

Informatie voor de raad

Onderwerp	-	Jaarverslag VTH-taken 2023
Portefeuillehouder	-	A. Schuurman (wethouder)
Domein	-	Ruimte
Contactpersoon	-	Stefan Holtmaat
Contactgegevens	-	s.holtmaat@dalfsen.nl
Openbaarheid	-	Openbaar

Behandeld in collegevergadering van
Behandeling in raadsvergadering van

26 maart 2024
22 april 2024

Kernboodschap:

Het college van B&W stelt u voor kennis te nemen van het Jaarverslag VTH-taken 2023 (vergunningen, toezicht, handhaving).

Toelichting:

In het Jaarverslag VTH-taken 2023 vind u de resultaten van de taken die zijn opgenomen in het VTH-Jaarprogramma/uitvoeringsprogramma 2023. Het jaarverslag betreft een uitwerking van de zogenaamde thuishaken en de milieutaken. De milieutaken zijn sinds 2018 gemandateerd aan de Omgevingsdienst IJsselland. Het (concept) VTH-Jaarverslag van de Omgevingsdienst is als bijlage bijgevoegd aan het Jaarverslag voor de thuishaken.

Het aanbieden van dit jaarverslag aan de gemeenteraad is een wettelijke verplichting welke staat in het Besluit Omgevingsrecht (per 01-01-2024 Omgevingsbesluit).

Financiën:

Niet van toepassing

Vervolg:

Het Jaarverslag wordt voor 1 april toegezonden aan de provincie Overijssel, in haar rol als interbestuurlijk toezichthouder houdt de provincie toezicht op onder andere het domein Omgevingsrecht. Het jaarverslag vormt een essentieel onderdeel van de professionele beleidscyclus voor Vergunningen, Toezicht en Handhaving conform de 'Big- 8'. Deze cyclus gaat uit van continue verbetering. Afgelopen jaar hebben we bijvoorbeeld ingezet op verbetering van de monitoringsgegevens.

Bijlagen:

Jaarverslag VTH-taken 2023

Burgemeester en wethouders van de gemeente Dalfsen,

de burgemeester
drs. E. van Lente

de gemeentesecretaris
H.J. van der Woude



Jaarverslag VTH-taken 2023

Vergunningverlening
Toezicht
Handhaving

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
1 VOORWOORD	4
2 INLEIDING	5
2.1 KADERSTELLING	5
2.2 WETTELIJK KADER	5
2.3 VTH-BELEIDSPLAN 2017-2021.....	7
2.4 INTERBESTUURLIJK TOEZICHT	7
2.5 VOORTGANG REALISATIE DOELEN	9
2.6 BORGING EN MONITORING	11
3 VERGUNNINGVERLENING	13
3.1 BOUWEN, RO EN MONUMENTEN	13
3.2 OVERIG REGELGEVING	14
4 TOEZICHT EN HANDHAVING	16
4.1 BOUWEN	16
4.2 OVERIGE REGELGEVING	19
4.3 JURIDISCHE TAKEN/HANDHAVING	21
5 KLACHTEN	22
5.1 KLACHTEN EN MELDINGEN	22
5.2 APV.....	22
6 MILIEU OD TAKEN	23
6.1 ALGEMEEN	23
6.2 VERGUNNINGVERLENING	24
6.3 TOEZICHT	25
6.4 ADVIESTAKEN	26
6.5 MELDPUNT MILIEU	27
7 BELEID	28
7.1 APV.....	28
7.2 MILIEU.....	28
8 ONTWIKKELINGEN EN PROJECTEN IN 2023	31
8.1 ONTWIKKELINGEN DIE IN 2023 HEBBEN PLAATSGEVONDEN.....	31
9 SAMENVATTING	35
9.1 ALGEMEEN KADERSTELLEND.....	35
9.2 THUISTAKEN: VERGUNNINGEN EN TOEZICHT/HANDHAVING	35
9.3 MILIEUTAKEN: VERGUNNINGEN EN TOEZICHT/HANDHAVING	35
10 (CONCEPT) JAARVERSLAG 2023 OMGEVINGSDIENST IJSSELLAND	37
ONS WERK	37
GELEVERDE UREN.....	37
VERGUNNINGEN.....	39
TOEZICHT & HANDHAVING.....	39
ADVIES.....	39
ZEER ZORGWEKKENDE STOFFEN.....	40
CIRCULAIRE ECONOMIE/AFVAL	40
LUCHTKWALITEIT.....	40
STIKSTOFOPGAVE	40
BIJHOUDEN IPPC-DATABASE.....	40

ACTUALISATIE(TOETS) MILIEUVERGUNNINGEN.....	41
GEVELCONTROLES.....	41
TOEZICHT ASBEST.....	41
STRAFRECHTELIJKE HANDHAVING	41
REGIONALE INZET	42
KETENTOEZICHT	42
BOUWTAKEN.....	42
INTERBESTUURLIJK PROGRAMMA TER VERSTERKING VAN HET VTH-STELSEL.....	43
10.1 SAMEN TOEKOMSTBESTENDIG.....	43
OMGEVINGSWET EN WET KWALITEITSBORGING VOOR HET BOUWEN	46
ENERGIE EN DUURZAAMHEID	46

1 Voorwoord

Voor u ligt het Jaarverslag uitvoering VTH-taken 2023. In het jaarverslag blikken we terug op het jaar 2023 en beschouwen we de taken die worden uitgevoerd in het fysieke domein op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving. In het voorliggende jaarverslag onderscheiden we de taken op het gebied van de fysieke leefomgeving (Wabo en Wro) en op het gebied van de openbare orde en veiligheid (APV, Alcoholwet en bijzondere wetten). Binnen onze organisatie zijn respectievelijk het team Ruimtelijke Kwaliteit van het domein Ruimte en het team Openbare Orde van het domein Dienstverlening belast met de uitvoering van deze taken.

In kader van interbestuurlijk toezicht houdt de provincie Overijssel toezicht op de uitvoering van taken op o.a. het taakveld Wabo. Het totaalbeeld van het toezicht op de gemeente Dalfsen was in 2023 op alle taakvelden groen. Jaarlijkse evaluatiegesprekken met de provincie dragen bij aan continue verbetering en verhoging van de kwaliteit. In paragraaf 2.5 en de hoofdstukken 3 t/m 7 wordt ingegaan op de vooraf gestelde doelen, de geplande taken en de monitoring ervan. Tenslotte zijn in hoofdstuk 8 de ontwikkelingen en projecten beschreven die in 2023 inzet hebben gevraagd.

In 2023 hebben we als organisatie een verandering ondergaan. Vijf eenheden zijn opgegaan in drie domeinen met onderliggende teamindeling. Als gevolg van deze organisatieontwikkeling van de gemeente Dalfsen is het voornemen om de structuur van het jaarverslag in de jaren die hierop volgen anders op te zetten. Het streven is om een tweedeling aan te brengen in de taken met betrekking tot de fysieke leefomgeving (Omgevingswet) en de taken die te maken hebben met openbare orde en veiligheid (APV, Alcoholwet en bijzondere wetten). Specifiek de taken die te maken hebben met de fysieke leefomgeving worden dan opgenomen in de opzet van dit jaarverslag.

2023 stond in het teken van de verdere voorbereidingen op de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Sommigen noemen het 'de grootste stelselwijziging sinds de invoering van de Grondwet'. Een nieuwe wet die bestaande wet- en regelgeving voor ruimte, wonen, infrastructuur, milieu, natuur en water bundelt. Een wet die het beheer en de ontwikkeling van de fysieke leefomgeving centraal stelt en regelt. In 2023 zijn we bezig geweest met de verdere implementatie van beide wetten in de dagelijkse processen van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Aangepaste (werk)processen, instrumenten en rollen hebben hun intrede gemaakt.

Uit het voorliggende jaarverslag is gebleken dat de beschikbare capaciteit binnen het team Ruimtelijke Kwaliteit (domein Ruimte) en het team Openbare Orde (domein Dienstverlening) voldoende is gebleken om alle geplande taken in 2023 uit te voeren. Waar nodig zijn tijdelijk inleenkrachten ingezet als gevolg van personele mutaties, ziekte en zwangerschapsverlof. De werkdruk werd in 2023 als hoog ervaren.

2 Inleiding

2.1 Kaderstelling

De gemeentelijke taken op het terrein van de fysieke leefomgeving zijn globaal te verdelen in drie gebieden: vergunningverlening, toezicht/handhaving en beleid. Op 7 december 2022 is het Programma uitvoering VTH-taken 2023 en Uitvoeringsprogramma Omgevingsdienst IJsselland door het college vastgesteld.

In deze programma's is vastgelegd hoe de gemeente Dalfsen in 2023 haar VTH-capaciteit voor de fysieke leefomgeving inzet. Het nu voorliggende jaarverslag is een evaluatie van de informatie en resultaten van 2023. De beschikbare informatie en resultaten zijn op een kwantitatieve methode samengesteld en hebben een doorwerking in het strategisch beleidskader. Dit jaarverslag geeft inzicht in hoeverre er uitvoering is gegeven aan de aandachtspunten uit de programma's. Verder geeft het jaarverslag een terugblik op beleidsmatige aspecten. Ten slotte wordt aangegeven welke (nieuwe) ontwikkelingen zich hebben voorgedaan.

2.2 Wettelijk kader

2.2.1 Jaarverslag VTH-taken

De kwaliteitseisen voor handhaving zijn opgenomen in hoofdstuk 7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) en hoofdstuk 10 van de Ministeriele regeling omgevingsrecht (Mor). Hierin wordt voorgeschreven dat het gemeentelijke handhavingsbeleid jaarlijks in een uitvoeringsprogramma moet worden uitgewerkt (artikel 7.3 Bor). Het uitvoeringsprogramma beschrijft welke activiteiten de gemeente het komende jaar uitvoert en wat de daarvoor benodigde en beschikbare financiële en personele middelen zijn. De Bor en Mor stellen eisen aan de jaarlijkse evaluatie van het uitvoeringsprogramma. In de rapportage (jaarverslag) dient aangegeven te worden of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de vooraf gestelde doelen.

Besluit omgevingsrecht (Bor) - Artikel 7.7. Rapportage

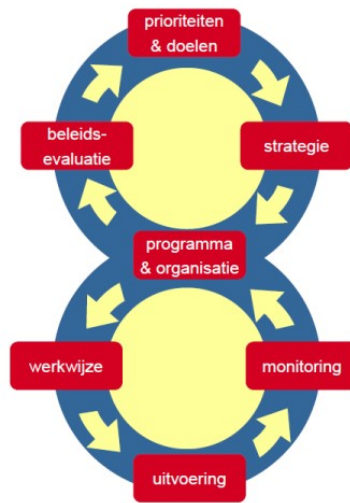
1. Het bestuursorgaan rapporteert periodiek over:
 - a. het bereiken van de krachtens artikel 7.2, eerste lid, gestelde doelen;
 - b. de uitvoering van de voorgenomen activiteiten, bedoeld in artikel 7.2, eerste lid, in verhouding tot de prioriteitenstelling, bedoeld in artikel 7.2, derde lid, onder a;
 - c. de uitvoering van de afspraken, bedoeld in artikel 7.2, vijfde lid.
2. Het bestuursorgaan evalueert jaarlijks of de in het uitvoeringsprogramma, bedoeld in artikel 7.3, eerste lid, opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de krachtens artikel 7.2, eerste lid, gestelde doelen.
3. Burgemeester en wethouders maken de rapportage, bedoeld in het eerste lid, en het verslag van de evaluatie, bedoeld in het tweede lid, bekend aan de gemeenteraad.

Regeling omgevingsrecht (Mor) - Artikel 10.6. Monitoring

Tot de in artikel 7.6, tweede lid, van het besluit bedoelde gegevens behoren in ieder geval gegevens betreffende het aantal:

- a. uitgevoerde controles;
- b. geconstateerde overtredingen;
- c. opgelegde bestuurlijke sancties;
- d. processen-verbaal;
- e. over mogelijke overtredingen ontvangen klachten.

Het jaarverslag vormt een essentieel onderdeel van de professionele beleidscyclus voor toezicht en handhaving conform de 'big-8', zie Figuur 1: Big-8 (dubbele regelkring).



Figuur 1: Big-8 (dubbele regelkring)

2.2.2 Milieujaarverslag

Op basis van de Wet milieubeheer zijn gemeenten verplicht om een milieujaarverslag op te stellen. In artikel 21.1 van de Wet milieubeheer staan de eisen die gesteld worden aan de inhoud van het programma en aan de procedure:

Artikel 21.1 Wet milieubeheer

1. Burgemeester en wethouders, gedeputeerde staten en ieder Onze betrokken Ministers doen jaarlijks verslag aan onderscheidenlijk de gemeenteraad, provinciale staten en de Staten-Generaal over hun beleid met betrekking tot de uitvoering van de hoofdstukken 8, 13 en 18 en paragraaf 14.1 van deze wet. Burgemeester en wethouders en gedeputeerde staten zenden het verslag gelijktijdig met de aanbieding aan de gemeenteraad, onderscheidenlijk provinciale staten, aan de inspecteur.*

2. Zij vermelden in hun verslag in ieder geval:

- a. het aantal malen dat in de periode waarop het verslag betrekking heeft, de termijnen zijn overschreden, die ingevolge artikel 3:18 van de Algemene wet bestuursrecht gelden voor het geven van de beschikking, de oorzaken daarvan en de maatregelen die zij hebben getroffen of zullen treffen om het overschrijden van die termijnen zo veel mogelijk te voorkomen;*
- b. afzonderlijk de wijze waarop zij de in het eerste lid genoemde hoofdstukken van deze wet hebben uitgevoerd ten aanzien van inrichtingen die geheel of gedeeltelijk gedreven worden door onderscheidenlijk de betrokken gemeente, de betrokken provincie of het rijk.*

**De hoofdstukken 8, 13 en 18 gaan respectievelijk over inrichtingen, procedures voor vergunningen en ontheffingen en handhaving.*

De in het kader genoemde gegevens komen terug in hoofdstuk 6 "Milieu" van dit jaarverslag en in een separaat vast te stellen Jaarverslag 2023 OD IJsselland.

2.3 VTH-beleidsplan 2017-2021

De Wabo bepaalt dat een gemeente vergunningen- en handhavingsbeleid moet hebben. Dit valt uiteen in een deel voor de Omgevingsdienst en een deel voor de 'thuisstaken'. De uitwerking van het laatste is voor Dalfsen opgenomen in het VTH-beleidsplan 2017-2021, dat door de raad in maart 2017 is vastgesteld. Voor een goede borgingscyclus moet dit meerjarige VTH-beleid in jaarlijkse (uitvoerings)programma's worden uitgewerkt. Niet alle in het VTH-beleidsplan 2017-2021 genoemde verbeterpunten zijn in één keer op te lossen of door te voeren, maar stapsgewijs geven we steeds meer invulling aan de beleidscyclus van plan-do-check-act. In het VTH-beleid missen bijvoorbeeld nog concrete doelstellingen en bijbehorende indicatoren/waarden. In het beleidsplan zijn doelen en prestatie-indicatoren summier uitgewerkt en deze behoeven daarom verdere nodige uitwerking. Doelen en streefwaarden voor het onderdeel milieu zijn opgenomen in het uniforme beleid voor de OD-taken 2019-2021 en hebben uitwerking in het uniforme uitvoeringsprogramma van de OD.

In 2022 is door het college een nieuwe VTH-beleidsplan vastgesteld dat tegelijk in werking is getreden met de Omgevingswet op 1 januari 2024. In het VTH-beleidsplan zijn nieuwe doelen en indicatoren opgenomen. Deze doelen en indicatoren krijgen een eerste uitwerking in het VTH jaarprogramma 2025.

2.3.1 Beleid OD-taken (milieu)

Het is aan de bevoegde gezagen om voor de uit te voeren basistaken door de OD een regionaal uniform VTH-beleid op te stellen waarin doelen worden gesteld die de OD moet behalen. Dit blijkt uit de toelichting op artikel 7.2, tweede lid, Besluit omgevingsrecht. Hierin staat aangegeven dat de bestuursorganen die deelnemen in een OD er gezamenlijk zorg voor dragen dat een uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid voor de OD schriftelijk wordt vastgelegd in een beleidsdocument voor zover het de basistaken betreft. Dit beleidsplan ziet op het uniforme uitvoerings- en handhavingsbeleid voor de taken zoals deze door gemeenten en provincie zijn ingebracht in de OD. Het is een beleidsplan op hoofdlijnen voor een periode van drie jaar. In november 2018 is het beleidsplan 2018-2021 voor de OD-taken door het college van Dalfsen vastgesteld. Deze periode sluit aan bij de termijn waarop verwacht werd dat de Omgevingswet in werking zou treden (2021). Na het opnieuw uitstellen van de Omgevingswet is er in 2022-2023 door de werkgroep '*regionaal uniform VTH-beleid*' gewerkt aan een nieuw regionaal VTH-Beleid. Het nieuwe regionale VTH-Beleid voor de milieutaken is op 5 maart 2024 door het college van B&W vastgesteld.

2.4 Interbestuurlijk toezicht

Interbestuurlijk toezicht is het toezicht door de ene overheid op de uitvoering van taken door de andere overheid. De provincie is wettelijk toezichthouder op de gemeentefinanciën, archief, ruimtelijke ordening, monumenten, Wabo en huisvesting statushouders. Het totaalbeeld van het toezicht op de gemeente Dalfsen was de afgelopen jaren op alle domeinen groen. Overal wordt voldaan aan de wettelijke kaders en de gemeente Dalfsen weet dat goed vast te houden. Jaarlijks worden in het kader van interbestuurlijk toezicht gesprekken gevoerd en moet de gemeente de provincie informeren over de voortgang van genoemde taakvelden. Voor het onderdeel Wabo geldt dat bijvoorbeeld de jaarprogramma's en -verslagen naar de provincie worden gestuurd. De gesprekken met de provincie als interbestuurlijk toezichthouder staan in het teken van continue verbetering en verhoging van de kwaliteit.

2.4.1 Verbeterpunten conceptbeeld IBT Wabo 2023

Elk jaar is er een ambtelijk gesprek tussen provincie en gemeente over de voortgang van Programma en Jaarverslag. Dit gesprek dient als input voor het kleurbeeld dat de provincie opstelt. Verder is de gemeente gevraagd aan te geven op welke wijze ze opvolging hebben gegeven aan de geconstateerde verbeterpunten bij de vaststelling van het kleurbeeld, tijdigheid van beleid en

programmering, beleidskader, jaarverslag en bestuurlijke besluitvorming. Op 7 juni 2023 is er een ambtelijk voortgangsgesprek geweest met de provincie over het Programma 2023 en het Jaarverslag 2022. De opmerkingen en verbeterpunten over het Jaarverslag 2022 zijn waar mogelijk in het nu voorliggende jaarverslag meegenomen. De opmerkingen over het Programma 2023 zijn waar mogelijk verwerkt in het Programma 2024, dat in december 2023 is vastgesteld.

De gemeente Dalfsen had de volgende verbeterpunten in 2023.

Verbeterpunt	Ontwikkelingen / stand van zaken
1. Richt de monitoring zo in dat de voorgenomen doelstellingen voor de thuishaken gemonitord kunnen worden	In oktober 2022 is de gemeente Dalfsen aangesloten bij het VTH-zaaksysteem IJVI. Het IJVI beheerteam heeft in 2023 samen met de gemeente Dalfsen gewerkt aan een rapportagetool. Monitoring van de thuishaken is hiermee geborgd.
2. Laat in het jaarverslag 2023 zien of de activiteiten hebben bijgedragen aan het realiseren van de voorgenomen doelen en of deze zijn gerealiseerd.	Niet alle doelen zijn direct meetbaar en daarmee inzichtelijk te maken in het jaarverslag 2023. Voor vergunningverlening en toezicht zijn de activiteiten meetbaar, voor handhaving zijn de activiteiten deels meetbaar.
3. Geef in 2023 inzicht in het voldoen aan de kritieke massa van de kwaliteitscriteria.	In 2023 is een start gemaakt met het verkrijgen van inzicht in de kwaliteitscriteria. De nadere uitwerking is gepland in 2024. Vanaf het 2 ^e kwartaal wordt samen met de medewerkers in een stappenplan gewerkt aan dit verbeterpunt.
4. Actualiseer in 2023 het VTH-beleid voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland.	De regionale werkgroep 'Beleidsadvies' heeft in 2022 en 2023 maandelijks gewerkt aan nieuw regionaal VTH Beleid voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland. Het regionaal VTH beleid is vastgesteld door het college op 5 maart 2024.
5. Zorg voor uniformiteit tussen de doelen in het VTH-beleid en uitvoeringsprogramma 2024 voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland	Bij het opstellen van het VTH uitvoeringsprogramma 2024 voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland is verbinding gezocht met het regionale VTH-beleid 2024-2028.
6. Stel in 2023 de geactualiseerd risicoanalyse voor de milieutaken vast en betrek deze bij het uitvoeringsprogramma 2024.	De risicotool van Antea is vastgesteld en wordt ingezet om prioriteiten te stellen aan de uitvoering.

Sinds enige jaren proberen we de planning- en control cyclus beter vorm te geven. Dit is een uitvloeisel van het in VTH-beleidsplan 2017-2021, dat de basis vormt voor doorontwikkeling van het VTH-beleid in Dalfsen en daaruit volgend de jaarprogrammering- en verslagen.

Door verbetering van de monitoring in het VTH zaaksysteem IJVI en Join hebben we meer inzicht of de gewenste doelen zijn behaald.

In elk geval is het goed om te constateren dat VTH-beleid en de big-8 cyclus in Dalfsen zowel ambtelijk als bestuurlijk goed in het licht staat en ook de aandacht krijgt die het verdient. De gesprekken met IBT zijn hier een goed hulpmiddel bij, om elkaar scherp te houden en zo continue verbetering na te streven.

2.4.2 Kwaliteitscriteria

Om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te verbeteren, heeft het Rijk samen met de Vng, Ipo en Omgevingsdienst NL kwaliteitscriteria ontwikkeld.

Deze kwaliteitscriteria zijn middels een kwaliteitsverordening op 28 november 2022 door de raad van de gemeente Dalfsen vastgesteld. Voor de daarbij betrokken organisaties (gemeenten, provincies, omgevingsdiensten) betekent dit het toepassen van de kwaliteitscriteria voor deskundigheid en beschikbaarheid, volgens de regel comply or explain: het uitgangspunt is voldoen, tenzij gemotiveerd wordt afgeweken, bijvoorbeeld vanwege hogere ambities, of om het eigen kwaliteitssysteem niet te doorkruisen.

In 2023 zijn we gestart met het verkrijgen van inzicht in de nieuwe eisen rondom de geldende kwaliteitscriteria, door de komst van de omgevingswet zien we een verandering in de bijbehorende competentieprofielen. De Omgevingswet vraagt enerzijds om een betere afstemming op maatschappelijke processen en ontwikkelingen, anderzijds is er een wettelijke taak of opdracht die uitgevoerd moet worden. Inmiddels zijn we gestart met de doorontwikkeling van de kwaliteitscriteria in het VTH-team, op medewerker niveau wordt ontwikkelgericht bepaald in hoeverre medewerkers voldoen aan de eisen van deskundigheid en hieraan conclusies en acties te koppelen.

Procescriteria

Voor de totstandkoming van producten zoals vergunningen, controles en handhavingsacties zijn diverse werkprocessen nodig. Transparantie en bestuurlijke vastlegging spelen daarin een belangrijke rol. De procescriteria samen leiden tot een sluitende cyclus en kwaliteitsborging. Daarbij is de "BIG-8" gehanteerd (beleidscyclus).

2.5 Voortgang realisatie doelen

In de kwaliteitsverordening is een verplichting opgenomen om te voldoen aan de landelijke kwaliteitscriteria en om doelen uit te werken. Omdat in het VTH-beleidsplan 2017-2021 doelen nog onvoldoende zijn opgenomen en in 2022 gestart wordt met een nieuw beleidsplan, zijn in het Programma VTH-taken 2023 bij wijze van proef enkele doelen en indicatoren opgenomen. Voor het opstellen van deze doelen is gebruik gemaakt van voorbeelden uit het gezamenlijke beleidsplan voor milieutaken voor de Omgevingsdienst dat eind 2018 is vastgesteld. De doelen vloeien verder voort uit de doelen die zijn opgenomen in het VTH beleid 2017-2021.

Volgens de kwaliteitscriteria moeten minimaal doelen worden uitgewerkt op deze onderwerpen:

- **Uitvoeringskwaliteit:** De mate waarin een product voldoet aan de juridische en organisatorische doelen (zoals geformuleerd in de relevante wet- en regelgeving en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur) en bijdraagt aan de omgevingsdoelen. M.a.w. de inhoudelijke kwaliteit.
- **Dienstverlening:** De manier waarop (in communicatie, snelheid, service) de organisatie met belanghebbenden (aanvragers, omgeving klagers, etc.) omgaat.
- **Financiën:** De inzet van middelen in relatie tot de kwaliteit van de geleverde diensten/producten.

Het resultaat van de doelen, uitvoeringskwaliteit en dienstverlening is opgenomen in onderstaande tabel. Per beleidsdoel zijn indicatoren opgesteld waarmee kan worden bepaald of aan de gestelde doelen kan worden voldaan. Ook zijn er, indien mogelijk, streefwaarden opgenomen per beleidsdoel. Daarbij wordt opgemerkt dat de waarden die gesteld zijn, streefwaarden zijn.

We zien door de verbeterde monitoring in het VTH zaakstelsel IJVI dat we beter inzicht hebben of de voorgenomen doelen zijn bereikt. Daarnaast moet ook opgemerkt worden dat bepaalde doelen moeilijk meetbaar zijn, we zien bij handhaving dat er wordt geregistreerd in 2 systemen. Doelen die moeilijk meetbaar zijn worden bij actualiseren van het VTH-beleid aangepast naar meetbare doelen. Het streven is om na een aantal jaren gewerkt te hebben met deze doelen, de streefwaarden om te zetten naar grenswaarden.

Algemeen doel	Beleidsdoel	Indicatoren	Streefwaarde	Status
Uitvoeringskwaliteit	In geval van instellen bezwaar is het bezwaar / beroep ongegrond of niet ontvankelijk	% procedures waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn of worden ingetrokken	95%	100%; voldaan aan doelstelling Van alle ingediende bezwaarschriften in 2023 is het bezwaar/beroep ongegrond of niet ontvankelijk verklaard
		% procedures van handhavingzaken / verzoeken om handhaving waarbij bezwaar-	85%	85%; voldaan aan doelstelling

		/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn		
	Klachten worden geregistreerd en geanalyseerd (trendanalyse)	Aantal klachten uitgevoerde klachtenanalyse	Jaarlijkse klachtenanalyse	236 klachten in 2023 Registratie vind plaats in onderstaande systemen; voldaan aan doelstelling -Join -Fixi -JKC
	De landelijk vastgestelde handhavingsstrategie wordt gehanteerd	Aantal keren dat er is afgeweken van de LHS	Jaarlijkse analyse op de afwijkingen van de LHS	In 75% afwijking t.o.v. van de vastgestelde LHS. Aan de doelstelling is in niet alle gevallen voldaan.
Dienstverlening (gedrag)	De organisatie is goed bereikbaar	24 uren bereikbaarheid -Milieumeldpunt bij OD. -Gemeente ook bij calamiteiten. Digitale informatieverstrekking via website	100%	De bereikbaarheid van de organisatie wordt als voldoende/goed beoordeeld. (bron: waar staatjegemeente.nl). Met het oog op de inwerkingtreding van de Omgevingswet, moet de website op een aantal onderdelen worden aangepast. Hier zijn we in 2023 mee gestart.
	Informeel verzoek (informatie)	aantal dagen na ontvangst verzenden van reactie (kan ook procesvoorstel zijn)	5 werkdagen	Steekproefsgewijs constateren we dat bij 77% van de informatieverzoeken binnen 5 dagen informatie is verstrekt.
	Formeel verzoek (via brief of mail)	aantal dagen na ontvangst verzenden van inhoudelijke reactie	20 werkdagen	Sturingsinformatie ontbreekt, actie in VTH-beleid opnemen.
Dienstverlening (proces)	Beschikkingen en meldingen worden tijdig en correct (juridische en collegiale toets) afgehandeld	% buiten de termijn behandelde meldingen en beschikking	0%	0,43 %; niet voldaan aan doelstelling. Van de 463 aanvragen zijn er 2 aanvragen buiten de behandeltermijn gekomen, waarvan 1 een uitgebreide voorbereidingsprocedure betreft.
		Max. % gevallen waarin de beslistermijn wordt verlengd.	40%	Sturingsinformatie ontbreekt, actie in VTH-beleid opnemen.
	Klanten hebben inzicht in VV of HH proces	% brieven inzake procedures waarin proces en voortgang zijn opgenomen	100%	VV: brieven voldoen hieraan HH: bij handhavingsverzoeken worden de verzoekers bij elke stap telefonisch of per mail geïnformeerd.
	Klachten worden behandeld	% klachten in behandeling	95%	Alle klachten worden in behandeling genomen, behalve anonieme klachten.
		aantal dagen na indiening in behandeling	5 werkdagen	Wordt aan voldaan. In behandeling wil zeggen, toegewezen aan behandelaar.
	Na aanzegging wordt een HH besluit genomen	% aanzeggingen waarop een HH besluit wordt genomen of schriftelijke reactie wordt gegeven	100%	Wordt niet centraal bijgehouden, actie in VTH beleid opnemen.
	Er is een optimale dienstverlening	Aantal gegronde klachten over dienstverlening	Vergelijkbaar met soortgelijke organisatie (benchmark)	Wordt niet centraal bijgehouden, actie in VTH beleid opnemen.

2.6 Borging en monitoring

Een belangrijke wijziging in het Dalfser VTH-beleid is de ambitie om meer te sturen op realisatie van de planning. Monitoring en borging krijgen hiermee een nadrukkelijker plaats. Door monitoring van de voortgang wordt zicht gehouden op de mate van realisatie (effectiviteit).

De geprogrammeerde taken van het jaarprogramma 2023 zijn gemonitord in het zaaksysteem IJVI en Decos/Join. Grote afwijkingen t.o.v. het jaarprogramma worden nader onderzocht. Door inzicht te krijgen kan een eventuele afwijking verantwoord worden. Daarnaast kan bepaald worden of er bijvoorbeeld meer inzet vereist is op bepaalde onderdelen/thema's.

De verantwoording wordt afgelegd aan het college, de gemeenteraad en burgers. Medewerkers houden bij welke werkzaamheden zij uitvoeren aan de hand van de beschikbare ICT-ondersteuning. Zo kan gedurende het jaar gekeken worden of gestelde doelen gehaald worden. Monitoring en evaluatie vindt jaarlijks plaats in het jaarverslag VTH-taken dat aan het college wordt aangeboden. Als uit de monitoring blijkt dat de doelstelling niet gerealiseerd wordt, wordt (afhankelijk van het moment van constateren) een verklaring opgenomen in het jaarverslag. Indien nodig worden verbetermaatregelen voorgesteld die ertoe dienen te leiden dat in het vervolg de doelstelling wel gerealiseerd wordt. Naast de monitoring voor de verslaglegging vindt door de betrokken afdelingen continue monitoring van de uitvoering plaats. Deze gegevens worden gebruikt voor werkverdeling en termijnbewaking.

Daarnaast kan met de resultaten van het voorgaande jaar rekening worden gehouden in het nieuw vast te stellen jaarprogramma. Uiteindelijk leiden de evaluaties ook mogelijk tot aanpassing van het VTH-beleidsplan, zodat deze effectiever en efficiënter gemaakt kan worden en daarmee de eerder genoemde big-8-cyclus sluitend is.

De monitoring is te splitsen in taken die de gemeente Dalfsen zelf doet en in (milieu)taken van de OD:

VTH (Dalfsen):

- Periodieke monitoring met behulp van een team-analyse op basis van onderhanden werk, afgehandelde hoofdzaken en werkdruk per medewerker.
- Bron: VTH systeem IJssellandse VTH Informatievoorziening (IJVI).
- Wie: Beleidsmedewerker/vacant

VTH milieu (OD):

- Maandelijks monitoring op totaal aantallen producten en gerealiseerde uren (op basis van de afgesproken jaarbrief tussen OD en gemeente). Daarnaast vindt er maandelijks overleg plaats tussen de accountmanager van de OD en beleidsmedewerker VTH/accounthouder namens de gemeente
- Bron: VTH systeem IJVI.
- Wie: Beleidsmedewerker VTH en de accountmanager OD.

Monitoring milieu (Omgevingsdienst)

Gemeenten en provincies zijn op grond van de Wabo verplicht een, voor het werkgebied van de Omgevingsdienst, uniform VTH-uitvoeringsbeleid op te stellen. Doel is om doelmatig en efficiënt te zijn bij de inzet van de beschikbare mensen en middelen. In dit beleidsplan zijn, in lijn met de op in 2017 door de raad vastgestelde "Verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht", de doelen beschreven die de OD moet behalen bij de uitvoering van zijn taken. In november 2018 heeft het college het uniform VTH-uitvoeringsbeleid voor de taken die zijn opgedragen aan de OD, vastgesteld.

Vervolgens zou, vanuit de gewenste cyclische benadering, in dit jaarverslag aan de hand van de monitoring van de uitvoering, beschreven worden of de uitvoering effectief is en heeft bijgedragen aan het behalen van de gestelde doelen. Dit is echter niet het geval. De OD is niet in staat gebleken deze monitoring van een vastgesteld aantal indicatoren uit te voeren. Weliswaar weten wij hoeveel producten er geleverd zijn en hoeveel uur dit heeft gekost, echter of dat effectief is gebeurt blijft vooralsnog ongewis. Samen met de andere problemen in de bedrijfsvoering van de OD, vraagt dit om concrete maatregelen binnen de bedrijfsvoering.

3 Vergunningverlening

3.1 Bouwen, RO en monumenten

In 2023 was 3,89 Fte gepland voor het behandelen van aanvragen omgevingsvergunningen, behandelen van vooroverleggen en afhandelen van meldingen. Hiervan was een medewerker tijdelijk op detachingsbasis werkzaam gedurende de eerste 5 maanden van 2023. De totale beschikbare capaciteit bedroeg gemiddeld over het hele jaar 3,18 Fte.

In de tabellen hieronder is een overzicht weergegeven van het aantal behandelde producten afgezet tegen de prognose. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in aanvragen omgevingsvergunningen bouwen, monument, brandveilig gebruik, RO, vooroverleggen en intrekkingen omgevingsvergunningen. De verschillende categorieën in onderstaande tabellen laten zien hoe de beschikbare uren zijn ingezet per vergunningscategorie. Het gemiddelde aantal uur dat door de vergunningverleners bouw is besteed voor het behandelen van een aanvraag omgevingsvergunning is vergelijkbaar met de afgelopen jaren.

In 2023 hebben we actief het aantal JOIN-verzoeken gemonitord. Naast de mogelijkheid voor fysieke afspraken aan de publieksbalie werden klanten verzocht hun (bouw-)vragen schriftelijk te sturen naar ons algemene mailadres. In 2023 hebben wij 447 verzoeken via JOIN behandeld. Hiervan hebben wij in 96% van de gevallen 5 dagen de vragen behandeld of aangegeven dat wij langer de tijd nodig hebben voor reactie of beoordeling.

In ons jaarprogramma 2023 hebben we o.a. de volgende doelstellingen geformuleerd:

Doelstellingen

- 1. 95% van de omgevingsvergunningen bouwen, RO en monumenten houden (in het geval van bezwaar/beroep) stand;*
- 2. 75% van alle aanvragen die in eerste instantie ontvankelijk zijn en waarvoor geen uitgebreide procedure geldt, worden afgehandeld binnen 10 werkdagen. Dit is echter alleen haalbaar bij voldoende capaciteit voor vergunningverlening in 2023 en als de werkdruk niet te hoog is.*

Aan doelstelling 1 is als volgt voldaan:

Er is 21 keer bezwaar aangetekend tegen een verleende omgevingsvergunning. Hiervan zijn 12 bezwaarschriften niet ontvankelijk verklaard. Van de resterende 9 bezwaren zijn 6 bezwaren ongegrond verklaard. Van de drie resterende bezwaren is het bestreden besluit met verbeterde motivering in stand is gebleven.

Aan doelstelling 2 hebben wij niet kunnen voldoen om de volgende reden:

In 2023 hebben we 463 aanvragen omgevingsvergunningen ontvangen. Hiervan zijn 440 aanvragen met de reguliere voorbereidingsprocedure behandeld. Als gevolg van personeel verloop en beëindiging van detachering zijn aanvragen opnieuw verdeeld onder de collega vergunningverleners. Opnieuw inlezen en het proces opnieuw oppakken heeft in veel gevallen tijd gekost. Dit zien we dan ook terug in de doorlooptijden. Daarbij hebben we in Q4-2023 een enorme piek gezien in het aantal ingediende aanvragen met tot gevolg dat aanvragen een langere doorlooptijd kenden.

In onderstaande tabel 4 is weergegeven hoeveel aanvragen voor omgevingsvergunning er zijn geweest in 2023 met de activiteit '(ver)bouwen van een bouwwerk' ('bouwen'), afgezet tegen de geplande aantallen. Er zijn meer aanvragen ingediend dan vooraf is ingeschat en er hebben een aantal verschuivingen in de soort/categorie aanvragen plaatsgevonden.

Tabel 4: aanvragen Wabo met de activiteit 'bouwen' in 2023

Categorie bouwwerk	Omschrijving bouwactiviteit (Wabo artikel 2.1, lid 1, onder a)	Geprognotiseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
Categorie 1	Tijdelijke bouw, eenvoudige bouwwerken en verbouwingen bij publieksfuncties, bedrijfsfuncties en woonfuncties, waarbij de bouwkosten niet meer bedragen dan € 100.000,-.	80	640	159	1.272
Categorie 2	Verbouw en nieuwbouw van bedrijfspanden en woningen, waarbij de bouwkosten tussen de € 100.000,- en de € 1.000.000,- bedragen en verbouw van gebouwen met een publieksfunctie.	80	1.600	69	1.380
Categorie 3	omvangrijke bouwprojecten, waarbij de bouwkosten meer dan € 1.000.000 bedragen.	16	592	7	259
Overig	Bouwwerken geen gebouw zijnde, bijvoorbeeld erfafscheidingen, zonnepanelen, antennemasten, kunstwerken.	112	448	127	508
Totaal		288	3.280	362	3.419

Tabel 5: aanvragen Wabo overige in 2023

Onderdeel	Geprognotiseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
Vooroverleggen/conceptaanvragen Wabo	128	512	104	416
Intrekkingen omgevingsvergunningen	7	28	1	4
Omgevingsvergunningen met de activiteit 'monument'	5	45	14	126
Omgevingsvergunningen met de activiteit 'brandveilig gebruik'	19	342	0	0
Omgevingsvergunning met de activiteit 'RO' zonder bouwen	15	30	32	64
Melding brandveilig gebruik	4	24	3	18
Vragen behandelen frontoffice / email / overig	674	505	596	447
Totaal	853	1.486	750	1.075

Tabel 6: overzichtstabel Wabo vs. beschikbare capaciteit

Formatie in relatie tot werkvoorraad vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening	Fte
Beschikbare formatie	3,18
Werkvoorraad 2023	3,12

Conclusie: Voor het afhandelen van de bovengenoemde producten was over 2023 in totaal 3,31 Fte geprognotiseerd. De daadwerkelijke werkvoorraad was lager, namelijk 3,12 Fte. Qua capaciteit was 3,18 Fte beschikbaar. Deze uren zijn voldoende gebleken om de (meeste) producten te behandelen in 2023.

3.2 Overig regelgeving

In 2023 was 2,28 Fte gepland voor het behandelen van aanvragen voor vergunningen, meldingen en ontheffingen op grond van de APV, het evenementenbeleid en de Alcoholwet. Er zijn daarbij net als in voorgaande jaren een aantal werkzaamheden uitgevoerd in 2023 die buiten het programma vallen en ten dienste zijn van andere eenheden binnen de gemeente. Dit zijn o.a. het beheren/wijzigen van contracten van volkstuinten, aanstellen verkeersregelaars, afhandeling van ontheffingen parkeerschrijfzone en het beheer van de gemeente website voor het team Openbare Orde.

In onderstaande tabel 6 is weergegeven hoeveel producten overige regelgeving er zijn geweest in 2023, afgezet tegen de geplande aantallen. Er zijn meer aanvragen ingediend dan vooraf is ingeschat.

Tabel 7: aanvragen overige regelgeving in 2023.

Onderdeel	Geprognoseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
Afwijking openings-/schenktijden	17	34	34	68
Alcoholvergunning /exploitatievergunning	16	400	18	450
Wijziging Alcohol vergunning/melding wijziging leidinggevende	5	25	5	25
Collectevergunning	30	90	38	114
Evenementenvergunning	90	1.350	100	1.500
Standplaatsvergunning	30	120	48	192
Intrekking standplaatsvergunning	3	12	0	0
Kamperen buiten kampeerterreinen	2	8	2	8
Kansspelen	5	15	2	6
Meldingen APV/Bijzondere wetten (melding klein evenement)	200	400	181	362
Melding brandveilig gebruik tijdelijke bouwsels	2	8	0	0
Ontheffing APV/bijz. wetten (ontheffing geluidhinder)	5	20	1	4
Kansspelautomaten	2	12	3	18
Terrasvergunningen	2	6	0	0
Omgevingsvergunning 'kappen'	30	120	42	168
Totaal	439	2.620	474	2.915

Tabel 8: overzichtstabel overige regelgeving vs. beschikbare capaciteit

Formatie in relatie tot werkvoorraad vergunningverlening APV & bijzondere wetten	Fte
Beschikbare formatie	2,28
Werkvoorraad 2023	2,02

Conclusie: Voor het afhandelen van de bovengenoemde producten was over 2023 in totaal 1,82 Fte geprognoseerd. De daadwerkelijke werkvoorraad was hoger, namelijk 2,02 Fte. Qua capaciteit was 2,28 Fte beschikbaar. Deze uren zijn voldoende gebleken om de (meeste) producten te behandelen in 2023.

4 Toezicht en handhaving

4.1 Bouwen

In 2023 was 3,0 Fte gepland voor planmatig bouwtoezicht. Een groot deel van het planmatig bouwtoezicht komt voort uit verleende omgevingsvergunningen. De onderstaande tabel geeft aan hoeveel vergunningen met bijbehorende controles gepland waren en hoeveel er daadwerkelijk zijn uitgevoerd. Er hebben enkele verschuivingen in de geplande categorieën plaatsgevonden.



Code	Beschrijving	Klasse	Geprognostiseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
BOUW021	Gebouwen met logiesfunctie	I	4	256	0	0
BOUW013	Industrie/bedrijfsfunctie Cat III > 1.000.000	I	5	320	4	256
BOUW016	Kantoorfunctie Cat III > 1.000.000	I	4	256	0	0
BOUW003	Wonen Cat. III > 1.000.000	I	5	320	12	768
BOUW015	Kantoorfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	II	25	400	3	48
BOUW002	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	II	35	560	76	1.216
BOUW010	Kinderdagverblijf	II	1	24	0	0
BOUW020	Monumentenvergunning / Monumentenbescherming	II	5	80	4	64
BOUW014	Kantoorfunctie Cat I < 100.000	II	10	80	0	0
BOUW012	Industrie/bedrijfsfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	II	15	240	24	384
BOUW017	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk , PGS 15	III	1	12	0	0
BOUW007	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	III	0	0	0	0
BOUW009	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	III	1	12	0	0
BOUW022	Sloopactiviteiten meer dan 10m3	III	0	0	0	0
BOUW001	Wonen Cat. I < 100.000	III	30	120	91	364
BOUW006	Publieksfunctie Cat III > 1.000.000	III	2	32	0	0
BOUW008	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	IV	1	4	0	0
BOUW005	Publieksfunctie Cat II 100.000 - 1.000.000	IV	5	20	3	12
BOUW023	Tijdelijke bouwobjecten	IV	10	20	6	12
BOUW011	Industrie/bedrijfsfunctie Cat I < 100.000	IV	20	40	23	46
BOUW019	Bouwwerk geen gebouw zijnde (energievoorzieningen)	V	10	4	14	5,6
BOUW004	Publieksfunctie Cat I < 100.000	V	10	4	12	4,8
BOUW018	Bouwwerk geen gebouw zijnde	V	89	36	16	6,4
Totaal			288	2.840	288	3.187

Tabel 9: overzicht planmatig toezicht met de activiteit 'bouwen' in 2023

4.1.1 Toezicht op brandveilig gebruik (vergunning/melding)

Controles op verleende gebruiksvergunning- en gebruiksmeldingplichtige gebouwen gebeurd thematisch. Voor 2023 stond op de planning om alle winkelgebouwen en cafe's, discotheken en restaurants te controleren op brandveiligheid. Allen vallend in de zwaarste risicoklasse (Klasse 1) op basis van de risicomodule, zie tabel 8 hieronder. Deze controles zijn voor zover noodzakelijk in samenwerking met de VR verricht op het gebied van brandveiligheid waarbij de VR een adviserende rol heeft bij complexe vraagstukken. Voor de geconstateerde tekortkomingen is per gebouw een handhavingstraject in gang zetten. Indien nodig worden de gebouwen, waar tekortkomingen zijn geconstateerd en een hersteltermijn is opgelegd door de gemeente, later opnieuw gecontroleerd.



Risico's Brandveiligheid

Code	Beschrijving	Klasse	Geprognoseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
2910	Cafés, discotheek, restaurant 50-250 pers.	I	65	520	41	328
2920	Cafés, discotheek, restaurant > 250 pers.	I	28	224	12	96
10110	Winkelgebouwen 50-250 pers.	I	25	200	0	0
Totaal			118	944¹	53	424

Tabel 10: Overzicht thematisch toezicht brandveilig gebruik bouwwerken in 2023

4.1.2 Toezicht op de ruimtelijke ordening (illegale activiteiten)

In 2023 is het planmatig toezicht uitgevoerd op activiteiten die te maken hebben met de ruimtelijke ordening, waaronder illegale bouw en gebruik van bouwwerken. De omgevingsvergunningen, waarbij ook de activiteit RO is verleend, zijn door de toezichthouders gecombineerd gecontroleerd met het onderdeel bouwen. De geplande omgevingsvergunningen met enkel een RO- activiteit, dus zonder bouwen, zijn steekproefsgewijs gecontroleerd eventueel in samenwerking met een beleidsmedewerker van de eenheid Ruimtelijke Ontwikkeling.

In 2023 is als gevolg van de woningnood en de ontwikkelingen van de Omgevingswet rondom bewoning van recreatiewoningen niet actief toezicht uitgevoerd op illegale permanente bewoning van recreatiewoningen. Zie ook *Tabel 9* hieronder.



Risico's Ruimtelijke Ordening

Code	Beschrijving	Klasse	Geprognoseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
RO002	(Illegale) bouw; gebouwen buitengebied	I	10	80	25	200
RO001	(Illegale) bouw; gebouwen kernen	I	10	80	17	136
RO012	(Illegale) gebruik wonen buitengebied	I	8	64	14	112
RO011	(Illegale) gebruik wonen kernen	I	3	24	7	56
RO014	(Illegale) gebruik bedrijf buitengebied	II	8	16	23	46
RO016	(Illegale) gebruik gronden buitengebied	II	5	10	15	30
RO019	Niet gesloopte objecten (wel verplichting) kernen	II	0	0	0	0
RO013	(Illegale) gebruik bedrijf kernen	II	2	4	7	14
RO010	(Illegale) woningsplitsing buitengebied	II	6	12	0	0
RO015	(Illegale) gebruik gronden kernen	III	2	1	2	1
RO006	(Illegale) kap	III	2	1	0	0
RO005	(Illegale) aanleg	III	4	2	1	0,5
RO022	Plaatsen duurzame installaties (vergunning en illegaal)	III	2	1	1	0,5
RO003	(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde kernen	III	4	2	2	1
RO020	Niet gesloopte objecten (wel verplichting) buitengebied	III	2	1	0	0
RO009	(Illegale) woningsplitsing kernen	III	0	0	0	0
RO025	Gastenverblijf	IV	4	0,8	0	0
RO004	(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde buitengebied	IV	5	1	9	1,8
RO008	(Illegale) inrit / uitrit	IV	3	0,6	0	0
RO021	(Tijdelijke) afwijking bestemmingsplan/omgevingsplan	IV	8	1,6	4	0,8
RO007	(Illegale) reclame	IV	1	0,2	0	0
RO024	Bed and Breakfast buitengebied	V	3	0,3	2	0,2
RO023	Bed and Breakfast kernen	V	2	0,2	1	0,1
RO017	Landschappelijke inpassing - erfinrichtingsplannen	V	12	1,2	0	0

¹ deze uren zijn inclusief hercontroles en administratieve verwerking.

RO018	Ontwikkelingsovereenkomsten	V	10	1	4	0,4
Totaal			116	304,9	134	600,3

Tabel 11: overzicht planmatig toezicht op de ruimtelijke ordening in 2023.

4.1.3 Toezicht (integraal) op bedrijventerreinen (Uitvoeringsplan Prisma)

In 2023 is in samenwerking met de Vechtdal gemeenten, Omgevingsdienst IJsselland, Politie, Riec, Belastingdienst en de provincie Overijssel integraal toezicht uitgevoerd onder bedrijven onder Project Prisma. Er is een analysefase uitgevoerd voor de Vechtdal gemeenten waaruit verschillende bedrijven naar voren komen als kwetsbaar voor criminele intenties. Om weerbaarheid en bewustwording te vergroten is het noodzakelijk als gemeente zichtbaar te zijn op de bedrijventerreinen en inzicht te hebben in de feitelijke situatie van alle percelen. Dat betekent een blik achter de voordeur. Deze integrale controles op bedrijventerreinen hebben als doel preventie, bewustwording en zichtbaarheid van de overheid. Aan deze bedrijven die als kwetsbaar naar voren kwamen in de analysefase is een integraal controle bezoek gebracht. De aantallen van deze integrale controles zijn verwerkt in bovenstaande tabel 9.

4.1.4 Toezicht overige taken

Naast het planmatige toezicht zijn er werkzaamheden overig toezicht uitgevoerd door de toezichthouders bouw. Een overzicht van de overige toezichttaken zijn verwerkt in tabel 10. De werkzaamheden ten behoeve van de WOZ zijn in 2023 door het GBLT zelf uitgevoerd.

Tabel 12: overzicht planmatig toezicht overige taken

Activiteit	Verwachte urenbesteding 2023	Geschatte urenbesteding 2023
Werkzaamheden ten behoeve van de WOZ	72	0
Toezicht op drank- en horecaverunning, inrichtingseisen	60	60
Toezicht op tijdelijke bouwsels evenementen	60	60
Onvoorzien (10%)	20	
Totaal	212	120

Tabel 13: totaaloverzicht planmatig toezicht

Activiteit	Verwachte urenbesteding 2023	urenbesteding 2023
4.1.1 Toezicht op verleende omgevingsvergunningen bouw		3.187
4.1.2 Toezicht op brandveilig gebruik (vergunning/melding)		424
4.1.3 Toezicht op de ruimtelijke ordening (illegale activiteiten)		600
4.1.4 Toezicht (integraal) op bedrijventerreinen (Uitvoeringsplan Prisma)*		0
4.1.5 Toezicht overige taken		120
Totaal		4.331

*Uren integrale controle zitten verwerkt in 4.1.3. toezicht op de ruimtelijke ordening.

Tabel 14: overzichtstabel planmatig toezicht vs. beschikbare capaciteit

Formatie in relatie tot werkvoorraad toezicht en handhaving	Fte
Beschikbare formatie	3,00
Werkvoorraad 2023	3,00

Conclusie: Voor het uitvoeren van planmatig toezicht was over 2023 in totaal 3,01 Fte geprognotiseerd. De daadwerkelijke werkvoorraad was lager, namelijk 3,0 Fte. Qua capaciteit was 3,0 Fte beschikbaar. Deze uren zijn voldoende gebleken om de (meeste) producten te behandelen in 2023.

4.2 Overige regelgeving

4.2.1 Toezicht op de Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

In 2023 was 1,52 Fte gepland voor het toezicht uitgevoerd door eigen BOA's. Gemeente Dalfsen heeft in 2023 de beschikking gehad over drie eigen BOA's, waarvan een in de loop van 2023 een functie elders heeft gekregen. Inzet van de BOA's wordt geregisseerd door een senior toezichthouder APV die tevens BOA is en meewerkt in het veld. De BOA's zijn belast met de toezicht en handhaving op met name de APV-regelgeving en aanpak parkeeroverlast in onze openbare ruimte. Dit toezicht bestond uit het daadwerkelijk op straat zijn in de vorm van surveillance en vanuit gastheerschap als aanspreekpunt voor burgers en bedrijven in die openbare ruimte. De BOA's hebben tevens toezichtstaken uitgevoerd bij controle van de alcoholwetgeving en o.a. controle van evenementen. Voor een weergave van de genomen maatregelen zoals processen-verbaal zie paragraaf 5.2

4.2.2 Toezicht op evenementen

In 2023 zijn er weer volop evenementen georganiseerd in de gemeente Dalfsen. Er worden door de toezichthouders/boa prioriteiten gesteld wanneer een evenement wordt bezocht en gecontroleerd. Prioritering heeft te maken met het aantal bezoekers, de duur van het evenement en de risico's van een evenement. In 2023 hebben 42 (B) evenementen plaatsgevonden waarbij een of meerdere controles zijn uitgevoerd. Het aantal uitgevoerde controles door de toezichthouder/boa komt hiermee op 74 controles. De controles worden uitgevoerd voorafgaand (schouw) en tijdens het evenement. Bij grotere evenementen met vaak grote aantallen bezoekers wordt er samengewerkt met onder andere de politie en de Veiligheidsregio.

4.2.3 Toezicht op de Alcoholwet

Toezicht op de Alcoholwet bestaat uit enerzijds leeftijdscontrole bij evenementen en horecagelegenheden, anderzijds uit controles op vergunningen van openbare inrichtingen (denk hierbij aan aanwezigheid leidinggevende, aanwezigheid geldige vergunning, tussentijdse wijzigingen in de inrichting, schenktijden etc.).

In 2023 is geen toezicht uitgevoerd op de Alcoholwet voor wat betreft de leeftijdscontroles. Reden hiervoor is dat het doorlopen van een aanbesteding voor een nieuwe controlerende partij. Dit proces heeft om verschillende redenen vertraging opgelopen. Momenteel zitten we in een afrondende fase van die aanbesteding. We gaan ervanuit dat medio april 2024 duidelijk is welke partij ons komt ondersteunen bij de uitvoering van de Alcoholcontroles.

In het afgelopen jaar zijn 6 controles uitgevoerd bij horecabedrijven voor de Alcoholwet. Deze controles zijn uitgevoerd door onze eigen toezichthouder/boa. Ook voor 2024 is een planning gemaakt om een aantal horecabedrijven te controleren.

4.2.4 Toezicht op de Vecht

Het project "toezicht op de Vecht" is een samenwerkingsproject tussen de provincie, gemeenten Ommen/Hardenberg/Dalfsen, Sportvisserij Oost-Nederland, Staatsbosbeheer, politie, en waterschappen. De inzet is bedoeld om een bijdrage te leveren aan toezicht op het water rondom de Vecht. Bij overtredingen kan men denken aan het snel varen, de vaarbevoegdheid, het springen van bruggen of andere leefbaarheidszaken zoals afval/zwerfvuil, illegale lozingen en bescherming van de flora en fauna op de Vecht en zijn oevers. De gemeente Dalfsen neemt deel aan dit project. In 2023 is door een toezichthouder/boa vier dagdelen toezicht gehouden op het water. Omdat dit gaat om strafrechtelijke controles worden de resultaten gerapporteerd in een wpg registratiesysteem (BRS). Uit de controles blijkt dat de Vecht steeds meer wordt gebruikt door recreanten in al zijn variatie. Deze

ontwikkeling brengt ook nieuwe gevaren met zich mee. Vooral die van de zwemmer bij het gebruik van de vaarweg.

In onderstaande tabel is het aantal controles en de daaraan gekoppelde tijdsbesteding weergegeven.

Tabel 15 overzicht uitgevoerd toezicht APV, alcoholwet en bijzondere wetten

Code	Beschrijving	Klasse	Geprognosticeerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Geschatte urenbesteding 2023
APV004	Vergunning evenement type C	I	18	288	0	0
APV034	Crossterreinen	I	2	32	2	32
APV003	Vergunning evenement type B (o.a. circus en kermis)	I	27	432	42	672
APV024	Afvaldumping/ zwerfafval	II	10	80	22	176
APV029	Ontheffing Stook verbod	II	12	96	2	16
APV042	Incidentele activiteiten horeca	II	12	96	25	200
APV014	Lachgasverbod	II	1	8	2	16
APV015	Drugsoverlast op straat	II	1	8	2	16
APV028	Carbidschieten	III	10	48	10	48
APV007	Alcoholvergunning (paracommercieel)	III	10	48	1	4,8
APV006	Alcoholvergunning (commercieel)	III	10	48	3	14,4
APV016	Terrassen	III	2	9,6	0	0
APV011	Verstreking aan minderjarigen	III	25	120	0	0
APV002	Vergunning evenement type A	III	45	216	10	48
APV032	Kamperen buiten kampeertreinen	IV	5	8	5	8
APV020	Vergunning (snuffel) markt	IV	10	16	1	1,6
APV013	Verboden drankgebruik gebieden	IV	5	8	4	6,4
APV008	Ontheffing ex art 35 Alcoholwet	IV	5	8	42	67,2
APV017	Exploitatievergunning openbare inrichting	IV	2	3,2	0	0
APV012	Wederverstreking	IV	0	0	0	0
APV031	Kapverbod	IV	3	4,8	2	3,2
APV039	Defecte voertuigen, voertuigwrakken	IV	3	4,8	5	8
APV021	Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	IV	2	3,2	0	0
APV025	Verontreiniging door honden	IV	12	19,2	30	48
APV030	Melding BGBOP	IV	3	4,8	0	0
APV018	Kansspelautomatenvergunning	IV	2	3,2	2	3,2
APV019	Standplaatsvergunning (niet markt)	IV	20	32	7	11,2
APV010	Doorschenken bij dronkenschap	IV	1	1,6	0	0
APV026	Melding gevaarlijke honden	IV	4	6,4	8	12,8
APV005	Kennisgeving betoging openbare plaatsen	IV	1	1,6	0	0
APV027	Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	IV	1	1,6	0	0
APV033	Aantasting groen door voertuigen	IV	2	3,2	5	8
APV040	Reclamevoertuigen	IV	2	3,2	2	3,2
APV038	Parkeren van fietsen of bromfietsen	IV	5	8	12	19,2
APV036	Parkeren grote voertuigen	IV	100	160	10	16
APV037	Parkeren en stallen recreatieve voertuigen	IV	10	26	2	3,2
APV001	Melding evenement	IV	200	320	0	0
APV035	Voertuigen van autobedrijf	V	2	0,8	1	0,4
APV041	Loterijen	V	5	2	0	0
APV009	Aanpassing aanhangsel Aw wet vergunning	V	5	2	0	0
APV022	Collectievergunning	V	10	4	3	1,2
APV023	Textielinzameling	V	20	8	0	0
Totaal			625	2.193	262	1.464

Tabel 16 totaaloverzicht uitgevoerd toezicht vs. beschikbare capaciteit

Formatie in relatie tot werkvoorraad	Fte
Toezicht APV & bijzondere wetten	
Beschikbare formatie	1,55
Werkvoorraad 2023	1,02

Conclusie: Voor het uitvoeren van toezicht op de APV, alcoholwet en bijzondere wetten was over 2023 in totaal 1,52 Fte geprognostiseerd. De daadwerkelijke werkvoorraad was lager, namelijk 1,02 Fte. Qua capaciteit was 1,55 Fte beschikbaar. Deze uren zijn voldoende gebleken om de (meeste) producten te behandelen in 2023.

4.3 Juridische taken/handhaving

In 2023 was 2,67 Fte gepland voor juridische VTH-taken. De formatie bestond normaliter uit drie juridisch adviseurs en een juridisch ondersteuner, echter is capaciteit tijdelijk opgevuld met interim krachten als gevolg van personele mutaties, ziekte en zwangerschapsverlof. De onderstaande tabel laat zien hoeveel uren benodigd zijn voor de geplande werkzaamheden. De uren zijn berekend inclusief administratieve verwerking en het opstellen van brieven. Voor de juridische taken was over 2023 gemiddeld 2,78 Fte beschikbaar. De beschikbare capaciteit voor juridische VTH-taken in 2023 is voldoende gebleken om alle geplande taken uit te voeren.

Tabel 17 totaaloverzicht uitgevoerd toezicht vs. beschikbare capaciteit

Onderdeel	Geprognostiseerde aantallen 2023	Verwachte urenbesteding 2023	Werkelijke aantallen 2023	Gemiddelde urenbesteding 2023
Handhaving				
Afwijzing handhavingsverzoek	5	125	14	350
Behandeling handhavingsprocedure (vlod, lod, vlob, lob, inclusief gesprekken etc.)*	33	1.650	38	1.900
• Last onder Dwangsom (lod)	14		19	
• Invordering dwangsom	2		2	
• Last onder Bestuursdwang (lob)	5		1	
OD-zaken (tegenlezen/ afstemmen)	5	25	7	35
Bouwstop	10	20	2	4
Preventieve lod / lob	5	50	5	50
Invorderingsprocedure (voornemen, zienswijzen, invorderingsbeschikking, verzuim, aanmaningsbeschikking, evt. dwangbevel, deurwaardersprocedure.)	4	120	1	30
Woo verzoeken	4	40	2	20
Bezwaar & beroepszaken handhaving	25	700	10	280
Bezwaar & beroepszaken vergunningen	6	144	21	504
Adviestaken VTH (fysiek domein, bijzondere wetten)	-	330	-	612
Projecten (omgevingswet, illegale bewoning recreatiewoning, vitale vakantieparken)	-		-	
• Omgevingswet		290		290
• Implementatie VTH software		100		
• Recreatieterreinen		105		
Begeleiden juridische stagiaire + ondersteuning handhaving	-	145	-	145
Totaal		3.844		4.220

Tabel 18 totaaloverzicht uitgevoerde handhavingstaken vs. beschikbare capaciteit

Formatie in relatie tot werkvoorraad	Fte
juridische taken	
Beschikbare formatie	2,78
Werkvoorraad 2023	2,93

Conclusie: Voor het uitvoeren van de juridische VTH-taken was over 2023 in totaal 2,67 Fte geprognostiseerd. De daadwerkelijke werkvoorraad was hoger, namelijk 2,93 Fte. Qua capaciteit was 2,78 Fte beschikbaar. Deze uren zijn onvoldoende gebleken om de (meeste) producten te behandelen in 2023. We zien met name op het gebied van juridische advisering dat de nodige capaciteit gevraagd is. De werkdruk is bij de juridische adviseurs dan ook als hoog ervaren. Veelal werd niet toegekomen aan het dagelijks werk, maar ging de beschikbare capaciteit uit naar aanverwante advisering bij complexe casussen, projecten en neventaken.

5 Klachten

5.1 Klachten en meldingen

Klachten en meldingen van burgers voor de openbare ruimte worden zoveel mogelijk in behandeling genomen door het team handhaving. Uit oogpunt van de gemeentelijke verplichting is het afhandelen van meldingen en klachten van burgers en bedrijven een prioriteit in het jaarlijkse Programma uitvoering van de VTH-taken. Alle klachten worden geregistreerd, behandeld en afgehandeld.

5.2 APV

In 2023 zijn via ons zaakstelsel JOIN 18 klachten en handhavingverzoeken binnengekomen die betrekking hadden op de APV. Dit is aanmerkelijk minder dan in voorgaande jaren. Bij meldingen en klachten die binnenkomen via JOIN is veelal nader onderzoek vereist. Van de afhandeling van de klachten en meldingen heeft terugkoppeling plaatsgevonden.

FIXI

In april 2023 is ons online meldingssysteem FIXI in werking getreden. FIXI is een online-meldsysteem voor klachten van burgers in de openbare ruimte. Binnen het systeem kan online gecorrespondeerd met de burger. Vanaf april 2023 zijn vanuit FIXI 116 klachten behandeld door de toezichthouders/boa's. De komst van FIXI heeft waarschijnlijk de klachten in JOIN doen afnemen.

JKC

Via het kanaal JKC zijn 112 klachtverzoeken van burgers in behandeling genomen. Klachten via JKC zijn vaak de kleinere ergernissen van burgers. Vooral parkeerproblemen, het hondenbeleid en onenigheid van burens onderling zijn veel voorkomende klachten. Ook komen hier regelmatig verzoeken binnen van burgers voor extra surveillance in verband met hun veiligheid. Onderlinge geschillen van burens in de privaatrechtelijke sfeer worden geïnformeerd over de Overijsselse overlegrechter. De Overijsselse overlegrechter is ontstaan voor de behandeling en afhandeling van privaatrechtelijke klachten van burens onderling.

Strafrechtelijk zijn in totaal 24 processen verbaal uitgereikt voor daarvoor vatbare overtredingen in de openbare ruimte.

Door de boa's is in 2023 strafrechtelijk opgetreden tegen parkeren in de blauwe zone (20). Dit zijn minder processen-verbaal dan het voorgaande jaar. Er zijn ook minder overtredingen waargenomen voor het onjuist parkeren. Er is een groot gedeelte van het jaar minder op parkeren toegezien in verband met de grootschalige reconstructie van de Prinsenstraat en het Kerkplein in Dalfsen.

Extra punt van aandacht is afgelopen jaar geweest het illegaal bijplaatsen van afval bij ondergrondse containers binnen de bebouwde kom. Dit is een overtreding van de Afvalstoffen Verordening en staat in de ergernis top tien van de burgers. In vijf gevallen is er onderzoek gedaan naar het illegale afval. In alle gevallen is na aanzegging het afval op juiste wijze aangeboden door overtreder. Hierna is er gewaarschuwd voor herhaling.

Er is strafrechtelijk opgetreden (2) voor het verbranden van een grote hoeveelheid sloopafval afkomstig van een woning. Het verbranden van dergelijke hoeveelheden afval is een milieumisdrijf en tevens een economisch delict.

6 Milieu OD Taken

6.1 Algemeen

In 2023 voerden we de afspraken uit die we met de deelnemers over vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies maakten. Deze afspraken legden we voor elke deelnemer vast in een jaaropdracht, waarover we maandelijks rapporteerden en we bijstuurden waar nodig en mogelijk. We drukten onze afspraken voor 2023 - evenals in voorgaande jaren - uit in uren per deelnemer.

We kwamen in 2023 in totaal 98% van de afspraken na. We haalden niet bij alle deelnemers 100% van de geplande uren. Aan een aantal deelnemers besteedden we meer uren dan gepland. Als gevolg daarvan besteedden we aan enkele deelnemers minder dan de afgesproken uren. In onze maandelijkse rapportages aan de deelnemers vermeldden we vorig jaar ook de aantallen producten die we leverden.

Volgens de financieringssysteematiek wordt ook 2023 afgerekend op basis van de werkelijk bestede uren. Het algemeen bestuur is hiermee akkoord gegaan. Daarbij worden bedragen die eerder al waren gefactureerd voor afzonderlijke opdrachten, buiten beschouwing gelaten. De afrekening van de bedrijfsvoeringskosten verloopt wel op basis van de uitgangspunten bij de begroting 2023.

Productiecijfers 2023 OD IJsselland (totaaloverzicht incl. 158 u OD IJsselland)

Deelnemer	Uit te voeren volgens jaaropdracht	Uitgevoerd	Uitgevoerd in % van uit te voeren
Dalfsen	8.840	8.288	94%
Deventer	14.538	15.580	107%
Hardenberg	14.655	13.845	94%
Kampen	9.242	9.572	104%
Olst-Wijhe	4.777	4.201	88%
Ommen	6.650	6.080	91%
Provincie	9.831	8.846	90%
Raalte	11.346	9.459	83%
Staphorst	5.359	5.337	100%
Steenwijkerland	11.127	13.130	118%
Zwartewaterland	6.088	6.183	102%
Zwolle	16.658	16.176	97%
Totaal	119.110	116.698	98%

In totaal waren in 2023 voor Dalfsen 8840 uur beschikbaar. Deze uren zijn ingebracht bij de Omgevingsdienst en hebben betrekking op het proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies. In het gespecificeerde overzicht op de volgende pagina valt op te merken dat er voor in 2023 meer uren zijn besteed bij vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Bij de vakgroep advies zijn in 2023 juist minder uren besteed.

Voor het aankomend jaar is rekening gehouden met deze cijfers, de toekomstige ontwikkelingen van nieuwe bedrijven op bedrijventerrein 't Fabriek Zuid II in Lemelerveld dragen bij aan meer meldingen-vergunningen en uiteindelijk toezicht en handhaving.

Productiecijfers 2023 OD IJsselland (gespecificeerd)

Partner	UREN tot en met 31-12-2023																Uit te voeren vgs	Uit te voeren tm	Uitgevoerd	Uitgevoerd in % van uit te voeren	Uitgevoerd in % van uit te voeren (soort seizoepsproef)		
	Vergunningen			Toezicht en handhaving			Advies			Regionale inzet			Branchegerichte inzet			Totaal							
	Uit te voeren vgs jaar opdracht	Uit te voeren tm verslag periode	Uitgevoerd	Uit te voeren vgs jaar opdracht	Uit te voeren tm verslag periode	Uitgevoerd	Uit te voeren vgs jaar opdracht	Uit te voeren tm verslag periode	Uitgevoerd	Uit te voeren vgs jaar opdracht	Uit te voeren tm verslag periode	Uitgevoerd	Uit te voeren vgs jaar opdracht	Uit te voeren tm verslag periode	Uitgevoerd	Uit te voeren vgs jaaroopdracht						Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd
Dalfsen	1.764	1.764	1.993	3.582	3.582	3.650	2.415	2.415	1.823	820	820	720	258	258	90	8.840	8.840	8.276	94%	94%			
Deventer	2.398	2.398	2.415	5.898	5.898	6.273	4.728	4.728	5.543	1.164	1.164	1.183	350	350	147	14.538	14.538	15.561	107%	107%			
Hardenberg	3.012	3.012	2.826	6.050	6.050	6.033	4.008	4.008	3.628	1.200	1.200	1.191	386	386	149	14.655	14.655	13.826	94%	94%			
Kampen	1.493	1.493	1.440	4.251	4.251	5.101	2.508	2.508	2.173	809	809	752	181	181	94	9.242	9.242	9.560	103%	103%			
Olst-Wijhe	1.121	1.121	882	1.933	1.933	1.729	1.101	1.101	1.148	381	381	388	241	241	48	4.777	4.777	4.195	88%	88%			
Ommen	1.426	1.426	998	2.149	2.149	2.343	2.441	2.441	2.121	506	506	541	128	128	67	6.650	6.650	6.071	91%	91%			
Provincie	2.356	2.356	1.784	1.870	1.870	1.851	4.013	4.013	3.741	1.591	1.591	1.358	-	-	100	9.831	9.831	8.833	90%	90%			
Raalte	1.970	1.970	1.548	4.382	4.382	3.595	3.543	3.543	3.263	1.102	1.102	922	348	348	115	11.346	11.346	9.444	83%	83%			
Staphorst	1.142	1.142	1.390	2.457	2.457	2.525	1.169	1.169	926	511	511	511	435	80	54	5.359	5.359	5.330	99%	99%			
Steenwijkerland	1.337	1.337	1.299	5.036	5.036	7.714	3.240	3.240	3.085	1.244	1.244	904	270	270	113	11.127	11.127	13.115	118%	118%			
Zwartewaterland	1.071	1.071	987	2.375	2.375	2.468	1.961	1.961	2.163	475	475	496	205	205	62	6.088	6.088	6.175	101%	101%			
Zwolle	2.091	2.091	2.552	7.092	7.092	7.321	5.324	5.324	4.759	1.789	1.789	1.354	362	362	169	16.658	16.658	16.154	97%	97%			
Subtotaal	21.181	21.181	20.114	47.075	47.075	50.602	36.453	36.453	34.373	11.592	11.592	10.244	2.809	2.809	1.207	119.110	119.110	116.540	98%	98%			
OD IJsselland			16			27			115									158					
Totaal	21.181	21.181	20.130	47.075	47.075	50.629	36.453	36.453	34.487	11.592	11.592	10.244	2.809	2.809	1.207	119.110	119.110	116.698	98%				

In de onderstaande paragrafen worden de beschikbare gegevens per taakveld gepresenteerd en waar nodig toegelicht.

6.2 Vergunningverlening

De werkvoorraad van het team Vergunningen wordt vooral bepaald door het vraaggestuurde aanbod, wat soms leidt tot 'scheefgroei' in planning en uitvoering. We streven naar evenredigheid in taakuitvoering, rekening houdend met wettelijke proceduretermijnen. Vooroverleg met ondernemers is een prioriteit, om plannen te verduidelijken en procedures soepel te laten verlopen, met oog voor omwonenden en het milieu.

Het vertrek van ervaren vergunningverleners in 2023 maakte ons kwetsbaar bij complexe vergunningen, we hebben daarom tijdelijke expertise ingehuurd. Onze inzet blijft gericht op het opleiden van nieuwe medewerkers voor deze taken, met de erkenning dat vlieguren nodig zijn voor complexer werk. Deze middellange termijninvestering blijft een focuspunt voor de toekomst.

Productiecijfers 2023 Vergunningen

Periode tm -->		december 2023												
Vergunningen	Product	Prod nr	Aantallen					Uren					Totaal gerealiseerd	
			Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal in behandeling in 2023	Totaal afgehandeld in 2023	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Realisatie Timetell tm	Uren milieu controles	Uren derden		Correcties
	Vooroverleg	20001	12	-	12	1	7	115	115	32	-	11	-	43
	Melding Activiteitenbesluit	20002	102	-	102	25	72	724	724	460	-	91	-	550
	Omgevingsvergunning Regulier	20003	3	-	3	5	4	83	83	152	-	-	-	152
	Omgevingsvergunning Uitgebreid	20004	7	-	7	10	3	303	303	289	-	-	-	289
	Vakinhoudelijke toets milieu	20005	42	-	42	13	38	312	312	340	-	4	-	344
	MER-Beoordeling / Procedure	20006	2	-	2	1	2	62	62	76	-	-	-	76
	(Vormvrije) MER-Beoordeling	20007	-	-	-	2	6	-	-	112	-	-	-	112
	Melding mobiele puinbreker	20008	6	-	6	-	2	27	27	4	-	-	-	4
	Melding gesloten bodemenergiesystemen buiten inrichting	20009	8	-	8	2	28	61	61	90	-	-	-	90
	Melding Besluit lozen buiten inrichting	20010	-	-	-	2	2	-	-	12	-	-	-	12
	Maatwerk	20011	5	-	5	1	2	77	77	2	-	-	-	2
	Actualisatietoets	20012	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	Actualisatieprocedure (ambtshalve wijziging)	20013	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	-	7
	Kortdurend afstemmingsoverleg	20101	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	16
	Informatieverzoeken	20102	-	-	-	-	-	-	-	40	-	-	-	47
	NSL Monitoringstool	20103	-	-	-	-	-	-	-	28	-	-	-	32
	Vakgroepoverleg vergunningen	20201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	214
	Zeer Zorgwekkende Stoffen	50201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Totaal Vergunningen		187	-	187	62	166	1.764	1.764	1.646	-	106	241	1.993

6.2.1 Actualiteit vergunningen

Milieuvergunningen gelden voor onbepaalde tijd. Daarom is het belangrijk de vergunningen regelmatig te toetsen op actualiteit in het belang van ons milieu en burgers. Ook voor ondernemers zijn actuele vergunningen van belang, omdat er dan een gelijk speelveld is in het treffen van milieumaatregelen. In 2023 zijn we gestart met het toetsen van de actualiteit van vergunningen in de pilot

'voedingsmiddelenbranche'. Deze pilot is in uitvoering en wordt in 2024 gecontinueerd. We volgen deze werkwijze ook voor andere branches en thema's in 2024

6.2.2 Verbranden snoeihout

Sinds 2003 is de Wet milieubeheer gewijzigd waardoor snoeihout onder het verbod op het stoken van afval valt. Wel mag de gemeente ontheffingen afgeven. Sinds 2012 is het in Dalfsen alleen nog mogelijk om een ontheffing aan te vragen voor het verbranden van ziek hout en paasvuren (door maatschappelijke organisaties, maximaal 1 per kern). In 2023 zijn 2 aanvragen voor paasvuren in behandeling genomen.

6.3 Toezicht

2023 was een uitdagend jaar voor ons team Toezicht & Handhaving. Ondanks het vertrek van twee ervaren toezichthouders, hebben we vijf nieuwe collega's verwelkomd. Deze nieuwe krachten zijn intensief opgeleid. We startten daarnaast een traject voor permanente her- en bijscholing van al onze toezichthouders. Hoewel we nog niet alle posities hebben ingevuld, hebben we dankzij externe ondersteuning toch een aanzienlijke productie weten te realiseren.

De werkdruk binnen het team is hoog en vereist aandacht om onze medewerkers niet te overvragen. We gaan meer gebruikmaken van data- en risicoanalyse om dit beter te managen. Onze focus blijft gericht op het aantrekken van nieuw personeel en het behouden van onze toezichthouders.

Productiecijfers 2023 Toezicht

Toezicht en Handhaving	Jaaropdracht			Realisatie		Jaaropdracht			Realisatie				
	Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal in behandeling in 2023	Totaal afgehandeld in 2023	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Realisatie Timetell tm	Uren milieu controles	Uren derden	Correcties	Totaal gerealiseerd	
Opleveringscontrole	30001	5	-	5	1	-	80	80	-	-	-	-	
Periodieke controle	30002	150	-	150	45	174	2.736	2.736	1.945	600	510	16	
Extra controle	30003	10	-	10	1	5	78	78	42	-	-	-	
Coördinatie BRIKS (provincie)	30005	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Administratieve Controle	30006	5	-	5	1	9	19	19	6	10	-	16	
Administratieve Audit	30007	2	-	2	-	-	56	56	1	-	-	1	
Klacht / Melding	30401	-	-	-	9	38	225	225	130	-	-	130	
Handhavingcontrole	30009	6	-	6	2	2	47	47	41	-	-	41	
Melding asbest	30102	-	-	-	3	138	342	342	218	-	-	218	
Advies asbest	30103	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	
Kortdurend afstemmingsoverleg	30601	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	17	
Informatieverzoeken	30602	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	14	
Vakgroepoverleg regulier toezicht	30701	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101	
Totaal Toezicht en Handhaving		178	-	178	62	366	3.582	3.582	2.399	610	510	131	

6.3.1 Asbest

2023 stond vooral in het teken van risicogericht toezicht houden en de regionale inzet van de uren. Deze aanpak maakt dat we toezicht gericht konden uitvoeren, wat de veiligheid in de hele regio ten goede komt.

We hebben afgelopen jaar intensief gewerkt aan de voorbereiding op de Omgevingswet. Onze processen, brieven en sjablonen zijn aangepast, waardoor we niet alleen efficiënter werken, maar ook meer uniformiteit hebben bereikt. Hoewel de verwachte wijziging van de Arboregelgeving nog niet heeft plaatsgevonden, zijn we er klaar voor en hopen we op implementatie medio 2024.

In samenwerking met omgevingsdiensten, Arbeidsinspectie en politie hebben we actief notoire overtreders aangepakt. Deze gezamenlijke inspanning resulteerde in landelijke aandacht en de aanpak van drie notoire overtreders, waarvan twee actief zijn in ons gebied. Onze interventies leidden tot tijdelijke schorsingen van enkele asbestverwijderingsbedrijven, terwijl één bedrijf zijn certificaat verloor en niet langer mag saneren.

6.3.2 Gemeentelijke inrichtingen

De gemeente is bevoegd gezag voor haar eigen locaties die onder de Wet milieubeheer/Wabo vallen, denk aan het gemeentehuis/werven en gemeentelijke zwembaden. Omdat de gemeente hierin een voorbeeldfunctie heeft, moet in het jaarverslag vermeld worden hoe zij hiermee is omgegaan. In 2023 zijn er bij de gemeentelijke inrichtingen 2 milieucontroles uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland. De controles zijn uitgevoerd bij de gemeentewerven in Dalfsen en Nieuwleusen. Er zijn enkele constatering gedaan, die naderhand verholpen zijn.

6.4 Adviestaken

Door het treffen van een aantal maatregelen is de werkvoorraad met de adviestaken wat beter beheersbaar. De achterstanden zijn nog onvoldoende ingelopen. In onze werkafspraken scannen wij onze dossiers op de mate van risico-omvang. Daarmee hebben we een middel in handen om de dossiers doelmatiger af te handelen. Een voorbeeld daarvan is de pilot 'Risico gestuurd beoordelen bodemmeldingen', die in 2023 is afgerond. Deze pilot heeft aangetoond dat er efficiencywinst te behalen is zonder daarbij in te boeten op de kwaliteit van de afhandeling. Deze nieuwe werkwijze willen we verder vormgeven. Met de consultatie van partners willen we meer resultaat behalen in het verhogen van de doorlooptijd in procedures en opdrachten. Dat is onze inzet vanaf ultimo 2023.

We hebben een ervaren jurist, een medewerker op externe veiligheid en een jong talent/trainee op het vakgebied geluid in vaste dienst kunnen aantrekken, waarmee we de inhuurcapaciteit wat kunnen terugbrengen op de genoemde vakgebieden. We hebben in het verslagjaar ook afscheid genomen van twee ervaren bodemspecialisten. We doen ons uiterste best deze vacatures weer adequaat in te vullen, waarbij de voorkeur vanzelfsprekend uitgaat naar collega's in vaste dienst. De arbeidsmarkt blijft gespannen en we zetten daarom vooral in op het werven van jong talent. De realisatie op de uren in de jaaropdrachten is gerealiseerd, onder meer door de inzet van inhuur.

Productiecijfers 2023 Advies

Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie			
Juridisch - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal in behandeling in 2023	Totaal afgehandeld in 2023	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Realisatie Timetell tm	Uren milieu controles	Uren derden	Correcties	Totaal gerealiseerd
Bezwaar	40001	3	-	3	-	2	19	19	6	-	-	-	6
Beroep	40002	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zienswijze behandelen	40003	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wob-verzoek	40004	1	-	1	-	1	41	41	10	-	-	-	10
Advies bij Juridische Procedures	40005	15	-	15	2	3	100	100	99	-	-	41	139
Handhaving uitvoeren	40006	9	-	9	4	4	170	170	60	-	-	-	60
Handhavingverzoek	40007	1	-	1	-	2	109	109	6	-	-	-	6
Totaal Advies - Juridisch		29	-	29	6	12	439	439	180	-	-	41	220
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie			
Bodem - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal in behandeling in 2023	Totaal afgehandeld in 2023	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Realisatie Timetell tm	Uren milieu controles	Uren derden	Correcties	Totaal gerealiseerd
Bodemadvies	40101	54	-	54	18	67	245	245	270	-	-	-	270
Beoordelen melding	40102	-	-	-	-	6	7	7	12	-	-	-	12
Toezicht melding Bbk	40103	26	-	26	-	3	30	30	9	-	-	-	9
Toezicht melding/vergunning bodemenergie	40104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toezicht sanering	40105	2	-	2	-	3	5	5	27	-	-	-	27
Bouwstoffen melding	40106	95	-	95	-	36	162	162	38	-	-	-	38
Informatieverzoek	40107	75	-	75	-	57	249	249	49	-	-	-	49
Totaal Totaal Advies - Bodem		252	-	252	18	172	697	697	404	-	-	-	404
		Aantallen					Uren						
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie			
Geluid - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal in behandeling in 2023	Totaal afgehandeld in 2023	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Realisatie Timetell tm	Uren milieu controles	Uren derden	Correcties	Totaal gerealiseerd
Geluidadvies	40201	4	-	4	-	-	26	26	4	-	-	-	4
APV	40202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Geluidmeting	40203	9	-	9	2	-	191	191	7	-	-	-	7
Klacht/meldingen	40204	-	-	-	1	-	-	-	16	-	-	-	16
Bouwakoestiek	40205	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Industrielaawaai	40206	26	-	26	1	12	119	119	127	-	-	-	127
Weg/railverkeer	40207	8	-	8	2	10	59	59	169	-	-	-	169
Zonebeheer	40208	-	-	-	1	-	-	-	16	-	-	-	16
Ruimtelijke plannen	40209	4	-	4	1	9	25	25	142	-	-	-	142
Digitaal ontsluiten geluidgegevens	40210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal Advies - Geluid		50	-	50	8	31	420	420	480	-	-	-	480
Advies / specialistische taken		Jaaropdracht			Realisatie	Realisatie	Jaaropdracht			Realisatie			
Overig - Product		Totaal (Aantal)	Kental (uren)	Planning tm verslagmnd	Totaal in behandeling in 2023	Totaal afgehandeld in 2023	Totaal (uren)	Planning tm verslagmnd	Realisatie Timetell tm	Uren milieu controles	Uren derden	Correcties	Totaal gerealiseerd
Externe veiligheid	40301	17	-	17	1	21	91	91	44	-	-	0	44
Energie & duurzaamheid	40302	-	-	-	7	4	21	21	9	-	-	1	10
Advies milieuzonering	40303	39	-	39	13	22	622	622	410	-	-	-	410
Lucht / Geur	40304	9	-	9	4	13	125	125	59	-	18	-	77
Licht	40305	-	-	-	-	1	-	-	5	-	-	-	5
Informatieverzoek VTH	40306	-	-	-	-	6	-	-	100	-	-	3	103
Spoedlocaties Bodemsanering	61001	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kortdurend afstemmingsoverleg	40401	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	1	3
Informatieverzoeken	40402	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	4
Vakgroepoverleg advies	40501	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63	63
Totaal Advies - Overig		65	-	65	25	67	858	858	632	-	18	69	718

6.5 Meldpunt milieu

In 2023 heeft het meldpunt milieu in totaal (IJsselland) 1339 klachten en 93 meldingen van een ongewoon vooral te verwerken gekregen. Deze klachten waren gericht op 273 inrichtingen in onze regio, voornamelijk over geur- en geluidsoverlast. Opvallend is dat 6 bedrijven verantwoordelijk zijn voor 59% van de klachten. De meeste klachten die binnenkomen, hebben betrekking op een beperkt aantal van vier bedrijven. Deze zaken vergen veel inzet van het meldpunt en toezichthouders.

Een nieuwe trend is het toenemend aantal klachten over laagfrequent geluid. Dat kan gaan om de bassen in muziek (horeca en evenementen), maar ook van niet-muzikale bronnen die vaak moeilijk of niet te herleiden zijn. Hierop reageren is afhankelijk van de goodwill van de veroorzaker, omdat er vaak (nog) geen specifieke wetgeving voor is. De opkomst van warmtepompen leidt naar verwachting ook tot meer klachten in de toekomst. Wat we daarnaast merken, is dat omwonenden van winkelcentra vaak overlast ervaren van het bevoorraden van de winkels in de nachtelijke uren.

In totaal is ongeveer 5175 uur besteed aan klachten en meldingen, waarvan ongeveer 1950 uur aan het meldpunt. Dat zijn meer uren dan hiervoor waren gereserveerd. De afhandeling van klachten en controles door toezichthouders vergden ongeveer 3225 uur. In totaal is er ongeveer 550 uur meer besteed aan de afhandeling van klachten en meldingen dan verwacht.

In de gemeente Dalfsen zijn door de OD

7 Beleid

7.1 APV

Beperking van hinder en veiligheids-, gezondheids- en milieurisico's bij bedrijven gaat via voorschriften in meldingen en vergunningen op basis van de Wet milieubeheer en overige milieuwet- en regelgeving (zie hoofdstuk 2). Om te controleren of bedrijven zich aan de voorschriften houden vinden op basis van een prioriteitsstelling bedrijfscontroles plaats. Bij Ruimtelijke Ordening wordt om hinder en risico's te voorkomen gebruik gemaakt van de VNG-publicatie "bedrijven en milieuzonering" en overige afstanden welke zijn vastgelegd in milieuwet- en regelgeving. Belangrijke bepalingen betreffende hinder en leefbaarheid in de openbare ruimte zijn vastgelegd in de APV.

Toezicht/handhaving voor de APV krijgt in de gemeente Dalfsen een steeds grotere rol. Leefbaarheidszaken worden door zowel college als raad belangrijk gevonden en hebben een prominente plek in het Jaarprogramma uitvoering VTH-taken. Om de zichtbaarheid en de professionaliteit van de toezichthouder/boa's op straat te verbeteren is er in 2023 gekozen om een opvallende Boa-dienstauto aan te schaffen. Dit voertuig is volgens de laatste norm toegerust.

In 2023 vond onderzoek plaats naar de taakuitvoering van boa's en de rolverdeling in samenhang met de politie. Ondanks de goede samenwerking met de politie wordt ervaren dat die zich op sommige terreinen steeds meer terugtrekt. Voor 2024 is afgesproken om elkaar te versterken waar dit kan. Ook zijn er structurele overleggen gepland om te bespreken waar de knelpunten zitten. Voor 2024 zijn er ook enkele projecten gepland om de samenwerking verder te optimaliseren.

7.2 Milieu

In deze paragraaf wordt beschreven welke werkzaamheden op de verschillende milieubeleidsvelden zijn uitgevoerd, deels door de gemeente, deels door de OD.

7.2.1 Energie en duurzaamheid

De gemeenten, provincie en Omgevingsdienst IJsselland hebben de programmatische energiewerkzaamheden sinds een aantal jaar geïntensiveerd. Met het uitvoeringsplan Energie en Duurzaamheid 2022-2023 hebben we meer dan 1.100 bedrijven en instellingen bezocht, gesproken over energiebesparende maatregelen en gecontroleerd op naleving.

In 2023 kwamen extra Rijksmiddelen beschikbaar via de specifieke uitkering toezicht en handhaving Energie (SPUK THE), waarmee we het energieteam versterkten met twee toezichthouders. Hoewel het reguliere programma volgens planning verliep, zijn de SPUK-werkzaamheden nog niet volledig uitgevoerd, maar dit kan later worden ingehaald. Nog steeds heeft 70% van de bedrijven niet alle verplichte erkende maatregelen genomen. Daarom blijft energietoezicht cruciaal.

Halverwege dit jaar is de energieregelgeving ingrijpend veranderd. Zo kwamen er nieuwe en meer erkende energiebesparende maatregelen om bij de bedrijven te controleren, werd de energiebesparingsplicht uitgebreid met vergunningsplichtige bedrijven en zijn we ons gaan voorbereiden op de Omgevingswet. Hieronder vallen ook opleidingen van de medewerkers. In 2023 deden we 149 hercontroles. Daarnaast voerden we ruim 100 themacontroles uit bij complexe bedrijven en bijna 200 bij eenvoudige bedrijven.

In 2023 uitgevoerde werkzaamheden energie en duurzaamheid

Werkzaamheden	Product	Planning 2023		Realisatie 2023	
		Controles	Kosten	Controles	Kosten
Toezicht					
Hercontroles	T1	6	€ 3.000	2	€ 1.050
Hercontroles VUE en SpUK	T1			9	€ 0
Themacontrole energie bij complexe bedrijven	T2	5	€ 7.000	5	€ 7.350
Themacontrole energie bij eenvoudige bedrijven	T3	15	€ 13.500	18	€ 17.010
Themacontrole energie SpUK THE	TSpUK			15	€ 0
Themacontrole energie VUE3	TVUE			7	
Informatieplicht energiebesparing	T4		€ 1.171		€ 1.171
Totaal toezicht		26	€ 24.671	56	€ 26.581
Overige					
Omgevingswet energie	V1		€ 610		€ 1.600
Actualisatie vergunningen	V2	1	€ 600	1	€ 630
Besparingsonderzoeken	V3	2	€ 1.800	0	€ 0
Juridische ondersteuning, opleiding & overige	A1		€ 2.051		€ 2.000
Projectmanagement	A2		€ 4.923		€ 4.923
Totaal overige			€ 9.984		€ 9.153
Totaal 2023			€ 34.655		€ 35.734

Toelichting tabel 1

Het Uitvoeringsplan Energie en Duurzaamheid 2022-2023 betreft een tweejarig programma. Het kan zijn dat er in 2023 in een gemeente een aantal controles meer of minder zijn uitgevoerd dan vooraf aangegeven in de jaarplanning. De werkzaamheden V2 & V3 vinden plaats nadat een bedrijf een vergunning heeft aangevraagd (V2) of een energiebesparingsonderzoek heeft ingediend (V3). De omgevingsdienst heeft hierdoor slechts beperkt invloed op de aantallen.

7.2.2 Bodem

Gemeentelijk bodembeleid is vastgelegd in het bodembeheerplan. Het bodembeheerplan maakt het mogelijk om de stringente eisen ten aanzien van bodemonderzoek bij grondverzet en bouwen in de meeste gevallen te versoepelen. Hierdoor kan bij gemeentelijke projecten en bouwprojecten van particulieren op bodemonderzoekskosten worden bespaard. Het bodembeheerplan is opgesteld op basis van een bodemkwaliteitskaart. De (oude) nota bodembeheer en kwaliteitskaart zijn verouderd, in 2023 is door de omgevingsdienst en deelnemers een project opgestart voor een nieuwe Nota bodembeheer en kwaliteitskaart. De Nota Bodembeheer en Kwaliteitskaart 2023 is op 18 december vastgesteld door de gemeenteraad van Dalfsen.

Alle uitvoerende bodemtaken zijn ondergebracht bij de OD. Dit gaat o.a. over het verstrekken van bodeminformatie, beoordeling van bodemonderzoeken, toezicht op saneringen, etc. De kwantitatieve gegevens zijn opgenomen in het jaarverslag van de OD.

7.2.3 Lucht/geur

Om de luchtkwaliteit te monitoren, wordt het Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK) gehanteerd. Op het gebied van luchtkwaliteit (stikstofdioxiden, fijnstof) hebben we dit jaar de vee gegevens ingevoerd en gecheckt van alle gemeenten, voor gemeenten Deventer en Zwolle daarnaast ook de verkeersgegevens. Uit de Monitoringsrapportage 2023 van RIVM blijkt dat er geen overschrijdingen zijn van de Europese grenswaarden in onze regio.

7.2.4 Geluid

Geluidregelgeving is complex. Als kleine gemeente is het niet rendabel om een geluidspecialist te hebben. Geluidstaken zijn daarom geheel overgedragen aan de OD. Het gaat hier o.a. om beoordeling van akoestische onderzoeken bij vergunningaanvragen of het uitvoeren van geluidsmetingen. De OD heeft verschillende keren advies uitgebracht, zie paragraaf 6.4.

7.2.5 Overige milieubeleidstaken

Overige milieubeleidstaken bestonden uit behandeling van vragen van inwoners en bedrijven, advisering en ondersteuning bij handhaving, vergunningverlening en bestemmingsplannen, advisering

van B&W (beleidsontwikkelingen), leveren van milieugegevens van Dalfsen aan Rijk en provincie, intern aanleveren milieugegevens (programmabegroting, voor- en najaarsnota, etc.). In 2022 is daarbij vanzelfsprekend ook veel tijd besteed aan de OD. Vanuit de gemeente is een accounthouder aangewezen als schakel tussen de OD en de gemeente. Vooral op beleidsniveau vergt dit de nodige inspanningen. Binnen de OD waren er periodiek overleggen met ambtelijk afstemmingsoverleg, voorbereiding bestuurlijke overleggen etc. Daarnaast zijn er diverse werkgroepen.

8 Ontwikkelingen en projecten in 2023

8.1 Ontwikkelingen die in 2023 hebben plaatsgevonden

In 2023 hebben verschillende ontwikkelingen plaatsgevonden die van belang zijn voor uitvoering van taken op het terrein van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

8.1.1 Omgevingswet

De Omgevingswet heeft als uitgangspunten: minder en overzichtelijke regels, meer ruimte voor initiatieven en lokaal maatwerk en vertrouwen. De Omgevingswet is inmiddels per 1 januari 2024 van kracht. 2023 stond in het teken van de verdere implementatie van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging in de dagelijkse processen van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Zo zijn wij bezig geweest met nieuwe (werk)processen en instrumenten, hebben we geëxperimenteerd met nieuwe rollen en hebben we ons verder voorbereid op de komst van de Omgevingswet. Binnen de gemeente Dalfsen is het kernteam Omgevingswet verantwoordelijk geweest voor een goede invoering van de Omgevingswet. Het kernteam bestond uit een programmamanager, diverse projectleiders en een aantal adviseurs. De projectleiders waren verantwoordelijk voor deelprojecten die stuk voor stuk hebben bijgedragen aan de invoering van de Omgevingswet in Dalfsen. Daarnaast zijn veel collega's uit de organisatie betrokken in de projectteams. In 2023 zijn voor de VTH-collega's een aantal leergangen, cursussen en trainingen geweest die hebben bijgedragen aan de juiste mindset voor het werken onder de Omgevingswet.

8.1.2 Wet kwaliteitsborging bouwen

De Wet kwaliteitsborging bouwen (Wkb) is net als de Omgevingswet op 1 januari 2024 in werking getreden. Deze wet heeft direct raakvlak met de werkprocessen van de VTH-collega's en beïnvloedt in belangrijke mate het dagelijks werk. Voor de vergunningplichtige bouwactiviteit bestaat er de technische en planologische knip, waarbij als gevolg van de Wkb ook een bouwmelding nodig is voor de zogenaamde gevolgklasse 1 bouwwerken. Ook komen er een aantal nieuwe taken op ons af zoals het controleren van de juiste kwaliteitsborger en toelatingsinstrument, het borgingsplan en het dossier bevoegd gezag. In 2023 hebben wij ons zo goed mogelijk proberen voor te bereiden op de komst van deze wet. Zo is er voor de VTH-collega's een proeftuin Wkb georganiseerd. Ook zijn er diverse bijeenkomsten georganiseerd voor aannemers, installateurs en adviseurs waarbij de gemeente nauw betrokken is geweest. In 2023 hebben we onze kostendekkendheid qua leges opnieuw door laten rekenen en de gevolgen van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging op de legesinkomsten in kaart gebracht. De doorwerking van de structurele effecten van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging in de leges zijn in 2023 begeleid door een extern adviesbureau. Ook is er een technische sessie met het bestuur georganiseerd om de consequenties voor de hoogte van de leges in beeld te brengen.

8.1.3 Beleid op de omgevingskwaliteit

Op basis van de woningwet, waarin wij nog tot 1 januari 2024 hebben geopereerd, is de gemeenteraad bevoegd om over het uiterlijk van bouwwerken (welstand) een stadsbouwmeester te laten benoemen met daarnaast een aparte monumentencommissie. Per 1 januari 2023 heeft de gemeenteraad een nieuwe stadsbouwmeester en nieuwe plaatsvervangende stadsbouwmeester benoemd om te adviseren over beeldkwaliteit. Hiermee is een transitieperiode ontstaan van minimaal een jaar tot de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024.

Een goede omgevingskwaliteit is een van de maatschappelijke doelstellingen van de Omgevingswet. Advisering over (aspecten van) goede omgevingskwaliteit draagt bij aan zorgvuldige besluitvorming over bescherming en ontwikkeling van de fysieke leefomgeving. Gemeenten zijn aan zet om onder de Omgevingswet het lokale adviesstelsel in te richten. Alle gemeenten moeten voor inwerkingtreding van de Omgevingswet een gemeentelijke adviescommissie omgevingskwaliteit instellen, waarbij minimaal is voorzien in de disciplines cultuurhistorie, bouw- en architectuurhistorie, restauratie, landschap en stedenbouw. De adviescommissie adviseert ten minste over rijksmonumenten en vervangt de huidige monumentencommissie. In 2023 is hiervoor de Verordening op de gemeentelijke adviescommissie omgevingskwaliteit (erfgoed en welstand) gemeente Dalfsen door de gemeenteraad vastgesteld. Ook is hiervoor een nieuwe dienstverleningsovereenkomst gesloten met Het Oversticht en is het reglement van orde van advisering op de omgevingskwaliteit vastgesteld. Vervolgens zijn in 2023 de leden en plaatsvervangend leden van de gemeentelijke adviescommissie benoemd.

Daarnaast is in 2023 een start gemaakt met de actualisatie van het welstandsbeleid. Het welstandsbeleid van de gemeente geeft uitdrukking aan de uitgangspunten van structuurvisies en bestemmingsplannen. Hierbij is het uitgangspunt dat bestaande kwaliteiten behouden of zelfs versterkt moeten worden, maar dat ook ontwikkeling mogelijk zijn in die gebieden die zich hier ruimtelijk gezien voor lenen. In de welstandsnota, voor wat betreft de eisen van welstand die gelden, wordt gewerkt met verschillende ambitieniveaus. Ook bevat de welstandsnota 'sneltoetscriteria'. Deze sneltoetscriteria zorgen ervoor dat een aantal soorten bouwwerken niet meer getoetst hoeft te worden door de welstandscommissie of de stadsbouwmeester, maar dat de toets ambtelijk door de vergunningverlener uitgevoerd kan worden. Ten slotte is er in de welstandsnota reclamebeleid uitgewerkt, met het doel om de ruimtelijke kwaliteit in met name (historische) centrumgebieden te behouden en waar nodig te versterken.

Onze huidige welstandsnota is van 2014. Op zich zelf functioneert deze best goed, maar in de loop van de jaren zijn er de nodige ontwikkelingen geweest waardoor de nota minder goed aansluit bij de hedendaagse opgaven. Een van die ontwikkelingen is de omgevingswet. Daarnaast bestaat de doorontwikkeling uit het opstellen van beleidscriteria voor o.a. natuurinclusief bouwen, duurzaam bouwen, biobased bouwen, Tiny houses, schuurwoningen en randzones van de kernen. Daarnaast zijn er veel beeldkwaliteitplannen ontwikkeld in de loop der jaren, die primair gericht zijn op het ontwikkelen van nieuwe locaties. Een fors aantal locaties is inmiddels gerealiseerd en kan waarschijnlijk beter onderdeel uitmaken van de welstandsnota die meer gericht is op beheer van de huidige situatie.

8.1.4 Stikstof

Ook in 2023 is het veel over de stikstofcrisis gegaan en is er gewerkt aan maatregelen. Er is vooral ook veel gepraat en nog steeds is veel onzeker richting de toekomst. Ondertussen wordt de uitvoering van onze gemeentelijke basistaken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving geraakt door de stikstofbeperkingen.

Op 1 juli 2015 begon het Programma Aanpak Stikstof (PAS). Tijdens dit programma gingen activiteiten met weinig stikstofneerslag onder voorwaarden door. Dit kon met een melding onder de Wet natuurbescherming. Het programma was bedoeld om toestemming te geven voor activiteiten die stikstofneerslag veroorzaakten. En om de lasten van de initiatiefnemers van deze activiteiten te verlichten. De Raad van State heeft in 2019 een streep gehaald door de PAS. Eind 2022 is een streep gezet door de zogenoemde bouwvrijstelling.

In 2023 is de besluitvorming op een aantal ruimtelijke ontwikkelingen aangehouden, tot het moment dat op rijks-/ provinciaal niveau meer duidelijkheid wordt gegeven. Voor andere ruimtelijke ontwikkelingen is bepaald dat de gevraagde activiteiten waarbij mogelijk sprake is van stikstofdepositie wordt onderbouwd met stikstofberekeningen.

8.1.5 Informatievoorziening / ICT

De gemeente is vanaf september 2022 overgestapt op het zaaksysteem PowerBrowser van Genetics, beter bekend als IJssellandse VTH Informatievoorziening (ofwel: IJVI). Ook voor de milieutaken maakt de Omgevingsdienst IJsselland, als behandeldienst van de gemeenten in IJsselland, gebruik van IJVI. Het voordeel is de bevordering van het integraal samenwerken binnen een systeem en een beter overzicht van lopende en afgehandelde zaken. In 2023 is IJVI verder doorontwikkeld op het inbedden van onze eigen werkprocessen en op de komst van de Omgevingswet.

8.1.6 Actualisatie APV (jaarlijks of als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving)

In 2023 is een vervolg gegeven aan het actualiseren van de APV op de komst van de Omgevingswet. Delen van de APV die op de fysieke leefomgeving slaan moeten uit de APV worden gehaald en onderdeel worden van het Omgevingsplan. De werkwijze van de APV zal veranderen voor de vergunningverleners APV. Hiervoor zal een duidelijke werkproces en instructie geschreven moeten worden.

8.1.7 Evenementenbeleid

In 2023 is doorgewerkt aan het nieuwe evenementenbeleid dat in het komende jaar moet worden vastgesteld.

8.1.8 Precarioheffing en inning

Op verzoek van het MT in 2022 inzichtelijk gemaakt welke werkprocessen nodig zijn om het innen van precariobelasting in goede banen te leiden. In 2023 is gestart met het in beeld brengen van alle precarioplichtige objecten in de gemeente Dalfsen. Hiermee is een nulmeting uitgevoerd en is een verbeteringslag in gang gezet voor de precarioheffing en inning van objecten op, onder of boven gemeentegrond.

8.1.9 Werkprocessen markt en standplaatsen (n.a.v. nieuw, schaarse proof beleid)

In 2023 hebben we een begin gemaakt met de implementatie van de notitie standplaatsenbeleid en de marktverordening 2022. Er moet nog uitvoering gegeven worden aan de uitwerking van de documenten (formulieren, brieven, beschikkingen, aanvraagformulier). Het is noodzakelijk om een werkproces op te stellen zodat de vergunningverleners het beleid kunnen uitvoeren. De website moet aangepast worden op basis van het nieuwe beleid. Het is belangrijk om het nieuwe beleid op gezette tijden te evalueren en eventueel aan te passen als dat nodig is voor de uitvoering.

8.1.10 Geactualiseerd Bibob-beleid

Verschillende wijzigingen in de wet Bibob en maatschappelijke ontwikkelingen maken dat actualisatie van het beleid gewenst is. Denk hierbij aan uitbreiding van het toepassingsbereik. De eerste aanzet, wat zijn de wensen van de organisatie, heeft in 2022 plaatsgevonden. Het college van B&W heeft in november 2023 het geactualiseerde Bibob beleid vastgesteld. Invoering van het geactualiseerde Bibob-beleid zal gefaseerd plaatsvinden. Hetzelfde geldt voor de implementatie van de nieuwe werkprocessen in de organisatie, zo nodig het ontwikkelen van nieuwe onderzoekformulieren, het organiseren van trainingen voor medewerkers en het organisatie breed aandacht besteden aan awareness.

Het nieuwe Bibob-beleid zal ook zijn uitwerking hebben op de omgevingsvergunningprocessen. Omdat we nog niet exact weten wat de tijdsbesteding gaat zijn voor de Bibob-onderzoeken binnen de omgevingsvergunningen, willen wij deze voor dit jaarprogramma onderbrengen in de post onvoorzien. In het hierop volgende jaarprogramma nemen we de ervaringscijfers (aantallen + uurnormen) mee en kunnen we hier gericht op plannen.

9 Samenvatting

9.1 Algemeen kaderstellend

De Wabo bepaalt dat iedere gemeente een vergunningen- en handhavingsbeleid moet hebben. Dit valt uiteen in een deel voor de Omgevingsdienst en een deel voor de 'thuis-taken'. De uitwerking van het laatste is voor Dalfsen opgenomen in het VTH-beleidsplan 2017-2021, dat door de raad in maart 2017 is vastgesteld.

In het voorliggende jaarverslag blikken we terug op het jaar 2023 en beschouwen we de taken die zijn uitgevoerd in het fysieke domein op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving. In het jaarverslag onderscheiden we de taken op het gebied van de fysieke leefomgeving (Wabo en Wro) en op het gebied van de openbare orde en veiligheid (APV, Alcoholwet en bijzondere wetten). In het jaarverslag is aangegeven of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de vooraf gestelde doelen.

In kader van interbestuurlijk toezicht houdt de provincie Overijssel toezicht op de uitvoering van taken op het o.a. taakveld Wabo. Het totaalbeeld van het toezicht op de gemeente Dalfsen was in 2023 op alle taakvelden groen. Jaarlijks evaluatiegesprekken met de provincie dragen bij aan continue verbetering en verhoging van de kwaliteit. In paragraaf 2.5 en de hoofdstukken 3 t/m 7 is ingegaan op de vooraf gestelde doelen, de geplande taken en de monitoring ervan. Tenslotte zijn in hoofdstuk 8 de ontwikkelingen en projecten beschreven die in 2023 inzet hebben gevraagd.

9.2 Thuis-taken: vergunningen en toezicht/handhaving

Voor het uitvoeren van de thuis-taken op het gebied van vergunningverlening en toezicht was in 2023 voldoende capaciteit beschikbaar om alle geplande taken uit te voeren. Bij de juridisch adviseurs zien we dat de beschikbare capaciteit onvoldoende is gebleken. De werkvoorraad heeft in 2023 meer capaciteit gevraagd dan we op voorhand hebben ingeschat. We zien met name op het gebied van juridische advisering dat de nodige capaciteit gevraagd is. De werkdruk is bij de juridische adviseurs dan ook als hoog ervaren. Veelal werd niet toegekomen aan het dagelijks werk, maar ging de beschikbare capaciteit uit naar aanverwante advisering bij complexe casussen, projecten en neventaken.

Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken zijn in 2023 geregistreerd en gemonitord. Het aantal klachten die betrekking hadden op de APV waren in 2023 beduidend minder dan voorgaande jaren. Van de afhandeling van de klachten en meldingen heeft terugkoppeling plaatsgevonden.

Sinds april 2023 maakt de gemeente Dalfsen gebruik van FIXI. FIXI is een online-meldsysteem voor klachten en meldingen van burgers in de openbare ruimte. In FIXI wordt de klacht/melding geregistreerd en afgehandeld. Sinds de komst van FIXI in 2023 vindt een betere opvolging plaats van registratie, afhandeling en monitoring.

9.3 Milieutaken: vergunningen en toezicht/handhaving

Dalfsen heeft per 2018 de milieutaken overgedragen aan de Omgevingsdienst IJsselland (OD). De OD voert deze taken uit voor elf gemeenten in de regio IJsselland en de provincie Overijssel. Het Jaarverslag 2023 van de OD wordt separaat aangeboden en vastgesteld. In het nu voorliggende jaarverslag zijn wel productiecijfers en een aantal thema's met korte toelichting opgenomen dit geeft een goed beeld hoeveel producten er zijn geleverd en hoeveel uur dit heeft gekost. Kanttekening is dat op basis van de gepresenteerde informatie onvoldoende bepaald kan worden of bijstelling van doelen/indicatoren in het VTH-beleid benodigd is.

De doelen en indicatoren zijn in 2023 door het VTH-beleidsteam en de OD opnieuw beschreven in het onlangs vastgesteld Regionale VTH-Beleid 2024 voor de milieutaken. Door deze doelen slim en meetbaar te beschrijven kan uiteindelijk beter bepaald worden of deze doelen behaald worden. Bij het opstellen van het uitvoeringsprogramma 2025 kan afhankelijk van het ambitieniveau een doelstelling worden bepaald. De eerste uitwerking van deze resultaten worden zichtbaar in het jaarverslag 2025.

Ten aanzien van de prestaties is het goed te vermelden dat de te voorziene producten conform opgave OD voor een belangrijk deel gerealiseerd zijn:

- Adviezen zijn geleverd, er is een hoog werkaanbod bij team advies. Waarbij we zien dat de ingebrachte uren van Dalfsen voldoende toereikend bleken. Qua afhandeling blijven er zorgen over tijdigheid;
- Op vergunningaanvragen en meldingen is binnen de wettelijke termijnen besloten; de noodzaak voor voldoende ervaren vakspecialisten én samen met partners komen tot efficiënter werken, blijft nadrukkelijk aanwezig. We zien een toename van de uren, dit heeft waarschijnlijk te maken met de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024;
- Toezicht en handhaving is in 2023 conform planning uitgevoerd, we zien hier een kleine toename van de werkelijk bestede uren.

10 (Concept) Jaarverslag 2023 Omgevingsdienst IJsselland

Ons werk

- [Geleverde uren](#)
- [Toelichting geleverde uren](#)
- [Meldpunt milieu](#)
- [Vergunningen](#)
- [Toezicht & handhaving](#)
- [Advies](#)

Actuele thema's

- [Zeer zorgwekkende stoffen](#)
- [Circulaire economie/afval](#)
- [Luchtkwaliteit](#)
- [Stikstofopgave](#)
- [Bijhouden IPPC-database](#)
- [Actualisatie\(toets\) milieuvergunningen](#)
- [Gevelcontroles](#)
- [Toezicht asbest](#)
- [Vuurwerkcontroles](#)
- [Strafrechtelijke handhaving](#)
- [Regionale inzet](#)
- [Ketentoezicht](#)

Opgaven en ontwikkeling

- [Interbestuurlijk programma ter versterking van het VTH-stelsel](#)
- [Samen toekomstbestendig](#)
- [Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen](#)
- [Energie en duurzaamheid](#)

Ons werk

In 2023 voerden we de afspraken uit die we met de deelnemers over vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies maakten. Deze afspraken legden we voor elke deelnemer vast in een jaaropdracht, waarover we maandelijks rapporteerden en we bijstuurden waar nodig en mogelijk. We drukten onze afspraken voor 2023 - evenals in voorgaande jaren - uit in uren per deelnemer.

Geleverde uren

We kwamen in 2023 in totaal 98% van de afspraken na. We haalden niet bij alle deelnemers 100% van de geplande uren. Aan een aantal deelnemers besteedden we meer uren dan gepland. Als gevolg daarvan besteedden we aan enkele deelnemers minder dan de afgesproken uren. In onze maandelijkse rapportages aan de deelnemers vermeldden we vorig jaar ook de aantallen producten die we leverden.

Volgens de financieringssysteematiek wordt ook 2023 afgerekend op basis van de werkelijk bestede uren. Het algemeen bestuur is hiermee akkoord gegaan. Daarbij worden bedragen die eerder al

waren gefactureerd voor afzonderlijke opdrachten, buiten beschouwing gelaten. De afrekening van de bedrijfsvoeringskosten verloopt wel op basis van de uitgangspunten bij de begroting 2023.

Deelnemer	Uit te voeren volgens jaaropdracht	Uitgevoerd	Uitgevoerd in % van uit te voeren
Dalfsen	8.840	8.276	94%
Deventer	14.538	15.561	107%
Hardenberg	14.655	13.826	94%
Kampen	9.242	9.560	103%
Olst-Wijhe	4.777	4.195	88%
Ommen	6.650	6.071	91%
Provincie	9.831	8.833	90%
Raalte	11.346	9.444	83%
Staphorst	5.359	5.330	99%
Steenwijkerland	11.127	13.115	118%
Zwartewaterland	6.088	6.175	101%
Zwolle	16.658	16.154	97%
Totaal	119.110	116.540	98%

Tabel 1. Geleverde uren

Toelichting geleverde uren

Omgevingsdienst IJsselland voert werkzaamheden uit die gedeeltelijk te plannen zijn. Dan gaat het vooral over de uitvoering van controles. Een groot deel van de werkzaamheden is echter afhankelijk van de vraag van de omgeving, bijvoorbeeld het aantal vergunningaanvragen en adviesverzoeken. Wij maken vooraf een schatting van deze vraaggestuurde werkzaamheden, onder meer op basis van historie. Met de begroting als vertrekpunt, zijn in het uitvoeringsprogramma 2023 uren gepland voor de uitvoering van de taken van Omgevingsdienst IJsselland voor de deelnemers. De praktijk kan hier (soms in hoge mate) van afwijken. Dat is ook zichtbaar in tabel 1, waarin de geleverde uren per deelnemer in 2023 opgenomen. In totaal heeft Omgevingsdienst IJsselland 98% van de vooraf geplande uren ook daadwerkelijk geleverd. Per deelnemer zijn hierin verschillen zichtbaar. Dat kan diverse oorzaken hebben.

Meer ureninzet

De meest voor de hand liggende oorzaak voor een hogere ureninzet, is een groter aantal aanvragen. Zo is er bij een derde van de deelnemers bijvoorbeeld sprake van een grote toename van meldingen over bodemenergiesystemen. In enkele gemeenten is dit aantal zelfs verdrievoudigd. In sommige gemeenten is sprake van een grote hoeveelheid klachten over specifieke bedrijven. Dat vraagt een grotere ureninzet dan vooraf verwacht en kan in sommige gevallen grote afwijkingen opleveren.

Minder ureninzet

De oorzaken die hierboven werden beschreven, kunnen ook afwijkingen naar beneden geven. Als er via het Meldpunt milieu minder klachten worden ingediend dan verwacht of er minder meldingen activiteitenbesluit worden ingediend, bijvoorbeeld. Daarnaast kan het ook zijn dat de tijdsbesteding lager is dan geraamd. Het kan dus voorkomen dat het aantal geplande aanvragen wel daadwerkelijk heeft plaatsgevonden, maar voor de afhandeling minder uren nodig waren. Of dat het geplande aantal controles wel is uitgevoerd, maar in minder tijd. Ten slotte pakken we ook een aantal zaken

regionaal op, zoals asbest. Daarbij kan het voorkomen dat er verschillen zijn in de inzet per deelnemer.

Meldpunt milieu

In 2023 heeft het meldpunt milieu in totaal 1339 klachten en 93 meldingen van een ongewoon vooral te verwerken gekregen. Deze klachten waren gericht op 273 inrichtingen in onze regio, voornamelijk over geur- en geluidsoverlast. Opvallend is dat 6 bedrijven verantwoordelijk zijn voor 59% van de klachten. De meeste klachten die binnenkomen, hebben betrekking op een beperkt aantal van vier bedrijven. Deze zaken vergen veel inzet van het meldpunt en toezichthouders.

Een nieuwe trend is het toenemend aantal klachten over laagfrequent geluid. Dat kan gaan om de bassen in muziek (horeca en evenementen), maar ook van niet-muzikale bronnen die vaak moeilijk of niet te herleiden zijn. Hierop reageren is afhankelijk van de goodwill van de veroorzaker, omdat er vaak (nog) geen specifieke wetgeving voor is. De opkomst van warmtepompen leidt naar verwachting ook tot meer klachten in de toekomst. Wat we daarnaast merken, is dat omwonenden van winkelcentra vaak overlast ervaren van het bevoorraden van de winkels in de nachtelijke uren.

In totaal is ongeveer 5175 uur besteed aan klachten en meldingen, waarvan ongeveer 1950 uur aan het meldpunt. Dat zijn meer uren dan hiervoor waren gereserveerd. De afhandeling van klachten en controles door toezichthouders vergden ongeveer 3225 uur. In totaal is er ongeveer 550 uur meer besteed aan de afhandeling van klachten en meldingen dan verwacht.

Vergunningen

De werkvoorraad van het team Vergunningen wordt vooral bepaald door het vraaggestuurde aanbod, wat soms leidt tot 'scheefgroei' in planning en uitvoering. We streven naar evenredigheid in taakuitvoering, rekening houdend met wettelijke proceduretermijnen. Vooroverleg met ondernemers is een prioriteit, om plannen te verduidelijken en procedures soepel te laten verlopen, met oog voor omwonenden en het milieu.

Het vertrek van ervaren vergunningverleners in 2023 maakte ons kwetsbaar bij complexe vergunningen, we hebben daarom tijdelijke expertise ingehuurd. Onze inzet blijft gericht op het opleiden van nieuwe medewerkers voor deze taken, met de erkenning dat vlieguren nodig zijn voor complexer werk. Deze middellange termijninvestering blijft een focuspunt voor de toekomst.

Toezicht & handhaving

2023 was een uitdagend jaar voor ons team Toezicht & Handhaving. Ondanks het vertrek van twee ervaren toezichthouders, hebben we vijf nieuwe collega's verwelkomd. Deze nieuwe krachten zijn intensief opgeleid. We startten daarnaast een traject voor permanente her- en bijscholing van al onze toezichthouders. Hoewel we nog niet alle posities hebben ingevuld, hebben we dankzij externe ondersteuning toch een aanzienlijke productie weten te realiseren.

De werkdruk binnen het team is hoog en vereist aandacht om onze medewerkers niet te overvragen. We gaan meer gebruikmaken van data- en risicoanalyse om dit beter te managen. Onze focus blijft gericht op het aantrekken van nieuw personeel en het behouden van onze toezichthouders.

Advies

Door het treffen van een aantal maatregelen is de werkvoorraad met de adviestaken wat beter beheersbaar. De achterstanden zijn nog onvoldoende ingelopen. In onze werkafspraken scannen wij onze dossiers op de mate van risico-omvang. Daarmee hebben we een middel in handen om de dossiers doelmatiger af te handelen. Een voorbeeld daarvan is de pilot 'Risicogestuurd beoordelen bodemmeldingen', die in 2023 is afgerond. Deze pilot heeft aangetoond dat er efficiencywinst te behalen is zonder daarbij in te boeten op de

kwaliteit van de afhandeling. Deze nieuwe werkwijze willen we verder vormgeven. Met de consultatie van partners willen we meer resultaat behalen in het verhogen van de doorloopsnelheid in procedures en opdrachten. Dat is onze inzet vanaf ultimo 2023.

We hebben een ervaren jurist, een medewerker op externe veiligheid en een jong talent/trainee op het vakgebied geluid in vaste dienst kunnen aantrekken, waarmee we de inhuurcapaciteit wat kunnen terugbrengen op de genoemde vakgebieden. We hebben in het verslagjaar ook afscheid genomen van twee ervaren bodemspecialisten. We doen ons uiterste best deze vacatures weer adequaat in te vullen, waarbij de voorkeur vanzelfsprekend uitgaat naar collega's in vaste dienst. De arbeidsmarkt blijft gespannen en we zetten daarom vooral in op het werven van jong talent. De realisatie op de uren in de jaaropdrachten is gerealiseerd, onder meer door de inzet van inhuur.

Actuele thema's

Zeer zorgwekkende stoffen

We zetten binnen het thema zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) in op kennisopbouw, kennisdeling en onderlinge samenwerking in onze regio en landelijk. Via het project 'Plan van aanpak Overijsselse harmonisatie ZZS' dragen we bij aan het initiatief van de provincie om dit thema adequaat en structureel vorm te geven. Dit project richt zich ook op het bevorderen van bewustwording bij bedrijven en medeoverheden als gemeenten. In 2023 namen we deel aan (werk)sessies van dit project. Daarnaast betrekken we dit thema zo goed mogelijk in onze reguliere taakuitvoering. In 2024 geven we hier een vervolg aan.

Circulaire economie/afval

We hebben in 2023 relevante documenten van afvalbedrijven getoetst en dragen zo bij aan een adequate verwerking. Daarnaast nemen we deel aan een pilot over de mogelijkheden om bermmaaisel toe te laten staan als bodemverbeteraar. De provincie heeft ons gevraagd om bij te dragen aan het bevorderen van circulaire economie bij bedrijventerreinen, dit gaan we in 2024 uitwerken, samen met Omgevingsdienst Twente.

Luchtkwaliteit

Om de luchtkwaliteit te monitoren, wordt het Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK) gehanteerd. Op het gebied van luchtkwaliteit (stikstofdioxiden, fijnstof) hebben we dit jaar de veegegevens ingevoerd en gecheckt van alle gemeenten, voor gemeenten Deventer en Zwolle daarnaast ook de verkeersgegevens. Uit de Monitoringsrapportage 2023 van RIVM blijkt dat er geen overschrijdingen zijn van de Europese grenswaarden in onze regio.

Stikstofopgave

Net als voorgaande jaren bleef er in 2023 onduidelijkheid over het stikstofvraagstuk. Als gevolg daarvan duurden vergunningprocedures (zeer) lang en wijzigden plannen gedurende de procedure. De provincie informeert ons in overleggen over actuele ontwikkelingen en gebiedsgerichte aanpak. Hiermee beogen we snel en adequaat in te kunnen spelen zodra er meer mogelijkheden zijn om juridisch houdbare besluiten te nemen.

Bijhouden IPPC-database

IPPC-bedrijven kunnen zeer milieubelastend zijn. Het betreft grotere industriële bedrijven en intensieve veehouderijen (pluimvee, varkens). De Europese regelgeving verplicht de gegevens van IPPC-bedrijven op te nemen in deze database. Wij hielden ook in 2023 deze database bij. Voor het inzien van de vergunning is het bevoegd gezag verantwoordelijk.

Actualisatie(toets) milieuvergunningen

Milieuvergunningen gelden voor onbepaalde tijd. Daarom is het belangrijk de vergunningen regelmatig te toetsen op actualiteit in het belang van ons milieu en burgers. Ook voor ondernemers zijn actuele vergunningen van belang, omdat er dan een gelijk speelveld is in het treffen van milieumaatregelen. In 2023 zijn we gestart met het toetsen van de actualiteit van vergunningen in de pilot 'voedingsmiddelenbranche'. Deze pilot is in uitvoering en wordt in 2024 gecontinueerd. We volgen deze werkwijze ook voor andere branches en thema's in 2024.

Gevelcontroles

In verband met de beperkte bezetting en capaciteit hebben we vrijwel geen tijd kunnen besteden aan het duurzaam up-to-date houden van het bedrijvenbestand (gevelcontroles).

Toezicht asbest

2023 stond vooral in het teken van risicogericht toezichthouden en de regionale inzet van de uren. Deze aanpak maakt dat we toezicht gericht konden uitvoeren, wat de veiligheid in de hele regio ten goede komt.

We hebben afgelopen jaar intensief gewerkt aan de voorbereiding op de Omgevingswet. Onze processen, brieven en sjablonen zijn aangepast, waardoor we niet alleen efficiënter werken, maar ook meer uniformiteit hebben bereikt. Hoewel de verwachte wijziging van de Arboregelgeving nog niet heeft plaatsgevonden, zijn we er klaar voor en hopen we op implementatie medio 2024.

In samenwerking met omgevingsdiensten, Arbeidsinspectie en politie hebben we actief notoire overtreders aangepakt. Deze gezamenlijke inspanning resulteerde in landelijke aandacht en de aanpak van drie notoire overtreders, waarvan twee actief zijn in ons gebied. Onze interventies leidden tot tijdelijke schorsingen van enkele asbestverwijderingsbedrijven, terwijl één bedrijf zijn certificaat verloor en niet langer mag saneren.

Vuurwerkcontroles

In 2023 bezochten we 42 locaties, waarvan 40 vuurwerkverkooplocaties. Eén locatie bleek na inspectie met de politie niet illegaal te verkopen, en één locatie betrof op- en overslag van carbid, waarbij de politie verdere afhandeling verzorgde.

De 40 vuurwerklocaties zijn tweemaal gecontroleerd, eerst met een voorcontrole, waarbij we werden bijgestaan door brandweercollaga's van de Veiligheidsregio IJsselland. Tijdens de voorcontrole werden 21 overtredingen vastgesteld en tijdens de eindejaarscontrole waren dat er 8. Overtredingen zijn direct hersteld en samen met de BOA-coördinator wordt bepaald of ze tot een proces-verbaal moeten leiden.

Ondernemers weten dat jaarlijkse controles plaatsvinden en over het algemeen wordt goed nageleefd. Uit de overtredingen en de gevolgen daarvan blijkt dat thematisch toezicht op vuurwerk noodzakelijk blijft. We hebben aanzienlijk meer tijd moeten besteden aan dit onderwerp dan voorzien en dan voorgaande jaren.

Strafrechtelijke handhaving

De boa's van de Omgevingsdienst voerden in 2023 53 opsporingsonderzoeken uit, voor overtreding:

- van de asbestwetgeving: 26
- van de bodem- en grondstromenwetgeving: 5
- door agrarische inrichtingen: 10
- door industriële inrichtingen: 11, en
- van afvalwaterdump in Natura 2000 gebied door een wegenbouwer: 1

In 2023 hebben we effectief samengewerkt met milieuagenten, het milieurecherteam en reguliere politiemensen van de politie Oost-Nederland, district IJsselland. Dit omvatte gezamenlijk onderzoek en begeleiding van toezichthouders in (mogelijk) bedreigende situaties. Een nieuw

afstemmingsoverleg tussen omgevingsdiensten in Overijssel en Gelderland, politie Oost-Nederland en het Functioneel Parket van het Openbaar Ministerie is gestart. De permanente her- en bijscholing van de boa's is succesvol afgerond in 2023, met een examen georganiseerd door Omgevingsdienst IJsselland, inclusief collega's van Omgevingsdienst Twente en enkele gemeenten.

In september 2023 heeft auditbedrijf BKBO een hercontrole uitgevoerd op de externe audit van de jaren 2020 en 2021. Omgevingsdienst IJsselland heeft voldaan aan de verplichtingen van de Wet politiegegevens voor de boa's. In 2023 besteedden we meer uren dan gepland, we verwachten we dat de inzet op strafrechtelijke handhaving de komende jaren zal toenemen.

Regionale inzet

Regionale inzet betreft taken die binnen de hele regio worden uitgevoerd en die de hele regio ten goede komen. Dit gaat om onderwerpen als vuurwerkcontroles, asbesttoezicht, ketentoezicht, strafrechtelijke handhaving en bemensing van het meldpunt milieu. We rekenen de benodigde uren per deelnemer af op basis van een vastgestelde verdeelsleutel. Dit bevordert samenwerking vanuit gedeelde verantwoordelijkheid in onze regio. Over het algemeen verloopt onze regionale inzet volgens planning, eventuele afwijkingen zijn beschreven bij de betreffende thema's.

Ketentoezicht

In 2023 hebben we binnen het Ketentoezicht (KIT) aan diverse projecten gewerkt, zoals het 'Grondstromen'-project, dat zich richt op loonwerkers en (aardappel) tarragrond. Dit heeft ons zicht op grondverspreiding en de bijbehorende milieurisico's verbeterd, zoals ongewenste plantenziekten of bodemverontreiniging. Samenwerking met ketenpartners, vooral op het gebied van ondermijning, is cruciaal voor het delen van gegevens, data, informatie en kennis.

Vanuit Ketentoezicht werkten we tevens met het team Ketentoezicht Gelderse Omgevingsdiensten aan diverse projecten, waaronder asbest, e-waste, co-vergisting, ILT/EVOA (Inspectie leefomgeving en transport/Europese verordening overbrenging afvalstoffen), metaalrecycling, en projecten Veilig Buitengebied. De inzet over het hele jaar was een bron van zorg, vanwege de hoge druk op de toezichthouders op andere producten.

Bouwtaken

We voeren bouwtaken structureel uit voor de provincie (wettelijk verplicht) en gemeente Ommen (facultatief ingebracht). Onze prestaties zijn sterk, met tijdige vergunningverlening, vooroverlegmogelijkheden en effectief toezicht en handhaving. Echter, we erkennen onze kwetsbaarheid met betrekking tot de robuustheidseisen van landelijke kwaliteitscriteria.

We verdiepten ons in de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen, die samen met de Omgevingswet van kracht werd. Deze wet heeft aanzienlijke impact op de uitvoering van bouwtaken, waarbij een deel van de taak (technische toets Bouwbesluit) door externe kwaliteitsborgers wordt uitgevoerd. We verwachten een toename in kwetsbaarheid, iets wat waarschijnlijk geldt voor meerdere gemeenten in de regio. Dat pleit voor collectieve taakuitvoering.

Bouwtaken Ommen	Uren	
	Jaaropdracht	Werkelijk
Toezicht (incl. constructeur)	1.958	2.140
Juridisch (incl. handhaving)	1.445	1.417
Vergunning	2.587	3.136
	5.989	6.693

Opgaven en ontwikkeling

Interbestuurlijk programma ter versterking van het VTH-stelsel

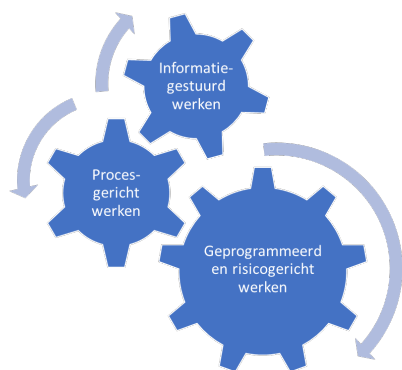
Het Interbestuurlijk programma ter versterking van het VTH-stelsel (IBP VTH) werkt sinds augustus 2022 aan de verbetering van het VTH-stelsel. We zijn nauw betrokken bij dit traject en nemen in de diverse initiatieven en activiteiten deel.

- In het kader van pijler 1 van het programma, 'Robuuste omgevingsdiensten en financiering', werkten we aan de voorbereidingen van een plan van aanpak over de robuustheid van onze Omgevingsdienst, aan de hand van de gestelde robuustheidscriteria, Kwaliteitscriteria 3.0, Financieringssystematiek en Advisering omgevingsplannen.
- Pijler 2, 'Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging', heeft zich in 2023 ingezet op het verbeteren van de samenwerking tussen bestuurlijke en strafrechtelijke handhaving, een effectievere inzet van het instrumentarium toezicht en handhaving, meer prioriteit voor de inzet van boa's, politie en Openbaar Ministerie binnen het milieudomein.
- In het kader van pijler 3, 'Informatievoorziening VTH', is in 2023 gewerkt aan een uniforme registratie van MBA's, datakwaliteit toezicht en Digitale vergunningverlening.
- Binnen Pijler 4, 'Kennisinfrastructuur', is volop aandacht besteed aan kennisplatforms, opleiding, scholing en arbeidsmarktbenadering en de landelijke naamsbekendheid van omgevingsdiensten.
- Binnen Pijler 5, 'Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving', wordt op dit moment gewerkt aan een modelmandaat en een handreiking voor regionale planning.
- In pijler 6, 'Monitoring kwaliteit milieutoezicht', wordt gewerkt aan de verschillende onderdelen die uiteindelijk samenkomen in de Staat van VTH. Het betreft onder andere de voorbereiding van de visitaties, waar Omgevingsdienst IJsselland in 2024 deel aanneemt. Maar ook het versterken van het afleggen van verantwoording over de resultaten van omgevingsdiensten aan raden en staten. Daarnaast participeren we als Omgevingsdienst ook in de try-out Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS).

Door de specifieke uitkering (SPUK) binnen het IBP-VTH, een eenmalige extra uitkering van het Rijk, kunnen wij als omgevingsdienst in zowel 2023 als in 2024 aanvullende capaciteit inzetten om uitvoering te geven aan de diverse activiteiten die voortvloeien uit de hierboven genoemde zes pijlers uit het Interbestuurlijk programma (IBP).

10.1 Samen toekomstbestendig

Het Programma Samen Toekomstbestendig startte in 2021 en richt zich op de doorontwikkeling van onze organisatie. In de implementatiefase werken we aan drie programmalijnen: (1) Procesgericht en efficiënt werken, (2) Meer waarde leveren door regionaal programmeren en risicogericht werken en (3) Informatiegestuurd werken door efficiënt informatie inwinnen, verstrekken en ontsluiten.



Programmaliijn: procesgericht en efficiënt werken

Inrichting Bedrijfsbureau

In 2023 vond de inrichting van het bedrijfsbureau plaats en verwelkomden we diverse nieuwe medewerkers. De basis voor de verdere doorontwikkeling van het team bedrijfsvoering is hiermee gelegd. De nieuwe inrichting draagt bij aan een toekomstbestendig team dat werkt ten behoeve van en ondersteunend is aan de organisatie.

OD Digitaal

Omgevingsdienst IJsselland ging 1 april over naar een eigen ICT-omgeving. In 'de cloud' werken we inmiddels apparaat- en locatieonafhankelijk, kunnen we makkelijker samenwerken en communiceren en hebben we meer grip op privacy en veiligheid van data.

Samenwerken Omgevingsdienst Twente en project AFAS

Als gevolg van de ICT-ontvlechting van gemeente Zwolle, voeren we vanaf januari 2023 de financiële, personeels- en salarisadministratie in eigen beheer uit. De tweede fase van het project, dat liep tot juli 2023, heeft gezorgd voor de inrichting van de overige bedrijfsvoeringprocessen en de aansluiting op het project OD Digitaal. Dit project is succesvol afgerond.

Gezien de beperkte omvang van de taken en de gelijkvormigheid van de organisatie, wordt vanuit het team Bedrijfsvoering nog onderzocht op welke wijze we de samenwerking op het gebied van de bedrijfsvoering met Omgevingsdienst Twente vorm en inhoud kan krijgen.

Herijken processen

Omgevingsdienst IJsselland wil procesgericht werken. Uniformiteit, efficiëntie en Omgevingswetproof werken binnen onze primaire processen staat hierbij centraal. Door met vertegenwoordigers uit alle teams de processen te bespreken, werkafspraken te maken en verbeteracties te implementeren, ontstaat een uniforme werkwijze en kunnen we effectiever en efficiënter werken. In het kader van de Omgevingswet namen we diverse maatregelen om het vergunningenproces te versnellen van de huidige 26 weken naar de wettelijke eis van acht weken. Op dit moment monitoren en meten we of deze versnelling ook daadwerkelijk behaald wordt.

Naast het vergunningenproces is de herijking van diverse andere processen opgestart met het uitvoeren van een aantal workshops. De processen leggen we volgens een standaard format vast, zodat de toegankelijkheid van de processen en bijbehorende werkinstructies eveneens verbeteren.

Programmaliijn: Meer Waarde leveren door regionaal programmeren- en risicogericht werken

Pilot Risicogericht afhandelen van meldingen Besluit bodemkwaliteit

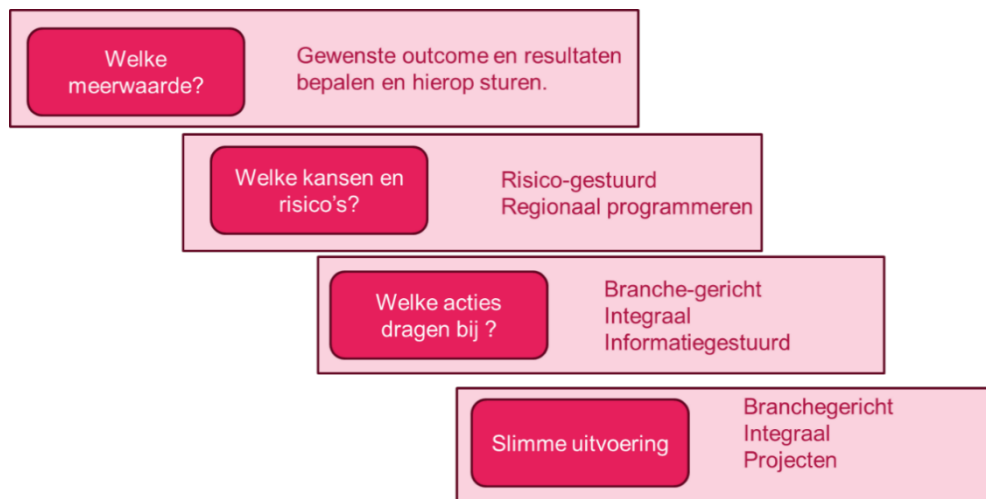
In de periode van oktober 2022 tot eind maart 2023 voerden we een pilot uit om meldingen Besluit bodemkwaliteit risicogericht te beoordelen. Niet alle activiteiten voor grondverzet vormen evenveel risico voor de kwaliteit van de leefomgeving. Bij ontvangst van de meldingen wordt op basis van een risicomatrix met drie risicogroepen, een afweging gemaakt of volledige beoordeling van de melding en toezicht nodig is. De

categorie met het laagste risico is steekproefsgewijs gecontroleerd (10%). In de overige categorieën is 100% gecontroleerd.

Het resultaat van de pilot is positief. De risicogestuurde aanpak van het beoordelen van meldingen Besluit bodemkwaliteit zorgt ervoor dat we de beschikbare tijd binnen de Vakgroep Bodem gericht kunnen inzetten en meer tijd kunnen besteden aan de bedrijven die het grondverzet niet melden. Het risicogericht afhandelen van de meldingen BBK aan de hand van de in de pilot geteste risicomatrix, hebben we direct in de dagelijkse praktijk ingevoerd.

Branchegericht toezicht: naar meerwaarde

In het project 'Naar meer waarde' geven we het programmeren nieuwe stijl stapsgewijs vorm, samen met de deelnemers. In juli 2022 gaf het algemeen bestuur opdracht dit concept stapsgewijs te ontwikkelen. De onderstaande figuur geeft het concept weer.



In 2023 heeft de projectgroep de ideeën uitgewerkt in een werkwijze en getest in een pilot met de voedingsmiddelenbranche. In deze pilot zijn de 22 meest risicovolle bedrijven gecontroleerd en zijn hiervoor vergunningstoetsen uitgevoerd. In 2024 loopt de pilot door: in enkele gevallen worden nog hercontroles uitgevoerd. Voor de vergunningsplichtige bedrijven in de voedingsbranche (ongeveer 35) is actualisatie van de vergunningen gepland. Het concept programmeren nieuwe stijl, inclusief risicogericht programmeren, is ook opgenomen in het regionale VTH-beleid.

De pilot leverde veel inzichten op. Deze zijn samengevat in de tussenevaluatie en voorzien van aanbevelingen om programmeren nieuwe stijl in 2024 verder te brengen. De aanbevelingen worden in 2024 na besluitvorming opgepakt. Belangrijke aanbevelingen zijn:

- Met deelnemers doorontwikkelen van de outcomesturing;
- Stappen zetten ten aanzien van de interne resultaatsturing;
- Hiervoor de datakwaliteit structureel verbeteren en beheersen;
- De risicotool verder 'laden' met data en stapsgewijs in gebruik nemen;
- Richting geven aan de doorontwikkeling van de risicotool;
- Branchegericht werken uitbreiden door meer brancheteams in te stellen.
- Integraal werken: samenwerking tussen toezicht en vergunningverlening uitbreiden en per branche het werk programmeren met andere overheden.

Programmaliijn: Informatiegestuurd werken door efficiënt informatie inwinnen, verstrekken en ontsluiten

Informatiegestuurd werken heeft voortdurend onze aandacht door informatie efficiënt in te winnen, te verstrekken en te ontsluiten. Dit zorgt ervoor dat data minder versnipperd wordt aangeboden, data uit

documenten gemakkelijker is op te halen en dat we steeds meer beslissingen kunnen nemen op basis van data. Hierdoor wordt het branche- en risicogericht werken nog beter ondersteund.

Geo-informatieweaver

De Omgevingsdienst wil in het primaire proces meer data gestuurd gaan werken. Door publicatie van de data op kaartlagen kan de data grafisch worden weergegeven. In dit project, dat we samen uitvoeren met Omgevingsdienst Twente, worden de mogelijkheden van werken met data via GIS binnen de organisatie onder de aandacht gebracht. In 2023 hebben we een verkenning uitgevoerd bij andere omgevingsdiensten en onderzocht wat de interne behoefte aan functionaliteiten is en wat de aard van de data is die op kaart gepresenteerd moet worden.

Aan het eind van dit project zijn er werkende kaarten die aansluiten bij de informatiebehoefte van de medewerkers en zijn de medewerkers middels workshops wegwijs gemaakt in het systeem en de beschikbare informatie. Partners kunnen indien gewenst gebruik maken van de kaartlagen.

OD 360° IJsselland (de WIKI)

Om informatiegericht te kunnen werken, moet kennis en informatie eenduidig worden vastgelegd en snel kunnen worden gedeeld en opgevraagd. Hiervoor gaan we OD 360° IJsselland (de WIKI) inrichten en gebruiken. In 2023 hielden we verkennende informatiesessies in samenwerking met Omgevingsdienst Twente. We hebben een breder beeld gekregen van de mogelijkheden van dit instrument. De WIKI is het instrument om de kwaliteit van onze producten, processen, informatie te borgen, éénduidig vast te leggen en te kunnen ontsluiten. In 2024 zal de WIKI worden gevuld met informatie en kan de opgenomen informatie worden ontsloten voor iedereen voor wie deze informatie van belang is.

Doorkijk projecten 2024

In 2024 wordt geïnvesteerd in hoe we de toegankelijkheid van dossiers en andere informatieproducten tussen Omgevingsdienst en onze deelnemers/partners kunnen verbeteren. Daarnaast moet aandacht besteed worden aan de uitvoering van de Wet Open Overheid waarin onder andere geïnvesteerd gaat worden, mede vanuit de gelden van de Specifieke regeling IBP-VTH, in de actieve openbaarmaking van overheidsinformatie. Hiervoor wordt nauw samengewerkt met onze partners.

Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

We hebben ons voldoende voorbereid om vanaf 1 januari 2024 van start te gaan: onze medewerkers zijn opgeleid, er zijn regionale werkafspraken gemaakt (integrale samenwerking), onze werkprocessen/ICT zijn aangepast en er is met onze deelnemers meegedacht over omgevingsplannen. Tegelijkertijd is de impact van deze wetten zo groot, dat we ervan uitgaan dat we de nodige aanpassingen moeten doen. Ook verwachten we veel vragen de komende periode van ondernemers en burgers. Daarom gaan we in 2024 extra goed monitoren om de effecten te duiden en om daarover tijdig de dialoog aan te gaan met onze deelnemers.

Energie en duurzaamheid

De gemeenten, provincie en Omgevingsdienst IJsselland hebben de programmatische energiewerkzaamheden sinds een aantal jaar geïntensiveerd. Met het uitvoeringsplan Energie en Duurzaamheid 2022-2023 hebben we meer dan 1.100 bedrijven en instellingen bezocht, gesproken over energiebesparende maatregelen en gecontroleerd op naleving.

In 2023 kwamen extra Rijksmiddelen beschikbaar via de specifieke uitkering toezicht en handhaving Energie (SPUK THE), waarmee we het energieteam versterkten met twee toezichthouders. Hoewel het reguliere programma volgens planning verliep, zijn de SPUK-werkzaamheden nog niet volledig uitgevoerd, maar dit kan later worden ingehaald. Nog steeds heeft 70% van de bedrijven niet alle verplichte erkende maatregelen genomen. Daarom blijft energietoezicht cruciaal.

Halverwege dit jaar is de energieregelgeving ingrijpend veranderd. Zo kwamen er nieuwe en meer erkende energiebesparende maatregelen om bij de bedrijven te controleren, werd de energiebesparingsplicht uitgebreid met vergunningsplichtige bedrijven en zijn we ons gaan voorbereiden op de Omgevingswet. Hieronder vallen ook opleidingen van de medewerkers. In 2023 deden we 149 hercontroles. Daarnaast voerden we ruim 100 themacontroles uit bij complexe bedrijven en bijna 200 bij eenvoudige bedrijven.