

## Informatie voor de raad

<b>Onderwerp</b>	-	Jaarverslag VTH-taken 2020
<b>Portefeuillehouder</b>	-	A. Schuurman (wethouder)
<b>Eenheid</b>	-	Publieksdienstverlening
<b>Contactpersoon</b>	-	M. Borkent
<b>Contactgegevens</b>	-	m.borkent@dalfsen.nl
<b>Openbaarheid</b>	-	Openbaar

**Behandeld in collegevergadering van**  
**Behandeling in raadsvergadering van**

6 april 2021  
26 april 2021

---

### **Kernboodschap:**

Het college van B&W stelt u voor kennis te nemen van het Jaarverslag VTH-taken 2020.

### **Toelichting:**

Om invulling te geven aan een goede uitvoeringscyclus voor vergunningverlening en voor toezicht/handhaving wordt de planning van deze taken jaarlijks opgenomen in een uitvoeringsprogramma. Daarnaast wordt jaarlijks in een verslag vastgelegd of de planning en doelstellingen uit het programma zijn gerealiseerd. Bijgaand jaarverslag voorziet hierin. In artikel 7.7 lid 3 van het Besluit omgevingsrecht staat dat wij u moeten informeren over het jaarverslag. Hiermee verschaffen wij u inlichtingen die u voor de uitoefening van uw taak nodig heeft. Wij stellen u voor het VTH-jaarverslag 2020 voor kennisgeving aan te nemen. In hoofdstuk 1 van het bijgevoegde jaarverslag vindt u een samenvatting.

### **Financiën:**

n.v.t.

### **Vervolg:**

In het jaarverslag komen enkele aandachtspunten naar voren m.b.t. de doorontwikkeling van de cyclus: VTH-beleid > jaarprogramma > jaarverslag. Dit proces staat op de rit in Dalfsen, hetgeen ook blijkt uit terugkerende groene scores vanuit interbestuurlijk toezicht. Echter, de cyclus gaat ook uit van continue verbetering. Zo is er bijv. blijvende aandacht nodig voor het formuleren van doelen (wat willen we bereiken) en het koppelen hiervan aan concrete activiteiten en monitoringsgegevens. We zullen hiervoor bij het dit jaar te actualiseren VTH-beleid 2017-2021 een slag in maken. U wordt hierover later dit jaar verder geïnformeerd.

### **Bijlagen:**

Jaarverslag VTH-taken 2020

---

Burgemeester en wethouders van de gemeente Dalfsen,

de burgemeester  
drs. E. van Lente

de gemeentesecretaris/algemeen directeur  
Ing. S.A.D.C. van Geffen



# Jaarverslag VTH-taken 2020

Vergunningverlening  
Toezicht  
Handhaving  
Beleid

Maart 2021

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>1 SAMENVATTING</b> .....	<b>3</b>
1.1 BOUWEN: VERGUNNINGEN EN TOEZICHT/HANDHAVING.....	3
1.2 OVERIGE REGELGEVING: VERGUNNINGEN EN TOEZICHT/HANDHAVING .....	4
1.3 MILIEU: VERGUNNINGEN EN TOEZICHT/HANDHAVING .....	4
<b>2 INLEIDING</b> .....	<b>5</b>
2.1 KADERSTELLING .....	5
2.2 WETTELIJK KADER JAARVERSLAG VTH-TAKEN .....	5
2.3 WETTELIJK KADER MILIEUJAARVERSLAG .....	6
2.4 VTH-BELEIDSPAN 2017-2021.....	6
2.5 INTERBESTUURLIJK TOEZICHT .....	7
2.6 VOORTGANG REALISATIE DOELEN .....	8
2.7 BORGING EN MONITORING .....	10
<b>3 VERGUNNINGVERLENING</b> .....	<b>12</b>
3.1 BOUWEN.....	12
3.2 BRANDVEILIGHEID .....	13
3.3 OVERIG REGELGEVING.....	14
<b>4 BOUW- &amp; WONINGTOEZICHT</b> .....	<b>15</b>
4.1 BOUWEN.....	15
4.2 GEBRUIK.....	17
4.3 OVERZICHT HANDHAVINGSMAATREGELEN .....	17
4.4 OVERIG REGELGEVING.....	18
4.5 EVENEMENTEN .....	18
4.6 DRANK- EN HORECAWET .....	18
4.7 TOEZICHT APV / PROCESSEN-VERBAAL.....	18
4.8 TOEZICHT OP DE VECHT .....	19
<b>5 KLACHTEN</b> .....	<b>20</b>
5.1 KLACHTEN EN MELDINGEN.....	20
5.2 BOUWEN.....	20
5.3 APV.....	20
5.4 MILIEU .....	20
5.5 TOELICHTING.....	20
<b>6 MILIEU</b> .....	<b>21</b>
6.1 ALGEMEEN .....	21
6.2 VERGUNNINGVERLENING.....	22
6.3 TOEZICHT.....	24
6.4 ADVIESTAKEN .....	25
6.5 KLACHTEN.....	26
<b>7 BELEID</b> .....	<b>27</b>
7.1 MILIEU .....	27
7.2 BOUWEN.....	29
7.3 APV.....	29
<b>8 ONTWIKKELINGEN</b> .....	<b>30</b>
8.1 WIJZIGINGEN WET- EN REGELGEVING .....	30
8.2 KWALITEITSCRITERIA .....	31
8.3 INFORMATIEVOORZIENING / ICT.....	32
<b>BIJLAGE 1: TOEZICHTSCIJFERS OD IJSSELLAND 2020</b> .....	<b>33</b>
<b>BIJLAGE 2: JAARVERSLAG OD IJSSELLAND 2020</b> .....	<b>37</b>

# 1 Samenvatting

## 1.1 *Bouwen: vergunningen en toezicht/handhaving*

Het was een druk en bijzonder jaar voor vergunningverlening bouwen. Er zijn namelijk 78 aanvragen voor omgevingsvergunning met een activiteit 'bouwen' meer ingediend in 2020 dan gepland in het Programma uitvoering VTH-taken 2020. Er zijn in totaal 412 aanvragen met een activiteit bouwen aangevraagd en daar bovenop nog 6 intrekingsbesluiten voor oudere verleende omgevingsvergunningen genomen. Ook hebben er, mede door de gevolgen van de coronamaatregelen, een aantal verschuivingen in de soort/categorie aanvragen plaatsgevonden met als gevolg dat er meer aanvragen voor de categorie 1, 2 en overige bouwwerken zijn behandeld dan gepland. Van de 412 aangevraagde omgevingsvergunningen 'bouwen', zijn voor 237 aanvragen ook een afwijking van het bestemmingsplan (activiteit RO) aangevraagd of door ons als zodanig aangemerkt. Dit is meer dan 56%.

Er zijn verder nog in totaal 122 vooroverleggen, 12 aanvragen voor monumenten en 48 zelfstandige aanvragen voor de activiteit RO behandeld. Ook voor deze aanvragen/producten zien wij een toename ten opzichte van voorgaande jaren en hetgeen gepland was. Er is 5 keer bezwaar aangetekend tegen een verleende omgevingsvergunning. Hiervan is 1 bezwaar ingetrokken met dank aan de inzet van mediation, 1 is niet ontvankelijk verklaard en de overige bezwaren lopen nog door in 2021. Er zijn in 2020 helaas twee van rechtswege besluiten ontstaan waarbij wij echter wel voornemens waren om deze ook te verlenen.

Naar aanleiding van de verleende omgevingsvergunningen met een activiteit 'bouwen' zijn in totaal 414 planmatige controles uitgevoerd (exclusief de intrekkingen en vergunningen RO), terwijl 455 controles voor 2020 waren gepland. Van met name de categorie 2 en 3 bouwwerken zijn minder controlezaken uitgevoerd dan gepland. Dit laat zich verklaren door de verschuivingen in de soort/categorie aanvragen voor omgevingsvergunningen en dat er eind december 2020 veel aanvragen in de categorie 2 (woningbouw) bij ons zijn ingediend die mogelijk pas in 2021 door ons verleend en gecontroleerd kunnen worden.

In 2020 zijn er in totaal 77 ad hoc controles met betrekking tot illegale bouw van bouwwerken uitgevoerd. Verder zijn er 11 schriftelijke klachten voor bouw/woningtoezicht in behandeling genomen. Met oog op brandveilig gebruik zijn er 20 controles geweest in de categorie hotels, restaurants en overige horeca en 7 ongeplande controles voor overige objecten met oog op brandveiligheid of n.a.v. een melding brandveilig gebruik. Er zijn in 2020 ook controles uitgevoerd op ontwikkelingsovereenkomsten die in het verleden zijn gesloten en perceelopnames voor RO. In 2020 zijn nog 5 andere gevallen aan het licht gekomen van illegaal gebruik van bouwwerken of gronden. Het gaat hier o.a. om illegale horeca, bewoning / inwoning en illegale bedrijfsmatige activiteiten bij panden die hiervoor niet bestemd zijn.

In het afgelopen jaar is er een behoorlijke toename geweest van het aantal last onder dwangsom en handhavingsverzoeken. Ook het aantal opgelegde bouwstops (10) is iets toegenomen vergeleken met voorgaande jaren. In 2020 hebben wij 38 handhavingsverzoeken ontvangen, waarvan er 8 zijn afgewezen. Dit hoge aantal handhavingsmaatregelen en handhavingsverzoeken heeft onder andere te maken met het mondiger worden van onze samenleving (waarbij mogelijk in 2020 ook een verband te leggen valt met de coronamaatregelen en het vele thuiswerken van onze inwoners), dat onze toezichthouders oplettend en kritisch blijven met meerdere overtredingen in de bouw als gevolg en meerdere complexe handhavingszaken, al dan niet in samenwerking met de Omgevingsdienst IJsselland, waarbij meervoudige handhavingsverzoeken door omwonenden per handhavingszaak zijn ingediend.

Wij zijn voor het Programma uitvoering VTH-taken 2020 uitgegaan van 2515 uur verdeeld over 2 juristen handhaving. Dit was een verkeerde opgave want het bleek in totaal 2160 uur te zijn (1,5 fte). De werkdruk bij beide juristen werd als erg hoog ervaren. In 2021 volgt er een nadere uitwerking en advies m.b.t. de hoge werkdruk, de kwetsbaarheid en de benodigde juridische capaciteit vanaf 2021 en verder.

Wij hebben in 2020 in totaal 2 bezwaarzaken gehad m.b.t. handhavingsmaatregelen. Verder hebben wij 5 woningontuimingen, 4 invorderingsbeschikkingen en 3 Wob-verzoeken afgehandeld. In 2020 is

er meer mediation ingezet dan aanvankelijk gepland. Dit heeft vooral te maken met het hogere aantal handhavingverzoeken dan gepland voor 2020.

## **1.2 Overige regelgeving: vergunningen en toezicht/handhaving**

Dit onderdeel is uitgebreid vanaf het jaarverslag 2019 en betreft een aantal producten 'overige regelgeving' die in het Programma uitvoering VTH-taken 2019 voor het eerst zijn gepland. Dit hebben wij gedaan om voor alle VTH-taken in control te zijn m.b.t. de P&C-cyclus incl. onze financiële jaarbegroting. Er wordt hiermee logisch aangesloten bij het verplichte IBT-deel van het jaarverslag.

Er zijn 3 deeltijd vergunningverleners overige wetgeving binnen de eenheid Publieksdienstverlening die zich bezig houden met het behandelen van aanvragen voor vergunningen, meldingen en ontheffingen op grond van de APV, het evenementenbeleid en de Drank- en Horecawet. Samen hadden zij aanvankelijk in 2020 in totaal 2559 uur beschikbaar. Geconcludeerd kan worden dat de gevolgen van corona in 2020 zichtbaar zijn in het aantal aanvragen overige regelgeving. Vooral bij de evenementen, de meldingen en ontheffingen APV/bijzonder wetten zijn er duidelijk minder aanvragen ingediend dan afgelopen jaren. Er is door de drie vergunningverleners in 2020 veel gecommuniceerd over de (gevolgen van) coronamaatregelen richting aanvrager, ondernemers en inwoners. Ondanks dat de aantallen in 2020 lager uitvallen dan gepland hebben wij onze beschikbare capaciteit volledig en nuttig besteed.

In 2020 zijn er 56 schriftelijke en 81 telefonische klachten voor de APV in behandeling genomen. Binnen de gemeente Dalfsen wordt vanaf november 2020 toezicht gehouden door drie eigen boa's en vanaf dat moment zijn wij gestopt met externe inhuur van boa's. In 2020 zijn door de boa's 97 proces-verbalen opgemaakt aan automobilisten voor een overtreding van de blauwe parkeerzone in Dalfsen. Er zijn 5 proces-verbalen opgemaakt m.b.t. ons hondenbeleid, 2 keer voor een milieuovertreding namelijk illegaal afval verbranden en 1 keer voor het illegaal overnachten in de openbare ruimte. Er zijn in 2020 in totaal 11 evenementen gecontroleerd. Dit zijn controles voorafgaand en tijdens het evenement.

## **1.3 Milieu: vergunningen en toezicht/handhaving**

Dalfsen heeft per 2018 de milieutaken overgedragen aan de Omgevingsdienst IJsselland (OD). De OD voert deze taken uit voor elf gemeenten in de regio IJsselland en de provincie Overijssel. Het Jaarverslag 2020 van de OD is als bijlage 2 toegevoegd evenals de productiecijfers.

De OD-monitoring is al meerdere jaren onvoldoende. Het e.e.a. is bestuurlijk aangekaart. Oorzaken liggen o.a. in opstartproblemen in het eerste jaar dat de OD operationeel was, ICT-problemen en gebrekkige datakwaliteit. In 2019 zijn hiervoor door de OD al verbeteracties in gang gezet en dit heeft tot betere resultaten geleid qua monitoring. Er was gedurende dat jaar meer inzicht in planning versus realisatie. Over het jaar 2020 bleek het echter nog steeds moeilijk om overzichten te krijgen van het verrichte werk en de verhouding met de gemaakte planning. Eind 2020 is hiervan eindelijk de dringende noodzaak ingezien en is door de OD samen met haar deelnemers een intensief traject opgestart om de bedrijfsvoering door te ontwikkelen en de 'boekhouding' beter onderbouwd en op orde te krijgen. Dit zal in 2021 afgerond worden.

Ten aanzien van de prestaties is het goed te vermelden dat de te voorziene producten conform opgave OD voor een belangrijk deel gerealiseerd zijn:

- Adviezen zijn tijdig en met een goede kwaliteit geleverd;
- Op vergunningaanvragen en meldingen is binnen de wettelijke termijnen besloten;
- Toezicht en handhaving is na een lastige start vanwege veel vacatures en problemen met de datakwaliteit goed op gang gekomen. De risicovolle bedrijven zijn gecontroleerd. Qua coronacrisis is voor Dalfsen de situatie dermate gunstig geweest dat begin 2020 al veel controles zijn gedaan, waardoor er in relatie tot de coronacrisis niet zoveel doorgeschoven hoefde te worden.

In totaal zijn voor Dalfsen 6.009 uur beschikbaar. Deze uren zijn ingebracht bij de start van de Omgevingsdienst per 2018 en hebben betrekking op het primaire proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies aangevuld met administratieve ondersteuning. De afgelopen jaren is duidelijk geworden dat in deze opzet geen dan wel onvoldoende rekening is gehouden met taken die ondersteunend zijn aan dat primaire proces. Voorbeeld hiervan is de verbetering van de datakwaliteit van IJVI. In overleg met alle partners is besloten dat voor de personele inzet binnen de OD aan deze taken geen extra middelen zullen worden verstrekt en dat ze moeten worden uitgevoerd binnen de bestaande formatie. Dit heeft tot gevolg gehad dat er in 2019 en ook in 2020 uren uit het primaire proces worden ingezet voor algemene productieve taken die ondersteunend zijn aan het primaire proces. Deze uren zijn niet rechtstreeks toe te schrijven aan een van de deelnemers in de OD.

## 2 Inleiding

### 2.1 Kaderstelling

De gemeentelijke taken op het terrein van de fysieke leefomgeving zijn globaal te verdelen in drie gebieden: vergunningverlening, toezicht/handhaving en beleid. Op 19 januari 2002 is het Programma uitvoering VTH-taken 2020 door het college vastgesteld. Hierin is vastgelegd op welke manier de gemeente Dalfsen in 2020 haar capaciteit zal inzetten op de gebieden milieu, bouw- en woningtoezicht, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, APV en overige voor de fysieke leefomgeving relevante wetten en regels. Tevens zijn punten en ontwikkelingen opgenomen die extra aandacht zullen krijgen in 2020. Het nu voorliggende verslag geeft een terugblik op de resultaten van 2020. Er is met kwantitatieve gegevens aangegeven welke werkzaamheden zijn verricht op het gebied van vergunningen en handhaving. Ook wordt er gekeken in hoeverre uitvoering is gegeven aan de aandachtspunten uit het programma. Verder geeft het jaarverslag een terugblik op beleidsmatige aspecten. Ten slotte wordt aangegeven welke (nieuwe) ontwikkelingen zich hebben voorgedaan.

### 2.2 Wettelijk kader jaarverslag VTH-taken

De kwaliteitseisen voor handhaving zijn opgenomen in hoofdstuk 7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) en hoofdstuk 10 van de Ministeriele regeling omgevingsrecht (Mor). Hierin wordt voorgeschreven dat het gemeentelijke handhavingsbeleid jaarlijks in een uitvoeringsprogramma moet worden uitgewerkt (artikel 7.3 Bor). Het uitvoeringsprogramma beschrijft welke activiteiten de gemeente het komende jaar uitvoert en wat de daarvoor benodigde en beschikbare financiële en personele middelen zijn. De Bor en Mor stellen eisen aan de jaarlijkse evaluatie van het uitvoeringsprogramma. In de rapportage (jaarverslag) dient aangegeven te worden of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de vooraf gestelde doelen.

#### **Besluit omgevingsrecht (Bor)**

##### **Artikel 7.7. Rapportage**

1. Het bestuursorgaan rapporteert periodiek over:

- a. het bereiken van de krachtens artikel 7.2, eerste lid, gestelde doelen;
- b. de uitvoering van de voorgenomen activiteiten, bedoeld in artikel 7.2, eerste lid, in verhouding tot de prioriteitenstelling, bedoeld in artikel 7.2, derde lid, onder a;
- c. de uitvoering van de afspraken, bedoeld in artikel 7.2, vijfde lid.

2. Het bestuursorgaan evalueert jaarlijks of de in het uitvoeringsprogramma, bedoeld in artikel 7.3, eerste lid, opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de krachtens artikel 7.2, eerste lid, gestelde doelen.

3. Burgemeester en wethouders maken de rapportage, bedoeld in het eerste lid, en het verslag van de evaluatie, bedoeld in het tweede lid, bekend aan de gemeenteraad.

#### **Regeling omgevingsrecht (Mor)**

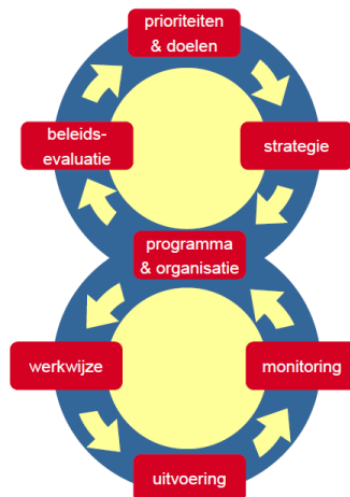
##### **Artikel 10.6. Monitoring**

Tot de in artikel 7.6, tweede lid, van het besluit bedoelde gegevens behoren in ieder geval gegevens betreffende het aantal:

- a. uitgevoerde controles;
- b. geconstateerde overtredingen;
- c. opgelegde bestuurlijke sancties;
- d. processen-verbaal;
- e. over mogelijke overtredingen ontvangen klachten.

Het jaarverslag vormt een essentieel onderdeel van de professionele beleidscyclus voor toezicht en handhaving conform de 'big-8', zie Figuur 1: Big-8 (dubbele regelkring).





Figuur 1: Big-8 (dubbele regelkring)

### 2.3 Wettelijk kader milieujaarverslag

Op basis van de Wet milieubeheer zijn gemeenten verplicht om een milieujaarverslag op te stellen. In artikel 21.1 van de Wet milieubeheer staan de eisen die gesteld worden aan de inhoud van het programma en aan de procedure:

#### **Artikel 21.1 Wet milieubeheer**

1. *Burgemeester en wethouders, gedeputeerde staten en ieder Onzer betrokken Ministers doen jaarlijks verslag aan onderscheidenlijk de gemeenteraad, provinciale staten en de Staten-Generaal over hun beleid met betrekking tot de uitvoering van de hoofdstukken 8, 13 en 18 en paragraaf 14.1\* van deze wet. Burgemeester en wethouders en gedeputeerde staten zenden het verslag gelijktijdig met de aanbieding aan de gemeenteraad, onderscheidenlijk provinciale staten, aan de inspecteur.*

2. *Zij vermelden in hun verslag in ieder geval:*

- a. *het aantal malen dat in de periode waarop het verslag betrekking heeft, de termijnen zijn overschreden, die ingevolge artikel 3:18 van de Algemene wet bestuursrecht gelden voor het geven van de beschikking, de oorzaken daarvan en de maatregelen die zij hebben getroffen of zullen treffen om het overschrijden van die termijnen zo veel mogelijk te voorkomen;*
- b. *afzonderlijk de wijze waarop zij de in het eerste lid genoemde hoofdstukken van deze wet hebben uitgevoerd ten aanzien van inrichtingen die geheel of gedeeltelijk gedreven worden door onderscheidenlijk de betrokken gemeente, de betrokken provincie of het rijk.*

\*De hoofdstukken 8, 13 en 18 gaan respectievelijk over inrichtingen, procedures voor vergunningen en ontheffingen en handhaving.

De in het kader genoemde gegevens komen terug in hoofdstuk 6 "Milieu" van dit jaarverslag en in bijlage 2 (jaarverslag OD IJsselland).

### 2.4 VTH-beleidsplan 2017-2021

De Wabo bepaalt dat een gemeente vergunningen- en handhavingsbeleid moet hebben. Dit valt uiteen in een deel voor de Omgevingsdienst en een deel voor de 'thuis taken'. De uitwerking van het laatste is voor Dalfts en opgenomen in het VTH-beleidsplan 2017-2021, dat door de raad in maart 2017 is vastgesteld. Voor een goede borgingscyclus moet dit meerjarige VTH-beleid in jaarlijkse (uitvoerings)programma's worden uitgewerkt. Niet alle in het VTH-beleidsplan 2017-2021 genoemde verbeterpunten zijn in één keer op te lossen of door te voeren, maar stapsgewijs geven we steeds meer invulling aan de beleidscyclus van plan-do-check-act. In het VTH-beleid missen bijvoorbeeld nog concrete doelstellingen en bijbehorende indicatoren/waarden. Dit is bij meerdere gemeenten in de regio aan de orde (soms door het geheel ontbreken van VTH-beleid). Daarom is in 2019 een regionale werkgroep gestart om VTH-beleid te maken voor de thuis taken (Wabo-breed minus de OD-taken). De verwachting was dat hier goed bruikbaar materiaal uitkomt, waaronder geschikte doelen/indicatoren.

Deze zijn deels als oefening verwerkt in het Programma VTH-taken 2020. Door deze acties is de verwachting dat de big-8-cyclus steeds meer sluitend wordt. We zullen in 2021 hier verdere slagen mee maken richting het programma uitvoering VTH-taken 2022. Het beleidsplan staat ook op de planning om in de 2<sup>e</sup> helft van 2021 geactualiseerd te worden met aanpassingen aan de Omgevingswet.

Het is aan de bevoegde gezagen om voor de uit te voeren basistaken door de OD een uniform VTH-beleid op te stellen waarin doelen worden gesteld die de OD moet behalen. Dit blijkt uit de toelichting op artikel 7.2, tweede lid, Besluit omgevingsrecht. Hierin staat aangegeven dat de bestuursorganen die deelnemen in een OD er gezamenlijk zorg voor dragen dat een uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid voor de OD schriftelijk wordt vastgelegd in een beleidsdocument voor zover het de basistaken betreft. Dit beleidsplan ziet op het uniforme uitvoerings- en handhavingsbeleid voor de taken zoals deze door gemeenten en provincie zijn ingebracht in de OD. Het is een beleidsplan op hoofdlijnen voor een periode van drie jaar. In november 2018 is het beleidsplan door het college van Dalfsen vastgesteld. Uitwerking van het beleidsplan vindt plaats in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma voor de OD-taken. Er zijn gesprekken met de OD om meer grip te krijgen op deze cyclus en een verbeterslag te maken in de jaarlijkse programma's. De provincie ondersteunt hierbij als interbestuurlijk toezichthouder.

## 2.5 Interbestuurlijk toezicht

Interbestuurlijk toezicht is het toezicht door de ene overheid op de uitvoering van taken door de andere overheid. De provincie is wettelijk toezichthouder op de gemeentefinanciën, archief, ruimtelijke ordening, monumenten, Wabo en huisvesting statushouders. Het totaalbeeld van het toezicht op de gemeente Dalfsen was de afgelopen jaren op alle domeinen groen. Overal wordt voldaan aan de wettelijke kaders en de gemeente Dalfsen weet dat goed vast te houden. Jaarlijks worden in het kader van interbestuurlijk toezicht gesprekken gevoerd en moet de gemeente de provincie informeren over de voortgang van genoemde taakvelden. Voor het onderdeel Wabo geldt dat bijvoorbeeld de jaarprogramma's en -verslagen naar de provincie worden gestuurd. De gesprekken met de provincie als interbestuurlijk toezichthouder staan in het teken van continue verbetering en verhoging van de kwaliteit.

### 2.5.1 Verbeterpunten conceptbeeld IBT Wabo 2021

Elk jaar is er een ambtelijk gesprek tussen provincie en gemeente over de voortgang van Programma en Jaarverslag. Dit gesprek dient als input voor het kleurbeeld dat de provincie opstelt. Door de gemeenten is aangegeven graag vroegtijdig een beeld te krijgen van het mogelijke kleurbeeld. Daarom is dit IBT-gesprek ingestoken als een najaarstoets. Vooraf is de gemeente gevraagd aan te geven op welke wijze ze opvolging hebben gegeven aan de geconstateerde verbeterpunten bij de vaststelling van het kleurbeeld, tijdigheid van beleid en programmering, beleidskader, jaarverslag en bestuurlijke besluitvorming. Op 24 september 2020 is het ambtelijk gesprek geweest met de provincie over het Programma 2020 en het Jaarverslag 2019. De opmerkingen en verbeterpunten over het Jaarverslag 2020 zijn waar mogelijk in het nu voorliggend Jaarverslag 2021 meegenomen. De opmerkingen over het Programma 2020 zijn waar mogelijk verwerkt in het Programma 2021, dat in januari 2021 is vastgesteld.

In februari 2021 is het conceptbeeld IBT Wabo 2021 ontvangen. Dit beeld is door de provincie opgesteld op basis van het vastgestelde Programma uitvoering VTH-taken 2020 en Jaarverslag VTH-taken 2019. Het beeld is al wel gedeeld voor een ambtelijke afstemmingsronde, maar nog niet bestuurlijk vastgesteld. De gemeente Dalfsen heeft op alle IBT-terreinen al meerdere jaren een groene score gekregen van de interbestuurlijk toezichthouder, ook in 2021 is dat weer het beeld. Desondanks zijn er voor continue verbetering altijd verbeterpunten. De provincie zal aan het eind van 2021 beoordelen of de gemeente Dalfsen de verbeterpunten voldoende oppakt. De volgende punten zijn benoemd op het onderdeel Wabo:

Verbeterpunt	Reactie Dalfsen
1. Stel het uitvoeringsprogramma 2022 tijdig vast.	Actiepunt voor uitvoeringsprogramma 2022 (eind 2021)
2. Geef in het uitvoeringsprogramma 2022 aan hoe de activiteiten die worden uitgevoerd zijn gekoppeld en bijdragen aan het realiseren van de beleidsdoelen. Voor zowel thuishaken, als voor de	Actiepunt voor uitvoeringsprogramma 2022 (eind 2021)



taken die belegd zijn bij de omgevingsdienst.	
3. Laat, conform voornemen, in het jaarverslag 2020 zien of de activiteiten hebben bijgedragen aan het realiseren van de voorgenomen doelen en of deze zijn gerealiseerd.	Opgenomen in dit jaarverslag (paragraaf 2.6)
4. Voer in 2021 een probleemanalyse uit en neem deze op in het VTH beleid.	Actiepunt voor herziening VTH-beleid 2017-2021 (in 2021) en voor het uitvoeringsprogramma 2022
5. Stel in 2021 een geactualiseerde risicoanalyse (Wabo-breed) vast. Neem een beleidsevaluatie op in het nieuwe VTH-beleidsplan.	Actiepunt voor herziening VTH-beleid 2017-2021 (in 2021) en voor het uitvoeringsprogramma 2022. Proces tot aanbesteding risicoanalyse loopt inmiddels.
6. Maak voor de geplande regionale projecten inzichtelijk of hier capaciteit/budget voor is.	Actiepunt voor uitvoeringsprogramma 2022 (eind 2021)

Sinds 2017 wordt getracht de planning- en controlcyclus beter vorm te geven. Dit is mede een uitvloeisel van het in maart 2017 vastgestelde VTH-beleidsplan 2017-2021, dat de basis vormt voor doorontwikkeling van het VTH-beleid in Dalfsen en daaruit volgend de jaarprogrammering- en verslaglegging. Hoewel het soms lijkt alsof acties steeds in de tijd worden weggezet, is dit wel het meest efficiënt. We constateren steeds meer dat er veel meer taken in gezamenlijkheid in de regio worden afgestemd en uitgezocht. Denk aan het gezamenlijke uniforme beleid voor de OD-taken dat in 2018 is opgesteld, aan het traject voor een nieuwe risicoanalyse dat in 2019/2020 is gestart, etc. In elk geval is het goed om te constateren dat VTH-beleid en de big-8 cyclus in Dalfsen zowel ambtelijk als bestuurlijk goed in het licht staat en ook de aandacht krijgt die het verdient. De gesprekken met IBT zijn hier een goed hulpmiddel bij, om elkaar scherp te houden en zo continue verbetering na te streven.

## 2.6 Voortgang realisatie doelen

In de kwaliteitsverordening is een verplichting opgenomen om te voldoen aan de landelijke kwaliteitscriteria en om doelen uit te werken. Omdat in het VTH-beleidsplan 2017-2021 doelen nog onvoldoende zijn opgenomen en in 2021 gestart wordt met een nieuw beleidsplan, zijn in het Programma VTH-taken 2020 bij wijze van proef al enkele doelen en indicatoren opgenomen. Voor het opstellen van deze doelen is gebruik gemaakt van voorbeelden uit het gezamenlijke beleidsplan voor milieutaken voor de Omgevingsdienst dat eind 2018 is vastgesteld. De doelen vloeien verder voort uit de doelen die zijn opgenomen in het VTH beleid 2017-2021. Het resultaat is hieronder bij de doelen vermeld. De helaas magere conclusie is dat het zeer lastig is om aan de doelen gevolg te geven en deze goed te monitoren. In het nieuwe VTH-beleid dat in 2021 zal worden opgesteld/geactualiseerd zal hier zeer nadrukkelijk aandacht gegeven worden, mede als voortvloeisel van opmerkingen die door de provincie in het ket kader van IBT zijn gemaakt.

Per beleidsdoel zijn indicatoren opgesteld waarmee kan worden bepaald of aan de gestelde doelen kan worden voldaan. Ook zijn er, indien mogelijk, streefwaarden opgenomen per beleidsdoel. Daarbij wordt opgemerkt dat de doelen die gesteld zijn, streefwaarden zijn. Dit omdat gebleken is dat een aantal van de gevraagde aspecten tot dusver niet of slechts ten dele worden geregistreerd of dat er geen nulmeting beschikbaar is. Hierom zijn er het eerst komende jaar nog geen cijfers beschikbaar. Doel is om na een aantal jaren gewerkt te hebben met deze doelen, de streefwaarden om te zetten naar grenswaarden.

Algemeen doel	Beleidsdoel	Indicatoren	Streefwaarde	Status
Uitvoeringskwaliteit	In geval van instellen bezwaar is het bezwaar / beroep ongegrond of niet ontvankelijk	% procedures waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn of worden ingetrokken	95%	Omdat deze zaken niet goed administratief worden bijgehouden, is het niet goed mogelijk hiervan een percentage te geven. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
		% procedures van handhavingzaken / verzoeken om handhaving waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel	85%	Idem als boven

		niet ontvankelijk zijn		
	Klachten worden geregistreerd en geanalyseerd (trendanalyse)	Aantal klachten uitgevoerde klachtenanalyse	Jaarlijkse klachtenanalyse	Zie hoofdstuk 5. Aandachtspunt voor volgende keer is om dit wel een slag dieper te doen.
	De landelijk vastgestelde handhavingsstrategie (LHS) wordt gehanteerd	Aantal keren dat er is afgeweken van de LHS	Jaarlijkse analyse op de afwijkingen van de LHS	Omdat deze zaken niet goed administratief worden bijgehouden, is het niet goed mogelijk hiervan een percentage te geven. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
<b>Dienstverlening (gedrag)</b>	De organisatie is goed bereikbaar	24 uurs bereikbaarheid Milieumeldpunt bij OD. Gemeente ook bij calamiteiten. Digitale informatieverstrekking via website	100%	Hier wordt aan voldaan.
	Informeel verzoek (informatie)	aantal dagen na ontvangst verzenden van reactie (kan ook procesvoorstel zijn)	5 werkdagen	Wordt niet centraal bijgehouden. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
	Formeel verzoek (via brief of mail)	aantal dagen na ontvangst verzenden van inhoudelijke reactie	20 werkdagen	Wordt niet centraal bijgehouden. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
	Klanten zijn tevreden	Klanttevredenheid op van te voren bepaalde onderwerpen	1e meting 2020, meting eens per 3 jaar	Onderzoek is niet geweest ivm corona. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
<b>Dienstverlening (proces)</b>	Beschikkingen en meldingen worden tijdig en correct (juridische en collegiale toets) afgehandeld	% buiten de termijn behandelde meldingen en beschikking	0%	Wordt niet centraal bijgehouden. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
		Max. % gevallen waarin de beslistermijn wordt verlengd.	40%	Idem
	Klanten hebben inzicht in VV of HH proces	% brieven inzake procedures waarin proces en voortgang zijn opgenomen	100%	idem
	Klachten worden behandeld	% klachten in behandeling	95%	Dit doel zegt eigenlijk niet zoveel, verwijderen bij nieuw VTh-beleid.
		aantal dagen na indiening in behandeling	3 werkdagen	Wordt aan voldaan. In behandeling wil zeggen, toegewezen aan behandelaar.
	Na aanzegging wordt een HH besluit genomen	% aanzeggingen waarop een HH besluit wordt genomen of schriftelijke reactie wordt gegeven	100%	Wordt niet centraal bijgehouden. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
	Er is een optimale dienstverlening	Aantal gegronde klachten over dienstverlening	Vergelijkbaar met soortgelijke organisatie (benchmark)	Wordt niet centraal bijgehouden. <b>Actie:</b> bepalen in nieuw VTH-beleid 2021 of doel moet blijven of dat er een meetmethode ingericht kan worden.
<b>Financiën</b>	We heffen kostendekkende leges indien mogelijk	vastgestelde legesverordening	100%	Er is in 2019 en doorloop 2020 een extern onderzoek gedaan naar kostendekkendheid van leges in de volle breedte van de

				organisatie De discussie hierover loopt momenteel nog. In het jaarverslag 2021 kan hierover meer vermeld worden.
--	--	--	--	--

## 2.7 Borging en monitoring

Een belangrijke wijziging in het Dalfser VTH-beleid sinds 2017 is de ambitie om vanaf 2018 strakker te sturen op realisatie van de planning. Monitoring en borging kreeg hiermee een nadrukkelijker plaats vanaf het programma van 2018. In 2017 zijn hiervoor de voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd, met als start het genoemde VTH-beleidsplan 2017-2021.

Gebleken is dat er een te groot tijdsparc zit tussen het maken van een planning en het achteraf verantwoorden via een jaarverslag. Tussentijds bijsturen kan nodig zijn door onvoorziene omstandigheden als ziekte, toenemende werkvoorraad etc. Om niet voor verrassingen te staan op het moment dat zoiets gebeurt, zijn sinds het Programma uitvoering VTH-taken 2018 enkele voorkeursscenario's opgenomen die dan toegepast kunnen worden. Dit kan bijv. zijn extra inhuur van capaciteit, doorschuiven of herprioriteren van taken of zelfs taken helemaal niet meer doen.

Door monitoring van de voortgang wordt zicht gehouden op de mate van realisatie (effectiviteit). Hierover wordt verantwoording afgelegd aan het college, de gemeenteraad en burgers. Medewerkers houden bij welke werkzaamheden zij uitvoeren aan de hand van de beschikbare ICT-ondersteuning. Zo kan gedurende het jaar gekeken worden of gestelde doelen gehaald worden. Monitoring en evaluatie vindt jaarlijks plaats in het jaarverslag VTH-taken dat aan het college wordt aangeboden. Het jaarverslag VTH-taken wordt door het college vastgesteld en ter kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd. Tevens kan op basis hiervan input worden geleverd aan bijv. bestuursrapportages.

Als uit de monitoring blijkt dat de doelstelling niet gerealiseerd wordt, wordt (afhankelijk van het moment van constateren) hiervoor een verklaring opgenomen in het jaarverslag VTH-taken. Indien nodig worden verbetermaatregelen voorgesteld die ertoe dienen te leiden dat in het vervolg de doelstelling wel gerealiseerd wordt. Naast de monitoring voor de verslaglegging vindt door de betrokken afdelingen continue monitoring van de uitvoering plaats. Deze gegevens worden gebruikt voor werkverdeling en termijnbewaking.

Daarnaast kan met de resultaten van het voorgaande jaar rekening worden gehouden in een nieuw vast te stellen Programma uitvoering VTH-taken. Uiteindelijk leiden de evaluaties ook mogelijk tot aanpassing van het VTH-beleidsplan, zodat deze effectiever en efficiënter gemaakt kan worden.

Deze paragraaf 'borging en monitoring' heeft in 2018 voor het eerst een plek heeft gekregen in het Programma uitvoering VTH-taken 2018, en kon daarom voor het eerst in het jaarverslag 2018 hier een terugblik op gegeven worden. We kunnen nu voor het derde opeenvolgende jaar een toelichting geven op monitoring:

### 2.7.1 Monitoring bouwen

In 2018 heeft het DT een voorstel aangenomen voor flexibele inzet op basis van de bouwleges. Bouwleges zijn bedoeld voor kostendekkendheid. Extra opbrengsten kunnen gebruikt worden voor knelpunten in de formatie. Omdat met de toename van het aantal vergunningen de inkomsten uit de legesopbrengsten navenant toenemen, zal de inhuur van tijdelijk personeel zonder vergaande financiële consequenties kunnen worden gedaan. De kosten worden ten laste gebracht van de bouwleges. Om de voortgang in de werkzaamheden te kunnen garanderen zijn de bestaande vacatures of knelpunten ingevuld met tijdelijke inhuur en wordt met de flexibele schil de extra piek opgevangen. De extra omzet (leges) is toereikend om de noodzakelijke extra (inhuur-)kosten te dekken.

Financiële consequenties worden telkens verwerkt in de reguliere planning- en control documenten (dus in bestuursrapportages en jaarrekening). Het DT-besluit luidt:

- Aan de eenheidsmanager van Publieksdienstverlening de ruimte te bieden om vrij in te huren tot max. 1 fte in geval van werkdruk bij de taakgroep bouwen, indien de werkbelasting meer dan 10% is ten opzichte van de vooraf geraamde beschikbare capaciteit zoals benoemd in het jaarlijkse Programma uitvoering VTH-taken.
- De kosten die hier mee gemoeid zijn in eerste instantie ten laste te brengen van de flexibele schil
- Jaarlijks via het Jaarverslag VTH-taken verantwoording voor de extra inhuur af te leggen.

Gedurende het gehele jaar 2020 is (tijdelijke) inhuur m.b.t. flexibele inzet op basis van de bouwleges niet toegepast.

### **2.7.2 Monitoring milieu (Omgevingsdienst)**

Gemeenten en provincies zijn op grond van de Wabo verplicht een, voor het werkgebied van de Omgevingsdienst IJsselland (OD), uniform VTH- uitvoeringsbeleid op te stellen. Doel is om doelmatig en doeltreffend te zijn bij de inzet van de beschikbare mensen en middelen. In dit beleidsplan zijn, in lijn met de op in 2017 door de raad vastgestelde “Verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht”, de doelen beschreven die de OD moet behalen bij de uitvoering van zijn taken. In november 2018 heeft het college het uniform VTH-uitvoeringsbeleid voor de taken die zijn opgedragen aan de OD, vastgesteld. Vervolgens zou, vanuit de gewenste cyclische benadering, in dit jaarverslag aan de hand van de monitoring van de uitvoering, beschreven worden of de uitvoering effectief is en heeft bijgedragen aan het behalen van de gestelde doelen. Dit is echter niet het geval. De OD is niet in staat gebleken deze monitoring van een vastgesteld aantal indicatoren uit te voeren. Weliswaar weten wij hoeveel producten er geleverd zijn en hoeveel uur dit heeft gekost, echter of dat effectief is gebeurt blijft vooralsnog ongewis. Samen met de andere problemen in de bedrijfsvoering van de OD, vraagt dit om concrete maatregelen binnen de bedrijfsvoering van de OD. Een project daartoe is eind 2020 gestart en moet in 2021 zijn afgerond. Een optie daarbij is ook het gezamenlijke beleid voor de OD-taken te heroverwegen met een herijking van de doelen/indicatoren en de haalbaarheid hiervan.

## 3 Vergunningverlening

### 3.1 Bouwen

In onderstaande tabel 4 is weergegeven hoeveel aanvragen voor omgevingsvergunning er zijn geweest in 2020 met de activiteit '(ver)bouwen van een bouwwerk' ('bouwen'), afgezet tegen de geplande aantallen. Er zijn behoorlijk meer aanvragen aangevraagd dan vooraf ingeschat en er hebben een aantal verschuivingen in de soort/categorie plaatsgevonden. Dit wordt veroorzaakt door:

- een kleine toename van de cat.1 bouwwerken, dus de wat grotere verbouwingen en uitbreidingen van woningen/panden, het plaatsen van tijdelijke woonunits en het bouwen van schuren.

Opmerkelijk is dat er veel tijdelijke woonunits aangevraagd zijn in 2020 vanwege (ver)bouw van (bestaande) woningen;

- een behoorlijke toename van de cat.2 bouwwerken. Hier hebben wij het over o.a. nieuwbouw van woningen en kleine tot middelgrote bedrijfspanden.

Deze toename laat zich verklaren door de extra aanvragen voor nieuwbouwwoningen die wij eind december 2020 hebben ontvangen. De landelijke BENG-eis, die vanaf 1 januari 2021 geldt, vervangt de EPC-eis. De aanvragers willen deze strengere (duurzaamheid)eisen in 2021 voor zijn, omdat hierdoor de bouwkosten voor het bouwen van een nieuwbouwwoning hoger worden. Een andere reden voor deze plotselinge toename kan (ook) zijn door de in december 2020 vastgestelde legesverordening voor 2021. De leges voor een aanvraag omgevingsvergunning bouwen zijn in 2021 fors hoger dan in 2020. Dit kan een aanvrager al snel duizend euro of meer schelen;

- een daling van de cat. 3 bouwwerken, dus grootschalige/seriematige/omvangrijke nieuwbouwprojecten.

Deze daling heeft mogelijk te maken met de (financiële) onzekerheden rondom het corona-virus die vanaf maart 2020 tot op heden invloed heeft op onze ondernemers en inwoners;

- een forse toename van de categorie overige bouwwerken, dus de kleine bouwwerken zoals carports/overkappingen en erfafscheidingen.

Deze forse toename heeft waarschijnlijk ook te maken met het coronavirus en de geldende coronamaatregelen. Wij zien t.o.v. voorgaande jaren dat meer inwoners zijn gaan investeren in de woning en/of het erf.

Voor het afhandelen van de aanvragen was over 2020 in totaal 4389 uur gepland. Door deeltijdontslag van een vergunningverlener bouw vanaf september 2020 is het aantal uren in totaal iets minder geworden namelijk rond de 4200 uur. Deze uren zijn voldoende gebleken om de (meeste) aanvragen te behandelen in 2020. Het behandelen van de bulk met aanvragen nieuwbouwwoningen uit december 2020 schuift namelijk door naar 2021.

Soort aanvragen met de activiteit 'bouwen'		Geschat aantal aanvragen 2020	Aantal aanvragen 2020
<b>Categorie 1</b>	Tijdelijke bouw, eenvoudige bouwwerken en verbouwingen bij publieksfuncties, bedrijfsfuncties en woonfuncties, waarbij de bouwkosten niet meer bedragen dan € 100.000,-.	140	155
<b>Categorie 2</b>	Verbouw en nieuwbouw van bedrijfspanden en woningen, waarbij de bouwkosten tussen de € 100.000,- en de € 1.000.000,- bedragen en verbouw van gebouwen met een publieksfunctie.	100	134
<b>Categorie 3</b>	Omvangrijke bouwprojecten, waarbij de bouwkosten meer dan € 1.000.000 bedragen.	9	6
<b>Overige bouwwerken</b>	Bouwwerken geen gebouw zijnde, bijvoorbeeld erfafscheidingen, zonnepanelen, antennemasten, kunstwerken.	85	117
<b>TOTAAL</b>	Aantal omgevingsvergunningen met een bouwactiviteit excl. vooroverleggen en intrekkingen	<b>334</b>	<b>412</b>
<b>Uitgebreide procedure*</b>	Aanvragen omgevingsvergunningen waarbij de uitgebreide voorbereidingsprocedure van toepassing is i.v.m. een afwijking van het bestemmingsplan, milieuactiviteit en/of brandveilig gebruik. *deze aantallen tellen niet mee in de telling totaal omdat niet in alle gevallen een activiteit bouwen aan de orde is.	5	9

Tabel 4: aanvragen met de activiteit 'bouwen' in 2020.

Soort aanvragen/producten overige		Geschat aantal aanvragen 2020	Aantal aanvragen 2020
<b>Vooroverleggen</b>	Vooroverleggen/conceptaanvragen Wabo.	105	122
<b>Intrekkingen</b>	Intrekkingen omgevingsvergunningen	6	6
<b>Vergunningen RO</b>	Aantal omgevingsvergunningen met de activiteit: 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening' zonder vergunningsplichtige bouwactiviteit.	15	48
<b>Vergunningen RO + bouwen</b>	Aantal omgevingsvergunningen met de activiteiten 'bouwen' + 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening'.	Onderdeel van bovenstaande tabel 4.	237
<b>Monumenten</b>	Aantal omgevingsvergunningen met de activiteiten 'monument'.	10	12

Tabel 5: aanvragen overige in 2020.

In de bovenstaande tabel 5 zien wij dat er 122 vooroverleggen zijn geregistreerd en behandeld. Dit waren er 17 meer dan gepland. Bij de "intrekkingen" wordt wel een formeel besluit genomen om een eerder verleende omgevingsvergunning in te trekken. Dit waren er afgelopen jaar 6 conform planning. Wij informeren actief vergunninghouders dat de omgevingsvergunning beperkt geldig is en stemmen eventueel uitgestelde startdata af voor het starten met de vergunde bouwwerkzaamheden. Er zijn 12 aanvragen voor omgevingsvergunning behandeld voor de activiteit monumenten in 2020. Dit aantal ligt boven het gemiddelde aantal aanvragen monumenten (rond de 7 per jaar).

Niet alle aanvragen hebben daadwerkelijk tot een vergunning geleid. In een aantal gevallen is de aanvraag weer ingetrokken. De redenen voor het intrekken van een aanvraag zijn uiteenlopend. Het kan zijn dat het om vergunningsvrije bouwactiviteiten gaat of dat plannen dusdanig in strijd zijn met het bestemmingsplan dat een vergunning toch niet verleend kan worden. Van de 412 aangevraagde omgevingsvergunningen 'bouwen', zijn voor 237 aanvragen ook een afwijking van het bestemmingsplan aangevraagd en/of door ons als zodanig aangemerkt. Dit is net als voorgaande jaren iets meer dan de helft van alle aanvragen en ruim 56%. Aanvragers wensen veelvuldig gebruik te maken van onze binnen- en buitenplanse afwijkingsmogelijkheden van het bestemmingsplan en wij zijn als gemeente flexibel genoeg om mee te kunnen werken mits er sprake is en blijft van een goede ruimtelijke ordening en een zorgvuldige belangenafweging.

Er zijn 5 bezwaarzaken gestart in 2020 tegen verleende omgevingsvergunningen. 1 bezwaarzaak is ingetrokken door de vergunninghouder en daar zijn wij met mediation geslaagd om eruit te komen met de belanghebbenden, 1 bezwaarschrift is niet ontvankelijk verklaard en de overige bezwaarzaken lopen nog door in 2021 voor verdere behandeling bij de bezwaarschriftencommissie. Een ambtelijke doelstelling in 2020 was net als de voorgaande jaren dat de gemiddelde doorlooptijd van een aanvraag voor omgevingsvergunning, die de reguliere procedure volgt en ontvankelijk (compleet) is ingediend, maximaal 2 weken bedraagt. Dit is helaas alleen voor een deel van de aanvragen gelukt. Door het verplichte thuiswerken van de vergunningverleners vanaf maart 2020 vanwege de coronamaatregelen en de hoge werkdruk hebben wij die 2 weken doorlooptermijn los moeten laten. Het betreft hier gelukkige een ambtelijke interne doelstelling en wordt niet extern gecommuniceerd. Er zijn in 2020 twee van rechtswege besluiten ontstaan mede door de bovengenoemde redenen. Gelukkig waren wij van beide van rechtswege besluiten wel voornemens om deze te gaan verlenen.

### 3.2 Brandveiligheid

In 2020 zijn er 12 meldingen brandveilig gebruik bouwwerken en 3 omgevingsvergunningen brandveilig gebruik bouwwerken ingediend en behandeld. Daarnaast hebben wij 12 keer een adviesvraag uitgezet bij de Veiligheidsregio IJsselland in het kader van de brandveiligheidstoets op grond van het bouwbesluit 2012 bij aanvragen omgevingsvergunningen met een activiteit 'bouwen'. Deze 12 adviesvragen betreffen hoofdzakelijk complexe bouwwerken die volgens het basistakenpakket aan de Veiligheidsregio moeten worden voorgelegd. De vergunningverleners bouwen werden verder in 2020 ook ondersteund tijdens de inhoudelijke toetsing aan het Bouwbesluit 2012, onderdeel brandveiligheid, door een toezichthouder bouw die zich gespecialiseerd heeft op het



gebied van (technische) brandveiligheid. Het adviseren en meekijken met vergunningverlening door deze toezichthouder, voorkomt problemen/knelpunten tijdens de uitvoering en het toezicht tijdens de bouwwerkzaamheden.

### 3.3 Overig regelgeving

Er zijn 3 vaste deeltijd vergunningverleners overige regelgeving binnen de eenheid Publieksdienstverlening werkzaam die zich bezig houden met het behandelen van aanvragen voor vergunningen, meldingen en ontheffingen op grond van de APV, het evenementenbeleid en de Drank- en Horecawet. Samen hebben zij in totaal 2559 uur beschikbaar. Deze uren zijn in 2020 voldoende gebleken om alle taken goed uit te voeren. Door de coronamaatregelen vanaf maart 2020 met de nodige beperkingen voor ondernemers zijn er wel een aantal logische verschuiven geweest in het aantal aanvragen.

	Geschat aantal 2020	Aantal 2020
Afwijking openingstijden	2	0
Collectevergunningen	35	30
Drank & Horecawet vergunning /exploitatievergunning	10	7
Evenementenvergunningen	74	35
Intrekken standplaatsvergunningen	6	1
Kamperen	3	0
Kansspelen	5	2
Melding APV/bijz. wetten (incl. meldingen evenementen)	220	131
Melding brandveilig gebruik tijdelijke bouwsels	4	0
Ontheffing APV/bijz. wetten	45	10
Omgevingsvergunning 'kappen'	65	63
Speelautomaten	2	1
Standplaatsvergunningen	20	18
Terrasvergunningen	3	1
Vergunning APV/bijz. wetten	4	0
Wijziging Drank & Horeca vergunning/melding	10	4

Tabel 6: aanvragen overige regelgeving in 2020.

In de bovenstaande tabel 6 staat een overzicht van het aantal geschatte en werkelijke producten overige regelgeving voor 2020. Geconcludeerd kan worden dat de gevolgen van corona in 2020 zichtbaar zijn in het aantal aanvragen overige regelgeving. Vooral bij de evenementen, de meldingen en ontheffingen APV/bijzonder wetten zijn er duidelijk minder aanvragen ingediend dan gepland. Er is door de drie vergunningverleners in 2020 veel gecommuniceerd over de (gevolgen van) coronamaatregelen richting aanvragers, ondernemers en inwoners. Ondanks dat de aantallen in 2020 lager uitvallen dan gepland hebben wij onze beschikbare capaciteit volledig en nuttig besteed.

## 4 Bouw- & Woningtoezicht

### 4.1 Bouwen

Een groot deel van het bouw- en woningtoezicht richt zich op het houden van planmatig toezicht naar aanleiding van verleende omgevingsvergunningen. Voor het houden van toezicht was over 2020 in totaal 3284 uur beschikbaar inclusief administratieve ondersteuning. Dit is minder dan gepland (3728 uur) en dan voorgaande jaren. Een toezichthouder bouw, die drie dagen in de week bij ons gewerkt heeft, is voor de zomervakantie van 2020 met pensioen gegaan. Omdat de inwerkingtreding van de Wet kwaliteitsborging bouwen destijds nog gepland stond op 1 januari 2021, hebben wij deze uren (nog) niet direct opnieuw ingevuld met een nieuwe toezichthouder bouw. De onderstaande tabel geeft aan hoeveel vergunningen met bijbehorende controles gepland waren en hoeveel er daadwerkelijk zijn uitgevoerd. Er hebben enkele verschuivingen in de geplande categorieën plaatsgevonden.

	Soort controlezaken met activiteit 'bouwen'	Aantal geplande controles 2020	Aantal uitgevoerde controles 2020
<b>Categorie 1</b>	Tijdelijke bouw, eenvoudige bouwwerken en verbouwingen bij publieksfuncties, bedrijfsfuncties en woonfuncties, waarbij de bouwkosten niet meer bedragen dan € 100.000,-.	56 (controlefrequentie 0,4)	61
<b>Categorie 2</b>	Verbouw en nieuwbouw van bedrijfspanden en woningen, waarbij de bouwkosten tussen de € 100.000,- en de € 1.000.000,- bedragen en verbouw van gebouwen met een publieksfunctie.	300 (controlefrequentie 3)	279
<b>Categorie 3</b>	Omvangrijke bouwprojecten, waarbij de bouwkosten meer dan € 1.000.000 bedragen.	90 (controlefrequentie 10)	65
<b>Overig bouwwerken</b>	Bouwwerken geen gebouw zijnde, bijvoorbeeld erfafscheidingen, zonnepanelen, antennemasten, kunstwerken.	9 (controlefrequentie 0,1)	9
<b>TOTAAL</b>	<b>Aantal omgevingsvergunningen met een bouwactiviteit excl. vooroverleggen en intrekkingen.</b>	<b>455 (totaal gemiddelde)</b>	<b>414</b>

Tabel 7: planmatig toezicht met de activiteit 'bouwen' in 2020.

Uit de tabel 7 blijkt dat er minder planmatige controlezaken uitgevoerd zijn dan aanvankelijk ingeschat. Het waren er in totaal 414 exclusief de intrekkingen en vergunningen RO, zie hiervoor tabel 8. Van met name de categorie 2 en 3 bouwwerken zijn minder controlezaken uitgevoerd dan gepland. Dit laat zich deels verklaren door de verschuivingen in de soort/categorie aanvragen voor omgevingsvergunningen (zie ook paragraaf 3.2 Bouwen) en dat er eind december 2020 veel aanvragen in de categorie 2 (woningbouw) bij ons zijn ingediend die mogelijk pas in 2021 door ons verleend en gecontroleerd kunnen worden. Kortom deze geplande controles schuiven dan door naar 2021. Alle geplande controles die wij konden uitvoeren in 2020 zijn opgepakt door de toezichthouders bouw. Voor de zomervakantie van 2021 verwachten wij overigens meer duidelijkheid over de inwerkingtreding van de Wet kwaliteitsborging bouwen en de impact hiervan op onze VTH-taken. Dan kan opnieuw worden beoordeeld of de huidige fte's binnen VTH voldoende zijn om in 2022 alle taken uit te kunnen voeren.

	Soort controlezaken overige	Geschat aantal controles 2020	Aantal aanvragen 2020	Aantal uitgevoerde controles 2020
<b>Intrekkingen</b>	Intrekkingen omgevingsvergunningen	6	6	1
<b>Vergunningen RO</b>	Aantal omgevingsvergunningen met de activiteit: 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening' zonder vergunningsplichtige bouwactiviteit.	15	48	13
<b>Vergunningen RO + bouwen</b>	Aantal omgevingsvergunningen met de activiteiten 'bouwen' + 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening'.	* Meegenomen met controlezaken activiteit 'bouwen'	237	* Meegenomen met controlezaken activiteit 'bouwen'
<b>Monumenten</b>	Aantal omgevingsvergunningen met de activiteiten 'monument'.	10	12	* Meegenomen met controlezaken activiteit 'bouwen'

Tabel 8: planmatig toezicht overige activiteiten in 2020.

In de bovenstaande tabel zijn wij o.a. dat niet alle intrekkingen voor omgevingsvergunningen gecontroleerd zijn middels een controle. Omdat wij tijdig de vergunninghouder informeren over het aflopen van de geldigheidstermijn van de verleende omgevingsvergunning, is overleg mogelijk met ook de nodige intrekkingen op verzoek van de vergunninghouder tot gevolg. Het tijdig in gesprek gaan met de vergunninghouder scheelt ons controleren op locatie. Ook zijn er meer aanvragen omgevingsvergunning met enkel een RO-activiteit ingediend dan gepland. Dit zijn ruimtelijke toestemmingen die niet bouwkundig gecontroleerd hoeven te worden door de toezichthouder bouw en deze hebben (nog) geen duidelijke prioritering meegekregen in het huidige VTH-beleid. Onder de Omgevingswet krijgen wij vermoedelijk nog meer te maken met (enkel) ruimtelijke planactiviteiten. Hier wordt dan ook de nodige aandacht aan besteed in het aankomende VTH-beleidsplan die eind 2021 wordt vastgesteld.

Naast de planmatige controles op verleende omgevingsvergunningen is er ook tijd besteed aan het opsporen en 'oplossen' van illegale bouwactiviteiten, zie tabel 9. In 2020 zijn er meer constateringen (ad-hoc controles) in het veld gedaan dan gepland. Daarbij is er in 2020 geen nieuwe inventarisatie bijgebouwen bij recreatiewoningen voor het recreatieterreinen gestart. Vandaar dat er geen controles zijn uitgevoerd m.b.t. bijgebouwen bij recreatiewoningen. Het college zal in 2021 een standpunt innemen hoe om te gaan met het houden van toezicht op de recreatiebestemmingen met oog op de komst van de Omgevingswet en hoeveel bebouwing in te toekomst als passend wordt gezien op de recreatieterreinen.

Onderwerp	Geschat aantal 2020	Aantal 2020
<b>Geconstateerd in veld</b>	25	77
<b>Bijgebouwen bij recreatiewoningen</b>	40	0
<b>Controle brandveilig gebruik</b>	20	27
<b>Totaal</b>	85	97

Tabel 9: controles overige 2020.

Met oog op brandveilig gebruik zijn er mede op basis van een risicoanalyse van de Veiligheidsregio IJsselland in 2020 in totaal 20 controles geweest in de categorieën hotels, restaurants en overige horeca. Verder zijn er nog 7 ongeplande controles geweest voor overige objecten met oog op brandveiligheid of n.a.v. een melding brandveilig gebruik.

## 4.2 Gebruik

In 2020 is net als in voorgaande jaren ook tijd besteed aan toezicht en handhaving op gebruik van gronden en bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan, zie tabel 10.

Onderwerp	Geschat aantal 2020	Aantal 2020
<b>Drank/horeca ('vermoedelijke illegale horeca)</b>	3	4
<b>Controles RO (perceel opnames /ontwikkelingsovereenkomsten</b>	11	8
<b>Overig strijdig gebruik</b>	10	5
<b>Totaal</b>	24	17

Tabel 10: controles gebruik gronden en bouwwerken 2020

Er is in 2020 beperkt toezicht gehouden op de ontwikkelingsovereenkomsten die in het verleden zijn gesloten. Het gaat hierbij om de erfinrichting en de beplanting van nieuwe woningen in het buitengebied. Dit heeft te maken met capaciteitsgebrek binnen de eenheid Ruimtelijke Ontwikkeling (hier komen de controleopdrachten vandaan en wordt het benodigde legalisatieonderzoek verricht). Wel zijn er in opdracht van de eenheid RO een aantal perceelopnames gedaan voor andere lopende ruimtelijke ontwikkelingen.

Nieuwe woningen, incl. de daarbij behorende erfinrichtingsplannen die overeengekomen zijn, worden al vanaf 2018 planmatig gecontroleerd door toezicht bouw op basis van de verleende omgevingsvergunning. Aan de verleende omgevingsvergunning zijn handhaafbare voorschriften verbonden. Ten slotte zijn in 2020 nog 5 andere gevallen aan het licht gekomen van illegaal gebruik van bouwwerken. Het gaat hier met name om illegale inwoning / bewoning en illegale bedrijfsmatige activiteiten bij panden die hiervoor niet bestemd zijn.

## 4.3 Overzicht handhavingsmaatregelen

In tabel 11 is een totaaloverzicht weergegeven van de handhavingsmaatregelen die zijn genomen in 2020 en in de voorgaande jaren.

Maatregel	2020	Gepland 2020	2019	2018	2017	2016
<b>Bouwstop</b>	10	7	10	2	0	1
<b>Last onder dwangsom</b>	23	12	13	12	6	8
<b>Last onder bestuursdwang</b>	2	1	2	0	2	1
<b>Invorderingsbeschikking</b>	4	4				
<b>Handhavingsverzoeken</b>	38	7	12	-	-	-
<b>Wob-verzoeken</b>	3	4	4	-	-	-
<b>Bezwaarzaken handhaving</b>	2	8	7	-	-	-
<b>Woningontruiming</b>	5	2	4	-	-	-
<b>Inzet mediation</b>	15	5	-	-	-	-

Tabel 11: overzicht handhavingsmaatregelen 2020 en voorgaande jaren excl. OD- en MBALL zaken.

In tabel 11 is te zien dat er het afgelopen jaar een behoorlijke toename is geweest van het aantal last onder dwangsom en handhavingsverzoeken. Ook het aantal bouwstops is iets toegenomen vergeleken met voorgaande jaren. In 2020 hebben wij 38 handhavingsverzoeken ontvangen, waarvan er 8 zijn afgewezen. Dit hoge aantal handhavingsmaatregelen en handhavingsverzoeken heeft onder andere te maken met het mondiger worden van onze samenleving (waarbij mogelijk in 2020 ook een verband te leggen valt met de coronamaatregelen en het vele thuiswerken van onze inwoners), dat onze toezichthouders oplettend en kritisch blijven met meerdere overtredingen in de bouw als gevolg en meerdere complexe handhavingszaken, al dan niet in samenwerking met de Omgevingsdienst IJsselland, waarbij meervoudige handhavingsverzoeken door omwonenden per handhavingszaak zijn ingediend. De toezichthouders schrijven vanaf 2019 zelf de bouwstop die juridisch wordt tegengelezen door een jurist handhaving. Dit komt de snelheid in het proces ten goede.

Zoals in het Programma uitvoering VTH-taken 2020 vermeld is, was onze verwachting destijds dat wij geen juridische capaciteit te kort zouden komen om alle geplande juridische taken uit te voeren. Wij zijn voor het Programma uitvoering VTH-taken 2020 uitgegaan van 2515 uur verdeeld over 2 juristen handhaving. Dit was een verkeerde opgave want het bleek in totaal 2160 uur te zijn (1,5 fte) omdat 1 van de juristen deeltijd juridische ondersteuning (geen handhaving) binnen onze organisatie verricht

bij bestuurszaken. De werkdruk van beide juristen werd in 2020 als erg hoog ervaren. Volgens tabel 11 zien wij ook een aanhoudende stijging in het aantal handhavingsmaatregelen. In 2021 volgt er een nadere uitwerking en advies m.b.t. de hoge werkdruk, de kwetsbaarheid en de benodigde juridische capaciteit vanaf 2021 en verder.

Bij ieder handhavingsverzoek dat wij binnen krijgen maken wij een afweging of er een informele aanpak mogelijk is. Dit betekent dat wij met partijen in overleg gaan. Dit brengt met zich mee dat wij minder formele juridische procedures hebben. Dit geldt voor de handhavingsprocedure zelf en in het stadium van bezwaar. Het inzetten van de zogenaamde 'informele aanpak' (o.a. ook mediation) zorgt er dus ook voor dat we uiteindelijk helemaal geen handhavingstraject hoeven op te starten. Of dat we hangende de procedure tot een oplossing komen, waardoor een verdere behandeling niet meer noodzakelijk is. In 2020 is er meer mediation ingezet dan aanvankelijk gepland. Dit heeft vooral te maken met het hogere aantal handhavingsverzoeken dan gepland voor 2020.

#### **4.4 Overig regelgeving**

#### **4.5 Evenementen**

Er zijn in totaal 12 controles op toegestane evenementen verricht door de gemeente in 2020. Er zijn duidelijk minder controles uitgevoerd dan voorgaande jaren. Dit heeft te maken met de gevolgen van de coronamaatregelen vanaf midden/eind maart 2020 tot heden en het aantal beperkte evenementen die gehouden zijn in 2020. Daarbij zijn niet alle evenementen daadwerkelijk doorgegaan die door ons vergund zijn. De capaciteit van onze boa's is voor een deel in 2020 ingezet voor het houden van toezicht op de naleving van de coronamaatregelen.

#### **4.6 Drank- en Horecawet**

De Drank- en Horecawet is sinds 1 januari 2013 een gemeentelijke bevoegdheid. In maart 2014 is door de gemeenteraad het 'preventie- en handhavingsplan alcohol' vastgesteld, een wettelijke verplichting. Dit plan is in voorjaar 2018 geactualiseerd en vastgesteld door de raad.

De gemeente had zelf geen gecertificeerde DHW-toezichthouders (BOA's) in dienst en daarom is enkele jaren externe inhuur ingeschakeld. In 2020 zijn twee nieuwe BOA's in dienst gekomen die wel over de certificering beschikken. Het toezicht beslaat een breed terrein, naast leeftijdscontroles (in meerdere ronden en bij meerdere soorten horecalocaties en bij evenementen) worden ook vergunningen gecontroleerd.

In 2020 zijn als gevolg van de Covid-crisis geen DHW-controles geweest bij evenementen of horecagelegenheden. Begin 2020 was er geen inhuurcapaciteit beschikbaar, en vlak daarna brak de crisis uit. In 2021 wordt bekeken in hoeverre de twee nieuwe eigen BOA's het DHW-toezicht kunnen oppakken, of dat wellicht nog aanvullende inhuur nodig is. Dat laatste zal het geval zijn bij bijv. leeftijdscontroles, waarbij evt. met testkopers gewerkt kan worden en de onherkenbaarheid van de BOA een belangrijk aandachtspunt is (wat pleit voor externe inzet).

#### **4.7 Toezicht APV / processen-verbaal**

Binnen de gemeente Dalfsen werd onder andere toezicht gehouden door ingehuurde boa's van City 360. Vanaf 1 november 2020 werken wij volledig met eigen boa's en hebben wij afscheid genomen van externe inhuur. Het toezicht speelt zich vooral af binnen het werkveld van de Algemeen Plaatselijke Verordening waarin de leefbaarheidsregels van de gemeente Dalfsen zijn opgenomen. Voor 2020 is wederom als speerpunt / project gekozen voor het hondenbeleid, het parkeren in de blauwe zone en uiteraard het toezicht op de naleving van de landelijke coronamaatregelen.

In 2020 zijn door de boa's 97 proces-verbalen opgemaakt aan automobilisten voor een overtreding van de blauwe parkeerzone in Dalfsen. Er zijn 5 proces-verbalen opgemaakt m.b.t. ons hondenbeleid, 2 keer voor een milieuovertreding namelijk illegaal afval verbranden en 1 keer voor het illegaal overnachten in de openbare ruimte. Ook zijn los van het toezicht op de APV de nodige waarschuwingen gegeven m.b.t. de naleving van de coronamaatregelen en in samenwerking met de politie bekeuringen uitgedeeld.

Er zijn in 2020 in totaal 11 evenementen gecontroleerd. Dit zijn controles voorafgaand en tijdens het evenement.

#### **4.8 Toezicht op de Vecht**

Toezicht op de Vecht is het gezamenlijk toezicht langs en op de Vecht, als samenwerkingsproject tussen de provincie, gemeenten Ommen/Hardenberg/Dalfsen, Sportvisserij Oost-Nederland, Staatsbosbeheer, politie, en waterschappen. De inzet is bedoeld om een bijdrage te leveren aan de aandachtsgebieden zoals veiligheid, (bijv. snel varen, vaarbevoegdheid, springen van bruggen), leefbaarheid (bijv. afval/zwerfvuil, illegale lozingen), bescherming, (bijv. Flora- en Fauna, bescherming van oevers en kaden, visserij). Namens de gemeente Dalfsen nam de afgelopen jaren 1 toezichthouder deel aan het project. In 2020 is hier minder inzet op gepleegd i.v.m. de coronacrisis. Wel is enkele dagdelen toezicht gehouden op het water, hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.



## **5 Klachten**

### **5.1 Klachten en meldingen**

Uit oogpunt van klantvriendelijkheid zijn klachten en meldingen een handhavingsprioriteit in het jaarlijkse Programma uitvoering VTH-taken. Alle klachten worden geregistreerd en afgehandeld.

### **5.2 Bouwen**

Er zijn in totaal 11 klachten binnengekomen die betrekking hadden op bouw/woningtoezicht. Deze zijn allemaal in behandeling genomen.

### **5.3 APV**

Er zijn 56 schriftelijke klachten binnengekomen die betrekking hadden op de APV. Deze zijn allemaal in behandeling genomen en beantwoord indien noodzakelijk. Verder zijn er telefonisch 81 klachten of meldingen bij ons gedaan over de meest uiteenlopende zaken in de fysieke leefomgeving. Deze klachten/meldingen variëren in omvang en prioriteit en zijn allemaal behandeld. Indien gewenst heeft hiervan terugkoppeling naar de melder plaatsgevonden.

Er zijn 97 processen- verbaal uitgereikt aan automobilisten voor een overtreding van de blauwe parkeerzone in Dalfsen. Er zijn 5 pv's uitgeschreven voor het hondenbeleid, 2x is er pv opgemaakt voor een overtreding van de afvalstoffen verordening en 1x voor het illegaal overnachten in de openbare ruimte.

### **5.4 Milieu**

Sinds 2018 is de afhandeling van milieuklachten een taak voor de OD. Deze worden in hoofdstuk 6.5 toegelicht.

### **5.5 Toelichting**

Gemiddeld genomen over de afgelopen jaren worden er per jaar circa 100 schriftelijke klachten/meldingen/handhavingsverzoeken voor bouwen en APV ingediend. Een aantal hiervan zijn anoniem. De anonieme klachten zijn niet meegerekend in de hierboven genoemde aantallen. Anonieme klachten nemen wij in beginsel niet in behandeling, tenzij de capaciteit voor het houden van toezicht het toelaat of dat er onveilige, grote ruimtelijke en maatschappelijke gevolgen uit voortvloeien waar wij een verantwoordelijkheid hebben om op te treden. Het is en blijft lastig of de gemeente veel invloed kan uitoefenen als het gaat om het aantal klachten. Ongeacht het beleid van de gemeente, zullen er altijd wel klagers blijven die in conflict zijn met de burens of een ander persoonlijk belang hebben en daar de gemeente bij betrekken.

## 6 Milieu

### 6.1 Algemeen

Dalfsen heeft sinds 2018 de milieutaken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving milieu in mandaat overgedragen aan de Omgevingsdienst IJsselland. De OD voert deze taken uit voor elf gemeenten en de provincie Overijssel. De begroting voor de OD is gebaseerd op inputfinanciering. De jaarlijkse bijdrage van Dalfsen is ca. € 500.000. Dalfsen krijgt hiervoor een equivalent aan producten en diensten geleverd.

Omdat alle data en gegevens over de uitgevoerde activiteiten bekend zijn bij de OD, hebben wij de OD gevraagd deze gegevens over 2020 aan te leveren als input voor dit Jaarverslag VTH. Echter, het lukt de OD nog niet om alle specifieke gegevens per gemeente met toelichting aan te leveren. De OD heeft weliswaar haar jaarverslag 2020 met productiecijfers toegezonden (zie bijlage 2), echter deze is op hoofdlijnen en niet per partner nader gededd. De wel verkregen gegevens zijn voor zover mogelijk in dit Jaarverslag verwerkt en toegelicht. In 2021 zal de systematiek van verslaglegging en ook programmering onderwerp van gesprek zijn met de OD en andere gemeenten. Dit mede n.a.v. constatering die begin 2020 door de provincie als interbestuurlijk toezichthouder zijn gedaan. Ook valt dit samen met het doorontwikkeltraject dat de OD eind 2020 is gestart. Hiermee moet meer onderbouwing worden gegeven aan de financieringssystematiek, de onderbouwing van diverse data/cijfers en daarmee uiteindelijk ook de sturing en verantwoording van en aan de partners.

Gemeenten en provincies zijn op grond van de Wabo verplicht een, voor het werkgebied van de OD, uniform VTH- uitvoeringsbeleid op te stellen. Doel is om doelmatig en doeltreffend te zijn bij de inzet van de beschikbare mensen en middelen. In dit beleidsplan zijn, in lijn met de op in maart 2017 door de raad vastgestelde "Verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht", de doelen beschreven die de OD moet behalen bij de uitvoering van zijn taken. Op 20 november 2018 heeft het college het uniform VTH-uitvoeringsbeleid voor de taken die zijn opgedragen aan de OD, vastgesteld.

Vervolgens zou, vanuit de gewenste cyclische benadering, in dit jaarverslag aan de hand van de monitoring van de uitvoering, beschreven worden of de uitvoering effectief is en heeft bijgedragen aan het behalen van de gestelde doelen. Dit is echter niet het geval. De OD is niet in staat gebleken deze monitoring van een vastgesteld aantal indicatoren uit te voeren. Weliswaar weten wij hoeveel producten er geleverd zijn en hoeveel uur dit heeft gekost, echter of dat effectief is gebeurt blijft vooralsnog ongewis. Samen met de andere problemen in de bedrijfsvoering van de OD, vraagt dit om concrete maatregelen binnen de bedrijfsvoering van de OD. Een project daartoe is eind 2020 gestart en moet in 2021 zijn afgerond.

Ten aanzien van de prestaties is het goed te vermelden dat de te voorziene producten conform opgave OD voor een belangrijk deel gerealiseerd zijn:

- Adviezen zijn tijdig en met een goede kwaliteit geleverd;
- Op vergunningaanvragen en meldingen is binnen de wettelijke termijnen besloten;
- Toezicht en handhaving is na een aanvankelijk lastige start vanwege veel vacatures en problemen met de datakwaliteit goed op gang gekomen. De risicovolle bedrijven zijn gecontroleerd. Qua coronacrisis is voor Dalfsen de situatie dermate gunstig geweest dat begin 2020 al veel controles zijn gedaan, waardoor er in relatie tot de coronacrisis niet zoveel doorgeschoven hoefde te worden.

In totaal zijn voor Dalfsen 6.009 uur beschikbaar. Deze uren zijn ingebracht bij de start van de Omgevingsdienst per 2018 en hebben betrekking op het primaire proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies aangevuld met administratieve ondersteuning. Al in 2018 en ook in 2019 is duidelijk geworden dat in deze opzet geen dan wel onvoldoende rekening is gehouden met taken die ondersteunend zijn aan dat primaire proces. Voorbeeld hiervan is de verbetering van de datakwaliteit van IJVI. In overleg met alle partners is besloten dat voor de personele inzet binnen de OD aan deze taken geen extra middelen zullen worden verstrekt en dat ze moeten worden uitgevoerd binnen de bestaande formatie. Dit heeft tot gevolg gehad dat er in 2019 en ook in 2020 uren uit het primaire proces zijn ingezet voor algemene productieve taken die ondersteunend zijn aan het primaire proces. Deze uren zijn niet rechtstreeks toe te schrijven aan een van de deelnemers in de OD.

In 2020 zijn van de voor Dalfsen uitgevoerde 7.104 uren, 4.819 uren besteed aan het primaire proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving en advisering. Ten laste van Dalfsen zijn 2.285 uren

besteed aan algemene productieve uren die ondersteunend zijn aan het primaire proces maar niet direct zijn toe te schrijven aan een van de deelnemers in de OD. Naast het verbeteren van de datakwaliteit in IJVI gaat het hierbij onder andere om administratiewerkzaamheden, overleggen en opleidingen, en regio-brede projecten als de advisering over de achtergrondwaarden voor PFAS en het onderzoek naar het functioneren van luchtwassers.

Partner	Vergunningen		Toezicht en handhaving		Advies		Collectief		Totaal	
	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk
Dalfsen	1.729	1.304	2.985	2.079	1.245	1.436	50	2.285	6.009	7.104

In de onderstaande paragrafen worden de beschikbare gegevens gepresenteerd en waar nodig toegelicht.

## 6.2 Vergunningverlening

### 6.2.1 Bedrijvenbestand

Sinds 2008 zijn alle bedrijven in het Dalfser inrichtingenbestand SquitXO ingedeeld volgens typen uit het Activiteitenbesluit. Er kon zo een overzicht worden verkregen van het aantal bekende actieve<sup>1</sup> inrichtingen in de gemeente. Per 2018 is het bedrijvenbestand in beheer bij de OD via het systeem IJVI Powerbrowser. Op dit moment is het helaas niet mogelijk om daar een betrouwbaar actueel overzicht van de bedrijvenaantallen per soort melding/vergunning uit te generen. De bedrijvenaantallen hebben invloed op de werkvoorraad, vooral voor toezichtcontroles. De komende jaren zal dit een punt van aandacht zijn, omdat de Omgevingswet (2021) niet meer uitgaat van bedrijven, maar van activiteiten. Welke gevolgen het e.e.a. zal hebben, zal in 2021 worden onderzocht (mede bij het project risicoanalyse dat in 2019 van start is gegaan).

### 6.2.2 Vergunningen en meldingen

De belangrijkste wettelijke taken voor vergunningverlening vloeien voort uit de Wabo, Wet milieubeheer en het Activiteitenbesluit. Deze taken omvatten verlenen van omgevingsvergunningen milieu en behandelen van meldingen voor bedrijven. Daarnaast zijn er m.b.t. bedrijven taken gebonden die voortvloeien uit de Wet bodembescherming, de Woningwet (bodemonderzoeken bij vergunningen), de Wet geluidhinder, de Waterwet (afstemming met het waterschap), de Wet ammoniak en veehouderij, de Wet geurhinder en veehouderij etc. Tevens kunnen bij vergunningverlening nadere eisen worden opgelegd, waarbij bijvoorbeeld gebruik kan worden gemaakt van de voorschriften voor gevaarlijke stoffen uit de PGS-richtlijnen, de Nationale emissierichtlijnen lucht (Ner) en de Nederlandse Richtlijn Bodembescherming (NRB). De OD is verantwoordelijk voor de vergunningverlening (beschikking, melding, ontheffing). De werkzaamheden voor vergunningverlening zijn vraaggestuurd.

We zien dat het werk op het gebied van vergunningen/meldingen is toegenomen, als gevolg van de aantrekkende economie. Ook belangenafweging wordt steeds intensiever, doordat de belangen complexer worden en om expertise vragen. Ook zien we belangentegenstellingen groeien tussen bijvoorbeeld een initiatiefnemer, omwonenden en natuur-/milieuorganisaties. Dat de economie sterk is, zien we ook terug in (voor)overleg over plannen van ondernemers. Dit overleg is bedoeld om plannen goed te bespreken, zodat het formele vergunningtraject soepel verloopt. Er is ook regelmatig overleg met partners, Veiligheidsregio en GGD om plannen integraal te beoordelen.

De prestaties van de OD zijn op hoofdlijnen in lijn met de planning. Wel zijn er soms (beduidende) verschillen tussen planning en productie per klassen. Dit is verklaarbaar omdat het werk aanbodgericht is en daardoor niet altijd goed valt te voorspellen. De urenbesteding is gekoppeld aan aantal en complexiteit van vergunningaanvragen, meldingen en (voor)overleg. Dat is terug te zien in de rapportage. De OD monitort de tijdigheid van procedures, vanwege wettelijke vereisten en servicetermijnen van de partners. Urgente zaken krijgen voorrang en er wordt rekening gehouden met de signalen die we van ondernemers en partners krijgen.

<sup>1</sup> Actief wil zeggen: inrichtingen met een geldende vergunning of melding

Omschrijving	Uren		Prod afgehandeld		Prod lopend	
	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk
Vergunningen - Klasse I type A	20	13	2	6	-	-
Vergunningen - Klasse I type B	263	81	26	13	-	4
Vergunningen - Klasse II Agrarisch Complex	375	422	5	39	-	8
Vergunningen - Klasse II Agrarisch Eenvoudig	90	249	6	56	-	1
Vergunningen - Klasse II Industrieel Complex	150	21	2	-	-	3
Vergunningen - Klasse II Industrieel Eenvoudig	60	124	4	14	-	4
Vergunningen - Klasse III IPPC Afval	-	-	-	-	-	-
Vergunningen - Klasse III IPPC Agrarisch	156	194	2	5	-	4
Vergunningen - Klasse III IPPC Algemeen	-	4	-	1	-	-
Vergunningen - Klasse III IPPC Productie	-	-	-	-	-	-
Vergunningen - Klasse III type C Afval	-	-	-	-	-	-
Vergunningen - Klasse III type C Agrarisch	156	-	2	-	-	-
Vergunningen - Klasse III type C Algemeen	-	-	-	-	-	1
Vergunningen - Klasse III type C Productie	150	-	1	-	-	-
Vergunningen - Milieudvies	173	-	-	-	-	-
Vergunningen - Overheveling administratie	50	-	-	-	-	-
Vergunningen - ICT/JVI Datakwaliteit	86	-	-	-	-	-
Vergunningen - Producten zonder locatie	-	166	-	50	-	6
Vergunningen - Zonder Klasse	-	30	-	4	-	4
Totaal Vergunningen	1.729	1.304	50	188	-	35

Tabel vergunningen: Aantal ingebrachte producten en uren versus afgerond/lopend

In 2020 is de OD in staat geweest de advisering over alle aangevraagde omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu en de meldingen Activiteitenbesluit uit te voeren conform de uitgangspunten van het uitvoeringsprogramma 2020.

### 6.2.3 Actualiteit vergunningen

In het VTH-beleid voor de OD-taken dat in 2018 is vastgesteld, is de indicator dat 20% van de vergunningen op actualiteit wordt getoetst (5-jaarlijkse check). In 2019 startte de OD met het verkrijgen van overzicht. Dat levert het volgende beeld op:

- binnen onze regio hebben we ongeveer 600 vergunningen;
- het aantal actuele vergunningen (dat wil zeggen niet ouder dan 5 jaar) is ongeveer 30%;
- het percentage bij de provincie ligt flink hoger (ongeveer 90%), dankzij het project 'actualisatie vergunningen' (LAP3).

Het overzicht wordt geanalyseerd en in 2021 verder uitgewerkt naar een plan voor een programmatische aanpak.

### 6.2.4 Behandeltermijnen

Volgens de Wet milieubeheer moet in het (milieu)jaarverslag vermeld worden:

- "Het aantal malen dat in de periode waarop het verslag betrekking heeft, de termijnen zijn overschreden, die ingevolge artikel 3:18 van de Algemene wet bestuursrecht gelden voor het geven van de beschikking, de oorzaken daarvan en de maatregelen die zij hebben getroffen of zullen treffen om het overschrijden van die termijnen zo veel mogelijk te voorkomen;"

Dit komt er op neer dat moet worden aangegeven hoe vaak de behandeling van vergunningaanvragen de gestelde termijnen heeft overschreden. In 2020 zijn conform opgave OD geen overschrijdingen geweest van behandeltermijnen.

De bij de OD ingediende aanvragen zijn regelmatig van een onvoldoende niveau. Er wordt dan afgewogen of een bedrijf meer tijd krijgt om tot een vergunbare aanvraag te komen of dat ten behoeve van de afronding binnen de behandeltermijn een weigering of buiten behandeling wordt afgegeven. Hierdoor komt in het belang van de aanvrager het streven naar tijdigheid door de dienst wat meer op de achtergrond te staan. Dit is overigens de gangbare praktijk, die partners hanteerden toen zijzelf de vergunningverlening verzorgden en is door de OD overgenomen. Deze werkwijze nemen we in 2021 onder de loep door actualisatie risicoanalyse (inclusief risicogestuurde vergunningverlening). Een andere stimulans is de komst van de Omgevingswet waarbij als uitgangspunt de reguliere procedure geldt.

### 6.2.5 Verbranden snoeihout

Sinds 2003 is de Wet milieubeheer gewijzigd waardoor snoeihout onder het verbod op het stoken van afval valt. Wel mag de gemeente ontheffingen afgeven. Sinds 2012 is het in Dalfsen alleen nog mogelijk om een ontheffing aan te vragen voor het verbranden van ziek hout en paasvuren (door

maatschappelijke organisaties, maximaal 1 per kern). In 2020 zijn geen aanvragen voor paasvuren in behandeling genomen, gelet op een 'evenementenverbod' inzake de coronacrisis.

## 6.3 Toezicht

### 6.3.1 Algemeen

Ook in 2020 is vanuit toezicht en handhaving een bijdrage geleverd aan een veilige en leefbare omgeving, door toe te zien op de naleving van regels die betrekking hebben op beheer en gebruik van de fysieke leefomgeving. Op basis van de prioriteitstelling en de inputbegroting is in het Programma 2020 vastgesteld bij welke bedrijfscategorieën regulier toezicht gehouden zal worden. Aanvullend doet de OD o.a. vuurwerkcontroles, aspectcontroles naar aanleiding van overlastmeldingen en wordt toezicht gehouden naar aanleiding van een calamiteit of na melding van een ongewoon voorval door een bedrijf aan de OD. Dit komt bovenop het planmatig toezicht. Dit heeft in 2020 samengevat geleid tot het volgende toezicht:

Omschrijving	Uren		Prod afgehandeld		Prod lopend	
	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk
Toeziht en handhaving - Asbestmeldingen en -adviezen	570	572	-	-	-	-
Toeziht en handhaving - BOA	190	114	-	-	-	-
Toeziht en handhaving - ICT/IJVI Datakwaliteit	149	-	-	-	-	-
Toeziht en handhaving - Ketentoeziht	232	6	-	3	-	-
Toeziht en handhaving - Klachten	194	366	-	89	-	22
Toeziht en handhaving - Onvoorziën Toeziht	194	125	-	58	-	7
Toeziht en handhaving - Overheveling administratie	48	-	-	-	-	-
Toeziht en handhaving - Toezihtcontroles	1.408	943	138	86	-	72
Toeziht en handhaving - Milieuwachtendienst	-	-	-	-	-	-
<b>Totaal Toeziht en handhaving</b>	<b>2.985</b>	<b>2.126</b>	<b>138</b>	<b>236</b>	<b>-</b>	<b>101</b>

Een nadere specificatie van de 'toezichtscontroles' is opgenomen in bijlage 1. Helaas ontbreekt echter in de OD-gegevens een nadere duiding van de diverse verschillende producten per klasse. We zijn hierover in gesprek en hopen dit in het jaarverslag 2021 te kunnen verbeteren. Dit heeft namelijk ook invloed op het volgende:

Handhaving heeft plaatsgevonden conform de Landelijke Handhavingstrategie, waarbij de inzet van het instrumentarium afhankelijk is van de ernst van de overtreding in relatie tot het gedrag van de overtreder. Soms worden vooraankondigingen / last onder dwangsom verstuurd. Dit gebeurt bij milieucontroles als bij de hercontrole blijkt dat overtredingen nog steeds niet ongedaan zijn gemaakt.. Deze aantallen zijn over afgelopen jaar niet door de OD aangeleverd. Daarnaast zijn er nog enkele dwangsummen opgelegd, dit aantal is echter zeer beperkt. De conclusie hierbij kan zijn veel overtredingen bij een hercontrole ongedaan zijn gemaakt, dit wordt mondeling door de OD bevestigd. In een goede plan-do-check-act-cyclus (continue verbetering) staat er in het jaarverslag een analyse van het naleefpercentage en het soort overtredingen. De gegevens van hercontroles en daarmee naleefpercentage in 2020 zijn niet te herleiden uit de gegevens van de OD. Een goede analyse naar de aard van de overtredingen kan het nodige inzicht geven in de naleving en daarop kunnen dan weer verbeteracties worden bepaald voor de komende periodes. Helaas wordt het soort overtredingen (nog) niet in het systeem IJVI bijgehouden waardoor het lastig en vrijwel ondoenlijk is om dit te analyseren. Daarbij komt de vraag of de haalbaarheid van de doelstelling van 100% naleving wel realistisch is. In het Dalfser VTH-beleidsplan 2017-2021 is opgenomen dat er een structurele methodiek moet worden bedacht en uitgewerkt. Ook in het eind 2018 vastgestelde uniforme milieubeleid voor de OD-taken is dit benoemd. Samen met de OD zal hier een vorm voor gezocht worden. In het uitvoeringsprogramma 2020 is dat opgenomen. Dit is echter door werkdruk niet opgepakt en doorgeschoven naar 2021.

### 6.3.2 Asbest

Regiobreed is de capaciteit die is ingebracht op het product asbest voldoende gebleken om het toezicht hierop goed vorm te kunnen geven. Een voorwaarschuwing voor Dalfsen was dat het aantal uren in de toekomst mogelijk verhoogd moet worden, omdat er meer uren worden besteed dan ingebracht. Reden hiervoor zijn voorlichtingscampagnes in 2019 door de gemeente waardoor wellicht meer saneringen plaatsvinden. Ondanks het wegvallen van de verplichte sanering van asbestdaken per 2024 is het aantal beoordelingen van asbestinventarisaties hoog gebleven, al is er wel een afname zichtbaar in de 2<sup>e</sup> helft van 2019 toen bekend werd dat het verbod niet doorging. Dit is daarom

nu voorlopig nog geen reden om het aantal ingebrachte uren asbest bij de OD te verhogen. Ook de cijfers van 2020 bieden hiervoor geen aanleiding.

### **6.3.3 Gemeentelijke inrichtingen**

De gemeente is bevoegd gezag voor haar eigen locaties die onder de Wet milieubeheer/Wabo vallen, denk aan het gemeentehuis of de gemeentewerf. Omdat de gemeente hierin een voorbeeldfunctie heeft, moet in het jaarverslag vermeld worden hoe zij hiermee is omgegaan. In 2020 zijn geen bijzondere wijzigingen geweest bij gemeentelijke inrichtingen. Er zijn ook geen milieucorrespondenties geweest bij eigen gemeentelijke inrichtingen, in 2021 staan deze wel in de planning.

### **6.3.4 Vuurwerk**

De vuurwerkcontroles in 2020 verliepen goed. Ondanks de beperkingen en risico's vanuit de coronamaatregelen, voerden we alle controles uit. In 2020 was er landelijk een verbod voor consumenten om vuurwerk te kopen, bij zich te dragen en af te steken. Vanwege de coronamaatregelen was er ook een verbod op de verkoop van dit vuurwerk. Dit betekent echter niet dat er geen sprake is van de opslag van vuurwerk. De OD heeft de opslagen daarom zoals gebruikelijk gecontroleerd. Anders dan andere jaren waren er deze keer geen verkoopruimten. Voor de opslagen bleef de werkwijze onveranderd.

### **6.3.5 Besluit emissiearme huisvesting / stoppersregeling**

Het Besluit emissiearme huisvesting bepaalt dat dierenverblijven emissiearm moesten zijn. Op grond van landelijke gedoogbeleid hoefde er tot uiterlijk 1 januari 2020 niet te worden voldaan aan het Besluit emissiearme huisvesting. Om te kunnen voldoen aan dit besluit, vergt dit forse financiële investeringen. Het is belangrijk dat bedrijven ook daadwerkelijk zijn gestopt, omdat dit bijdraagt aan een verminderde stikstofuitstoot en het recht doet aan ondernemers die wel hebben geïnvesteerd. De OD heeft alle betrokken stoppersbedrijven in de regio (extra) geïnformeerd. Er is gevraagd in hoeverre men daadwerkelijk is gestopt of bijvoorbeeld plannen heeft waardoor alsnog aan de eisen wordt voldaan. Na 2019 waren nog niet gestopte of aangepaste bedrijven in overtreding en wordt er op gehandhaafd. In Dalfsen gaat het in totaal om circa 50 bedrijven die onder de stoppersregeling vallen, en het aantal bedrijven dat in overtreding is was beperkt tot circa vijf. In 2020 zijn alle casussen afgerond waardoor er geen overtredingen meer zijn.

## **6.4 Adviestaken**

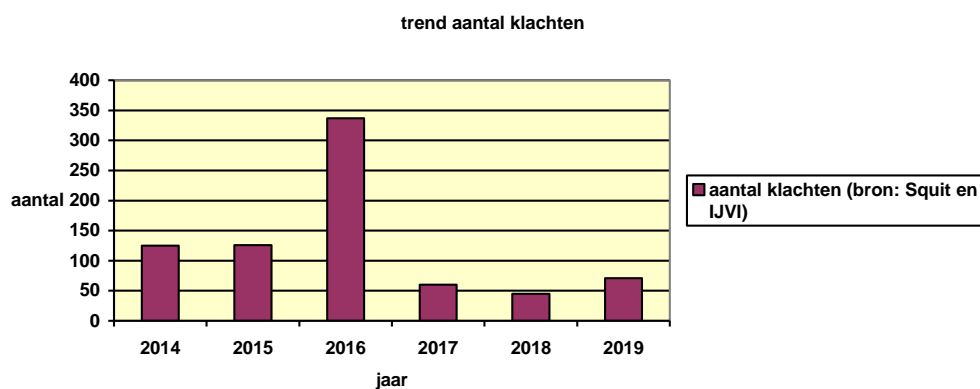
Naast de kerntaken VTH is de OD een belangrijke partner op het gebied van advisering op diverse terreinen. Deze zijn o.a. uit te splitsen in geluid, externe veiligheid, bodem, energie/duurzaamheid, luchtkwaliteit en juridische taken. In onderstaande tabellen zijn de kwantitatieve gegevens (aantallen producten) opgenomen zoals deze door de OD zijn verstrekt. Deze taken zijn op totaal urenbasis ingebracht bij de OD, zonder uitsplitsing op productaantallen. De overgedragen uren worden jaarlijks door de OD ingepland. Conclusie is dat de gevraagde uren geleverd worden, maar dat de in 2020 gevraagde specialisaties sterk afwijken van de planning. Het blijkt telkens weer lastig om een inschatting te maken van de verwachte werkvoorraad voor een nieuw jaar. Helaas ontbreekt in de OD-gegevens een nadere duiding van de diverse verschillende producten. We zijn hierover in gesprek en hopen dit in het jaarverslag 2021 te kunnen verbeteren.



Omschrijving	Uren		Prod afgehandeld		Prod lopend	
	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk
Advies - Bodem toezicht	95	18	7	3	-	-
Advies - Bodem, bouwstoffen en water	285	487	116	221	-	12
Advies - Verstrekken bodeminformatie	-	-	-	24	-	-
Advies - Afval	36	-	2	-	-	-
Advies - Bouwakoestiek	-	-	-	-	-	-
Advies - Advisering inzake Energie & duurzaamheid	-	17	-	4	-	20
Advies - Externe veiligheid	76	32	7	19	-	3
Advies - Geluid	114	453	23	47	-	7
Advies - Juridisch advies handhaving	425	160	17	21	-	10
Advies - ICT/IJVI Datakwaliteit	62	-	-	-	-	-
Advies - Luchtkwaliteit	30	34	15	7	-	-
Advies - Milieuzonering	45	166	2	18	-	3
Advies - Overheveling administratie	30	-	-	-	-	-
Advies - Juridisch advies vergunningen	47	22	2	7	-	-
<b>Totaal Advies</b>	<b>1.245</b>	<b>1.389</b>	<b>191</b>	<b>371</b>	<b>-</b>	<b>55</b>

## 6.5 Klachten

Milieuklachten worden sinds 2018 ingediend bij het meldpunt milieu van de OD. Deze worden geregistreerd in IJVI. Echter, de registratie is nog van onvoldoende niveau waardoor cijfers niet geheel betrouwbaar zijn en hier ook geen goede analyse op gedaan kan worden. Bij het jaarprogramma is er telkens ervan uitgegaan dat de gemeente jaarlijks ca. 100 milieugerelateerde klachten krijgt. Dit zijn klachten zoals bijv. geur- of geluidsoverlast. In 2020 zijn er in totaal 89 klachten m.b.t. milieu binnengekomen, zie onderstaande figuur. Dit lijkt ten opzicht van afgelopen jaren in dezelfde lijn, zelfs iets stijgend. We zullen bij het uitvoeringsprogramma 2022 bezien of we hierop de raming aan moeten passen. De piek uit 2016 had betrekking op een grote handhavingzaak met heel veel klachten bij 1 bedrijf. Veel klachten in 2020 zijn te herleiden naar twee specifieke bedrijven, waarbij intensieve handhavingprocedures lopen. Dit heeft dermate op de ureninbreng gedrukt dat hiervoor in 2020 meerwerkopdrachten zijn verstrekt aan de OD.



## 7 Beleid

### 7.1 Milieu

In deze paragraaf wordt beschreven welke werkzaamheden op de verschillende milieubeleidsvelden zijn uitgevoerd, deels door de gemeente, deels door de OD.

#### 7.1.1 Klimaat en duurzaamheid

Over het gemeentelijke duurzaamheidsbeleid wordt separaat verantwoording afgelegd in aparte beleidsstukken. Het onderdeel VTH is belegd bij de OD. Grotere bedrijven hebben de verplichting energiebesparende maatregelen te treffen die binnen 5 jaar kunnen worden terugverdiend. Toezicht op deze verplichting draagt bij aan de landelijke en regionale energie- en klimaatdoelstellingen. Energietoezicht levert een belangrijke bijdrage aan de duurzaamheidsambities van gemeenten in IJsselland. In het Energie en Duurzaamheid Uitvoeringsplan 2020-2021 is het door de OD in 2020 en in 2021 uit te voeren energietoezicht beschreven. De gemeente Dalfsen en de provincie hebben hiervoor extra middelen beschikbaar gesteld. In 2020 zijn 85 bedrijven in Dalfsen gericht gecontroleerd op deze maatregelen.

#### Resultaten Uitvoeringsplan 2020-2021

In onderstaande tabel zijn de in 2020 binnen het project energie en duurzaamheid uitgevoerde werkzaamheden weergegeven. Deze werkzaamheden zijn afgezet tegen de oorspronkelijk planning zoals vastgelegd in het Energie en Duurzaamheid Uitvoeringsplan 2020-2021:

Tabel 1 Uitgevoerde werkzaamheden 2020

Uitgevoerde werkzaamheden	Aantallen	
	Planning 2020	Realisatie 2020
<b>Toezicht</b>		
T1 Extra energietoezicht tijdens reguliere controle en hercontroles <sup>1</sup>	12	
T1 Hercontroles <sup>1</sup>		
T2 Themacontrole energie bij complexe bedrijven	4	4
T3 Themacontrole energie bij eenvoudige bedrijven	10	9
T5 VUE Administratieve controles Informatieplicht <sup>2</sup>	65	65
T6 VUE Themacontrole energie <sup>2</sup>	7	7
<b>Totaal toezicht</b>	<b>98</b>	<b>85</b>
<b>Overige</b>		
V2 Actualisatie vergunningen <sup>3</sup>	1	2
V3 Besparingsonderzoeken <sup>3</sup>	2	0
<b>Totaal overige</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

<sup>1</sup> Vanwege COVID-19 is het aantal uitgevoerde integrale controles en hercontroles lager uitgevallen. Daarbij krijgen ondernemers langere termijnen om maatregelen te treffen. Hercontroles schuiven derhalve veelal op naar 2021

<sup>2</sup> Deze werkzaamheden zijn rechtstreeks aan de uitvoerder vergoed door het Rijk vanuit de VUE-regeling

<sup>3</sup> Deze gegevens zijn afhankelijk van het aantal vergunningaanvragen en energiebesparingsonderzoeken dat door bedrijven wordt ingediend, de omgevingsdienst heeft hierdoor maar beperkte invloed op de realisatie

Van de OD is een uitgebreid verslag ontvangen van de inzet en de behaalde resultaten op energie en duurzaamheid. Deze zijn te uitvoerig om in dit Jaarverslag op te nemen en worden separaat informatief aan het college aangeboden.

#### 7.1.2 Bodem

Gemeentelijk bodembeleid is vastgelegd in het bodembeheerplan. Het bodembeheerplan maakt het mogelijk om de stringente eisen ten aanzien van bodemonderzoek bij grondverzet en bouwen in de meeste gevallen te versoepelen. Hierdoor kan bij gemeentelijke projecten en bouwprojecten van particulieren op bodemonderzoekskosten worden bespaard. Het bodembeheerplan is opgesteld op basis van een bodemkwaliteitskaart. De bodemkwaliteitskaart en het bodembeheerplan zijn in 2005 door de gemeenteraad vastgesteld. De bodemkwaliteitskaart is in 2020 geactualiseerd i.v.m. het

verlopen van de geldende termijn. Alle uitvoerende bodemtaken zijn ondergebracht bij de OD. Dit gaat o.a. over het verstrekken van bodeminformatie, beoordeling van bodemonderzoeken, toezicht op saneringen, etc. De kwantitatieve gegevens zijn opgenomen in de tabel in § 6.4.

### **7.1.3 Besluit lozing afvalwater huishoudens**

Bewoonde percelen die niet zijn aangesloten op de riolering moesten per 1 januari 2005 voldoen aan het Lozingenbesluit Wet bodembescherming (bodemlozers; gemeente bevoegd gezag) of het Lozingenbesluit wet verontreiniging oppervlaktewateren (oppervlaktewaterlozers; waterschap bevoegd gezag). Nieuw gebouwde woningen in het buitengebied (vooral 'rood voor rood' en nieuwe woningen ter vervanging van de oude woning) met een IBA (individuele behandeling afvalwater) moeten zich nog steeds melden en hier wordt ook op toegezien. Er worden geen specifieke controles uitgevoerd op de werking van IBA's. Dit komt door verandering van wetgeving. In 2005 was het Lozingenbesluit bodembescherming leidend. In dit besluit was opgenomen: 'het systeem dient om de twee jaar te worden gereinigd'. Het Lozingenbesluit bodembescherming is in 2008 gewijzigd in het Besluit lozing afvalwater huishoudens en hierin is opgenomen: 'het systeem wordt zo vaak als voor een goede werking daarvan nodig is onderhouden'. Het waterschap is verantwoordelijk voor de oppervlaktewaterlozers. Er vinden door de veranderde wetgeving wel controles plaats op de aanwezigheid van een goed systeem, maar dus niet op de werking. Enkele keren per jaar wordt een nieuwe IBA aangevraagd, indien het een bodemlozer betreft wordt de melding door de gemeente afgehandeld, bij een waterlozer is het waterschap bevoegd gezag.

### **7.1.4 Lucht/geur**

Binnen het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL) nemen gemeenten en provincies, samen met de rijksoverheid maatregelen om de luchtkwaliteit te verbeteren. Het NSL heeft ervoor gezorgd dat in Overijssel voor juni 2011 aan de normen voor fijn stof is voldaan. Dit geldt voor o.a. uitstoot van verkeer en veehouderijen. Voor 2015 moest aan de normen voor stikstofdioxide worden voldaan. In Dalfsen zijn al enkele jaren geen overschrijdingen meer aan de orde.

In september 2014 heeft de gemeenteraad een geurbeleidsvisie en geurverordening vastgesteld. Doel van de verordening is ruimte geven aan agrarische bedrijven, maar dan alleen voor veehouderijen die met vaste afstanden te maken hebben ('extensieve' veehouderij). De vaste afstanden zijn gehalveerd. De verordening geeft lucht en ontwikkelingsmogelijkheden voor agrariërs. In 2019 hebben zich op dit punt geen bijzondere ontwikkelingen voorgedaan.

Daarnaast zijn er twee geurverordeningen met geurfactoren in werking in de gemeente (Oudleusen, Lemelerveld). In het kader van deregulering en samenvoeging van verordeningen richting de Omgevingswet en Omgevingsvisie in 2022, wordt in 2021 bekeken in hoeverre deze geurverordeningen nog in werking moeten blijven. De geurverordening in Lemelerveld zal in elk geval ingetrokken worden omdat de geurproblematiek daar is opgelost.

### **7.1.5 Externe veiligheid**

In Dalfsen is een gemeentelijke veiligheidscoördinator aangesteld die projecten en beleid op het gebied van veiligheid en openbare orde in algemene zin coördineert. De coördinatie van het specifieke externe veiligheidsbeleid is bij de eenheid Ruimtelijke Ontwikkeling belegd. Met gebruikmaking van landelijke en provinciale subsidies zijn in 2020 enkele externe veiligheidsaspecten onderzocht, vooral in het kader van ruimtelijke ordeningsprocedures of vergunningaanvragen. Ook is de Risicokaart geactualiseerd en weer up-to-date gemaakt. De uitvoering hiervan is in handen van de OD.

### **7.1.6 Geluid**

Geluidregelgeving is complex. Als kleine gemeente is het niet rendabel om een geluidspecialist te hebben. Geluidstaken zijn daarom geheel overgedragen aan de OD. Het gaat hier o.a. om beoordeling van akoestische onderzoeken bij vergunningaanvragen of het uitvoeren van geluidsmetingen. De OD heeft verschillende keren advies uitgebracht, zie hoofdstuk 6.4.

### **7.1.7 Overige milieubeleidstaken**

Overige milieubeleidstaken bestonden uit behandeling van vragen van inwoners en bedrijven, advisering en ondersteuning bij handhaving, vergunningverlening en bestemmingsplannen, advisering van B&W (beleidsontwikkelingen), leveren van milieugegevens van Dalfsen aan Rijk en provincie, intern aanleveren milieugegevens (programmabegroting, voor- en najaarsnota, etc.). In 2021 is daarbij vanzelfsprekend ook veel tijd besteed aan de OD. Vanuit de gemeente is een accounthouder aangewezen als schakel tussen de OD en de gemeente. Vooral op beleidsniveau vergt dit de nodige

inspanningen. Binnen de OD waren er periodiek overleggen met ambtelijk afstemmingsoverleg, voorbereiding bestuurlijke overleggen etc. Daarnaast zijn er diverse werkgroepen.

## **7.2 Bouwen**

### **7.2.1 BAG**

Op 1 juli 2009 is de wet- en regelgeving rond de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) in werking getreden. Alle gemeenten zijn daarmee vanaf 1 juli 2009 verplicht een complete adressen- en gebouwenregistratie te hebben en te leveren aan de Landelijke Voorziening. De BAG bevat gegevens over adressen en gebouwen, zoals:

- alle woonplaatsen, straatnamen en nummeraanduidingen;
- panden, verblijfsobjecten en (semi-) permanente stand- en ligplaatsen.

In 2012, 2015, 2017 en 2019 zijn er BAG-naverkenningen geweest. Met behulp van luchtfoto's van de gehele gemeente zijn mutaties in bouwwerken opgespoord. Hierdoor beschikt de gemeente Dalfsen weer over een up-to-date digitaal basisbestand voor de diverse (wettelijke) taken waar zij voor staat. Het streven is om dit om de 2 jaar te doen zodat deze naverkenning parallel loopt met de interval van onze luchtfoto's. In 2019 is de laatste BAG-naverkenning opgestart. Mogelijk zal in 2021 de eerst volgende BAG-naverkenning plaatsvinden.

### **7.2.2 Welstand**

Het welstandsbeleid van de gemeente geeft uitdrukking aan de uitgangspunten van structuurvisies en bestemmingsplannen. Hierbij is het uitgangspunt dat bestaande kwaliteiten behouden of zelfs versterkt moeten worden, maar dat ook ontwikkeling mogelijk zijn in die gebieden die zich hier ruimtelijk gezien voor lenen. In de welstandsnota, voor wat betreft de eisen van welstand die gelden, wordt gewerkt met verschillende ambitieniveaus. Ook bevat de welstandsnota 'sneltoetscriteria'. Deze sneltoetscriteria zorgen ervoor dat een aantal soorten bouwwerken niet meer getoetst hoeft te worden door de welstandscommissie of de stadsbouwmeester, maar dat de toets ambtelijk door de vergunningverlener uitgevoerd kan worden. Ten slotte is er in de welstandsnota reclamebeleid uitgewerkt, met het doel om de ruimtelijke kwaliteit in met name (historische) centrumgebieden te behouden en waar nodig te versterken.

Per 1 januari 2015 is besloten de welstandsadviesering uit te laten voeren door een Stadsbouwmeester in plaats van een welstandscommissie. De werkvorm van een Stadsbouwmeester sluit beter aan bij de praktijk en de (gewenste) werkwijze van de gemeente Dalfsen. De ervaringen met de om de 3 jaar benoemde stadsbouwmeester zijn positief en deze werkwijze levert de gemeente voordeel in de proceduretijd van de omgevingsvergunning op. Jaarlijks ontvangt de gemeente van Het Oversticht een jaarverslag van het afgelopen jaar en wordt de samenwerking geëvalueerd. Indien nodig kan het welstandbeleid jaarlijks geactualiseerd / bijgewerkt worden. In 2021 wordt gewerkt aan het inrichten van een 'adviescommissie' volgens de vereisten van de Omgevingswet.

## **7.3 APV**

Beperking van hinder en veiligheids-, gezondheids- en milieurisico's bij bedrijven gaat via voorschriften in meldingen en vergunningen op basis van de Wet milieubeheer en overige milieuwet- en regelgeving (zie hoofdstuk 2). Om te controleren of bedrijven zich aan de voorschriften houden vinden op basis van een prioriteitsstelling bedrijfscontroles plaats. Bij Ruimtelijke Ordening wordt om hinder en risico's te voorkomen gebruik gemaakt van de VNG publicatie "bedrijven en milieuzonering" en overige afstanden welke zijn vastgelegd in milieuwet- en regelgeving. Belangrijke bepalingen betreffende hinder en leefbaarheid zijn vastgelegd in de APV.

Toezicht/handhaving voor de APV krijgt in de gemeente Dalfsen de laatste jaren een steeds grotere rol. Leefbaarheidszaken worden door zowel college als raad belangrijk gevonden en hebben een prominente plek in het Jaarprogramma uitvoering VTH-taken. Sinds 2017 was bureau City360 ingehuurd om toezicht te houden op hondenbeleid, fout parkeren (blauwe zone) en fietsenoverlast bij het station. In 2020 is na een intern onderzoek besloten om afscheid te nemen van externe inhuur en twee nieuwe eigen Boa's in dienst te nemen. Na een succesvolle wervingsprocedure is dit gelukt en zijn er sinds eind 2020 drie Boa's in dienst.

## 8 Ontwikkelingen

### 8.1 Wijzigingen wet- en regelgeving

Het Rijk is al vele jaren bezig met een modernisering van de geldende wet- en regelgeving. De laatste jaren is al een behoorlijk aantal wijzigingen doorgevoerd. Hieronder een aantal belangrijke ontwikkelingen.

#### 8.1.1 Wijziging Activiteitenbesluit

Sinds 2008 is het Activiteitenbesluit van kracht. Het uitgangspunt van het Activiteitenbesluit is om zoveel mogelijk inrichtingen onder algemene regels te brengen. Het achterliggende doel hiervan is het verminderen van de administratieve lasten voor zowel inrichtingen als overheden. Het Activiteitenbesluit wordt gedurende de jaren in verschillende fases/tranches aangepast, waarbij steeds meer bedrijven onder de werkingssfeer komen. Steeds meer activiteiten die eerst vergunningplichtig waren vallen nu onder de werking van het Activiteitenbesluit (meldingsplicht). Sinds 2013 vallen ook agrarische activiteiten onder het Activiteitenbesluit (m.u.v. IPPC-bedrijven).

In 2020 waren er op twee momenten aanpassingen van het Activiteitenbesluit of de Activiteitenregeling. In april een reparatie van bijlage 10 van de regeling met energiebesparende maatregelen. In juli wijzigde de regeling in verband met de nieuwe versie van PGS 31 en wijzigde het besluit op het gebied van afval en het overgangsrecht voor geur.

Dit heeft nauwelijks gevolgen voor Dalfsen gehad. De uitvoering is in handen van de OD. Het is niet de bedoeling van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat om het Activiteitenbesluit, de Activiteitenregeling of het Besluit omgevingsrecht nog grootschalig te wijzigen of aan te vullen. Grote toekomstige wijzigingen in milieuregelgeving verwerkt het ministerie in het Besluit activiteiten leefomgeving (BAL) en andere regelgeving onder de Omgevingswet.

#### 8.1.2 Omgevingswet

De Omgevingswet heeft als uitgangspunten: minder en overzichtelijke regels, meer ruimte voor initiatieven en lokaal maatwerk en vertrouwen. De Omgevingswet gaat voorlopig op 1 januari 2022 van kracht. Er is al veel gebeurd om Dalfsen gereed te maken voor de Omgevingswet. Zo zijn wij met nieuwe (werk)processen vanuit dienstverlening aan het experimenteren met bijbehorende rollen, krijgen te maken met nieuwe instrumenten en een nieuw loket/portaal het DSO. Het kernteam Omgevingswet is verantwoordelijk voor een goede invoering van de Omgevingswet in Dalfsen. Het kernteam bestaat uit een programmamanager, diverse projectleiders en een aantal adviseurs. De projectleiders gaan over deelprocessen die bijdragen aan de invoering van de Omgevingswet in Dalfsen. Denk aan 'regelgeving op orde', dienstverlening onder de Omgevingswet (nieuwe werkprocessen met procedures van 26 naar 8 weken), het DSO, samenwerking met ketenpartners (omgevingstafel IJsselland), OCO (organisatie, cultuur en ontwikkeling van medewerkers) etc. Daarnaast worden veel collega's uit de organisatie betrokken in de projectteams. Afgelopen jaar zijn er met de VTH-medewerkers intern meerdere brainstormsessies georganiseerd over de gevolgen van de Omgevingswet en welke behoefte medewerkers hebben m.b.t. de voorbereidingen. Het jaar 2021 wordt een belangrijk jaar voor ons. Medewerkers worden getraind en meegenomen in de nieuwe werkprocessen en er moet worden voldaan aan de minimale vereisten om klaar te zijn voor de Omgevingswet.

#### 8.1.3 Wet kwaliteitsborging bouwen

De Wet kwaliteitsborging bouwen (Wkb) treedt net als de Omgevingswet naar verwachting op 1 januari 2022 in werking. Er komt een technische en planologische knip in de vergunningverlening onder de Omgevingswet, waarbij vanuit de Wkb ook een melding mogelijk is voor gevolgklasse 1 bouwwerken. Er verdwijnen voor de gemeente gefaseerd over meerdere jaren een aantal bouwtechnische taken uit het Bouwbesluit 2012. Ook komen er een aantal nieuwe taken op ons af zoals het controleren van de juiste kwaliteitsborging en toelatingsinstrument, het borgingsplan en het opleverdossier. In 2020 zijn wij gestart met een kostendekkendheidonderzoek door een extern bureau naar de gevolgen van de Omgevingswet en de Wkb. Het onderzoek gaat in detail in op onze (toekomstige) werkzaamheden, de benodigde capaciteit voor vergunningverlening en toezicht bouwen, evenals de gevolgen voor de leges die dan nog in rekening mogen worden gebracht. In het voorjaar van 2021 is het onderzoek volledig afgerond en kunnen wij ons aan de hand van de resultaten en aanbevelingen verder voorbereiden.



In 2020 zijn wij gestart met een proefproject voor de Wkb voor een gevolgklasse 2 (grootschalig) nieuwbouwproject van een bedrijfspand met kantoor. Helaas heeft de opdrachtgever gaandeweg besloten om niet alle gemaakte afspraken na te komen tussen de gemeente en de kwaliteitsborger. Wij hebben daarom deze aanvraag omgevingsvergunning en het bouwtoezicht op reguliere wijze voortgezet. Ondanks dat dit proefproject een ander verloop heeft gekregen dan gepland, hebben wij wel bruikbare ervaringen opgedaan in de samenwerking met de opdrachtgever en de kwaliteitsborger.

## **8.2 Kwaliteitscriteria**

De overheid heeft als taak te zorgen voor een goede bewoonbaarheid van het land en het beschermen en verbeteren van het leefmilieu. Met behulp van instrumenten als vergunningverlening, toezicht en handhaving van het omgevingsrecht (VTH-taken) geeft de overheid invulling aan deze taak. Om de kwaliteit van deze invulling te verbeteren, zijn door het Rijk kwaliteitscriteria ontwikkeld en in de Wet VTH als verplichting opgenomen. Deze zijn in maart 2017 in de kwaliteitsverordening door de raad van de gemeente Dalfsen vastgesteld. De verordening gaat over alle Wabo-taken en bevat output- en outcomedoelen. Voor de daarbij betrokken organisaties (gemeenten, provincies, omgevingsdiensten) betekent dit het toepassen van de kwaliteitscriteria voor deskundigheid en beschikbaarheid, volgens de regel *comply or explain*: het uitgangspunt is 'voldoen', tenzij gemotiveerd wordt afgeweken, bijvoorbeeld vanwege hogere ambities, of om het eigen kwaliteitssysteem niet te doorkruisen. Het college van B&W beoordeelt de kwaliteit in het licht van de beleidsdoelen, overeenkomstig de in de BOR geregelde Big-8. De gemeenteraad houdt horizontaal toezicht op de hoofdlijnen, in het licht van het voor de leefomgeving gevoerde beleid.

De criteria vallen in twee delen uiteen: kritieke massa en procescriteria.

### Kritieke massa

Kritieke massa criteria geven onder andere aan welke capaciteit, kennis en ervaring tenminste in een organisatie aanwezig moet zijn om de VTH-taken goed uit te voeren.

Op hoofdlijnen bestaat de kritische massa uit de onderstaande elementen.

- Deskundigheid
- Minimale opleiding medewerkers.
- Minimale jaren werkervaring nodig om zelfstandig de taak uit te kunnen voeren.
- Minimale aanvullende kennis, in aanvulling op de opleidingen.
- Continuïteit
- Minimale frequentie waarmee de taak zelfstandig uitgevoerd wordt.
- Minimaal aantal medewerkers met omschreven deskundigheid en frequentie waarover een organisatie dient te beschikken.
- Borging waar de taken uitgevoerd moeten worden (binnen overheid of uitbesteed).

Organisaties die voldoen aan de criteria zijn in staat de gewenste *kwaliteit en continuïteit* te leveren.

### Procescriteria

Voor de totstandkoming van producten zoals vergunningen, controles en handhavingsacties zijn diverse werkprocessen nodig. Transparantie en bestuurlijke vastlegging spelen daarin een belangrijke rol. De procescriteria samen leiden tot een sluitende cyclus en kwaliteitsborging. Daarbij is de "BIG-8" gehanteerd (beleidscyclus).

#### **8.2.1 Toetsing aan criteria**

In 2017 is voor de eerste keer in beeld gebracht in hoeverre de gemeente Dalfsen voldoet aan de kwaliteitscriteria (destijds versie 2.1) en waar acties benodigd zijn, zoals samenwerking met andere (overheids)partners. Over de grote lijn blijkt Dalfsen in staat zelfstandig aan de kwaliteitscriteria te voldoen, met gebruikmaking van enkele escapes die de criteria bieden.

In 2019 is er een wijziging gekomen van versie 2.1 naar 2.2 en er wordt in de komende jaren nog een update voorzien met het oog op de Omgevingswet. De versie 2.2 is aangepast op het gebied van: begrippen, werkzaamheden opgeschoond, wetgeving, opleidingen, benodigde aantal jaren ervaring, een deskundigheidsgebied verdwenen, een sub-deskundigheidsgebied toegevoegd, een nieuw deskundigheidsgebied toegevoegd. Het geheel is wat eenvoudiger en minder streng geworden. Bij sommige deskundigheidsgebieden is de werkvoorraad van de gemeente Dalfsen, en zelfs van meerdere omliggende gemeenten samen, van dusdanig geringe omvang dat het wellicht niet reëel is om de kwaliteitscriteria na te streven. Voor veel deskundigheidsgebieden worden namelijk telkens minimaal twee medewerkers vereist, dat is voor een kleinere gemeente onhaalbaar.



Begin 2020 hebben we opnieuw de ‘thermometer’ in de kwaliteitscriteria gestoken. De uitkomst is grotendeels vergelijkbaar met 2017. Alle kwaliteitscriteria zijn in een Excel-document omgezet en vervolgens met de beschikbare medewerkers vergeleken.

Hierover is in het jaarverslag 2019 reeds uitvoerig verslag gedaan. Er zijn in de rest van 2020 geen ontwikkelingen geweest op het gebied van de kwaliteitscriteria. Er is een spanningsveld in het telkens moeten voldoen aan de criteria en tegelijkertijd aanpassingen die landelijke worden doorgevoerd. De volgende actualisatie van de kwaliteitscriteria wordt voorzien in de loop van 2022 na de invoering van de Omgevingswet. De verwachting is dat dan meer competentiegerichte criteria zullen komen. We zullen op dat moment ook weer een niet ‘thermometer’ in de organisatie steken.

### **8.3 Informatievoorziening / ICT**

De gemeente maakt al jarenlang gebruik van het systeem SquitXO (Roxit) voor de werkprocessen bouwen, milieu, APV, etc. Binnen de OD is afgesproken dat uitwisseling van data en informatie van cruciaal belang is om milieutoezicht- en vergunningverlening goed uit te kunnen worden. Zeker met het oog op de nieuwe OD moet informatie op regionaal niveau te ontsluiten zijn. Om dit goed vorm, te geven is er in 2016 voor de milieutaken een aanbesteding voor een nieuw systeem geweest. Hieruit is Genetics naar voren gekomen met het systeem IJVI. De OD maakt van dit systeem gebruik voor al haar milieutaken. Meerdere gemeenten hebben naar voren gebracht dat ze ook voor de overige Wabo-taken naar het nieuwe systeem over willen stappen, zodat er niet met meerdere systemen naast elkaar gewerkt hoeft te worden. De gemeente Dalfsen heeft hier een voorbehoud in gemaakt, omdat hier het systeem SquitXO verder is ingericht dan bij andere gemeenten het geval was. In 2018 heeft het DT besloten om voorlopig niet over te gaan op IJVI of gebruik te blijven maken van SquitXO. In de praktijk levert dit ook geen problemen op, omdat de informatie-uitwisseling tussen gemeente en OD op diverse andere manieren geregeld kan worden (mail, OLO, etc.).

Een traject dat eind 2019 is ingezet, is de overgang van SquitXO naar RX Mission. Al enige tijd is Dalfsen actief bezig met het treffen van voorbereidingen voor de Omgevingswet. De afdelingen Ruimtelijke Ontwikkeling (RO) en Publieksdienstverlening (PD, meer specifiek Team VTH) dienen hun systemen en processen op deze nieuwe wet aan te passen. Er is straks immers sprake van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), waarin de processen van beide afdelingen steeds meer samen komen. De huidige software van beide afdelingen wordt momenteel geleverd door Roxit, maar deze is in het kader van de Omgevingswet aan een update toe. RX Mission is een vernieuwde versie van het huidige SquitXO, RX Mission voldoet aan de eisen van de Omgevingswet. In 2021 worden hiervoor nog diverse acties uitgevoerd. De intentie is om vanaf 2022 met een schone lei in RX Mission te starten en alle oude zaken nog af te handelen in SquitXO.

## Bijlage 1: toezichtcijfers OD IJsselland 2020

Producten	Hoofdingeling 2020	Samengestelde producten	Producten lopend	Producten afgehandeld	Uren
Administratieve audit	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve audit		1	
Administratieve controle	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle Regulier	1		
Administratieve controle	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle Regulier	1		
Administratieve controle	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle Regulier	1		
Administratieve controle	Klasse II Industrieel Complex	Milieutoezicht uitvoeren OD: Administratieve controle		1	
Administratieve controle	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle Regulier	1	1	
Administratieve controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle	1		
Administratieve controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle Regulier	1		
Administratieve controle	Zonder Klasse	Controle VTH uitvoeren OD: Administratieve controle	1	1	
Administratieve controle Totaaluren					8
Extra controle	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle		6	
Extra controle	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle Regulier		2	
Extra controle	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle		1	
Extra controle	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle Regulier	5	21	
Extra controle	Klasse II Agrarisch Complex	Milieutoezicht uitvoeren OD: Extra controle		1	
Extra controle	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle		5	
Extra controle	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle Regulier	1	18	
Extra controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle	1		
Extra controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle Regulier		1	
Extra controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Milieutoezicht uitvoeren OD: Extra controle		1	
Extra controle	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle Regulier		1	
Extra controle	Zonder Klasse	Controle VTH uitvoeren OD: Extra controle		1	
Extra controle Totaaluren					125
Handhavingscontrole	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. handhavingsverzoek Regulier			
Handhavingscontrole	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Controle t.b.v. handhavingstraject		1	
Handhavingscontrole	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Controle t.b.v. handhavingstraject Regulier	1	2	
Handhavingscontrole	Klasse II Agrarisch Complex	Milieutoezicht uitvoeren OD: Controle t.b.v. handhavingstraject		1	
Handhavingscontrole	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Controle t.b.v. handhavingstraject	4	1	
Handhavingscontrole	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Controle t.b.v. handhavingstraject Regulier	1		
Handhavingscontrole Totaaluren					70
Ketencontrole		Controle VTH uitvoeren OD: Controle t.b.v. ketenproject Regulier		3	6
Klacht / Melding	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht		3	
Klacht / Melding	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Geur		2	

Klacht / Melding	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Overig				1	
Klacht / Melding	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Water					1
Klacht / Melding	Klasse I type B	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen					6
Klacht / Melding	Klasse I type B	Klacht/incidentmelding behandelen Bodem					1
Klacht / Melding	Klasse I type B	Klacht/incidentmelding behandelen Geluid				1	2
Klacht / Melding	Klasse I type B	Klacht/incidentmelding behandelen Geur					3
Klacht / Melding	Klasse I type B	Klacht/incidentmelding behandelen Overig					1
Klacht / Melding	Klasse I type B	Klacht/incidentmelding behandelen Water					1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Geur					1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Complex	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen				1	1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht					1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen					1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen Afval					1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen Bodem					1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen Geluid				1	1
Klacht / Melding	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen Geur					2
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Afval					1
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Regulier					1
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Water					1
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Complex	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen					3
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Complex	Klacht/incidentmelding behandelen Water					1
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht				1	1
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen Bodem					1
Klacht / Melding	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Klacht/incidentmelding behandelen Geur					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Afval	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Afval					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Geur					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Lucht					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen				1	1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Klacht/incidentmelding behandelen Afval					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Agrarisch	Klacht/incidentmelding behandelen Lucht					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding Afval					3
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding Lucht					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding Overig					1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding Water					3

Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Afval			1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Regulier			
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Water			1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Incidentmelding behandelen			1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Incidentmelding behandelen Afval		1	5
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Incidentmelding behandelen Lucht		1	2
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Incidentmelding behandelen Overig		2	2
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Incidentmelding behandelen Water		1	5
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen			2
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Water			1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Milieutoezicht uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding Afval			1
Klacht / Melding	Klasse III IPPC Algemeen	Milieutoezicht uitvoeren OD: Controle n.a.v. incidentmelding Water			1
Klacht / Melding	Klasse III type C Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht		1	
Klacht / Melding	Klasse III type C Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Stof			1
Klacht / Melding	Klasse III type C Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen			2
Klacht / Melding	Klasse III type C Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Geluid		1	2
Klacht / Melding	Klasse III type C Algemeen	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Stof			1
Klacht / Melding	Klasse III type C Algemeen	Milieutoezicht uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Geluid			1
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht			1
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Controle VTH uitvoeren OD: Controle n.a.v. klacht Overig			1
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen		2	2
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Afval			1
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Geluid			1
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Geur		2	2
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Lucht			1
Klacht / Melding	Zonder Klasse	Klacht/incidentmelding behandelen OD: Klacht behandelen Stof			1
Klacht / Melding	<b>Totaaluren</b>				<b>366</b>
Opleveringscontrole	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Opleveringscontrole		2	
Opleveringscontrole	Klasse III IPPC Agrarisch	Milieutoezicht uitvoeren OD: Opleveringscontrole		1	5
Periodieke controle	Klasse I type A	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle			6
Periodieke controle	Klasse I type A	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier			1
Periodieke controle	Klasse I type A	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier		1	
Periodieke controle	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle		6	9
Periodieke controle	Klasse I type B	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier		4	8
Periodieke controle	Klasse I type B	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier		3	
Periodieke controle	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle		1	4

Periodieke controle	Klasse II Agrarisch Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier	1	4
Periodieke controle	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle	8	9
Periodieke controle	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier		5
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Complex	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle	2	1
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Complex	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle	1	
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Complex	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier	8	
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle	6	11
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier		9
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle	2	
Periodieke controle	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier	1	
Periodieke controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle	2	3
Periodieke controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle	1	3
Periodieke controle	Klasse III IPPC Algemeen	Controle VTH uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier	1	
Periodieke controle	Klasse III type C Productie	Milieutoezicht uitvoeren OD: Periodieke controle Regulier	1	
Periodieke controle				757
Thema controle	Klasse I type B	Milieutoezicht uitvoeren OD: Thema controle	4	1
Thema controle	Klasse II Agrarisch Eenvoudig	Milieutoezicht uitvoeren OD: Thema controle		2
Thema controle	Klasse II Industrieel Eenvoudig	Milieutoezicht uitvoeren OD: Thema controle		1
Thema controle	Klasse III IPPC Agrarisch	Milieutoezicht uitvoeren OD: Thema controle	3	
Thema controle				49
Totaal toezichtproducten				1386

## **Bijlage 2: Jaarverslag OD IJsselland 2020**





# JAARVERSLAG 2020

Waarborgt de leefomgeving, versterkt bedrijven



**Omgevingsdienst**  
IJSSSELLAND

# Voorwoord



## Beste lezer,

Al vroeg in 2020 werd ons allen duidelijk dat veel van wat we ons voorgenomen hadden anders zou gaan lopen. Onze samenleving werd hard geraakt door de mondiale Covid-19-pandemie, die ons het hele jaar in de greep zou houden. Inwoners, bedrijven, instellingen en overheden kregen opeens te maken met heel andere, nieuwe en zeer ingrijpende uitdagingen. Onze organisatie heeft zich ingespannen om zich daar op de best mogelijke wijze op aan te passen, binnen de kaders die daarvoor gesteld zijn.

Zoals uit de cijfers in dit verslag blijkt, zijn we er in belangrijke mate in geslaagd om onze dienstverlening en klanttevredenheid op peil te houden. Het aantal vergunningaanvragen en adviezen bleef onverminderd hoog en ook bij toezicht en handhaving is veel werk verzet. Naast het reguliere werk hebben we ook een aantal projecten met mooie resultaten kunnen uitvoeren, zoals de projecten 'Stoppersregeling' en 'Luchtwassers', die beiden bijdragen aan de stikstofreductie. Ook het project 'Energie & Duurzaamheid', waarbij we met bedrijven daadwerkelijk energie besparen en deze duurzamer opwekken en betrekken, mag daarbij niet onvermeld blijven. Verderop in dit jaarverslag leest u meer over deze en onze andere activiteiten en resultaten.

Naast deze kernactiviteiten zien we dat er ook steeds meer een beroep gedaan wordt op onze milieudeskundigheid in het kader van de nieuwe Omgevingswet. Deze wordt naar verwachting begin 2022 van kracht en werpt nu al zijn schaduw vooruit. Adviseurs van de Omgevingsdienst staan onze gemeentebesturen bij, die al aan de slag zijn met omgevingsvisies of omgevingsplannen. Succesvolle invoering hiervan zal veel verandering en naar verwachting ook positieve betekenis krijgen voor de lokale uitdagingen op het gebied van woningbouw, infra, economie, natuur en recreatie.

In 2021 is nog een lange weg te gaan om terug te keren naar een 'normaal' functionerende samenleving met perspectief voor allen en economisch herstel. Met de ervaringen uit 2020 zetten de Omgevingsdienst en haar medewerkers zich daar vol voor in.

Omgevingsdienst IJsselland, maart 2021

Bort Koelewijn,  
Voorzitter Dagelijks en Algemeen Bestuur

Pieter-Jan van Zanten,  
Secretaris-directeur

# Inleiding



## Wie zijn we en wat doen wij?

Een schoon, veilig en gezond leefmilieu. Dat is wat we willen en waarvoor regels zijn opgesteld. OD IJsselland controleert of bedrijven en inwoners zich aan de (milieu)regels houden. OD IJsselland werkt in opdracht van de gemeenten Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle en de provincie Overijssel, zij zijn daarvoor een gemeenschappelijke regeling (GR) aangegaan. We geven adviezen over de omgevingsvergunningen en treden zo nodig handhavend op. In onze regeling blijft het bevoegd gezag bij de eigenaren: de gemeenten en de provincie.

Onze milieudeskundigheid wordt ook steeds meer ingezet in het kader van de komst van de Omgevingswet. Bijvoorbeeld bij het opstellen van lokale omgevingsvisies en omgevingsplannen en de advisering bij complexe projecten en initiatieven die ingebracht worden bij de Omgevingstafel IJsselland.

Naast het uitvoeren van de basistaken zijn er nog een aantal thematische- of projectmatige activiteiten. Vaak zijn dit actuele onderwerpen die op regionaal, maar ook op landelijk niveau spelen.

“Ik zie de omgevingsdienst als een professionele organisatie met veel kennis en inhoud, die je daar ook moet laten omdat hij daar hoort. Dat betekent ook het vertrouwen geven om invulling aan die rol als expert te geven.”



**Wilco IJzerman, sectiehoofd  
Wabotoezicht en  
Wabovergunningverlening  
en accounthouder voor  
OD IJsselland bij de gemeente Zwolle**



# Ons werk

TABEL 1 - UREN EN PRODUCTEN TOTAAL

Omschrijving	Uren		Prod afgehandeld		Prod lopend	
	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk	Ingebracht	Werkelijk
Vergunningen en meldingen	24.686	14.339	687	1.485	-	620
BOA	1.643	1.279	-	-	-	-
Ketentoezicht	4.313	168	-	47	-	11
Klachten	3.836	4.621	-	869	-	316
Milieuwachtdienst	579	-	-	-	-	-
Asbestmeldingen en -adviezen	6.696	8.304	-	-	-	-
Onvoorzien Toezicht	3.836	1.083	-	336	-	47
Toezichtcontroles	27.776	19.700	2.519	1.754	-	1.218
Afval	84	-	5	-	-	-
Bodem toezicht	3.123	786	176	130	-	40
Bodem, bouwstoffen en water	10.459	7.868	2.473	4.009	-	578
Bouwakoestiek	475	-	17	-	-	-
Advies inzake Energie en Duurzaamheid	-	226	-	95	-	340
Externe veiligheid	2.268	741	256	322	-	103
Geluid	8.272	6.749	458	653	-	264
Juridisch advies handhaving	4.329	3.043	170	223	-	179
Juridisch advies vergunningen	2.855	801	111	158	-	14
Luchtkwaliteit	1.169	1.122	147	103	-	39
Milieuzonering	1.771	2.650	98	255	-	64
Advies inzake vergunningen	-	-	-	-	-	-
Verstrekken bodeminformatie	-	-	-	618	-	-
Overheveling administratie	2.498	-	-	-	-	-
ICT/IJVI Datakwaliteit	5.687	-	-	-	-	-
Inbreng administratie	3.499	8.630	-	-	-	-
Collectief	-	37.023	-	-	-	-
<b>Totaal</b>	<b>119.854</b>	<b>119.133</b>	<b>7.117</b>	<b>11.057</b>	<b>-</b>	<b>3.833</b>

“2020 was voor de Ondernemingsraad vooral zoeken. Eerst verkiezingen en daarmee zoeken naar nieuwe leden voor de OR, vervolgens zoeken naar de samenwerking en de verbindingen in de nieuwe OR. Daarna kwam corona al snel in beeld en moesten we opnieuw zoeken naar een andere vorm van contact met onze collega’s, de achterban. Waarin we toch goed zijn geslaagd, kan ik terugkijkend op het jaar zeggen.”



**Peter Lankheet,**  
coördinator Meldpunt Milieu en  
voorzitter ondernemingsraad  
OD IJsselland



**TABEL 2 - VERDELING PER PARTNER**

Partner	Vergunningen		Toezicht en handhaving		Advies		Collectief		Totaal	
	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk	Ingebracht	werkelijk
Dalfsen	1.729	1.304	2.985	2.079	1.245	1.436	50	2.285	6.009	7.104
Deventer	2.731	1.694	5.535	2.946	7.077	3.857	1.392	6.439	16.735	14.936
Hardenberg	3.071	2.565	6.477	4.334	2.915	3.117	324	4.696	12.787	14.712
Kampen	2.783	721	4.551	2.389	3.345	1.435	100	4.134	10.779	8.679
Olst-Wijhe	1.762	963	3.507	1.411	875	1.243	25	2.347	6.169	5.964
Ommen	1.024	1.063	1.977	1.987	972	1.050	108	1.545	4.081	5.645
Raalte	2.618	1.253	3.952	3.054	2.464	2.190	100	3.445	9.134	9.942
Staphorst	1.452	424	2.765	2.145	1.227	819	200	2.146	5.644	5.534
Steenwijkerland	1.410	893	5.798	3.639	2.695	2.350	100	3.835	10.003	10.717
Zwartewaterland	1.559	898	3.211	1.509	2.106	1.235	100	2.663	6.976	6.305
Zwolle	3.500	1.191	6.894	5.096	7.470	4.476	550	7.088	18.414	17.851
Provincie	3.379	1.370	4.518	2.579	4.776	2.765	450	5.030	13.123	11.744
	<b>27.018</b>	<b>14.339</b>	<b>52.170</b>	<b>33.168</b>	<b>37.167</b>	<b>25.973</b>	<b>3.499</b>	<b>45.653</b>	<b>119.854</b>	<b>119.133</b>

# Actuele thema's



## Ketentoezicht

De 9 omgevingsdiensten in Oost-Nederland werken intensief samen op het gebied van Ketentoezicht. In 2020 zetten we, in de meeste gevallen in gezamenlijkheid, in op de volgende projecten:

- We voerden ketencontroles uit op basis van een analyse van de E-waste-keten voor Oost-Nederland.  
[Meer weten over E-waste? >>>](#)
- We rondde de analyse dierlijke bijproducten in onze regio grotendeels af. Het project ligt nu tijdelijk stil, omdat we vanwege coronamaatregelen geen informatiegerichte controles kunnen uitvoeren. Naar verwachting ronden we dit project in 2021 af.
- We voerden operationele analyses uit van bedrijven die actief zijn in diverse afval- of mestketens. Bijvoorbeeld: hoe werkt het bedrijf? Wat zijn de financiële stromen? Welk netwerk zit erachter? Op basis van deze analyse voerden we gerichte acties uit op VTH-gebied.
- We startten met onder meer twee andere omgevingsdiensten, Openbaar Ministerie en Nationale Politie met het opstellen van het 'Landelijk Dreigingsbeeld Milieucriminaliteit'. Hierin benoemen we de landelijke prioritaire thema's op onder meer de onderwerpen afval, bodem en meststoffen. Dit is input voor onze toekomstige (keten)projecten. Samen met twee andere omgevingsdiensten vertegenwoordigen we de 29 omgevingsdiensten in Nederland.

Daarnaast maakten we verschillende analyses en voerden we controles uit ter ondersteuning van de themawEEK 'Veilig IJsselland' in maart 2020. Op lokaal niveau werkten we mee aan diverse ondermijningscasussen.

In 2020 zetten we ons vanuit Ketentoezicht in voor het pilotproject 'Gevelcontroles' en het ketenproject 'Asbest'. We voerden diverse controles van illegale asbestsaneringen ketenacties uit, waarbij we diverse actoren in beeld brachten en aanschreven met bijvoorbeeld een handhavingswaarschuwing, last onder dwangsom of proces-verbaal.

Het 'volgen' van het asbest heeft de specifieke ketenactoren in beeld gebracht. Uit de genoemde controle constateren we dat de informatievoorziening vanuit gemeenten naar sloopbedrijven niet optimaal is. Tijdens de vergunningscheck blijkt de informatie beperkt tot het bouwdeel en wordt het milieudeel (asbest) soms onvoldoende belicht. Dat er geen vergunning voor nodig is, betekent niet automatisch dat er geen regels meer gelden bij het slopen. Daarin zit ruimte voor verbetering.



## Strafrecht (boa's)

Omgevingsdienst IJsselland heeft zeven boa's in dienst. Het afgelopen jaar besteedden we met zijn allen samen ruim één volledige FTE aan opsporingszaken. Een groot deel van deze inzet kwam voort uit het project 'Stoppersregeling'. De buitengewoon opsporingsambtenaren (boa's) van OD IJsselland voerden in 2020 83 opsporingsonderzoeken uit. Het resultaat: 26 bestuurlijke strafbeschikkingen en 41 proces-verbalen. In 16 gevallen was een vervolg niet nodig of konden de boa's volstaan met een waarschuwing.

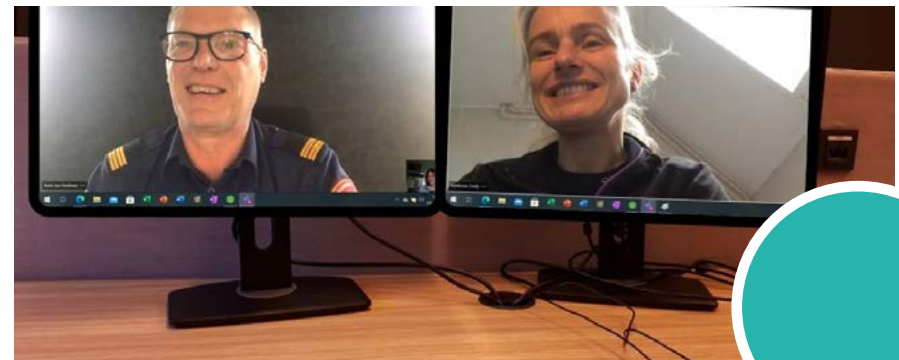


“Afgelopen jaar besteedden we in totaal één volledige FTE aan opsporingszaken.”

[Lees het interview met Bert Dam op onze website >>>](#)

## Vuurwerkcontroles

De vuurwerkcontroles in 2020 verliepen goed. Ondanks de beperkingen en risico's vanuit de coronamaatregelen, voerden we alle controles uit. In 2020 was er landelijk een verbod voor consumenten om vuurwerk te kopen, bij zich te dragen en af te steken. Vanwege de coronamaatregelen was er ook een verbod op de verkoop van dit vuurwerk. Dit betekent echter niet dat er geen sprake is van de opslag van vuurwerk. Omgevingsdienst IJsselland heeft de opslagen daarom zoals gebruikelijk gecontroleerd. Anders dan andere jaren waren er deze keer geen verkoopruimten. Voor de opslagen bleef de werkwijze onveranderd.



“‘On fire’ met vuurwerkcontroles Veiligheidsregio en OD IJsselland.”

[Lees het interview met Cindy Spieksma en Reint-Jan Hoefman op onze website >>>](#)

## Energie en Duurzaamheid

Grotere bedrijven hebben de verplichting energiebesparende maatregelen te treffen die binnen 5 jaar kunnen worden terugverdiend. Toezicht op deze verplichting draagt bij aan de landelijke en regionale energie- en klimaatdoelstellingen. Ons doel is jaarlijks een energiecontrole uit te voeren bij 12 tot 15% van de energierelevante bedrijven in ons werkgebied. In 2020 controleerden we bij 420 bedrijven of ze voldoende energiebesparende maatregelen hadden getroffen. Bij ruim 50% van de bedrijven was dit niet het geval. We hebben deze bedrijven in de gelegenheid gesteld dit alsnog te doen.

Onder de vlag van de Informatieplicht energiebesparing voerden we 1.100 administratieve controles uit bij bedrijven en instellingen met het verzoek de rapportage Informatieplicht in te dienen. In 2020 ontvingen we er 491, waarmee het totale bestand nu staat op 2.232 rapportages in onze regio. Daarnaast actualiseerden we bij 25 bedrijven de omgevingsvergunning milieu of zorgden we ervoor dat er goede energievoorschriften zijn opgenomen in nieuwe vergunningen. Ook beoordeelden we zes energiebesparingsonderzoeken.



“Als een ondernemer ledverlichting aanlegt, ziet hij dat in zijn kosten terug als besparing.”

[Lees het nieuwsbericht over Energie en Duurzaamheid op onze website >>>](#)

TABEL - FINANCIËN

Project	Begroot	Realisatie
Energie en Duurzaamheid	€ 420.061	€ 358.011

TABEL 2 - SPECIFICATIE FINANCIËN

Energie en Duurzaamheid werkzaamheden	Begroot	Realisatie 2020	Realisatie %
Energie in integrale controle/ hercontroles	€ 67.660	€ 25.500	38%
Aspectcontrole energie – complex	€ 92.820	€ 99.960	108%
Aspectcontrole energie – eenvoudig	€ 86.190	€ 70.380	82%
Informatieplicht energiebesparing	€ 62.891	€ 62.891	100%
Vergunningen - aanvragen en actualisatie	€ 7.480	€ 8.500	114%
Beoordeling energieonderzoeken	€ 16.320	€ 4.080	26%
Projecturen, landelijke kennisnetwerken, opleiding	€ 42.500	€ 42.500	
Projectmanagement	€ 44.200	€ 44.200	
Totaal	€ 420.061	€ 358.011	

TABEL 3 - UITGEVOERDE WERKZAAMHEDEN

Werkzaamheden	Bedrijven gecontroleerd		Vergunningen en onderzoeken
	Fysiek	Administratief	Vergunningen
Dalfsen	20	65	2
Deventer	56	200	1
Hardenberg	58	124	11
Kampen	33	99	2
Olst-Wijhe	14	39	2
Ommen	18	48	1
Raalte	24	102	6
Staphorst	20	41	1
Steenwijkerland	48	73	1
Zwartewaterland	14	59	4
Zwolle	115	250	0
Totalen	420	1100	31

## Omgevingswet

In 2020 zetten we belangrijke stappen in de voorbereiding van onze organisatie op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. We informeerden onze medewerkers regelmatig over de ontwikkelingen op het gebied van de Omgevingswet. Vanuit de regiegroep van het Omgevingsplatform werkten we mee aan de organisatie van bijeenkomsten over de Omgevingswet voor onze partners. Ook raden en staten informeerden we in een aparte sessie over een voor hen interessant aspect uit de wet: participatie en de Omgevingswet.

Met de partners in de regio werkten we aan het uitlijnen van onder meer de vergunning- en adviesprocedures. Die gezamenlijke voorbereiding zorgt voor inzicht in elkaars opgaven en een aanpak die goed op elkaar aansluit. De impact van de nieuwe wet en wat er nodig is om elkaar in de juiste positie te brengen, wordt steeds duidelijker.



“Soms levert participatie iets anders op dan je had verwacht.”

[Lees het nieuwsbericht over de Omgevingswet op onze website >>>](#)

Ook werkten we aan de ontsluiting van digitale gegevens voor het Register Externe Veiligheid (REV) en de Centrale Voorziening Geluidsgegevens (CVG). Hiermee wordt informatie over risicobronnen en productie en belasting van geluid publiek toegankelijk gemaakt, bijvoorbeeld om inwoners en ondernemers voor te bereiden op ruimtelijke projecten en bouwplannen. We hebben nog geen besluit kunnen nemen over hoe we de data voor het REV technisch vanuit onze systemen ontsluiten naar de landelijke voorziening. Dat besluit volgt begin 2021. Ook de werkzaamheden voor het inventariseren van de data voor REV en CVG lopen door in 2021. De financiële lasten van het project Implementatie Omgevingswet in 2020 passen binnen de door het Algemeen Bestuur vastgestelde begrotingskaders.

“Op donderdag 12 maart vertelde ik ons Algemeen Bestuur waar we stonden met de aanpak van de Omgevingswet en op maandag 16 maart zitten we in een lockdown! Naast de minder prettige gevolgen heeft deze tijd onze organisatie ook een boost in digitaal werken gegeven.”



**Edwin Lange,**  
projectleider Omgevingswet OD IJsselland

# Projecten

## Pilotproject 'Gevelcontroles'

In maart 2020, toen vanwege de covid-19-pandemie de fysieke uitvoering van toezicht niet of nauwelijks mogelijk was, onderzochten we alternatieve werkzaamheden voor toezichthouders. Werk waarbij toezichthouders in de regio actief zijn, de oog- en oorfunctie kunnen vervullen en waarbij we de datakwaliteit konden verbeteren. Zo controleerden we bijvoorbeeld mestbassins in het buitengebied. Maar ook startten we het pilotproject 'Gevelcontroles'. Een gevelcontrole is een controle bij een bedrijf waarbij wordt vastgesteld of er bedrijfsmatige activiteiten plaatsvinden, het bedrijf bekend is bij OD IJsselland en er een controle van de gegevens in ons zaakbeheersysteem IJVI wordt gedaan.

Bij de gevelcontroles zagen we op een aantal locaties bedrijfsactiviteiten van een vermoedelijk onbekend bedrijf. Hoe dit precies zit, zoeken we nog verder uit door fysiek toezicht of bureauonderzoek. Een aantal gevelcontroles leidde tot opschaling naar politie of het informeren van de betreffende gemeente, omdat we zaken constateerden waarbij ondermijning een rol kan spelen. Op basis van de uitkomsten van dit pilotproject, voeren we in 2021 een vervolgproject uit.



“Per gemeente in onze regio selecteren we één of meerdere bedrijventerreinen. Vervolgens controleren we letterlijk de gevels. Wat zien we?”

[Lees het nieuwsbericht over de gevelcontroles op onze website>>>](#)

### Project 'Stoppersregeling'

Het project 'Stoppersregeling' is afgerond. De stoppersregeling eindigde per 1 januari 2020. Alle pluimvee- of varkenshouders moesten vanaf die datum voldoen aan de emissie-eisen uit het Besluit emissiearme huisvesting (Beh) en de uitstoot van ammoniak en fijnstof beperken of zijn gestopt met de werkzaamheden. We startten een project op waarin we 259 pluimvee- en varkenshouderijen die hier (mogelijk) mee te maken hadden, in beeld hebben gebracht. We bezochten en controleerden alle stoppers in onze regio. Een behoorlijk aantal agrariërs bleek niet tijdig gestopt met het houden van varkens of pluimvee of had geen melding gedaan van bedrijfsbeëindiging. Deze bedrijven hebben we aangeschreven en er is volgens de afgesproken handhavingstrategie opgetreden. Daarnaast is tegen 30 overtreders proces-verbaal opgemaakt.



“12% van de gecontroleerde veehouders IJsselland in overtreding door einde stoppersregeling.”

[Lees het nieuwsbericht op onze website >>>](#)



“Einde stoppersregeling zorgt voor afname stikstofuitstoot”

[Lees het nieuwsbericht op onze website >>>](#)

### ThemawEEK Veilig IJsselland

OD IJsselland wordt steeds meer herkend als belangrijke partner bij de gezamenlijke aanpak van ondermijning. Onze organisatie beschikt over data, informatie, kennis en vakspecialisten die op veel vlakken een belangrijke bijdrage kunnen leveren in de gezamenlijke aanpak tegen ondermijning. In de themawEEK Veilig IJsselland in maart was er onder meer een integrale actie bij een garagebedrijf. Bij de vervolgacties bleek het betreffende bedrijf verdwenen. Tijdens de gevelcontroles troffen onze toezichthouders het bedrijf op een andere locatie aan, in een aan de buitenzijde onherkenbaar pand. Een alerte toezichthouder zag het oude bedrijfsgevelbord in de loods staan. Deze zaak hebben we samen met de politie en gemeente in het kader van mogelijke ondermijning verder opgepakt.



### Samenwerking Waterschappen en Omgevingsdiensten Overijssel

De negen noordoostelijke waterschappen en omgevingsdiensten, waaronder OD IJsselland, beloofden elkaar eind 2020 een intensievere samenwerking op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH). Dat levert voordelen op voor alle partijen, inclusief bedrijven in de regio. De afzonderlijke omgevingsdiensten en waterschappen werken op verschillende VTH-taken samen. De intentieovereenkomst kwam tot stand op initiatief van Omgevingsdienst Twente en Waterschap Vechtstromen. De intentieovereenkomst zorgt ervoor dat de gemaakte afspraken over het verbeteren van de samenwerking ook formeel zijn vastgelegd. Alle betrokken partijen ondertekenden de overeenkomst.



“Minder vaak controle door  
betere samenwerking  
Noordoost-Nederlandse  
waterschappen en  
omgevingsdiensten.”

[Lees het nieuwsbericht over de intentieovereenkomst van de negen noordoostelijke waterschappen en omgevingsdiensten op onze website >>>](#)

### Stikstofdepositie – luchtwassers

Omgevingsdiensten Twente en IJsselland en de provincie Overijssel zetten zich gezamenlijk in voor de verbetering van de werking van luchtwassers in Overijssel. Uit onderzoek in november 2019 blijkt dat veel luchtwassers niet naar behoren functioneren. Een van de oorzaken is dat er te weinig aandacht voor is. Door zelf de luchtwasser periodiek te inspecteren, worden tekortkomingen sneller gesignaleerd waardoor acties - schoonmaken of zuur bijvullen bijvoorbeeld - op tijd worden uitgevoerd. Half 2020 organiseerden we met de drie partijen een livestream om vooral agrariërs, maar ook andere belangstellenden, verder te informeren over een goed gebruik van de luchtwassers. De livestream terugkijken kan hier.

[Kijk hier de livestream terug >>>](#)

Na de livestream is een periode van herstel ingebouwd. Daarna zijn, als vervolg op de onderzoeksuitkomsten, opnieuw meetgegevens opgevraagd over de periode 1 november 2019 tot 1 november 2020 om te kijken of luchtwassers beter presteren wanneer zij periodiek (dagelijks en wekelijks) de benodigde aandacht krijgen van de agrariër. Door een regelmatige controle kan de agrariër tijdig afwijkingen signaleren en actie ondernemen. We stelden een folder op waarin we uitleggen welke aandachtspunten er zijn. De samenvatting hiervan stelden we beschikbaar op een speciale sticker voor op de luchtwasser.





### Uniforme handhaving

Onze toezichthouders controleren de bedrijven op de aanwezigheid van luchtwassers, maar ook op de juiste werking en het bijhouden van het logboek. De toezichthouder kan in het logboek lezen wat de agrariër heeft gedaan aan de werking van de luchtwasser. In 2020 maakten we binnen Overijssel afspraken over een uniforme werkwijze bij afwijkingen of overtredingen en de handhaving die daarop volgt.

“De samenwerking in de dossiers tussen de gemeente en OD IJsselland loopt heel goed. We weten elkaar te vinden en de lijntjes met collegajuristen en andere betrokken collega’s zijn kort.”

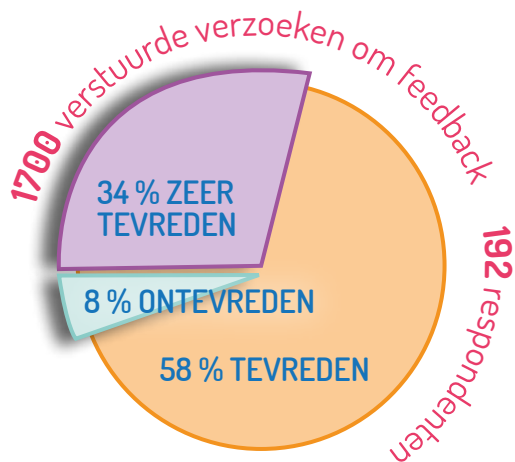
**Marco Borkent,**  
beleidsmedewerker VTH/milieu  
en accounthouder  
voor OD IJsselland  
bij de gemeente Dalfsen



# Beleid

## Klanttevredenheid

In 2020 kreeg het klanttevredenheidsonderzoek (KTO) dat we regelmatig uitvoeren een structureel karakter. Met het KTO willen we meer inzicht krijgen in de beleving van onze klanten, om zo onze dienstverlening te verbeteren. Ondanks diverse technische uitdagingen, hebben we in 2020 een kleine 1700 uitnodigingen verstuurd, voor 15 verschillende producten. We zien vergelijkbare resultaten met de resultaten vanuit de opstartfase van het KTO. De respons is iets lager, maar meer dan de gemiddelde 20% bij een digitale enquête. Uit de resultaten blijkt dat de communicatie, deskundigheid en snelheid van OD IJsselland erg worden gewaardeerd.



## Informatievoorziening

In het informatiesysteem IJVI pasten we – naast de gebruikelijke updates - een aantal functionaliteiten aan. We maakten een koppeling met het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) en optimaliseerden en harmoniseerden de processen. Onze datakwaliteit werd verbeterd door inzet van onze toezichthouders, die hiervoor tijd konden vrijmaken omdat ze vanwege coronamaatregelen minder bedrijfsbezoeken konden afleggen. Ook troffen we voorbereidingen voor een datawarehouse, zodat we data beter en transparanter kunnen ontsluiten voor onze bedrijfsvoering en om aan onze deelnemers te kunnen rapporteren. De kantoorautomatisering vertoonde structurele verstoringen. Daarom onderzoeken we of en hoe we dit op een andere manier kunnen organiseren.

### producttype

- Bouwstoffen melding behandelen
- Enkelvoudige aanvraag
- Externe veiligheid
- Integraal advies
- Klacht behandelen
- Lucht/Geur
- Luchtemissies
- Luchtkwaliteit agrarisch
- Luchtkwaliteit industrie
- Maatwerk melding Activiteitenbesluit
- Melding Activiteitenbesluit
- Periodieke controle
- Sloop en asbest beoordelen asbestinventarisatierapport
- Sloop en asbest controle
- Vormvrije m.e.r. beoordeling

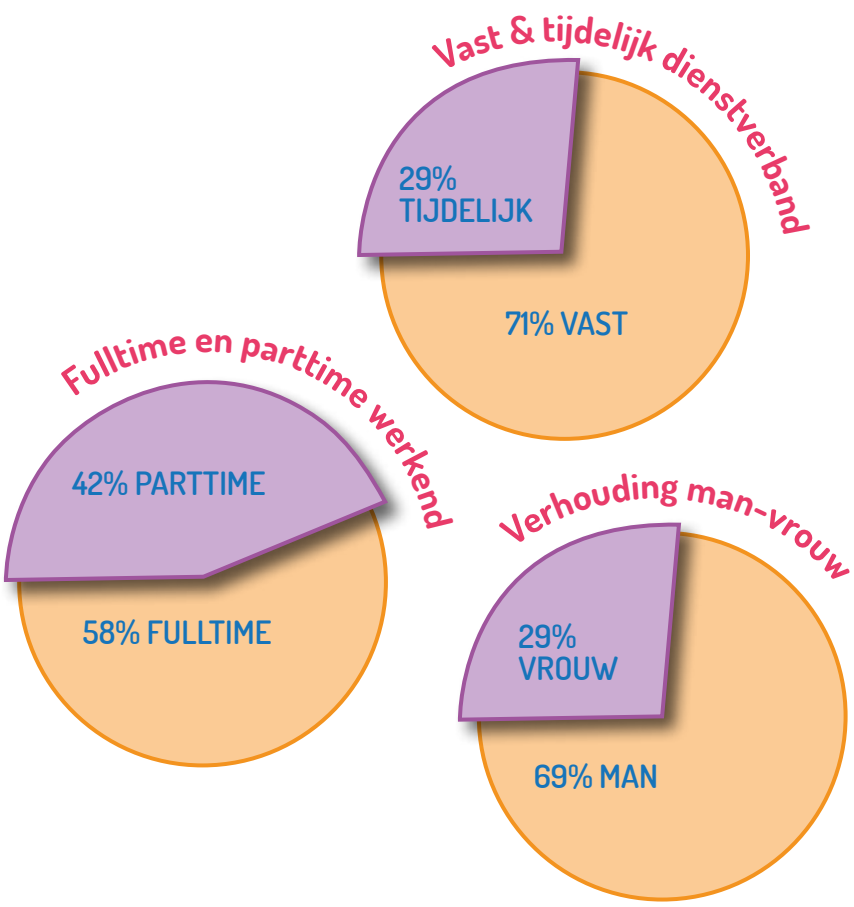
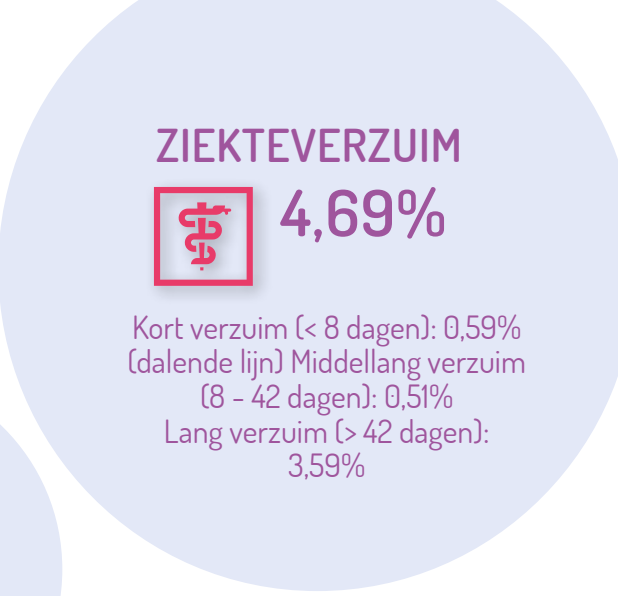
# Organisatie

## Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur bestaat uit de portefeuillehouders milieu van de gemeenten en de provincie Overijssel. Het Algemeen Bestuur kiest uit haar midden een Dagelijks Bestuur (DB). Het DB bereidt de vergaderingen van het AB voor en voert de daar genomen besluiten. Daarnaast is het DB gemandateerd om besluiten te nemen die nodig zijn voor de voortgang van het werk en is ze het eerste bestuurlijke aanspreekpunt. Het DB bestaat uit Bort Koelewijn, Tijs de Bree, Wout Wagenmans en Hans Vroomen.

Het AB en het DB worden bij de uitvoering van haar taken bijgestaan door de secretaris Pieter-Jan van Zanten, ook directeur van de organisatie.





### Opleiden en ontwikkelen

Vanuit onze kernwaarde 'kwaliteit' hechten we veel waarde aan opleiding en ontwikkeling van onze medewerkers. Wij willen een kennisinstituut zijn dat kwaliteit levert en die medewerkers in huis heeft die onze partners hoogwaardig kunnen adviseren vanuit vakkennis en met ontwikkelde vaardigheden. Met ons opleidingsbeleid willen we onze medewerkers binden en boeien en ze zo prettig mogelijk laten werken. Bovendien zorgen we met ons opleidingsbeleid voor duurzame inzetbaarheid.

In 2020 zetten we een belangrijke stap om onze medewerkers kwalitatief goede opleidingen te kunnen aanbieden tegen voor ons gunstige tarieven. Vanuit een gezamenlijke aanbesteding met andere omgevingsdiensten richtten we de Omgevingsdienst NL academie in. Het resultaat van deze aanbesteding en de mogelijkheden van een breed scala aan opleidingen benutten we in 2021 verder.

In 2020 volgden we door corona minder opleidingen dan gepland. Fysieke opleidingen zijn geannuleerd, uitgesteld of omgezet in digitale opleidingen. Vooral in de voorjaarsperiode in 2020 gingen verschillende trainingen en opleidingen niet door. We verwachten hierin in de tweede helft van 2021 een inhaalslag te zien.



### Arbobeleid en -veiligheid

In 2020 deden we samen met de gemeente Zwolle een aanbesteding voor een Arbo-dienstverlener, bedrijfsmaatschappelijke zorg en een vertrouwenspersoon. Voor alle drie de diensten sloten we nieuwe overeenkomsten af. Ook met het onderwerp 'medewerkerstevredenheid' hield een werkgroep zich bezig dit jaar. Het thema 'werkdruk' krijgt specifieke aandacht in 2021. Op het gebied van Arboveiligheid zaten we niet stil in 2020. Door de Covid-19-pandemie stonden veel werkzaamheden onder druk. Om onze toezichthouders toch de mogelijkheid te geven om hun taak uit te voeren, rustten we ze uit met een Corona-pakket met mondkapjes, latex handschoenen, desinfectiemiddelen en schoonmaakdoekjes. Dankzij dit pakket in combinatie met het 'Protocol Bedrijfsbezoeken Corona' konden medewerkers binnen de maatregelen toch veilig aan het werk.

Om medewerkers op kantoor veilig te laten werken, zetten we looproutes uit. Daarnaast zetten we bureaus af zodat er altijd anderhalve meter afstand kon worden gewaarborgd tussen de werkplekken. Vanzelfsprekend werd het kantoor ook voorzien van diverse desinfectiepunten en reinigden we gebruikte bureaus na elke dag grondig.

Thuiswerkende medewerkers konden op verzoek een bureaustoel, beeldscherm, toetsenbord of muis ophalen op kantoor. Hierdoor konden medewerkers ergonomisch werken, ook in de thuissituatie.

Daarnaast zijn de ervaringen van medewerkers gepeild in een enquête thuiswerken en huisvesting. De uitkomsten hiervan werkt de werkgroep Flex-office, waaraan ook onze preventiemedewerker deelneemt, verder uit.

# COLOFON

Samenstelling: OD IJsselland  
Ontwerp: studio SIEN

## Omgevingsdienst IJsselland

Lübeckplein 2  
8017 JZ Zwolle  
Postbus 40252  
8004 DG Zwolle

088 5251050  
[info@odijsselland.nl](mailto:info@odijsselland.nl)  
[www.odijsselland.nl](http://www.odijsselland.nl)

Waarborgt de  
leefomgeving,  
versterkt  
bedrijven

