

Informatie voor de raad

Onderwerp	-	Bestuursrapportage voorjaar 2021 Omgevingsdienst IJsselland
Portefeuillehouder	-	A. Schuurman (wethouder)
Eenheid	-	Publieksdienstverlening
Contactpersoon	-	M. Borkent
Contactgegevens	-	m.borkent@dalfsen.nl
Openbaarheid	-	Openbaar

Behandeld in collegevergadering van
Behandeling in raadsvergadering van

3 augustus 2021
27 september 2021

Kernboodschap:

Het college van B&W stelt u voor kennis te nemen van de Bestuursrapportage voorjaar 2021 van de Omgevingsdienst IJsselland. Hoewel uw raad conform onze nota verbonden partijen geen formele rol heeft m.b.t. de bestuursrapportage, wenst het college u hierover inhoudelijk te informeren aangezien het een gemeenschappelijke regeling betreft.

Deze rapportage is gerelateerd aan de begroting van het lopende jaar 2021 en gaat over de eerste vier maanden. In de bestuursrapportage is weergegeven hoe beleidsmatig en financieel gezien de uitvoering van de begroting verloopt en waar afwijkingen aan de orde zijn. De bestuursrapportage kent een samenhang met de andere documenten uit de P&C-cyclus zoals de kaderbrief en de begroting. Aan de bestuursrapportage is geen formeel proces verbonden met bijv. de mogelijkheid om zienswijzen in te dienen, het wordt uitsluitend ter kennisname toegestuurd. In bijlage 1 is de bestuursrapportage opgenomen, in bijlage 2 de op Dalfsen toegespitste producten in de eerste vier maanden.

Toelichting:

De samenvatting van de bestuursrapportage is:

De eerste maanden van 2021 heeft de coronacrisis een grote impact gehad op de OD. Door de organisatie is onder deze soms lastige omstandigheden hard gewerkt en veel productie geleverd. We zien daarbij een wisselend beeld met zowel verschillen per thema als per partner. Naast corona zijn er de volgende uitdagingen:

- De OD is gestart met de uitvoering van het Programma 'Samen Toekomstbestendig'. Dit programma voorziet in de inrichting en organisatie van een Bedrijfsbureau, het maken van een duurzame begroting en een herziening van de financieringsgrondslagen. Ook wordt aandacht besteed aan efficiencyverbetering, het halen van meer rendement uit de programmering en het creëren van een zakelijker (samenwerkings)cultuur. Alle partners zijn hier nauw bij aangehaakt via verschillende werkgroepen.
- Vanaf januari werkt de OD met een tijdregistratiesysteem waarmee ze beter kunnen aansluiten op de afspraken die in de jaaropdrachten met partners zijn gemaakt. Verdere bijsturing is nog wel nodig, maar er is een flinke stap gemaakt.
- De ICT is een blijvende grote zorg. De stabiliteit van de systemen is slecht, er zijn veel storingen en gebruiksbeporingen en het is traag. De invoering van de Omgevingswet en de AVG vraagt daarnaast om structurele aanpassingen en investeringen in het kader van openbare informatievoorziening en informatieveiligheid.
- De komst van de Omgevingswet leidt tot nieuwe processen, kennis en werkwijzen. Alhoewel de wet is uitgesteld naar 1 juli 2022 is de OD volop bezig met het samen met de partners inrichten van de daarvoor benodigde nieuwe processen en het opleiden van medewerkers.
- De elektronische koppeling met de archiefsystemen van partners is nog niet bij iedereen voor elkaar. Dit betekent dat medewerkers extra tijd kwijt zijn aan het krijgen van actuele en betrouwbare informatie, hetgeen de efficiency onder druk zet. Voor Dalfsen is dit niet echt aan de orde, dossiers worden snel aangeleverd en het Dalfser milieuarchief is vrijwel geheel beschikbaar gesteld. In de bestuursrapportage is te lezen welke vakinhoudelijke projecten en thema's er verder spelen en hoe deze zich verhouden tot het jaarprogramma.

Naast de inhoudelijke rapportage zijn in de bestuursrapportage tabellen opgenomen met cijfermatige informatie. De tabel waarin de aantallen zijn opgenomen hebben betrekking op producten die in de 1e vier maanden zijn afgesloten. De looptijd van een product kan soms kort zijn, maar het kan ook een jaar of langer duren voordat kan worden afgesloten. In de tabel die informatie geeft over uren zijn die uren opgenomen die betrekking hebben op de productieafspraken. Dat aantal wijkt af van de ingebrachte uren, omdat de OD ook uren beschikbaar heeft voor de algemene en ondersteunende werkzaamheden, zoals verbeteren datakwaliteit en onvoorzien.

Financiën:

Deze bestuursrapportage heeft geen financiële gevolgen en loopt in lijn met de begroting.

Bijlagen:

1. Bestuursrapportage voorjaar 2021 Omgevingsdienst IJsselland
2. Bestuursrapportage cijfers Dalfsen

Burgemeester en wethouders van de gemeente Dalfsen,

de burgemeester
drs. E. van Lente

de gemeentesecretaris/algemeen directeur
Ing. S.A.D.C. van Geffen

Bestuursrapportage voorjaar 2021

Waarborgt de
leefomgeving,
versterkt
bedrijven



Omgevingsdienst
IJSELAND

Inleiding

Voor u ligt de eerste Bestuursrapportage (Berap) van 2021 van Omgevingsdienst IJsselland. Deze beslaat de periode 1 januari tot en met 30 april. We brengen verslag uit over de stand van zaken rondom de verschillende onderwerpen uit het Uitvoeringsprogramma, de ontwikkeling van de jaaropdracht en de bedrijfsvoering van de dienst.

Terugblikkend op de eerste maanden van 2021 zien we een wisselend beeld in onze productie met zowel verschillen per thema als per partner. We zien ook dat door corona de wijze waarop we in contact staan met bedrijven, gemeenten, provincie, mede-overheden en inwoners, fundamenteel anders is dan we gewend waren. Dat heeft in combinatie met een aantal andere uitdagingen waar we als dienst mee te maken hebben zijn weerslag op onze medewerkers en ons werk. Naast Corona hebben we te maken met de volgende uitdagingen:

- We zijn gestart met de uitvoering van het Programma 'Samen Toekomstbestendig'. Dit programma voorziet in de inrichting en organisatie van een Bedrijfsbureau, het maken van een duurzame begroting en een herziening van de financieringsgrondslagen. Ook zal aandacht worden besteed aan efficiencyverbetering, het halen van meer rendement uit de programmering en het creëren van een zakelijker (samenwerkings) cultuur.
- Vanaf januari werken we met een nieuwe inrichting van ons tijdregistratiesysteem waarmee we beter kunnen aansluiten op de afspraken die in de jaaropdrachten met onze partners zijn gemaakt. We hebben mede daardoor een significante stap gemaakt ten opzichte van voorgaande jaren als het gaat om de registratie van productieve uren per partner. Uit onze analyse blijkt dat verdere bijsturing daarop nog nodig is, met name het actief toeschrijven per partner. Dit zullen we doorzetten in het volgende trimester.
- De ICT is een blijvende grote zorg. De stabiliteit van de systemen is slecht, er zijn veel storingen en gebruiksbeporingen en het is traag. De invoering van de Omgevingswet en de AVG vraagt daarnaast om structurele aanpassingen en investeringen in het kader van openbare informatievoorziening en informatieveiligheid. Bovendien zijn de kosten sinds begin 2018 met bijna 50% gestegen.
- De komst van de Omgevingswet leidt tot nieuwe processen, kennis en werkwijzen. Alhoewel de invoering is uitgesteld naar 1 juli 2022 zijn we volop bezig met het samen met de partners inrichten van de daarvoor benodigde nieuwe processen en het opleiden van onze medewerkers.
- De elektronische koppeling met de archiefsystemen van onze partners is nog niet bij iedereen voor elkaar. Dit betekent dat onze medewerkers extra tijd kwijt zijn aan het krijgen van actuele en betrouwbare informatie, hetgeen de efficiency onder druk zet.

Uitvoeringsprogramma

In dit hoofdstuk lichten we toe wat de stand van zaken is op de afgesproken inhoudelijke thema's.

Invoering van de Omgevingswet

In de eerste vier maanden van dit jaar hebben wij verschillende onderwerpen opgepakt om tot een goede invoering van de Omgevingswet te komen. Dat betreft onder meer het inrichten van werkprocessen en vergunning-procedures, het aansluiten op het landelijke Digitale Stelsel Omgevingswet en het voorbereiden van wijzigingen in onze ICT-systemen. Ook de voorbereidingen voor de interne opleidingen van onze medewerkers zijn getroffen. Daarnaast is er een projectplan opgeleverd om onze partners te ondersteunen bij het digitaal ontsluiten van geluidgegevens naar de landelijke voorziening. Dat zelfde geldt voor het ontsluiten van data over externe veiligheid naar het landelijke Register Externe Veiligheid. Tevens hebben wij samen met de provincie, de gemeenten in onze regio voorbereid op de overdracht van bevoegd gezag taken voor bodemsanering, ondergrond en grondverzet. Op dit moment zijn dat taken voor de provincie en de zogeheten rechtstreekse gemeente Deventer en Zwolle. Met de invoering van de Omgevingswet worden alle gemeenten in onze regio daarvoor bevoegd gezag (en de provincie voor een aantal lopende saneringen). De feitelijke uitvoering van taken is overigens belegd bij onze dienst.

In 2020 is aan het Algemeen Bestuur gevraagd om 5.450 uur beschikbaar te stellen voor dit project, waarbij de eigen inzet van de OD is bepaald op 1.450 uur. In 2020 is op voorhand 2.000 uur gevraagd aan de partners. In 2020 is 725 uur eigen inzet geleverd en 1.480 uur in rekening gebracht bij de partners. Het niet bestede aantal uren van de partners is overgeheveld naar 2021. In totaal is dus voor 2021 beschikbaar: 520 + 2.000 + 725 eigen inzet OD is 3.245 uur. Voor de 2.000 uur die voor 2021 beschikbaar is, zal in het najaar een begrotingswijziging worden gemaakt.

In tabel 3 van de bijlage is een overzicht opgenomen van de bestede uren tot en met april 2021.

Energie en duurzaamheid

Met de inzet van extra incidentele middelen is in 2020 gestart met de programmatische intensivering van de energiewerkzaamheden binnen onze dienst. In 2021 zijn we verder gegaan met de uitvoering van dit programma: we nemen energie extra mee in reguliere milieucontroles en voeren een groot aantal thematische energiecontroles uit. Ook bij vergunningaanvragen nemen we het onderdeel energie extra mee. Aanvullend is er vanuit de provincie een opdracht gegeven om in 2021 de provinciale bedrijven extra te controleren op energie. Tevens gaan we de in 2020 door COVID-19 opgelopen achterstanden in 2021 wegwerken.

Als gevolg van de COVID-beperkingen hebben wij de eerste tweeënhalve maand van 2021 geen controles kunnen uitvoeren. Maar sinds eind maart komen de energie-inspecteurs weer volop bij bedrijven over de vloer. In tabel 1 en 2 van de bijlage is een overzicht opgenomen met betrekking tot de inzet over de eerste vier maanden.

We verwachten met de huidige inzet de jaaropgave voor 2021 volledig te kunnen realiseren.

Begin dit jaar hebben wij de resultaten van het project Energie en Duurzaamheid over 2020 geëvalueerd en onze partners daarover geïnformeerd. Daarbij is ook gekeken naar het effect van het project. Van de 355 fysiek gecontroleerde bedrijven en instellingen had maar liefst 74% onvoldoende energiebesparende maatregelen getroffen. Door deze maatregelen wel te treffen kunnen deze bedrijven gezamenlijk 4.306.655 kWh en 421.617 m³ besparen. Gemiddeld is dat ruim € 1.700 per bedrijf.

Omdat we bij alle bedrijven ook na verloop van tijd controleren of de maatregelen getroffen zijn (en zo niet dan zetten we handhavingsinstrumenten in), mogen we concluderen dat het project actief bijdraagt aan de klimaatdoelstellingen en het terugdringen van de CO₂-emissie in de regio en daarnaast ook nog eens voordelig is voor de gecontroleerde bedrijven zelf.

Zeer Zorgwekkende Stoffen ZZS

Op initiatief van de provincie is in maart een gesprek gevoerd met OD Twente en OD IJsselland om te komen tot een projectmatige aanpak om de thema's Circulaire Economie en ZZS naar een hoger plan te brengen bij provinciale bedrijven. De vervolgaanpak dient nog te worden geconcretiseerd.

Daarnaast is er een intentieovereenkomst afgesloten met de Waterschappen over dit thema. Er is een startnotitie opgesteld. Insteek van de aanpak is om kennis te delen en samen te werken waar dat relevant is. We constateren dat deze samenwerking een extra impuls nodig heeft om daadwerkelijk te starten. Overigens wordt er in de reguliere taakuitvoering al veel samengewerkt.

Verder zijn we gestart met een inventarisatie om relevante bedrijven te identificeren. Het is nu al duidelijk dat het om een grote groep gaat. Inzet zal dan ook afgewogen moeten plaatsvinden, na instemming van partners. Relevant daarbij is dat VNG en IPO zijn gestart met het project 'ZZS decentraal' om te komen tot meer bewustwording en een stevige verbetering in de uitvoeringspraktijk. Wellicht biedt dit project ook in onze regio kansen. Tenslotte, het thema ZZS brengen we in bij de actualisatie van de Risicoanalyse en PDC.

Bodem - bodemenergiesystemen

Als gevolg van alle klimaatregelingen en de ontwikkeling van woningen zonder aardgas neemt de aanleg van bodemenergiesystemen in onze regio sterk toe (voorheen enkele aanvragen per jaar, momenteel ruim 200 per jaar). Die bodemenergiesystemen brengen echter ook milieurisico's met zich mee bij de aanleg, zoals mogelijke aantasting van de kwaliteit van het diepere grondwater als gevolg van diepteboringen. Administratief toetsen wij de meldingen van deze systemen, maar het toezicht op de uitvoering is tot op heden zeer beperkt (geen score in de verouderde risicoanalyse). Wij maken deze risico's inzichtelijk en bespreekbaar met onze partners. Zij kunnen dan een plek krijgen in de nieuwe risicoanalyse.

Circulaire Economie

Dit thema spitst zich voornamelijk vooral toe op de afvalbranche en een verbinding met het thema ZZS. We constateren dat als we aan dit thema meer aandacht willen geven aan de noodzakelijke (door)ontwikkeling, er nadrukkelijk keuzes moeten worden gemaakt.

Stikstofopgave

Ook in deze periode zijn er de nodige landelijke en provinciale ontwikkelingen, bedoeld om vergunningverlening (meer) op gang te krijgen. OD IJsselland anticipeert actief op deze ontwikkelingen. Wat opnieuw duidelijk wordt is dat er landelijk stevige keuzes moeten worden gemaakt, naar verwachting zal dit nadrukkelijk een rol krijgen in kabinetsformatie. Samen met provincie en OD Twente hebben we in maart een webinar verzorgd voor gemeenten onder andere over de gevolgen van recente jurisprudentie.

Luchtwassers

Het project luchtwassers is als project bijna ten einde. Binnenkort volgt de eindrapportage met de daaruit voortvloeiende acties. We handhaven op de bedrijven die geen gegevens hebben aangeleverd of ernstig de voorschriften overtreden. De rest nemen we in de reguliere controles mee.

Ketenprojecten

Naast de lopende projecten gaan we een Keten Interventie Team opzetten om nog meer te kunnen focussen op signalen uit bijvoorbeeld data-analyse en hoog-risico stromen.

Ondermijning

De eerste gezamenlijke acties zijn afgerond met een goed resultaat.

Brandveiligheid bij afvalbedrijven

Nog niet gestart.

Verhogen datakwaliteit en Gevelcontroles

De eerste vier maanden is sterk ingezet op gevelcontroles voor de partners die daar uren voor beschikbaar hebben gesteld. De eerste resultaten laten zien dat er veel achterstallig onderhoud is in het bedrijvenbestand. Deze zijn en worden gecorrigeerd in 2021, voor zover het bedrijventerreinen betreft.

IPPC database

De database is gecheckt. Gebleken is dat er bij een aantal partners extra inzet nodig is om ervoor te zorgen dat de database volledig en juist is gevuld. Intentie is om dat dit jaar te hebben uitgevoerd.

Toezicht IPPC Agrarisch

We liggen op schema.

Actualiseren vergunningen

Er is een inventarisatie uitgevoerd van ons vergunningenbestand met het oog op de komst van de Omgevingswet. Deze inventarisatie is nagenoeg afgerond. Onze inzet is om de resultaten per partner te bespreken. Hierbij houden we rekening met de urenbesteding tot nu toe. Mocht blijken dat er voldoende ruimte is binnen de reguliere ureninzet dan kan die ruimte worden ingezet om de vergunningen daadwerkelijk te actualiseren.

Bouwtaken

Vorig jaar zijn we met deze taken gestart met behulp van inhuur. Inmiddels is het een structurele taak en is er een bouwcluster gevormd. Er wordt op dit moment geworven zodat we voor de uitvoering van deze taken straks eigen medewerkers kunnen inzetten.

Bedrijvenbestand

Een actueel bedrijvenbestand is cruciaal voor onze taakuitvoering. In de afgelopen periode hebben we met de uitvoering van gevelcontroles en actualisatie van ons vergunningenbestand stappen gezet om de kwaliteit te verbeteren. In het kader van ons Programma Samen Toekomstbestendig (herijking financiering) is het bedrijvenbestand één van de objectieve criteria. We hebben een check gedaan op dit bestand en stemmen de vervolgaanpak af met onze partners.

Luchtkwaliteit (NSL monitoring)

De jaarlijkse check op diergegevens is inmiddels gestart en zal binnenkort worden afgerond.

Externe veiligheid

Met ingang van 2021 ontvangen de gemeenten in de regio vanuit het Rijk een bijdrage in het Gemeentefonds voor de uitvoering van de gemeentelijke taken rond het thema externe veiligheid. In de periode 2018-2020 keerde het Rijk die middelen, via de provincie, als subsidie uit aan onze dienst. De vraag was of de middelen die dit jaar aan het Gemeentefonds zijn toegevoegd alsnog zouden moeten worden doorgesluisd naar onze dienst. Na heroverweging zijn wij tot de conclusie gekomen dat dit niet nodig is. De gemeenten hebben namelijk de reguliere taken rond externe veiligheid bij onze dienst ingebracht, inclusief de capaciteit en de daarbij behorende loonsom. Die middelen blijken voor nu toereikend voor de reguliere EV-taken. Naast de reguliere taken liggen er ook extra EV-opgaven zoals het verplicht ontsluiten van data over regionale risico-objecten naar het nieuwe landelijke Register Externe Veiligheid. Vooralnog lijken wij ook de kosten die daarmee zijn gemoeid te kunnen dekken uit de reservemiddelen voor externe veiligheid die bij ons op de balans staan.

Ontwikkeling jaaropdracht

In dit hoofdstuk lichten we toe welke inhoudelijke prestaties we tot nu toe geleverd hebben op onze basistaken en de afgesproken thema's. We focussen daarbij op de afwijkingen ten opzichte van de raming.

Partner	AANTALLEN					WAARVAN			
	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Totaal uitgevoerd in 2021 vlgs IJVI	Bij: Bodem informatie verzoeken	Totaal uitgevoerd in 2021	Bodem informatie verzoeken	Gevel controles	Asbest	Overig
Dalfsen	652	261	544	14	558	14	238	98	208
Deventer	1.284	514	651	122	773	122	147	163	341
Hardenberg	875	350	588	60	648	60	72	118	398
Kampen	796	318	262	34	296	34	-	82	180
Olst-Wijhe	442	177	206	18	224	18	40	54	112
Ommen	317	127	521	35	556	35	125	63	333
Raalte	798	319	620	89	709	89	226	137	257
Staphorst	551	220	264	3	267	3	53	33	178
Steenwijker land	923	369	522	25	547	25	168	123	231
Zwartewater land	533	213	284	25	309	25	77	45	162
Zwolle	1.699	680	1.200	80	1.280	80	622	190	388
Provincie	299	120	144	30	174	30	1	-	143
Totaal	9.169	3.668	5.806	535	6.341	535	1.769	1.106	2.931

Aantallen

In de BERAP hebben we ervoor gekozen om een product mee te tellen op het moment dat een zaak gereed gemeld is. Er zijn zaken met een korte looptijd, maar ook zaken die de jaargrens overschrijden (en soms zelfs na meerdere jaren pas tot afronding komen). We zien een relatief groot aantal gereed gemelde zaken. Daarom hebben we de zaken die betrekking hebben op bodeminformatieverzoeken, gevelcontroles en asbestcontroles afzonderlijk benoemd. Dat zijn zaken met een korte looptijd.

Als nadere toelichting op de tabel merken we nog het volgende op:

- De kolom "uit te voeren volgens jaaropdracht" geeft het totaal aantal weer dat we in de jaaropdracht voor 2021 hebben afgesproken.
- De kolom "Uit te voeren tm verslagperiode" geeft de aantallen aan die gerealiseerd zouden moeten worden tot en met april
- De kolom "Totaal uitgevoerd" laat zien welke aantallen we daadwerkelijk afgerond hebben in de verslagperiode.

Urenbesteding

Met ingang van 2021 is de tijdregistratie aangepast, in die zin dat we aansluiten op de afspraken die we in de jaaropdracht hebben gemaakt. In het coderingsoverzicht wordt onderscheid gemaakt in uren die we niet aanwezig zijn (ziekte en verlof), uren die we besteden aan werkzaamheden die ondersteunend zijn aan het uitvoeren van onze primaire taak (zoals afdelingsoverleggen of deelname aan werkgroepen) en uren die we besteden aan onze primaire taak. De laatst genoemde categorie hebben we vervolgens onderscheiden in uren die betrekking hebben op de jaaropdracht en uren die we besteden aan de projecten of betaalde opdrachten.

Daarnaast hebben we per partner overzichten ontwikkeld waarin we de voortgang kunnen laten zien van de realisatie ten opzichte van de

productieafspraken, zowel in uren als in afgehandelde zaken. De samenvatting op partnerniveau komt terug in deze rapportage (in onderstaande tabel). Daarnaast bespreken de accounthouders op partnerniveau de meer gedetailleerde overzichten en worden waar nodig bijstellingen afgesproken.

In onderstaand overzicht is het aantal ingezette uren per partner over de periode 1 januari tot en met 30 april weergegeven. We hebben daarbij de gerealiseerde uren afgezet tegen dezelfde periode die volgens de jaaropdracht gemaakt zouden moeten worden. Daarbij merken we op dat we een seizoen patroon hebben toegepast op de uitvoering. Dat gaat uit van een lagere productie in de zomermaanden en in december, die opgevangen moet worden in de overige maanden.

Uren jaaropdracht

Partner	Vergunningen			Toezicht en Handhaving			Advies			Totaal			Uitgevoerd in %% van uit te voeren
	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	
Dalfsen	1.593	637	563	3.952	1.581	1.375	1.153	461	746	6.698	2.679	2.684	100%
Deventer	2.458	983	667	5.150	2.060	1.370	6.643	2.657	1.517	14.251	5.700	3.555	62%
Hardenberg	2.815	1.126	966	5.536	2.214	1.325	2.709	1.084	1.347	11.060	4.424	3.638	82%
Kampen	2.554	1.022	471	4.238	1.695	720	3.125	1.250	801	9.917	3.967	1.992	50%
Olst-Wijhe	1.622	649	290	3.289	1.316	557	801	320	324	5.712	2.285	1.172	51%
Ommen	939	376	447	1.978	791	562	903	361	710	3.820	1.528	1.720	113%
Raalte	2.412	965	594	3.702	1.481	1.308	2.297	919	1.199	8.411	3.364	3.101	92%
Provincie	3.112	1.245	499	4.226	1.690	1.168	4.524	1.810	1.396	11.862	4.745	3.062	65%
Staphorst	1.332	533	379	2.582	1.033	597	1.138	455	428	5.052	2.021	1.404	69%
Steenwijker land	1.255	502	438	5.431	2.172	1.147	2.511	1.004	1.103	9.197	3.679	2.688	73%
Zwartewater land	1.423	569	295	2.994	1.198	688	1.967	787	656	6.384	2.554	1.639	64%
Zwolle	3.171	1.268	706	6.402	2.561	2.623	7.006	2.802	1.846	16.579	6.632	5.174	78%
Subtotaal	24.686	9.874	6.315	49.480	19.792	13.440	34.777	13.911	12.073	108.943	43.577	31.829	73%

Daarnaast vermelden we nog dat er ook werkzaamheden worden uitgevoerd door enkele externe organisaties die bijdragen aan de invulling van de jaaropdracht waarvan de uren nog niet zijn verwerkt in deze rapportage. Dat heeft te maken met het feit dat in de ontvangen factuurspecificaties noodzakelijke informatie ontbreekt. We nemen contact op met de betreffende organisaties om de specificaties zodanig aan te leveren dat we de bestede uren kunnen verwerken in deze rapportage.

De uren die we in deze tabel hebben opgenomen hebben betrekking op de producten die we hebben afgesproken in de jaaropdrachten. Dat aantal uren (108.943) is lager dan het aantal uren dat is ingebracht (120.629). Dat heeft te maken met uren die we beschikbaar moeten hebben voor onder andere verbeteren van datakwaliteit, onvoorzien en administratie uren. In 2020 was nog sprake van collectieve uren. Dat waren uren, die betrekking hadden op afspraken in de jaaropdracht maar niet aan partners werden toegerekend. Vanaf 2021 hebben we geen collectieve uren meer. Wel hebben we indirect productieve uren. Dat zijn uren die we moeten maken om kwalitatief goede producten te leveren. Gedacht kan dan worden aan bijvoorbeeld opleiding van medewerkers en werkoverleggen. Dat zijn dus uren die betrekking hebben op de interne bedrijfsvoering.

Per partner wordt hierna voor de onderdelen Vergunningen, Toezicht & Handhaving en Advies een korte toelichting gegeven op de afwijkingen waarbij in algemene zin geldt dat:

- Als gevolg van de afwezigheid van evenementen en de sluiting van horecabedrijven in de COVID-periode het aanbod van werk op geluidmetingen lager lag.
- Dat het werkaanbod en productieniveau voor de bodemtaken veel hoger lag dan geraamd.
- Tijdens de lockdown bij Toezicht & Handhaving met name is ingestoken op het project update bedrijvenbestand (gevelcontroles). Daardoor is in deze maanden beperkt tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Vanaf mei ligt de focus op de uitvoering van de reguliere controles. Ook wordt vanaf mei gebruik gemaakt van externe inhuur en vanaf juni wordt dit verder uitgebreid.
- Vanwege het vertrek van medewerkers we te maken hebben met diverse openstaande vacatures. We hopen dat we, ondanks de extreem krappe arbeidsmarkt, erin slagen om deze vacatures de komende tijd in te vullen.

Dalfsen

Vergunningen

De urenbesteding is conform planning.

Toezicht en Handhaving

Er is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Dit lopen we in de rest van het jaar weer in.

Advies

Wat opvalt is de forse overschrijding op de beschikbare capaciteit voor Milieuzonering. Dit vormt een knelpunt in onze beschikbare capaciteit en is onderwerp voor overleg en nadere afspraken.

Deventer

Vergunningen

De urenbesteding is lager dan gepland. We gaan de komende periode de ureninzet intensiveren. De werkvoorraad is daarvoor voldoende beschikbaar. Zo nodig wordt binnen de reguliere urenplanning, in afstemming met de gemeente, de actualisatie van vergunningen opgepakt.

Toezicht en Handhaving

Er is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Inzet voor de komende periode is om de beschikbare uren in te zetten zoals afgesproken.

Advies

Het aanbod op juridisch advies en advies externe veiligheid blijft achter ten opzichte van de planning. Er zijn echter geen achterstanden op deze taken. Het werkaanbod is kennelijk minder dan voorgaande jaren.

Hardenberg

Vergunningen

De urenbesteding is lager dan gepland. We gaan de komende periode de ureninzet intensiveren. De werkvoorraad is daarvoor voldoende beschikbaar. Zo nodig wordt binnen de reguliere urenplanning, in afstemming met de gemeente, de actualisatie van vergunningen opgepakt.

Toezicht en Handhaving

Er is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Inzet voor de komende periode is om de beschikbare uren in te zetten zoals afgesproken.

Advies

Het werkaanbod op de andere geluidtaken ligt hoger dan gepland. De overschrijding op de taak Milieuzonering vormt een knelpunt in onze beschikbare capaciteit en is onderwerp voor overleg en nadere afspraken.

Kampen

Vergunningen

De urenbesteding is beduidend lager dan gepland. Op basis van dit inzicht bereiden we een stevige inhaalslag voor en voeren we die de komende periode uit. Zo nodig wordt binnen de reguliere urenplanning, in afstemming met de gemeente, de actualisatie van vergunningen opgepakt.

Toezicht en Handhaving

Binnen de regio is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Kampen doet niet mee aan de gevelcontroles, daarom zijn de percentages voor Kampen beduidend lager. Dit wordt in de rest van 2021 ingelopen.

Advies

Het werkaanbod op juridisch advies en advies en geluidtaken blijft achter ten opzichte van de planning. Er zijn echter geen achterstanden op deze taken.

Olst-Wijhe

Vergunningen

De urenbesteding is lager dan gepland. We gaan de komende periode de ureninzet intensiveren. De werkvoorraad is daarvoor voldoende beschikbaar. Zo nodig wordt binnen de reguliere urenplanning, in afstemming met de gemeente, de actualisatie van vergunningen opgepakt.

Toezicht en Handhaving

Binnen de regio is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Olst-Wijhe heeft haar bedrijvenbestand vrij goed op orde zodat voor de gevelcontroles minder uren nodig zijn geweest, hetgeen zich vertaalt in een lager percentage. Dit wordt in de rest van 2021 ingelopen.

Advies

Het aanbod op juridisch advies en geluidtaken blijft achter ten opzichte van de planning. Er zijn echter geen achterstanden op deze taken. Het werkaanbod op Milieuzonering ligt fors hoger en is aanleiding voor overleg en nadere afspraken.

Ommen

Vergunningen

De urenbesteding is vergelijkbaar met de planning. Wellicht moet er in de loop van dit jaar geprioriteerd worden om ervoor te zorgen dat er geen urenoverschrijding plaats gaat vinden.

Toezicht en Handhaving

Tijdens de lockdown is vooral ingestoken op het project update bedrijvenbestand (gevelcontroles). Daardoor is in deze maanden minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Dit lopen we in de rest van het jaar weer in.

Advies

Vrijwel alle adviestaken liggen boven het geplande niveau. De taken Milieuzonering geven de grootste overschrijding. Dit vormt een knelpunt in de onze beschikbare capaciteit en is aanleiding voor overleg en nadere afspraken.

Raalte

Vergunningen

De urenbesteding is lager dan gepland. We gaan de komende periode de ureninzet intensiveren. De werkvoorraad is daarvoor voldoende beschikbaar. Zo nodig wordt binnen de reguliere urenplanning, in afstemming met de gemeente, de actualisatie van vergunningen opgepakt.

Toezicht en Handhaving

Tijdens de lockdown is vooral ingestoken op het project update bedrijvenbestand (gevelcontroles). Daardoor is in deze maanden minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Dit lopen we in de rest van het jaar weer in.

Advies

Op de taak Milieuzonering dreigt een overschrijding van de ingebracht capaciteit. Ook de inzet op geluidtaken vraagt meer capaciteit dan is gepland en ingebracht. Beide moeten wij monitoren en vormen aanleiding voor nader overleg.

Provincie Overijssel

Vergunningen

De urenbesteding is beduidend lager dan gepland. Er is weliswaar voldoende werkvoorraad, maar de procedures kennen om verschillende redenen weinig voortgang (kwaliteit aanvraag, afstemmen Bibob etc.). De verwachting is dat de komende periode wel voortgang wordt geboekt, zodat we de afgesproken ureninzet realiseren. Zo nodig stemmen we met de provincie af om uren in te zetten op actualisaties van vergunningen op de thema's Circulaire Economie / ZZS.

Toezicht en Handhaving

Er zijn op dit moment geen bijzonderheden te melden.

Advies

Het werkaanbod op de juridische adviezen, geluid en lucht blijft achter ten opzichte van de planning. Er zijn echter geen achterstanden op deze taken. De verklaring zit aan de aanbodzijde.

Staphorst

Vergunningen

De urenbesteding is vergelijkbaar met de planning. We monitoren de urenbesteding om zo nodig bij te sturen.

Toezicht en Handhaving

Er is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Inzet voor de komende periode is om de beschikbare uren in te zetten zoals afgesproken.

Advies

Ondanks de afwezigheid van evenementen en de sluiting van horecabedrijven in de COVID-periode wordt relatief veel capaciteit afgenomen op de geluidtaken. De inzet op de bodemtaken ligt wat boven niveau. Het werkaanbod op milieuzonering blijft achter op de planning; wij hebben geen achterstanden op deze taak.

Steenwijkerland

Vergunningen

De urenbesteding is vergelijkbaar met de planning. We monitoren de urenbesteding om zo nodig bij te sturen.

Toezicht en Handhaving

Er is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Inzet voor de komende periode is om de beschikbare uren in te zetten zoals afgesproken.

Advies

Het werkaanbod op Milieuzonering ligt fors hoger dan gepland. Dat vormt een knelpunt in onze beschikbare capaciteit en is aanleiding van overleg en nadere afspraken. Ook de gepleegde inzet op de geluidtaken ligt hoger dan gepland.

Zwartewaterland

Vergunningen

De urenbesteding is enigszins lager dan gepland. We monitoren de urenbesteding om zo nodig bij te sturen.

Toezicht en Handhaving

Er is in deze periode vanwege COVID-19 ingestoken op gevelcontrole en minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Inzet voor de komende periode is om de beschikbare uren in te zetten zoals afgesproken.

Advies

De adviestaken worden uitgevoerd volgens planning.

Zwolle

Vergunningen

De urenbesteding is beduidend lager dan gepland. Op basis van dit inzicht bereiden we een stevige inhaalslag voor en voeren we die de komende periode uit. Zo nodig wordt binnen de reguliere urenplanning, in afstemming met de gemeente, de actualisatie van vergunningen opgepakt.

Toezicht en Handhaving

Tijdens de lockdown is vooral ingestoken op het project update bedrijvenbestand (gevelcontroles). Daardoor is in deze maanden minder tijd besteed aan de reguliere controles, met uitzondering van de IPPC bedrijven en een aantal andere zwaardere bedrijven. Dit lopen we in de rest van het jaar weer in.

Advies

De overige geluidtaken blijven wat achter in werkaanbod en uren. De bodemtaken liggen boven het geplande productieniveau, met wat minder ureninzet. Het werkaanbod op externe veiligheid blijft ook wat achter.

Bedrijfsvoering

In dit hoofdstuk geven we op hoofdlijnen een prognose voor 2021 aan. Daarbij is met name aandacht besteed aan de ontwikkeling van de loonkosten. In de begroting is daarvoor € 7,7 mln opgenomen.

Loonkosten

Bedrijfsvoering:	€ 225 k	overschrijding
Vergunningen:	€ 162 k	onderschrijding
Toezicht:	€ 35 k	onderschrijding
Advies:	€ 0 k	
Totaal	€ 28 k	overschrijding

Toelichting

De grotere afwijkingen kunnen als volgt worden verklaard:

- Bedrijfsvoering:
 - Inhuur op HRM vanwege vertrek vaste medewerker;
 - Inhuur binnen vakgroep administratie in verband met toegenomen werkzaamheden;
 - Extra inzet op communicatie;
 - Loonkosten boventallige medewerker;
 - Loonkosten medewerker gegevensbeheer en productowner niet geraamd;
 - De overschrijdingen worden deels gecompenseerd door nog niet gebruikt budget voor inhuur IJVI.
- Vergunningen: er vindt dit jaar nog extra inhuur plaats. Omdat de omvang nog niet bekend is, is hiermee nog geen rekening gehouden.

Disclaimer: De stand van zaken is op basis van geprognosticeerde loonkosten van vast personeel en rekening houdend met aangegane verplichtingen voor inhuur. De doorbelasting van uren naar projecten wordt verondersteld ook de rest van het jaar naar rato plaats te vinden. Dat is nog onzeker. We hebben geen referentiekader vanuit vorige jaren.

Overige kosten

De bestaande begroting is ingericht op hoofdlijnen. Met name de post overige kosten ad € 1,9 mln, waaronder de kosten van de DVO met Zwolle en de kosten van ICT worden verantwoord, is niet nader uitgesplitst. Het is daarom op dit moment niet goed mogelijk een inschatting te maken of het budget toereikend is.

Naar verwachting zullen de reiskosten wel circa € 100 k lager uitvallen dan geraamd.

Spoor 2 van het Programma Samen Toekomstbestendig gaat over de inrichting van een duurzame begroting. Daar wordt binnenkort mee gestart. We verwachten in het najaar van 2021 meer zicht te hebben op de ontwikkeling van de realisatie ten opzichte van de begroting.

HRM

Ziekteverzuim

Per 1 mei 2021 bedraagt het aantal medewerkers 105. Daarnaast werden er gemiddeld 40 medewerkers ingehuurd, deels voor kortlopende opdrachten. Het gemiddeld verzuim in deze periode is 3,8% (CBS landelijk gemiddelde = 4,8%) met een gemiddelde ziekteverzuimduur van 11,1 dagen.

Thuiswerken

Net als vorig jaar is thuiswerken nog het uitgangspunt. We hebben dit zo goed mogelijk gefaciliteerd door onze medewerkers bureaustoelen en beeldschermen tijdelijk ter beschikking te stellen. Zo nodig zijn er maatwerk afspraken gemaakt om (deels) werken op kantoor mogelijk te maken. Om ondanks de afstand te zorgen voor voldoende verbinding besteden we extra aandacht aan het sociale- en welzijnsaspect door bijvoorbeeld de introductie van de Ommetje-app van de Nederlandse Hersenstichting, het organiseren van een digitaal paasontbijt en het aanbieden van webinars in het kader van vitaliteit & gezondheid.

Hybride werken

Digitaal werken biedt een aantal voordelen en nu we er aan gewend zijn en gefaciliteerd, zal dit ook deels de praktijk blijven. We ontwikkelen om die reden een visie op gezond en toekomstbestendig werken. We doen dit gefaseerd en houden rekening met de mogelijkheden. Op de korte termijn willen we ons kantoor zodanig inrichten dat we meer inzetten op ontmoeten en samenwerken. Ook werken we de situatie uit hoe we voor een Arbo-verantwoorde werkplek thuis kunnen zorgen. Daarbij is de uitkomst van de cao-onderhandelingen relevant. Zo werken we stap voor stap toe naar een mix van werken op kantoor, thuis en bij onze partners.

Cultuur

Bij de doorontwikkeling van onze organisatie (Programma Samen Toekomstbestendig) en de komst van de Omgevingswet besteden we aandacht aan cultuur. Immers, cultuur(ontwikkeling) is cruciaal voor het bereiken van onze opgaven. We doen dit aan de hand van onze kernwaarden kwaliteit, nabijheid en efficiency. Onze aanpak is met name praktijkgericht aan de hand van casuïstiekbespreking.

Strategische personeelsplanning

Net als vele andere overheidsinstellingen hebben we aandacht voor strategische personeelsplanning. We gaan dit de komende tijd verder vorm geven. Het gaat daarbij over instroom, doorstroom en uitstroom en bevat aspecten als duurzame inzetbaarheid en het aantrekken van jonge medewerkers.

Bijlage

Tabel 1: Cijfers Energie en Duurzaamheid eerste vier maanden van 2021- inzet over de eerste vier maanden

Werkzaamheden	Jaaropgave	Aantallen uitgevoerd	Percentage van jaaropgave	Begroting	Realisatie 2021 t/m 30 april
T1 Energie in integrale controle & hercontroles	293	39	13%	€ 99.620	€ 13.260
T2 Aspectcontrole energie - complex bedrijf	98	15	15%	€ 99.960	€ 15.300
T3 Aspectcontrole energie - eenvoudig bedrijf	200	43	22%	€ 102.000	€ 21.930
T3 Aspectcontrole energie – direct vergoed door het Rijk	119	6	5%	n.v.t.	n.v.t.
T5 Aspectcontrole energie - IPPC bedrijf	27	0		€ 32.130	€ 0
Opgestarte handhavingstrajecten indienen Informatieplicht energiebesparing (direct vergoed door het Rijk)	467	178	38%	n.v.t.	n.v.t.
V2 Vergunningen - aanvragen en actualisatie	22	12	55%	€ 7.480	€ 4.080
V3 Beoordeling energieonderzoeken	34	0	0%	€ 23.120	€ 0
Projecturen, (landelijke) kennisnetwerken, opleiding & regionale werkzaamheden	€ 42.500	€ 14.167	33%	€ 42.500	€ 14.167
Projectmanagement	€ 44.200	€ 14.733	33%	€ 44.200	€ 14.733

Tabel 2: Project Energie en Duurzaamheid. Planning 2021 en realisatie per gemeente over de eerste vier maanden.

Werkzaamheden	T1 Energie in integrale controle / hercontrole		T2 Aspectcontrole energie - complex		T3 Aspectcontrole energie - eenvoudig	
	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie
Gemeente						
Dalfsen	24	1	4	1	11	
Deventer	54	4	12	4	30	4
Hardenberg	27	6	12		23	3
Kampen	24	4	9		19	9
Olst-Wijhe	3	1	2		6	
Ommen	10	2	4		10	5
Raalte	32	1	8	2	18	4
Staphorst	7		4	1	6	
Steenwijkerland	9	3	8		12	6
Zwartewaterland	15	4	4	3	16	6
Zwolle	88	13	31	4	49	6
Provincie						
Totale	293	39	98	15	200	43

Tabel 3: Urenbesteding Omgevingswet

	Totaal geraamd	2020		2021	
		Geraamd	Besteed	Geraamd	Besteed
Uren tlv partners	4.000	2.000	1.480	2.000	1.395
Uren tlv OD	1.450	725	725	725	242
Totaal	5.450	2.725	2.205	2.725	1.637

Begrotingswijziging	Totaal	Voorschot	Afrekening	Beschikbaar voor 2021			
				in geld	in uren	Besteed tm april 2021	Nog beschikbaar
Dalfsen	17.340	8.670	6.415	10.925	129	71	57
Deventer	46.920	23.460	17.359	29.561	348	193	155
Hardenberg	35.446	17.723	13.082	22.364	263	145	118
Kampen	31.280	15.640	11.573	19.707	232	128	103
Olst-Wijhe	18.020	9.010	6.667	11.353	134	74	60
Ommen	11.816	5.908	4.403	7.413	87	48	39
Overijssel	34.000	17.000	12.579	21.421	252	140	112
Raalte	26.180	13.090	9.686	16.494	194	107	87
Staphorst	16.320	8.160	6.038	10.282	121	67	54
Steenwijkerland	28.900	14.450	10.692	18.208	214	119	96
Zwartewaterland	20.400	10.200	7.547	12.853	151	84	67
Zwolle	53.380	26.690	19.749	33.631	396	219	177
	340.002	170.001	125.789	214.213	2.520	1.395	1.125
OD	123.250	61.625	61.625	61.625	725	242	483
	463.252	231.626	187.414	275.838	3.245	1.637	1.608

Uitgangspunt is dat de niet bestede uren en budget overgaan naar 2021. Voor 2020 zijn de werkelijke uren afgerekend met de partners.

COLOFON

Samenstelling: OD IJsselland
Ontwerp: studio SIEN

Omgevingsdienst IJsselland

Lübeckplein 2
8017 JZ Zwolle
Postbus 40252
8004 DG Zwolle

088 5251050
info@odijsselland.nl
www.odijsselland.nl

Waarborgt de
leefomgeving,
versterkt
bedrijven



Vergunningen		Aantallen				Uren				Verschil in uren
		Jaaropdracht			Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie	
Product	Prod nr	Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd		
Kortdurend afstemmingsoverleg	10001	-	-	-	-	-	-	-	-	
Informatieverzoeken	10003	-	-	-	-	-	-	20	20	
Vakgroepoverleg	10202	-	-	-	-	-	-	32	32	
Coördinatiewerkzaamheden	10203	-	-	-	-	-	-	11	11	
Vooroverleg	20001	2	12	1	2	24	10	27	17	
Melding Activiteitenbesluit	20002	30	15	12	21	450	180	169	-11	
Omgevingsvergunning Regulier	20003	3	50	1	1	150	60	32	-28	
Omgevingsvergunning Uitgebreid	20004	3	150	1	1	450	180	77	-103	
Vakinhoudelijke toets milieu	20005	-	-	-	2	189	76	106	31	
MER-Beoordeling / Procedure	20006	1	20	0	-	20	8	13	5	
(Vormvrije) MER-Beoordeling	20007	10	20	4	1	200	80	9	-71	
Melding mobiele puinbreker	20008	-	-	-	2	-	-	9	9	
Melding gesloten bodemenergiesystemen buiten inrichtin	20009	5	10	2	7	50	20	29	9	
Melding Besluit lozen buiten inrichting	20010	5	10	2	-	50	20	-	-20	
Maatwerk	20011	1	10	0	-	10	4	29	25	
Actualisatietoets	20012	-	-	-	-	-	-	1	1	
Actualisatieprocedure (ambtshalve wijziging)	20013	-	-	-	-	-	-	-	-	
Totaal benodigde capaciteit		60	297	24	36	1.593	637	563	-74	

Toezicht en Handhaving		Jaaropdracht				Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie	Verschil in uren
		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd			
Kortdurend afstemmingsoverleg	10001	-	-	-	-	-	-	1	1		
Informatieverzoeken	10003	-	-	-	-	-	-	24	24		
Wachtdienst	10005	-	-	-	-	-	-	-	-		
Vakgroepoverleg Regulier toezicht	10302	-	-	-	-	-	-	27	27		
Vakgroepoverleg Keten	10304	-	-	-	-	-	-	2	2		
Vakgroepoverleg BOA	10305	-	-	-	-	-	-	2	2		
Vakgroepoverleg Klacht / melding	10306	-	-	-	-	-	-	1	1		
Vakgroepoverleg Wachtdienst	10307	-	-	-	-	-	-	0	0		
Coördinatiewerkzaamheden Regulier toezicht	10308	-	-	-	-	128	51	35	-16		
Coördinatiewerkzaamheden Keten	10310	-	-	-	-	-	-	7	7		
Coördinatiewerkzaamheden BOA	10311	-	-	-	-	-	-	3	3		
Coördinatiewerkzaamheden Klacht / melding	10312	-	-	-	-	-	-	14	14		
Opleveringscontrole	30001	-	-	-	-	-	-	4	4		
Periodieke controle	30002	140	-	56	20	2.192	877	553	-323		
Extra controle	30003	10	-	4	-	249	100	7	-93		
Thema controle (oa. gevelcontrole)	30004	-	-	-	22	252	101	85	-16		
Coördinatie BRIKS (provincie)	30005	-	-	-	-	-	-	-	-		
Administratieve Controle	30006	5	-	2	3	25	10	9	-1		
Administratieve Audit	30007	1	-	0	-	20	8	0	-8		
Klacht / Melding	30401	-	-	-	16	194	78	33	-45		
Handhavingscontrole	30008	5	-	2	-	50	20	4	-16		
Ketencontrole	30201	2	-	1	-	145	58	-	-58		
Strafrechtelijke handhaving	30301	-	-	-	-	127	51	32	-19		
Milieuwachtdienst	30501	-	-	-	-	-	-	-	-		
Project Update Bedrijvenbestand	60401	-	-	-	238	-	-	356	356		
Luchtwaters	60607	-	-	-	-	-	-	-	-		
Controles vuurwerk verkoop	60701	-	-	-	5	-	-	12	12		
Stoppersregeling	60901	-	-	-	4	-	-	9	9		
Ondermijning	60602	-	-	-	-	-	-	-	-		
Totaal benodigde capaciteit niet		163	-	65	308	3.382	1.353	1.219	-133		

Advies / specialistische taken		Jaaropdracht				Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie	Verschil in uren
		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd			
Bezwaar	40001	-	-	-	-	-	-	4	4		
Beroep	40002	-	-	-	-	-	-	-	-		
Zienswijze behandelen	40003	-	-	-	-	-	-	-	-		
Wob-verzoek	40004	-	-	-	-	-	-	0	0		
Advies bij Juridische Procedures	40005	2	24	1	5	47	19	23	5		

Handhaving uitvoeren	40006	4	32	2	1	121	48	16	-32
Handhavingsverzoek	40007	13	23	5	1	304	122	91	-31
Totaal benodigde capaciteit		19	78	8	7	472	189	134	-55
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Jaaropdracht		Realisatie	
Bodem - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd	Verschil in uren
Bodemadvies	40101	86	2	34	19	211	84	65	-20
Beoordelen melding	40102	-	-	-	-	-	-	4	4
Toezicht melding Bbk	40103	-	-	-	-	-	-	1	1
Toezicht melding/vergunning bodemenergie	40104	-	-	-	-	-	-	-	-
Toezicht sanering	40105	15	8	6	1	115	46	3	-43
Bouwstoffen melding	40106	22	2	9	31	54	22	63	42
Informatieverzoek	40107	-	-	-	14	-	-	9	9
Totaal benodigde capaciteit		123	13	49	65	380	152	145	-7
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Jaaropdracht		Realisatie	
Geluid - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd	Verschil in uren
Geluidadvies	40201	20	5	8	-	97	39	-	-39
APV	40202	-	-	-	-	-	-	-	-
Geluidmeting	40203	3	5	1	-	17	7	85	78
Klacht/meldingen	40204	-	-	-	-	-	-	-	-
Bouwakoestiek	40205	-	-	-	-	-	-	-	-
Industrielawaai	40206	-	-	-	7	-	-	47	47
Weg/railverkeer	40207	-	-	-	5	-	-	17	17
Zonebeheer	40208	-	-	-	-	-	-	-	-
Ruimtelijke plannen	40209	-	-	-	1	-	-	4	4
Totaal benodigde capaciteit		23	10	9	13	114	46	153	107
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Jaaropdracht		Realisatie	
Sloop / Asbest - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd	Verschil in uren
Vakgroepoverleg Sloop / asbest	10303	-	-	-	-	-	-	10	10
Coördinatiewerkzaamheden Sloop / asbest	10309	-	-	-	-	-	-	8	8
Toezicht asbest	30101	138	-	55	28	370	148	43	-105
Melding asbest	30102	100	-	40	70	200	80	94	14
Advies asbest	30103	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal benodigde capaciteit		238	-	95	98	570	228	156	-72
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Jaaropdracht		Realisatie	
Overig - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal gerealiseerd	Verschil in uren
Kortdurend afstemmingsoverleg	10001	-	-	-	-	-	-	4	4
Informatieverzoeken	10003	-	-	-	-	-	-	2	2
Vakgroepoverleg	10402	-	-	-	-	-	-	29	29
Coördinatiewerkzaamheden	10403	-	-	-	-	-	-	30	30
Externe veiligheid	40301	7	11	3	5	76	30	35	5
Energie & duurzaamheid	40302	2	18	1	1	36	14	12	-3
Advies milieuzonering	40303	2	23	1	16	45	18	118	100
Lucht / Geur	40304	15	2	6	2	30	12	65	53
Licht	40305	-	-	-	-	-	-	-	-
Informatieverzoek VTH	40306	-	-	-	1	-	-	22	22
Totaal benodigde capaciteit		26	53	10	25	187	75	315	240
Sub-totaal		652	451	261	552	6.698	2.679	2.684	5
Overheveling administratie						128	51	-	-51
ICT/IJVI Datakwaliteit						297	119	-	-119
Ingebrachte uren administratie						50	20	-	-20
Onvoorzien						-	-	-	-
Coördinatoren						-	-	-	-
Inzet informatiemakelaar						-	-	-	-
Ketenprojecten						-	-	-	-
Totaal benodigde capaciteit collectieve uren		-	-	-	-	475	190	-	-190
Totaal generaal		652	451	261	552	7.173	2.869	2.684	-185

Recap

Vergunningen
Toezicht en handhaving
Advies

Jaaropdracht			Realisatie	Jaaropdracht		Realisatie	Verschil in uren
Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal afgehandeld in 2021	Totaal (uren)	Planning tm	Totaal gerealiseerd	
60	297	24	36	1.593	637	563	-74
401	-	160	406	3.952	1.581	1.375	-206
191	154	76	110	1.153	461	746	285
652	451	261	552	6.698	2.679	2.684	5