavingsactie is geregistreerd in GIR-Handhaven	0	0%
<b>Totaal</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>



**Op de in totaal 10 tekortkomingen uit alle inspectierapporten met een handhavingsadvies heeft de gemeente:**

- 7 keer een handhavingsactie ingezet,
- 0 keer beredeneerd niet gehandhaafd vanwege herstel na herstelaanbod,
- 3 keer beredeneerd niet gehandhaafd vanwege andere redenen, en
- 0 keer geen handhavingsactie geregistreerd in GIR-Handhaven.

**De gemeente heeft op een aantal tekortkomingen beredeneerd niet gehandhaafd vanwege andere redenen dan herstel na herstelaanbod en/of er is sprake van tekortkomingen waarbij geen handhavingsactie is geregistreerd. Hieronder kunt u de gevallen waarvoor dit geldt toelichten.**

Op het moment van inspectie had Kindcentrum Oudleusen zowel op de peutergroep als op het kinderdagverblijf geen personeel op de groep met een specifiek VE-certificaat (Voorschoolse Educatie). Wij hebben met Kindcentrum Oudleusen afspraken over aanwezigheid van VE-opgeleid personeel op het kinderdagverblijf en op de peutergroep. Gezien de grootte van het dorp en het aantal peuters (met een VE-indicatie), is het voldoende dat er alleen VE-opgeleid personeel op de groep staat op het moment dat er VE-peuters aanwezig zijn.



### **5 Aanvullende toelichting (niet van invloed op de beoordeling van de uitvoering van de wettelijke taken)**

De doelstelling van toezicht en handhaving op de kinderopvang is: het bevorderen van veilige en kwalitatief hoogstaande kinderopvang. Naast het uitvoeren van de wettelijke taken op het gebied van toezicht en handhaving kunnen gemeenten ook andere activiteiten (laten) uitvoeren die aan dit doel bijdragen. U kunt dan bijvoorbeeld denken aan preventieve handhavingsactiviteiten, zoals houderbijeekkomsten, en het aanbrengen van specifieke aandachtspunten in toezicht en handhaving.

**Indien gewenst, kunt u hieronder aangeven welke activiteiten er (naast de wettelijke taken) in 2023 in uw gemeente zijn uitgevoerd.**



## DEEL B

### Benchmarkgegevens

De volgende tabellen kunnen worden gebruikt om de gegevens van de gemeente te vergelijken met die van gemeenten in dezelfde grootteklasse, gemeenten in dezelfde GGD-regio en gegevens op landelijk niveau.

Percentage tijdig afgehandelde aanvragen	2023
Dalfsen	100%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	96%
GGD-Regio	97.3%
Landelijk	96.2%

Percentage uitvoering inspecties geregistreeerde KDV, BSO, GOB	2023
Dalfsen	89.5%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	95.6%
GGD-Regio	88.5%
Landelijk	96%

Steekproefpercentage uitvoering inspecties geregistreeerde VGO	2023
Dalfsen	57.7%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	57.8%
GGD-Regio	58.3%
Landelijk	60%

Herstelaanbod	% tekortkomingen waarop herstelaanbod is aangeboden 2023	% tekortkomingen hersteld na herstelaanbod 2023
Dalfsen	3.3%	3.3%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	1.7%	1.6%
GGD-Regio	2.5%	2.4%
Landelijk	1.6%	1.5%



Percentage inspectierapporten met advies 'handhaven'	2023
Dalfsen	6.3%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	13.4%
GGD-Regio	3.2%
Landelijk	14.3%

Handhaving 2023	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop een handhavingsactie is ingezet	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop beredeneerd niet gehandhaafd is vanwege herstel na herstelaanbod	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop beredeneerd niet gehandhaafd is vanwege andere redenen	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop geen handhavingsactie is geregistreerd
Dalfsen	70%	0%	30%	0%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	69.9%	9.5%	16.4%	7.6%
GGD-Regio	41.6%	27%	24.7%	7.9%
Landelijk	68.3%	10.9%	17.3%	7.3%



