

Integraal Huisvestingsplan 2015 - 2018



Dalfsen, 28 september 2015

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Inleiding	3
1.1 Algemeen	3
1.2 Status	3
1.3 Scholen in de gemeente Dalfsen	3
1.4 De inhoud	4
2. Wetgeving en landelijke ontwikkelingen	5
2.1 Inleiding	5
2.2 Huidige wet- en regelgeving	5
2.3 Overige van belang zijnde ontwikkelingen	5
3. Gemeentelijke instrumenten	7
3.1 Inleiding	7
3.2 Regelingen	7
3.2.a. Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	7
3.2.b. Beleidsregel bekostiging lokalen bewegingsonderwijs	10
3.2.c. Regeling verhuur en medegebruik	10
3.3 Thema's	10
3.3 a Afspraken uit het IHP 2010-2014	10
3.3.b. Overlast en vandalisme	11
3.3.c. Asbest in schoolgebouwen	11
3.3.d. Doordecentralisatie	11
4. Afstemming visie en ambities gemeente en schoolbesturen	13
4.1 Inleiding	13
4.2 Visie 'Het kind en de jeugd centraal'	13
5. De visie op huisvesting vertaald per kern	15
5.1 Inleiding	15
5.2 Kern Nieuwleusen	15
5.3 Kern Dalfsen	16
5.4 Kern Lemelerveld	17
5.5 Kern Hoonhorst	17
5.6 Kern Oudleusen	17
6. Tot slot	19

Bijlage 1: Stappenplan onderzoek doordecentralisatie

Bijlage 2: Achtergrondinformatie scholen in de verschillende kernen van de gemeente Dalfsen

Bijlage 3: Stamkaarten per school

1. Inleiding

1.1. Algemeen

Eens in de vier jaar stelt de gemeente Dalfsen een integraal huisvestingplan (IHP) op voor het onderwijs. Tot op heden gingen de IHP's vooral in op de onderwijshuisvestingssituatie per school. Door de gezamenlijk met schoolbesturen geconstateerde noodzaak om de leerlingendalingen op te pakken en veranderende wet- en regelgeving op het gebied van onderwijshuisvesting, waarbij taken zijn overgeheveld van gemeente naar schoolbesturen, ziet deze IHP er anders uit. Scholen worden in een breder perspectief geplaatst. Meer wordt gekeken naar de toekomstbestendigheid van scholen. Basis voor de IHP 2015 - 2018 is de Notitie ontwikkelingen huisvesting onderwijs 2014 – 2022 die, na bespreking met schoolbesturen, eind 2014 is besproken in de raadscommissie.

1.2. Status

Deze nota is bedoeld om richting te geven aan het onderwijshuisvestingsbeleid. Het IHP vormt het basisdocument van het onderwijshuisvestingsbeleid in de gemeente Dalfsen. In dit document zijn aspecten van de onderwijshuisvesting samengebracht en wordt een integrale planning gegeven voor een periode van vier jaar. Het betreft een dynamisch document. Het beleid is hiermee in grote lijnen vastgelegd, maar veranderende omstandigheden kunnen gedurende de looptijd van het plan vragen om aanpassing. Te denken valt bijvoorbeeld aan veranderende wet- en regelgeving, grote afwijking in de ontwikkeling van leerlingenaantallen en plannen WOC Campus Nieuwleusen, waarvan scholen onderdeel uitmaken. De inhoud van dit plan komt mede voort uit gevoerde gesprekken met (vertegenwoordigers van) schoolbesturen.

1.3 Scholen in de gemeente Dalfsen

In de gemeente Dalfsen zijn er 18 scholen voor basisonderwijs en een school voor voortgezet onderwijs. Op basis van de laatste teldatum bezoeken 2.650 leerlingen een basisschool en er gaan 188 leerlingen naar het Agnieten college in Nieuwleusen.

School	Brincode	Bevoegd gezag	Denominatie
De Carrousel	04GE	Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio	Openbaar
De Tweemaster	08HA		
De Bonte Stegge	18JL		
Heidepark	10AD		
H. Hart van Jezus	16VT	Catent	Katholiek
De Polhaar	08NV	mijnplein	Katholiek
St. Cyriacus	06QR		
De Spiegel	09BS	Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Dalfsen	Protestants Christelijk
De Regenboog	04ED		
Sjaloom	05NA		
A. Baron van Dedemschool	10QO		
Ds O.S. Cazemierschool	09YI		
Het Kompas	08JM	Stichting voor Primair Christelijk Onderwijs te Nieuwleusen	Protestants Christelijk
De Meele	05PS		
De Wegwijzer	09JL		
De Zaaier	05PR		
GBS De Planthof	00BS	Vereniging voor Gereformeerd Primair Onderwijs De Zevenster afd. Nieuwleusen	Gereformeerd
De Uitleg	03HM	Vereniging voor Gereformeerd Primair Onderwijs Accretio afd. Dalfsen	
Agnieten college (locatie Nieuwleusen)	02VT-4	Landstede	Protestants Christelijk

1.4 De inhoud

De opbouw van het integraal huisvestingsplan 2015 - 2018 ziet er als volgt uit. In hoofdstuk 2 schetsen wij de landelijke ontwikkelingen op het gebied van onderwijshuisvesting. In hoofdstuk 3 gaan wij in op de gemeentelijke instrumenten, bestaande uit regelingen en thema's. Vervolgens gaan wij in op de met schoolbesturen vastgestelde visie. Deze treft u in hoofdstuk 4 aan. In hoofdstuk 5 vertalen wij deze visie naar elke kern met mogelijke scenario's. In hoofdstuk 6 sluiten wij af met een slotwoord.

2. Wetgeving en landelijke ontwikkelingen

2.1 Inleiding

Op het terrein van onderwijshuisvesting is landelijk wet- en regelgeving aangepast en veel in ontwikkeling met gevolgen voor onderwijshuisvesting. Hieronder schetsen we kort in hoofdlijnen de huidige wet- en regelgeving, ontwikkelingen.

2.2 Huidige wet- en regelgeving

Met ingang van 2015 is het buitenonderhoud van schoolgebouwen overgeheveld naar de schoolbesturen. Dit betekent in hoofdlijnen dat vanaf 2015 gemeenten verantwoordelijk zijn voor uitbreiding en (vervangende) nieuwbouw van scholen en vergoeding lokalen bewegingsonderwijs. Gevolg van deze wetswijziging is dat de gemeentelijke verordening moest worden aangepast.

2.3 Overige van belang zijnde ontwikkelingen

Hiernaast zijn er op landelijk niveau allerlei plannen die van invloed zijn op onderwijshuisvesting, zoals: beleidsvisie leerlingendaling in primair en voortgezet onderwijs, van scholen en Wet passend onderwijs. Hieronder gaan wij kort op deze ontwikkelingen in:

Beleidsvisie leerlingendaling in primair en voortgezet onderwijs en nadere uitwerking

- Beleidsvisie leerlingendaling

Eind juni 2013 heeft de Tweede Kamer de beleidsvisie leerlingendaling in primair en voortgezet onderwijs van het kabinet besproken. Een meerderheid van de Tweede Kamer kon zich in de plannen vinden. Gekoerst wordt op meer wettelijke ruimte om samen te werken en samen te gaan. Regels die samenwerken door scholen in de weg staan worden deels weggenomen en gekoerst wordt op een andere bekostigingssystematiek.

- Nadere uitwerking van de beleidsvisie

Bij brief van 23 mei 2014 presenteerde het kabinet de nadere uitwerking van de beleidsvisie. In het kort komt dit op het volgende neer:

a. stimulering samenwerking

Er worden (wettelijke) maatregelen getroffen voor stimulering samenwerking, zoals: vereenvoudiging vorming samenwerkingscholen. Gekoerst wordt om nog in 2015 een wetsvoorstel in te dienen bij de Tweede Kamer.

b. verplicht op overeenstemming gericht overleg bij krimpregio's

Dit betreft het opstellen van een meerjarig plan voor het toekomstbestendig maken van het onderwijsaanbod in krimpregio's. Via dit wetsvoorstel wordt het makkelijker scholen te verplaatsen of te veranderen van denominatie. Niet duidelijk is wanneer dit wetsvoorstel wordt ingediend bij de Tweede Kamer. Ter info: de door het Kabinet aangewezen krimpregio's zijn: Eemsdelta, Noord-Groningen, De Marne, Parkstad, Maastricht Mergelland, Westelijke Mijnstreek, Zeeuws Vlaanderen en de Achterhoek.

c. verruiming fusietoets

De fusietoets (bedoeld om te voorkomen dat schoolbesturen te groot worden) wordt versoepeld waar sprake is van een forse leerlingendaling.

d. onderwijskwaliteit is leidend bij kleine scholen

De kleine scholentoeslag in het primair onderwijs blijft behouden, waarbij de fusiecompensatieregeling wordt verruimd. Na een fusie wordt de verlaging van de bekostiging gedurende zes jaar lang 100% gecompenseerd (nu: 100% in het eerste jaar, daarna telkens 20% minder). Bij krimpregio's geldt als voorwaarde om te komen tot regionale gebiedsplannen.

Meer ruimte voor nieuwe scholen: naar een moderne interpretatie van artikel 23

Hiernaast komt het Kabinet in de brief van 2 juli 2015 met een visie, waarbij gekozen wordt voor een ruimere en modernere interpretatie van artikel 23 Grondwet (vrijheid van onderwijs). Uitgangspunt is meer ruimte voor nieuwe scholen (en vernieuwend onderwijsaanbod) door het schrappen van het begrip 'richting' en het oordeel over een nieuwe school meer te baseren op het waarborgen voor de te verwachten kwaliteit. Hiertoe worden drie scenario's geschetst, waarbij wordt aangegeven het scenario na te streven waarbij zoveel mogelijk ruimte voor nieuwe scholen wordt gecreëerd. Kortom: gekoerst wordt op een dynamischer scholenbestand. De planning is dat hiertoe eind 2016 een wetsvoorstel bij het parlement wordt ingediend. De insteek is dit stapsgewijs in te voeren via drie nauw

gerelateerde trajecten die ieder (voor het rijk) budgettair neutraal worden ingevoerd. De drie trajecten zijn:

- a. fase 1: starten van scholen onafhankelijk maken van het richtingbegrip, aanpassing meting belangstelling en betere kwaliteitsborging vooraf. In deze fase worden de bestaande stichtingsnormen in stand gehouden
- b. fase 2: wijziging bekostigingssystematiek scholen, inhoudende zoveel mogelijk één bedrag per leerling en eventueel een lage vaste voet per vestiging om aan vaste lasten te kunnen voldoen.
- c. fase 3: wijziging systematiek waarmee nieuwe scholen huisvesting ontvangen

Passend onderwijs

Passend Onderwijs treedt gefaseerd in werking. Vanaf 1 augustus 2014 geldt dat het onderwijs zorgplicht heeft voor alle leerlingen. Scholen werken per regio samen om alle leerlingen een passende plek te bieden. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt bij schoolbesturen. Samenwerkende schoolbesturen maken hiertoe ondersteuningsplannen die ze afstemmen met gemeenten. Beide samenwerkingsverbanden (zowel primair als voortgezet onderwijs), schoolbesturen en scholen zijn volop bezig met de verdere vormgeving en inrichting van passend onderwijs, rekening houdend met rijksbekostiging. De ondersteuningsplannen zijn dan ook van korte duur (1 à 2 jaar), waarbij met name gekoerst wordt op ondersteuningsmogelijkheden bij de individuele scholen en specialisatie bij scholen. Naast lopende indicaties die twee jaar geldig zijn, het feit dat scholen al proberen zoveel mogelijk leerlingen op te vangen en de in ontwikkeling zijnde samenwerkingsverbanden is duidelijk dat dit de komende jaren niet leidt tot grote verschuivingen of vestiging van een speciale school voor basisonderwijs of school voor (voortgezet) speciaal onderwijs in de gemeente Dalfsen.

3. Gemeentelijke instrumenten

3.1 Inleiding

Naast de hierboven geschetste landelijke wet- en regelgeving en ontwikkelingen is er op het gebied van onderwijshuisvesting sprake van gemeentelijke instrumenten om de onderwijshuisvesting vorm en inhoud te geven. We maken hierbij onderscheid in gemeentelijke regelingen en thema's. Achtereenvolgens gaan we in dit hoofdstuk nader in op relevante gemeentelijke regelingen en thema's.

3.2 Regelingen

Relevante gemeentelijke regelingen zijn: Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs, Beleidsregel bekostiging gymnastiekruimte voor basisonderwijs en Regeling verhuur en medegebruik. Hieronder gaan we achtereenvolgens in op deze regelingen:

3.2.a Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs

De onderwijswetten (en wel artikel 91 Wet op het primair onderwijs) en artikel 76b Wet op het voortgezet onderwijs) leggen de gemeente een zorgplicht op. De Wet op het primair onderwijs verwoordt deze als volgt: "De gemeenteraad draagt onderscheidenlijk burgemeester en wethouders dragen ten behoeve van de door de gemeente in stand gehouden scholen en ten behoeve van de niet door de gemeente in stand gehouden scholen zorg voor de voorzieningen in de huisvesting op het grondgebied van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in deze afdeling. Hij behandelt onderscheidenlijk zij behandelen daarbij de door de gemeente in stand gehouden scholen en de niet door de gemeente in stand gehouden scholen op gelijke voet." De Wet op het voortgezet onderwijs kent een soortgelijke bepaling.

Het woord "zorgplicht" impliceert een zware verantwoordelijkheid voor de gemeente, die de basis vormt voor een te formuleren beleidskader. Tegelijkertijd begrenst de wet deze zorgplicht door expliciet en limitatief de voorzieningen in de huisvesting, waarop het schoolbestuur aanspraak kan maken, te benoemen. Onder voorzieningen in de huisvesting wordt begrepen:

- a. voor blijvend onderscheidenlijk voor tijdelijk gebruik bestemde voorzieningen, bestaande uit:
 1. nieuwbouw, een bestaand gebouw of een gedeelte daarvan, verplaatsing van een bestaand gebouw of van een gedeelte daarvan, terreinen, alsmede eerste aanschaf van onderwijsleerpakketten en meubilair;
 2. uitbreiding van de onder 1 bedoelde voorzieningen, en
 3. medegebruik van een ruimte die geschikt is voor het onderwijs,
- b. herstel van constructiefouten aan het gebouw, alsmede herstel en vervanging in verband met schade aan gebouw, onderwijsleerpakketten en meubilair in bijzondere omstandigheden.

Instrument om de huisvestingstaak gestalte te geven is de huisvestingsverordening. De verordening is een uitwerking van diverse wettelijke bepalingen. De belangrijkste daarvan is dat de verordening zodanig moet worden opgezet dat kan worden voldaan aan de redelijke eisen die het onderwijs aan de huisvesting van scholen in de gemeente stelt.

Zoals aangegeven, is vanaf 2015 het buitenonderhoud van schoolgebouwen van basisscholen overgeheveld naar schoolbesturen. Gevolg van deze wetswijziging is dat de gemeentelijke verordening moest worden aangepast. Hiertoe, is gebaseerd op de modelverordening van de VNG, begin 2015 de nieuwe Verordening voorzieningen huisvesting van de gemeente Dalfsen vastgesteld. Consequentie van deze wetswijziging is dat de uitkering van het Gemeentefonds vanaf 2015 gekort is met € 158,8 mln.. Dit bedrag is toegevoegd aan de lumpsum van het primair onderwijs.

- het huisvestingsprogramma en –overzicht

De gemeente heeft de wettelijke taak om de voorzieningen op het terrein van onderwijshuisvesting beschikbaar te stellen. De wettelijke taken zijn vastgelegd in de wet op het primair onderwijs en de hiervoor genoemde Verordening onderwijshuisvesting. Conform deze wettelijke regelgeving is het college van burgemeester en wethouders gehouden aan het jaarlijks opstellen van een huisvestingsprogramma dat betrekking heeft op de huisvesting van scholen in de gemeente. Dit programma omvat de voorzieningen in de huisvesting die het jaar na vaststelling van het programma voor vergoeding in aanmerking worden gebracht voor bijzondere en openbare scholen. In de rijksregelgeving is tevens opgenomen dat het college van burgemeester en wethouders gelijktijdig een overzicht vaststelt van voorzieningen die zijn aangevraagd en als gevolg van criteria en urgentie

volgens de huisvestingsverordening of anderszins niet in het programma zijn opgenomen. Dit huisvestingsprogramma en –overzicht wordt jaarlijks vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders.

Ondanks het vaststellen van het IHP stelt de gemeente nog steeds jaarlijks het huisvestingsprogramma en –overzicht vast. Het aanvragen van de voorzieningen is en blijft een verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. De gemeente kan alleen een voorziening op het huisvestingsprogramma en –overzicht plaatsen nadat het schoolbestuur een aanvraag heeft ingediend. Het IHP kan als uitgangspunt worden gehanteerd bij de beoordeling van de huisvestingsaanvragen.

- leerlingenprognose

De prognose van het aantal te verwachten leerlingen van een school wordt gemaakt voor een periode van ten minste vijftien jaar te starten met het gewenste jaar van bekostiging. De prognose geeft per jaar inzicht in het aantal te verwachten leerlingen van de school of nevenvestiging door in elk geval rekening te houden met:

- het voedingsgebied of de voedingsgebieden
- de aanwezige bevolking, verdeeld in relevante leeftijdsgroepen
- de woningvoorraad en wijzigingen daarin inclusief een eventuele uitbreiding van het voedingsgebied
- de veranderingen in de onderscheiden leeftijdsgroepen van de bevolking als gevolg van migratie, sterfte en geboorte
- de veranderingen in de bevolking als gevolg van wijzigingen in de woningvoorraad
- de verdeling van de leerlingen als gevolg van de belangstelling voor de school
- het onderwijs dat wordt gegeven.

Op basis van de leerlingenprognoses kan zowel de permanente als de tijdelijke huisvestingsbehoefte worden berekend. Bij de berekening van de tijdelijke huisvestingsbehoefte wordt rekening gehouden met de leerlinggewichten op de desbetreffende scholen, zoals deze momenteel geldt. Bij de berekening van de permanente huisvestingsbehoefte wordt geen rekening gehouden met de leerlinggewichten. Dit jaar is de leerlingenprognose voor het basisonderwijs geactualiseerd.

- capaciteit schoolgebouwen

De ruimtebehoefte wordt bepaald door het aantal m2 bruto vloeroppervlakte van de school. Door uit te gaan van het aantal m2 hebben de scholen meer ruimte om invulling te geven aan de grootte van het aantal ruimten in het schoolgebouw. Dit geeft meer mogelijkheden om ruimten te creëren die aansluiten op de onderwijsmethoden. Uitgangspunt voor de bepaling van het aantal m2 bruto vloeroppervlakte is de door bureau Asset begin 2011 bepaalde aantal m2 en aangepast bij scholen waar na deze tijd sprake was van nieuwbouw of uitbreiding.

- meerjarenonderhoudsplan

Tot 2015 was onderhoud een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de gemeente en het schoolbestuur. In grote lijnen kwam er het er op neer dat dat onderhoud aan de buitenzijde van het gebouw voor rekening kwam van de gemeente en dat onderhoud aan de binnenkant voor rekening van het schoolbestuur was. Om invulling te geven aan de gemeentelijke verantwoordelijkheid heeft bureau Asset begin 2011 een meerjarenonderhoudsplan gemaakt, waarbij deze na vier jaar zou worden geactualiseerd. Hiertoe vond ter plekke een schouw van de situatie plaats. De uitvoering van de in de planning opgenomen onderhoudsvoorzieningen vond plaats door de schoolbesturen. In de nieuwe planperiode (vanaf 2015) ligt de verantwoordelijkheid voor het onderhoud volledig bij schoolbesturen. Alle aspecten van het proces gebouwenonderhoud, van het opstellen van de onderhoudsplan tot de feitelijke uitvoering en administratieve afhandeling, behoren nu tot de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Het blijkt dat verschillende schoolbesturen al meerjarenonderhoudsplanningen maakten en de overige besturen dit gaan doen, waarbij afgesproken is dat deze aan de gemeente worden gestuurd. Ieder schoolbestuur zal dan ook zijn eigen onderhoudsplan (laten) opstellen en beheren. De verantwoordelijkheid voor het onderhoud van scholen voor voortgezet onderwijs lag wettelijk gezien al langer bij de schoolbesturen.

- nieuwbouw/uitbreiding

Net als uitbreiding is ook de nieuwbouw van schoolgebouwen een gemeentelijke verantwoordelijkheid. Er wordt hierbij onderscheid gemaakt tussen initiële nieuwbouw en vervangende nieuwbouw.

Initiële nieuwbouw is aan de orde als er een nieuwe school wordt gesticht en deze school door de minister van OC&W voor de eerste keer voor bekostiging in aanmerking wordt gebracht. De te huisvesten leerlingen moeten dan wel daadwerkelijk aanwezig zijn of kunnen worden verwacht. Om voor nieuwbouw van permanente bouwaard in aanmerking te komen moet uit een prognose blijken dat deze leerlingen ook minimaal gedurende vijftien jaar verwacht worden. Om voor nieuwbouw met een tijdelijke bouwaard in aanmerking te komen moet uit de prognose blijken dat de leerlingen minimaal gedurende vier jaar worden verwacht.

Nieuwbouw is overigens pas aan de orde als er geen gebouw beschikbaar is of komt dat geschikt is of geschikt is te maken als passende huisvesting voor de school en het onmogelijk is om door medegebruik een passende huisvesting voor de school te realiseren. Zoals in paragraaf 2.3 is aangegeven, wil het Kabinet wel meer ruimte creëren voor nieuwe scholen. Of en wat dit gaat betekenen is op dit moment niet in te schatten.

Daarnaast kennen we vervangende nieuwbouw. Dat is nieuwbouw van een schoolgebouw dat is bedoeld om een bestaand schoolgebouw te vervangen.

Er zijn verschillende redenen waarom een school in aanmerking kan komen voor vervangende nieuwbouw. Zo kunnen ontwikkelingen in de ruimtelijke ordening hiertoe aanleiding geven. Ook kan het besluit worden genomen als onderdeel van een herschikkingsoperatie.

Daarnaast kan de bouwkundige staat van het schoolgebouw aanleiding geven tot vervangende nieuwbouw. In dat geval moet met behulp van een bouwkundige rapportage overeenkomstig NEN 2767 zijn aangetoond dat onderhoud of aanpassing niet zal leiden tot de gewenste verlenging van de levensduur van het bestaande gebouw met tenminste twintig jaar.

De schoolgebouwen in onze gemeente bevinden zich over het algemeen in een goede onderhoudsconditie. Er is steeds gewerkt volgens een meerjarenonderhoudsplan. Daarbij werd uitgegaan van een onderhoudsniveau dat was gebaseerd op de NEN 2767 norm. Sinds 1 januari 2015 zijn de schoolbesturen volledig verantwoordelijk voor het onderhoud. Van de schoolbesturen mag worden verwacht dat zij ook in de komende jaren zorgdragen voor adequaat onderhoud. Dit getuigt niet alleen van goed rentmeesterschap, men is dit ook verplicht op grond van wet- en regelgeving. Bij de toetsing of een school in aanmerking komt voor vervangende nieuwbouw zal de gemeente dan ook bekijken of het schoolbestuur het onderhoud aan deze school in de afgelopen jaren adequaat heeft uitgevoerd. Is dat niet het geval dan kan de gemeente ook op die grond een verzoek tot vervangende nieuwbouw afwijzen.

Voor de duidelijkheid: de leeftijd van een gebouw is niet bepalend bij de beoordeling of vervangende nieuwbouw moet worden toegekend. Het is dus niet zo dat nadat een gebouw economisch gezien is afgeschreven (de afschrijvingstermijn bedraagt bij permanente gebouwen 40 jaar) er automatisch recht ontstaat op vervangende nieuwbouw. De beoordeling vindt plaats op basis van de feitelijke conditie die blijkt uit een bouwkundige rapportage conform NEN 2767.

Op grond van het bovenstaande ligt het niet voor de hand dat in Dalfsen vanwege de (slechte) conditie van het gebouw in de komende jaren vervangende nieuwbouw zal worden toegekend. Dit geldt zeker voor de looptijd van dit IHP (t/m 2018). Wel koersen we in verband met de toekomstbestendigheid van scholen op herschikking van schoolgebouwen (zie hoofdstukken 4 en 5).

- renovatie

Het begrip renovatie is niet terug te vinden in wet en verordening. Het is dan ook geen voorziening huisvesting onderwijs. Over het algemeen wordt hieronder onderhoud verstaan dat tot doel heeft de levensduur van het gebouw aanzienlijk te verlengen.

Er kan zich een situatie voordoen waarbij gekozen kan worden tussen grondige renovatie of vervangende nieuwbouw van een schoolgebouw. De belangen van schoolbestuur en gemeente zullen in dat geval niet altijd overeenkomen. Als gezegd zijn schoolbesturen nu zelf verantwoordelijk voor de kosten van onderhoud en aanpassing, terwijl de gemeente vervangende nieuwbouw moet bekostigen. Indien wordt gekozen voor renovatie bespaart de gemeente de kosten voor vervangende nieuwbouw. Die kosten zullen over het algemeen aanzienlijk hoger zijn dan de kosten van renovatie. Daarom is het

goed denkbaar dat een schoolbestuur in een dergelijk geval om een bijdrage van de gemeente in de kosten van renovatie zal verzoeken.

Landelijk is er geen eenduidig beleid ten aanzien van dit onderwerp. Het wordt beschouwd als onderwerp van overleg tussen gemeente en schoolbesturen. Gemeenten gaan hier dan ook verschillend mee om. Sommige schoolbesturen zijn van mening dat renovatie ook in de nieuwe structuur een verantwoordelijkheid van de gemeente is. De geldstroom voor het gebouwenonderhoud is door het rijk in zijn geheel overgeheveld van gemeenten naar schoolbesturen. Deze ontvangen via de vergoeding voor materiële instandhouding financiële middelen om zorg te dragen voor onderhoud en aanpassing.

Als we in ogenschouw nemen hoe de vergoeding voor onderhoud in het verleden (sinds de overheveling van het gebouwenonderhoud naar de gemeente per 1997) is samengesteld, dan blijkt dat ook de middelen voor renovatie onderdeel uitmaken van deze geldstroom. Dat betekent dat renovatie door schoolbesturen zelf moet worden bekostigd. Gemeenten hoeven geen voorziening huisvesting toe te kennen voor zaken waarvoor schoolbesturen op een andere wijze al worden bekostigd. Zoals gezegd, koersen we in verband met de toekomstbestendigheid van scholen op herschikking van schoolgebouwen (zie hoofdstukken 4 en 5).

3.2.b Beleidsregel bekostiging lokalen bewegingsonderwijs

Behalve voor lesruimten dient de gemeente op grond van de wetgeving ook te voorzien in voldoende ruimte voor bewegingsonderwijs. Leerlingen in het basisonderwijs (vanaf groep 3) hebben recht op anderhalf uur bewegingsonderwijs per week, waarbij, als voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden, verhoging met één groep mogelijk is.

In alle kernen vinden de lessen plaats in sport- of spelzalen die geen gemeentelijk eigendom zijn. De zaaleigenaren ontvangen jaarlijks van de gemeente een exploitatievergoeding. Deze is gebaseerd op door de VNG vastgestelde normen. Tot voor kort waren deze normbedragen opgenomen in de huisvestingsverordening. Dat is niet langer het geval. Er wordt daarom, op basis van het model van de VNG, door het college de beleidsregel bekostiging gymnastiekruimte voor basisonderwijs geactualiseerd waarin de vergoedingen zijn geregeld. De vergoeding is afhankelijk van het aantal klokuren dat de scholen per week gebruik maken van de zaal. Daarnaast spelen de oppervlakte en het bouwjaar van de zaal een rol bij de berekening van de vergoeding.

Hiernaast worden, in verband met de afstand tot de dichtstbijzijnde sporthal leerlingen van de Carrousel en Sjaloom (groepen 3 en 4) en de Meele en het Kompas (groepen 3 t/m 8) per bus vervoerd. Dit vervoer wordt door de gemeente georganiseerd/bekostigd.

3.2.c Regeling verhuur en medegebruik

In verschillende scholen is inmiddels leegstand. In de meeste scholen is een BSO gevestigd en hiernaast is in verschillende scholen sprake van medegebruik. Voor verhuur en medegebruik zijn in 2010 beleidsregels huur en medegebruik schoolgebouwen en –terreinen opgesteld, gebaseerd op artikel 108 van de WPO en artikel 76s van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO), op basis waarvan scholen tarieven in rekening brengen. In verband met diverse ontwikkelingen, zoals: wijzigende wet- en regelgeving, gaan we samen met de schoolbesturen deze actualiseren.

3.3 Thema's

Er zijn diverse thema's die van belang zijn bij de onderwijshuisvesting. Op de volgende relevante thema's gaan we hierna achtereenvolgens in: afspraken uit het IHP 2010-2014, overlast en vandalisme, asbest in schoolgebouwen en doordecentralisatie.

3.3 a Afspraken uit het IHP 2010-2014

Bij de uitvoering van het IHP 2010-2014 zijn er over enkele onderwerpen afspraken gemaakt waarbij de gemeente verplichtingen is aangegaan die nagekomen moeten worden. Dit zijn afspraken op de volgende terreinen:

- duurzaamheid en frisse scholen

In de afgelopen planperiode is door de gemeente Dalfsen sterk ingezet op dit onderwerp. Gedurende de vierjarige looptijd van het IHP was er samen met rijks- en provinciale middelen € 700.000 beschikbaar voor maatregelen ter verbetering van het binnenmilieu op de scholen. Naar aanleiding

van de uitkomsten van de GGD onderzoeken is er door bureau DWA een nadere uitwerking gemaakt van de noodzakelijke ingrepen. Daarbij is een koppeling gemaakt tussen de GGD onderzoeken, het MOP en is gekeken naar aspecten van duurzaamheid. Bij een groot aantal scholen zijn bouwkundige en/of installatietechnische maatregelen getroffen.

Bij de mechanische installaties, de luchtbehandelingskasten, zijn hierbij afspraken gemaakt, waarbij de gemeente in 2025: 50% van de vervangingskosten van de mechanische installaties betaalt. Dit onder de voorwaarde dat de betreffende scholen 50% van het investeringsbedrag reserveren voor onderhoud en 50% reserveren voor toekomstige vervanging. De scholen waar dit van toepassing is, zijn: De Bonte Stegge, De Uitleg, De Zaaier en De Carrousel.

- alarmering

Het aanbrengen van alarminstallaties voor inbraak en brand is een voorziening die onderdeel is van de stichtingskosten. Het schoolbestuur is in principe verantwoordelijk voor deze preventieve maatregelen. Omdat de gemeente geconfronteerd wordt met de financiële gevolgen van schade heeft de gemeente Dalfts en in 2005 en 2006 een project gefinancierd om alle scholen te voorzien van inbraak- en brandmeldinstallaties. De kosten van onderhoud en vervanging van deze apparatuur zijn voor rekening van de schoolbesturen, omdat het schoolbestuur voor het bekostigen van deze lasten een rijksvergoeding ontvangt. De afspraak is dat tien jaar na oplevering op kosten van de gemeente groot onderhoud wordt uitgevoerd. Dit zal in 2017 plaatsvinden en betreft vervanging van de centrale. Hiervoor wordt in 2017 € 3.000 per school, inclusief voortgezet onderwijs, beschikbaar gesteld. In de meerjarenbegroting is hiermee rekening gehouden.

3.3.b. Overlast en vandalisme

Als er vernielingen worden aangebracht aan schoolgebouwen, dan is de gemeente verantwoordelijk voor vergoeding van de kosten van herstel. Voorwaarde hierbij is wel dat aangifte van vernieling wordt gedaan bij de politie en gemeente. Aard, omvang en locatie van de vernielingen wordt op deze wijze geregistreerd en geanalyseerd. Aan scholen waar sprake is van meerdere vernielingen en grotere risico's besteden wij extra aandacht.

3.3.c Asbest in schoolgebouwen

Op initiatief van het ministerie van OC&W is in het 2011 het landelijk project "Asbest op scholen" van start gegaan om inzicht te krijgen in de aanwezigheid van asbest in de schoolgebouwen van het PO en VO. Deze asbestinventarisatie geldt voor gebouwen gebouwd vóór 1 januari 1994. Schoolbesturen zijn hiervoor verantwoordelijk en hebben asbestinventarisaties laten uitvoeren en daar waar asbest was aangetroffen een asbestbeheerplan opgesteld of laten opstellen. Op dit moment is de situatie dat er geen scholen zijn met een gevaar voor de volksgezondheid, waarbij directe actie geboden is.

Met schoolbesturen zijn over asbestsanering de volgende werkafspraken gemaakt. De kosten die te maken hebben met het noodzakelijk verwijderen van het asbest zelf komen voor rekening van de gemeente, aangezien de aanwezigheid van asbest wordt gezien als een constructiefout. Het wegnemen van asbest enkel als voorzorgsmaatregel komt niet voor vergoeding in aanmerking. Bij calamiteiten of onvoorziene omstandigheden kan onmiddellijk tot sanering kan worden overgegaan. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt bij het schoolbestuur, de bekostiging vindt plaats door de gemeente, ook na 1 januari 2015. Voor asbestsanering die noodzakelijk wordt door voorgenomen sloop-, onderhouds- of renovatiewerkzaamheden is de afspraak dat die vóór 1 september van het kalenderjaar voorafgaand van het jaar van uitvoering bij de gemeente worden gemeld, vergezeld van twee offertes die deze (deel-)asbestsanering betreffen. Op deze manier is de gemeente in staat om de kosten te beoordelen en te begroten in het feitelijke jaar van uitvoering. Ook is de afspraak dat de gemeente door het schoolbestuur bij iedere revisie zal worden voorzien van de meest actuele onderhoudsplanningen en idem asbestinventarisaties. Op deze manier blijven alle betrokken partijen gezamenlijk op de hoogte van de te verwachte werkzaamheden en kosten.

Wel is hierbij het volgende van belang. Duidelijk is dat calamiteiten of onvoorziene omstandigheden wel direct gemeld moeten worden bij de gemeente, waarbij verwacht wordt dat dit bijna niet voor zal komen, gelet op de per school (gebouwd na 1 januari 1994) aanwezige asbestinventarisaties.

3.3.d Doordecentralisatie

De wet biedt de mogelijkheid aan gemeente en schoolbesturen om overeen te komen dat er geen aanvragen voor de onderwijshuisvesting meer zullen worden ingediend, in ruil voor een door de

gemeente beschikbaar te stellen jaarlijkse vergoeding. De schoolbesturen in kwestie kunnen dan ten laste van deze vergoeding zelfstandig de voor de onderwijshuisvesting noodzakelijke maatregelen treffen. De gemeentelijke zorgplicht verdwijnt echter hierdoor niet. Een besluit over doordecentralisatie betekent een bezinning op de rol en verantwoordelijkheid van de gemeente, maar ook op de (on)mogelijkheden en financiële risico's van schoolbesturen. De VNG heeft een stappenplan ontwikkeld om dit traject op zorgvuldige wijze te doorlopen. Hier maken we graag gebruik van. Het stappenplan bestaat uit vijf stappen, waarbij per stap wordt bekeken of een volgende stap kan worden gezet en ziet er als volgt uit:

Stap 1. Start:	bereidheid voor open discussie;
Stap 2. Toepassen rekenmodel:	eerste indicatie financiële gevolgen;
Stap 3: Principebesluit	uitkomsten rekenmodel verfijnen, alternatieven uitwerken en rekening houden met lokale omstandigheden en ambities van zowel college als schoolbesturen
Stap 4: Vervolgonderzoek	gedetailleerd onderzoek met eindrapportage
Stap 5: Besluitvorming	definitief voorstel

Bijgevoegd treft u in bijlage 1 informatie aan over deze vijf stappen.

Situatie gemeente Dalfsen

Als gemeente Dalfsen zijn we met schoolbesturen bezig met stap 1 en heeft een eerste oriënterende bespreking plaatsgevonden. Duidelijk moet wel zijn of alle schoolbesturen hiervoor open staan. Als blijkt dat er bereidheid is voor een open discussie dan volgt stap 2 (toepassen rekenmodel), waarbij op basis van zowel feitelijkheden als aannames een eerste indicatie wordt gegeven van de financiële gevolgen voor zowel het college als schoolbesturen.

4. Afstemming visie en ambities gemeente en schoolbesturen

4.1 Inleiding

In overleg met schoolbesturen is medio 2013 gezamenlijk de visie 'Het kind en de jeugd centraal' vastgesteld. Naast een gezamenlijke visie zijn hierin ook gezamenlijke ambities vastgelegd. Uitgangspunt is toekomstbestendige scholen met als vertrekpunt de zich ontwikkelende leegstand in scholen en het voorkomen van concurrentie met bestaande voorzieningen.

4.2 Visie 'Het kind en de jeugd centraal'

De gemeente Dalfts en heeft te maken met een krimp onder jeugd en jongeren. Ook de jongste leerlingenprognoses bevestigen deze tendens. Dat heeft voor iedereen in de gemeente gevolgen en raakt de voorzieningen. Voor de één wat eerder en meer dan voor de ander. Wij richten wij –de schoolbesturen van het basisonderwijs en de gemeente- ons op de jeugd van 0 tot 23 jaar en de groep van 2 tot en met 12 jaar in het bijzonder. Het kind staat centraal, daar gaat het om.

Visie voor 0 tot 23 jaar

Jongeren moeten in een zo gunstig mogelijk leefklimaat goed kunnen opgroeien en zich ontwikkelen. Ouders/verzorgers hebben hierin een primaire rol. De gemeente heeft een taak om waar nodig ouders en medeopvoeders te versterken en/of te ondersteunen in hun opvoedingsrol. Professionals vervullen daarbij een belangrijke uitvoerende taak. Er wordt rekening gehouden met culturele en religieuze achtergronden van ouders.

Visie op het primair onderwijs 2 – 12 jaar

Ieder kind wordt in een stimulerende pedagogisch didactische omgeving de mogelijkheid geboden zich te ontwikkelen binnen zijn of haar mogelijkheden. Daarvoor wordt een doorlopende ontwikkeling en leerlijn aangeboden die past bij de talenten van het kind. Om dit zo optimaal mogelijk te gaan uitwerken, worden arrangementen ontwikkeld. Vakexperts vanuit onderwijs, kinderopvang, etc. en daarnaast vrijwilligersorganisaties worden hierbij ingeschakeld. Ondersteuning bij opvoeden en opgroeien en jeugdhulpverlening voor kinderen en ouders zijn basisvoorwaarden voor dit proces. Ouders/verzorgers kunnen ervan op aan, dat hun kind tussen "brengen en halen" in goede handen is en dat een optimale ontwikkeling, een pedagogisch verantwoord en veilig klimaat gegarandeerd is. Ouders zijn zich bewust, dat het leren en ontwikkelen niet alleen in schooltijd of op de opvang plaatsvindt, maar vooral ook in de thuissituatie.

Visie op huisvesting

De meest optimale situatie is een kindcentrum en alle activiteiten die daar bij horen en aanvullend aan elkaar zijn onder één dak. De next best optie is activiteiten op loopafstand bij elkaar brengen. Scholen en Kulturhusen staan in elkaars directe nabijheid. Huisvesting is een middel en de gezamenlijke verantwoordelijkheid van gemeente en schoolbesturen.

Ambitie

Voorzieningen voor kinderen en hun ouders

De kernen beschikken over voorzieningen die elkaar aanvullen en aan activiteiten onderdak bieden die elkaar kunnen versterken. Er zijn aanbieders van culturele, sportieve en educatieve activiteiten. Waar mogelijk wordt dit gecombineerd met voorzieningen voor opvoedondersteuning en jeugdgezondheid- en hulpverlening.

Samenwerkende professionals

In de voorzieningen werken professionals met verschillende achtergronden (leerkrachten basisonderwijs, leidsters peuterspeelzaal en kinderopvang, pedagogisch medewerkers, begeleiders, hulpverleners, etc.) die elk vanuit hun eigen discipline (onderwijs, opvang, sport, cultuur, educatie, hulpverlening) bijdragen aan de ontwikkeling en het leren van kinderen. De professionals werken zo veel als mogelijk is vanuit dezelfde pedagogische principes. Zij volgen als één team de ontwikkeling van de kinderen, signaleren stagnaties en stemmen hun activiteiten op elkaar af met als doel een optimale doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen te creëren.

Kinderen in ontwikkeling

Kinderen ontmoeten in de voorzieningen vriendjes en vriendinnetjes. Zij kunnen hier spelen, leren, talenten ontwikkelen en zichzelf en de wereld ontdekken. Leerkrachten, leidsters, pedagogisch medewerkers en begeleiders dagen hen uit hun talenten te ontdekken en zich zo optimaal mogelijk te

ontwikkelen. Als ze daarbij een extra steuntje in de rug nodig hebben, kan dat snel gesignaleerd en opgepakt worden. Hulpverleners zijn zo nodig voor kind en ouder nabij. De professionals waar de kinderen mee te maken hebben, werken allemaal zo veel als mogelijk is vanuit dezelfde pedagogische opvattingen. Voor kinderen biedt dat duidelijkheid en houvast.

Zekerheid voor ouders

Voor ouders bieden voorzieningen de zekerheid dat hun kinderen in goede handen zijn. Zij weten vanuit welke pedagogische principes er gewerkt wordt en kunnen hierin bewuste keuzes maken. Daarnaast biedt het ouders de mogelijkheid om de opvoeding van hun kinderen beter te combineren met hun werk. Onderwijs, opvang en naschoolse activiteiten sluiten op elkaar aan, zowel qua inhoud, tijd en plaats.

Ingebed in maatschappelijke omgeving

De voorzieningen zijn ingebed in de maatschappelijke omgeving. Vanuit de voorzieningen wordt actief gezocht naar betekenisvolle relaties met wijkbewoners en wijkorganisaties. Te denken valt bijvoorbeeld aan excursies naar bedrijven in de wijk, projecten samen met een zorginstelling, wijkbewoners betrekken bij acties rond de voorzieningen. Op deze manier leggen kinderen van jongs af aan al actief contacten met de wereld om hen heen en ervaren zo dat zij onderdeel van de samenleving uit maken.

5. De visie op huisvesting vertaald per kern

5.1 Inleiding

Gemeente en schoolbesturen basisonderwijs hebben afgesproken om samen de mogelijk toekomstige scholensituatie per kern in beeld te brengen. Er is nu al leegstand en naar de inzichten van nu is er in de gemeente Dalfsen in het basisonderwijs de totale leegstand rond de 4.700 m² in 2033. Dat vraagt om maatregelen. De bovengenoemde visie is het vertrekpunt (*zie paragraaf 4.2 onderdeel Visie op huisvesting*). Alle partijen willen –binnen de financiële mogelijkheden- toekomstbestendig onderwijs in de gemeente in daarvoor geschikte scholen. Schoolgebouwen moeten ‘flexibel’ zijn, waarbij gekeken wordt naar eventuele herschikking van scholen. Afzonderlijk punt van aandacht is behoud van het voortgezet onderwijs in de gemeente Dalfsen, zijnde het Agnieten College.

We moeten ons er van bewust zijn dat de wettelijke taken van schoolbesturen en gemeente op het gebied van de huisvesting aanvullend zijn. Schoolbesturen ontvangen rijksmiddelen voor exploitatie en onderhoud, terwijl gemeenten over gelden beschikken voor met name nieuwbouw en uitbreiding. Juist vanwege deze samenhang is het verstandig in overleg tot een gezamenlijk pakket aan investeringen te komen. In de paragrafen 5.2 t/m 5.6 worden de verschillende kernen belicht.

Dit gebeurt op basis van de dit jaar geactualiseerde leerlingenprognoses voor het basisonderwijs. Voor alle duidelijkheid moet hierbij worden opgemerkt dat het prognoses zijn, dus verwachte ontwikkelingen. Leerlingenprognoses zijn nog nooit uitgekomen, maar wel geeft het een duidelijke indicatie van verwachte leerlingenaantallen. Ook kan het zijn dat bij dalende leerlingenaantallen er toch scholen zijn die groeien. Dit ligt aan allerlei factoren en keuzes die ouders maken.

In bijlage 2 treft u achtergrondinformatie aan over de betreffende scholen in de verschillende kernen en in bijlage 3 de stamkaarten per school.

5.2 Kern Nieuwleusen

Diverse voorzieningen in de kern Nieuwleusen zijn de laatste jaren geconcentreerd rondom het middengebied. Aan het Kulturhusconcept WOC Campus Nieuwleusen wordt gewerkt. Dit is een project met voorzieningen op het gebied van welzijn, onderwijs en cultuur. De komende jaren komt er duidelijkheid hoe er invulling aan het Kulturhusconcept gegeven wordt.

In en om de kern Nieuwleusen zijn zes basisscholen: De Tweemaster, De Meele, Het Kompas, De Zaaier, De Wegwijzer en Planthof. Hiervan zijn vier scholen voor het protestants christelijk onderwijs, één school voor het openbaar onderwijs en één voor het gereformeerd onderwijs. Van deze zes scholen bevinden zich er vier in de kern en twee buiten de kern Nieuwleusen. Volgens de nieuwste leerlingenprognose hebben deze scholen gezamenlijk in 2033 circa 5.388 m² bruto vloeroppervlakte (BVO) nodig en is de geraamde leegstand 1.825 m². Op dit moment is er 7.213 m² BVO beschikbaar.

Redenerend vanuit de visie ‘Het kind en de jeugd centraal’ en de “gebouwelijke” invulling daarvan is de conclusie, dat alle basisscholen in Nieuwleusen en het Agnieten College worden overgebracht naar het middengebied. Hiervan bevindt één school, de Tweemaster, zich al in het middengebied. Via het project kulturhusconcept WOC Campus Nieuwleusen zijn hierover verschillende verkennende gesprekken met diverse partijen, waaronder het onderwijs gevoerd. Hieruit blijkt dat verschillende schoolbesturen een aantal scholen op de huidige plek willen handhaven. Het behoud van de kleine scholentoeslag is daar mede de reden voor. Wel is een optie om de resterende scholen: de Wegwijzer, de Zaaier en Agnieten College over te brengen naar het middengebied. Een eventuele realisatietermijn ligt voor de schoolbesturen op 2018 en voor de gemeente op 2020. Zoals aangegeven in de Voorjaarsnota 2015 heeft het behoud van het voortgezet onderwijs in Nieuwleusen hierin de hoogste prioriteit.

Dit betekent:

- gebouw De Driehoek (nu kinderopvang en peuterspeelzaal) en de Tweemaster handhaven en integreren;
- De Meele, Het Kompas en Planthof verhuizen niet.
- De Zaaier, De Wegwijzer en het Agnieten College verhuizen. Dat gaat in fasen.
- De Zaaier slopen en de andere gebouwen verkopen om zo mogelijk de restant boekwaarde mee af te boeken.

- een investering van ca. € 2,0 mln. voor het primair onderwijs en een investering van ca. € 2,2 mln. voor het voortgezet onderwijs, waarbij het bewegingsonderwijs in De Schakel plaatsvindt.*

**gebaseerd op normbedragen onderwijshuisvesting 2015, exclusief eventuele kosten aankoop grond, rekening houdend met nieuwste leerlingenprognoses basisonderwijs, leegstand in de Tweemaster meegenomen bij investering primair onderwijs en exclusief kosten aanpassing de Tweemaster en eventuele kosten aanpassing De Driehoek*

Alternatieven of groeimodel naar centralisatie van scholen

- De Wegwijzer handhaven.
- Agnieten College handhaven en deels nieuwe bestemming.

Financiële bijdrage partners

Bovenstaande investeringen zijn indicatief, waarbij rekening moet worden gehouden met de nog resterende boekwaarden en locaties. Hiernaast moet de financiële kaderstelling door de gemeente nog plaatsvinden en hier maken we dan ook nadrukkelijk een voorbehoud. Duidelijk moet zijn dat de genoemde investeringsbedragen in ieder geval niet volledig voor rekening van de gemeente worden genomen.

Concretisering via een haalbaarheidsonderzoek

Duidelijk is dat dit indicatieve bedragen zijn en moet worden geconcretiseerd. Het starten een haalbaarheidsonderzoek met de betrokken schoolbesturen is noodzakelijk, waarbij duidelijk is dat dit een duidelijke meerwaarde moet hebben. Dit vraagt dus om samenwerking tussen de betrokken partijen om te komen tot een optimale invulling van de huisvesting en betere borging van het voortgezet onderwijs, rekening houdend met de in het middengebied reeds aanwezige voorzieningen en leegstand en waarbij inbreng van schoolbesturen wordt verwacht. De kosten voor de nadere uitwerking via een haalbaarheidsonderzoek worden in het project WOC campus Nieuwleusen meegenomen. In de loop van 2016 zal hierover worden gerapporteerd met eventuele concrete vervolgstappen, inclusief kredietaanvraag.

5.3 Kern Dalfsen

Vanaf eind 2014 beschikt Dalfsen over goede, moderne en op de toekomst gerichte voorzieningen. De schoolgebouwen verkeren in een goede staat, de welzijnsvoorzieningen zijn grotendeels samengebracht in De Trefkoele+. Voormalige schoolgebouwen krijgen een andere bestemming of zijn gesloopt.

Dalfsen kent in en om de kern zes basisscholen: De Uitleg, De Bonte Stegge, De Carrousel, De Spiegel, Sjaloom en De Polhaar. Hiervan zijn twee scholen voor het protestants christelijk onderwijs, twee scholen voor het openbaar onderwijs, één school voor katholiek onderwijs en één voor het gereformeerd onderwijs. Vier scholen zijn rond of dichtbij De Trefkoele+ gerealiseerd, een heel goed uitgangspunt voor gezamenlijke programmering. Dit sluit aan bij de visie die schoolbesturen en gemeente hebben.

De ideale situatie om in iedere school een Kindcentrum te realiseren en alles onder 1 dak is in deze kern niet haalbaar. Wel de situatie om voorzieningen zo dicht mogelijk bij elkaar te hebben. Dit is bij vier scholen op loopafstand.

Volgens de nieuwste leerlingenprognose hebben deze scholen gezamenlijk in 2033 circa 5.391 m2 bruto vloeroppervlakte (BVO) nodig en is de geraamde leegstand 1.689 m2. Op dit moment is er 7.080 m2 BVO beschikbaar. Gemeente en schoolbesturen zijn tegen de leegstand van gebouwen en/of schoollokalen. Leegstand moet voorkomen worden door naar maatwerkoplossingen te zoeken.

Redenerend vanuit de visie en de "gebouwelijke" invulling is de conclusie dat alle scholen in Dalfsen worden overgebracht rondom De Trefkoele+. Hier is geen ruimte voor, tenzij de betreffende scholen gebruik gaan maken van leegstaande gedeelten van reeds aanwezige scholen. Echter schoolbesturen willen de huidige scholen handhaven. Het behoud van de kleine scholentoeslag is daar mede de reden voor. Partijen zijn bereid indien nodig nader onderzoek te doen.

Alternatieven of groeimodel naar centralisatie van scholen

Van een groeimodel is geen sprake en alternatieven lijken niet aan de orde.

Financiële bijdrage partners

Niet van toepassing

5.4 Kern Lemelerveld

De kern Lemelerveld kent in het centrum een Kulturhus waarin de diverse welzijnsvoorzieningen zijn samengebracht. De scholen liggen op loopafstand van het Kulturhus. De ideale situatie om in iedere school een Kindcentrum te realiseren en alles onder één dak te brengen is in deze kern niet haalbaar.

In de kern Lemelerveld zijn drie basisscholen: Heilig Hartschool, De Regenboog en Heidepark. Hiervan is één school voor protestants christelijk onderwijs, één school voor het openbaar onderwijs en één school voor het katholiek onderwijs. Volgens de nieuwste leerlingenprognose hebben deze scholen gezamenlijk in 2033 circa 3.139 m2 bruto vloeroppervlakte (BVO) nodig en is de geraamde leegstand 583 m2. Op dit moment is er 3.722 m2 BVO beschikbaar.

Redenerend vanuit de visie en de "gebouwelijke" invulling daarvan is de conclusie, dat alle scholen in de kern Lemelerveld worden overgebracht naar een centrale plaats in de kern Lemelerveld, zijnde in of in de buurt van het Kulturhus. Zoals aangegeven, is deze mogelijkheid er niet. Gelet op de in het recente verleden gedane investeringen in met name de Heideparkschool betekent dit dat er geen grootschalige veranderingen zullen plaatsvinden.

Alternatieven of groeimodel naar centralisatie van scholen

Van een groeimodel is geen sprake en alternatieven lijken niet aan de orde.

Gemeente en schoolbesturen zijn tegen de leegstand van gebouwen en/of schoollokalen. Leegstand moet voorkomen worden door naar maatwerkoplossingen te zoeken.

Alternatieven

- buiten gebruik stellen dislocatie Heilig Hartschool.

Financiële bijdrage partners

Niet van toepassing

5.5 Kern Hoonhorst

De kern Hoonhorst kent nu, maar ook straks op meerdere plekken welzijnsvoorzieningen en er is een Kulturhusconcept. De ideale situatie om in iedere school een Kindcentrum te realiseren en alles onder één dak te brengen is in deze kern niet haalbaar.

In en om de kern Hoonhorst zijn er twee basisscholen: Baron van Dedem en St. Cyriacus. Hiervan is één school voor protestants christelijk onderwijs en één school voor het katholiek onderwijs. Volgens de nieuwste leerlingenprognose hebben deze scholen gezamenlijk circa 958 m2 bruto vloeroppervlakte (BVO) nodig en is de geraamde leegstand 491 m2. Op dit moment is er 1.449 m2 BVO beschikbaar.

Redenerend vanuit de visie en de "gebouwelijke" invulling daarvan is de conclusie, dat beide scholen in de kern Hoonhorst worden overgebracht naar een centrale plaats in de kern Hoonhorst, zijnde in of in de buurt van de St. Cyriacus. Hier is in de toekomst mogelijk ruimte voor. De schoolbesturen in de kern Hoonhorst willen constructief en in samenwerking met betrokkenen kijken naar oplossingen voor de onderwijshuisvesting op lange termijn. Op voorhand worden daarbij geen opties uitgesloten.

Alternatieven of groeimodel naar centralisatie van scholen

Zoals aangegeven, willen de schoolbesturen in de kern Hoonhorst constructief en in samenwerking met betrokkenen kijken naar oplossingen voor de onderwijshuisvesting op lange termijn.

Financiële bijdrage partners

Is nu niet aan de orde.

5.6 Kern Oudleusen

In Oudleusen is de scholensituatie overzichtelijk. De Cazemierschool en Kulturhus De Wiekelaar zijn aan elkaar gekoppeld. Er worden geen veranderingen voorzien.

De school houdt voldoende bestaansrecht. Volgens de nieuwste leerlingenprognose is er circa 738 m2 bruto vloeroppervlakte (BVO) nodig en is de geraamde leegstand 170 m2. Op dit moment is er 908 m2 BVO beschikbaar.

Alternatieven of groeimodel naar centralisatie van scholen

Van een groeimodel is geen sprake en alternatieven lijken niet aan de orde.

Financiële bijdrage partners

Is niet aan de orde.

6. Tot slot

In dit integraal huisvestingsplan is onderwijshuisvesting in een breder perspectief geplaatst. Er is veel in beweging en in ontwikkeling, waarbij de komende jaren ook gericht gekeken wordt naar de verantwoordelijkheden van schoolbesturen en gemeente. Duidelijk is wel dat er een gezamenlijke verantwoordelijkheid is en blijft.

Uit de nieuwste leerlingenprognoses blijkt dat er leegstand blijft en de eerstkomende jaren verder toeneemt waarna stabilisatie plaatsvindt. Dit is geen unieke situatie. Van belang is hier in goed overleg met schoolbesturen mee om te gaan, waarbij gekeken wordt naar eventuele herschikking van scholen en waar mogelijk zoveel mogelijk rekening te houden met reeds bestaande voorzieningen, zoals Kulturhusen. Afzonderlijk punt van aandacht hierbij is het behoud van het voortgezet onderwijs.

Leerlingenprognoses zijn door de jaren heen nooit uitgekomen. Wij denken dat dit ook nu het geval zal zijn. Het is niet anders. Er zijn heel veel invloeden van buitenaf waarop je kunt proberen te sturen. Dat wordt van het gemeentebestuur verwacht. Blijven de kernen in de gemeente Dalfsen aantrekkelijk om te blijven wonen en zijn jonge gezinnen bereid te blijven of zich te vestigen.

En los daarvan: wat zijn de gevolgen van rijksbeleid, op het gebied van leerlingendaling en meer ruimte voor nieuwe scholen, etc.

Bijlage 1: Stappenplan onderzoek doordecentralisatie



Proces 'Doordecentralisatie'

Een besluit over doordecentralisatie betekent een bezinning op de rol en verantwoordelijkheid van de gemeente, maar ook op de (on)mogelijkheden en financiële risico's van het bevoegd gezag. Dit inzicht kan worden verkregen door te werken met een stappenplan. Door de werken met een stappenplan wordt bereikt dat inzicht ontstaat in de motieven van de gemeente en het bevoegd gezag om wel of niet over te gaan tot doordecentralisatie. Het stappenplan kan bijv. als volgt worden samengesteld:

Stap 1. Start

Vaststellen of college en bevoegd gezag bereid zijn in een open discussie het onderwerp 'doordecentralisatie' te onderzoeken en bespreken. Dit betekent dat er niet op voorhand voorwaarden worden gesteld, of dat een van de partijen al op voorhand een standpunt heeft ingenomen.

Stap 2. Toepassen 'Rekenmodel'

De volgende stap is een financiële rekenexercitie waarbij op basis van zowel feitelijkheden als aannames een eerste indicatie wordt gegeven van de financiële gevolgen voor zowel het college als het bevoegd gezag. De rekenexercitie betekent dat inzicht wordt gegeven in:

1. de ontwikkeling van de gemeentelijke lasten zoals:
 - de lopende investeringslasten op basis van de gehanteerde afschrijvingstermijn, bijv. 40 jaar
 - de nieuwe investeringslasten van voorgenomen investeringen (vervangende nieuwbouw, uitbreiding) die bijv. zijn opgenomen in het Integraal Huisvestingsplan;
 - de overige lopende verplichtingen zoals de lasten verzekeringspremies, aanslagen onroerend goed belasting, huurvergoeding;
2. de hoogte van de jaarlijkse vergoeding in de algemene uitkering in het Gemeentefonds, onderscheiden naar primair, (voortgezet) speciaal en voortgezet onderwijs;
3. de (investerings)lasten voor het bevoegd gezag bij overname van de gemeentelijke investeringen en de voor eigen rekening komende kosten van onderhoud en renovatie en
4. de gevolgen voor zowel de gemeente als het bevoegd gezag als wordt besloten tot doordecentralisatie, dus
 - de financiële ruimte voor de gemeente en
 - de investeringsruimte voor het bevoegd gezag, die afhankelijk is van:
 - > de waarde waartegen de schoolgebouwen door het college aan het bevoegd gezag wordt overgedragen (marktwaarde, WOZ-waarde, boekwaarde) en
 - > de vergoeding die de gemeente beschikbaar stelt.

Stap 3. Principebesluit

Op basis van de uitkomst van de rekenexercitie wordt vastgesteld of:

1. van doordecentralisatie wordt afgezien (speelt vooral als doordecentralisatie voor het bevoegd gezag geen financieel voordeel (= investeringsruimte) oplevert of
2. doordecentralisatie een interessante optie is voor zowel het college als het bevoegd gezag.

Op basis van de bevindingen onder 1 worden geen verdere stappen ondernomen. Op basis van de uitkomst onder 2 wordt besloten tot de volgende stap, het verder bespreken van de voor- en nadelen van doordecentralisatie. Hiertoe wordt gebruik gemaakt van de gespreksleidraad, zoals opgenomen in bijlage 3. Uitkomst van dit overleg moet zijn dat antwoord wordt gegeven op de volgende vragen:

1. wordt een voorstel uitgewerkt voor een definitief besluit tot doordecentralisatie;
2. als wordt besloten tot doordecentralisatie, welke variant van doordecentralisatie wordt gekozen bijv. de meest eenvoudige variant, waarbij voor de jaarlijkse vergoeding wordt aangesloten bij het bedrag per leerling, maximale overdracht van gemeentelijke taken (excl. economisch claimrecht), met jaarlijkse verantwoording van de besteding van de gemeentelijke middelen. In deze fase worden de uitkomsten van het 'Rekenmodel' verder verfijnd, worden alternatieven uitgewerkt en wordt rekening gehouden met de lokale omstandigheden en ambities van zowel het college als het bevoegd gezag. Op basis van de uitkomst wordt besloten of wel of niet wordt overgegaan tot doordecentralisatie.

Op basis van stap 3 wordt besloten of definitief van doordecentralisatie wordt afgezien of dat een vervolgonderzoek gaat plaatsvinden.

Stap 4. Vervolgonderzoek

In het vervolgonderzoek worden de financiële gegevens gedetailleerder uitgewerkt en worden eveneens alternatieven aangedragen. In dit vervolgonderzoek wordt ook rekening gehouden met de lokale omstandigheden en ambities van zowel het college als het bevoegd gezag. In het vervolgonderzoek komen ook de overwegingen rond doordecentralisatie, zoals genoemd in paragraaf 5 aan de orde. Op basis van het vervolgonderzoek wordt besloten om of geen verdere stappen te ondernemen of een definitief besluit tot doordecentralisatie voor te bereiden. Het vervolgonderzoek moet ook uitwijzen welke variant van doordecentralisatie de voorkeur heeft:

- de meest eenvoudige variant, waarbij voor de jaarlijkse vergoeding wordt aangesloten bij het bedrag per leerling dat onderdeel is van de algemene uitkering in het Gemeentefonds of
- de maximale overdracht van gemeentelijke taken (excl. economisch claimrecht), met jaarlijkse verantwoording van de besteding van de gemeentelijke middelen.

In het vervolgonderzoek moeten bijv. de volgende vragen aan de orde komen:

1. Welke doelstelling van het gemeentelijk beleid kan niet worden gerealiseerd als wordt besloten tot doordecentralisatie?
2. Is het strijdig met het streven naar een goed niveau van voorzieningen voor maatschappelijke instellingen als (een deel van) de uitvoering van de zorgplicht voor de voorzieningen huisvesting onderwijs wordt ondergebracht bij het bevoegd gezag, dus een antwoord op de vraag:

- welke invloed wil de gemeente hebben op (de spreiding van) het voorzieningenniveau in relatie met doordecentralisatie van de voorzieningen huisvesting onderwijs nieuwbouw en uitbreiding?
3. Wordt een besluit tot doordecentralisatie beperkt tot één bevoegd gezag of wordt een verzoek tot doordecentralisatie uitsluitend toegekend op verzoek van alle bevoegde gezagsorganen, ook onafhankelijk van de onderwijssector?
 4. Welke voorzieningen huisvesting komen in aanmerking voor doordecentralisatie resp. voor welke voorzieningen wil het bevoegd gezag een verzoek tot doorcentralisatie indienen?
 5. Hoe wordt bij doordecentralisatie het bedrag van de jaarlijkse vergoeding vastgesteld? Dit bedrag kan worden vastgesteld op basis van:
 - de normkosten voor nieuwbouw / uitbreiding (bestaat inzicht in de ruimtebehoefte als gevolg van de ontwikkeling van het aantal leerlingen?) of
 - de vergoeding in de algemene uitkering uit het gemeentefonds of
 - op basis van de op dat moment bekende bouwkosten voor nieuwbouw / uitbreiding.
 6. Wordt het vastgestelde vergoedingsbedrag jaarlijks aangepast aan het aantal leerlingen dat op de school staat ingeschreven?
 7. Wordt het vastgestelde vergoedingsbedrag jaarlijks geïndexeerd en zo ja, welk indexcijfer wordt dan gehanteerd:
 - de loon- en prijscompensatie die de minister van OCW hanteert voor het vaststellen van de jaarlijkse lumpsumvergoeding (vergoeding materiële instandhouding) of
 - het accres van de algemene uitkering uit het gemeentefonds of
 - de jaarlijkse indexering die de VNG hanteert voor het aanpassen van de normbedragen in de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs of
 - indexcijfer Bureau Documentatie Bouwwezen (BDB-indexcijfer).
 8. Hoe wordt bij doordecentralisatie van de voorzieningen nieuwbouw en uitbreiding omgegaan met het economisch claimrecht (zie ook paragraaf 8):
 - wat is de huidige eigendomssituatie situatie?
 - worden de schoolgebouwen overdragen en zo ja, tegen welke waarde (boek- of marktwaarde, getaxeerde waarde OZB)?
 - hoe wordt omgegaan met het juridisch eigendom van de gemeente als het bevoegd gezag heeft opgehouden het schoolgebouw voor het onderwijs te gebruiken; kan het bevoegd gezag het schoolgebouw vrij op de markt zetten of heeft de gemeente dan het recht van eerste koop?
 9. Op welke wijze moet het bevoegd gezag aan de gemeenteraad verantwoording afleggen van de besteding van de jaarlijkse vergoeding?
 10. Voor welke periode geldt het besluit tot doordecentralisatie en welke criteria worden gehanteerd als besloten wordt tot het beëindigen van doordecentralisatie (intrekken besluit gemeenteraad)?
 11. Onder welke voorwaarden kunnen partijen tot een wijziging van de overeenkomst komen (bijv. een wijziging in de uitkering van het gemeentefonds, waardoor partijen zijn verplicht tot een overleg over een wijziging van de contractvoorwaarden, of een wetswijziging)?
 12. Hoe wordt omgegaan met het verzekeren van opstal en inboedel:

- blijft de gemeente verantwoordelijk voor de verzekering en wordt de verzekeringspremie in mindering gebracht op het de vergoeding doordecentralisatie of
- wordt het bevoegd gezag verantwoordelijk voor het afsluiten van een verzekering en wordt deze premie door het college gecompenseerd via de jaarlijkse vergoeding doordecentralisatie?

13. Hoe wordt omgegaan met de aanslagen onroerend zaak belastingen:

- ontvangt het bevoegd gezag de aanslag ozb en wordt deze aanslag door het college gecompenseerd via de jaarlijkse vergoeding doordecentralisatie of
- wordt deze aanslag intern binnen de gemeentelijke organisatie verrekend?

14. Hoe wordt omgegaan met geschillen:

- wordt in plaats van de wettelijke mogelijkheid van bezwaar en beroep gekozen voor een bijzondere rechtsgang via een in te stellen geschillencommissie die een bindend advies uitbrengt?
 - moet
 - Op basis van dit stappenplan kunnen college en bevoegd gezag hun mening vormen over doordecentralisatie. Het stappenplan geeft college en bevoegd gezag de mogelijkheid om op basis van een zakelijke en transparante afweging te komen tot een besluit over doordecentralisatie.

Voor zowel de gemeenteraad als het bevoegd gezag moet het vervolgonderzoek leiden tot een afgewogen oordeel. Voorkomen moet worden dat het bevoegd positief op een verzoek tot doordecentralisatie vanuit de gemeenteraad reageert omdat doordecentralisatie een wens van de gemeenteraad is, of omdat het bevoegd gezag kiest voor doordecentralisatie voordat alle financiële risico's duidelijk zijn.

De gemeenteraad kan in de afweging niet betrekken de positie van het bevoegd gezag. Op het punt van de vraag of het bevoegd in staat is (financieel, bestuurlijk, inhoudelijk) de verantwoordelijkheid van de gemeenteraad / het college over te nemen heeft het bevoegd gezag haar eigen verantwoordelijkheid. Een bevoegd gezag dat zich niet in staat acht deze verantwoordelijkheid op zich te nemen zal naar verwachting geen verzoek tot doordecentralisatie bij de gemeenteraad indienen.

Stap 5 Besluitvorming

De rapportage op basis van stap 4 moet leiden tot definitieve overeenstemming tussen het college en het bevoegd gezag en tot een voorstel aan de gemeenteraad. Op basis van dit voorstel neemt de gemeenteraad een besluit. Nadat de gemeenteraad het definitieve besluit heeft genomen ontvangt het bevoegd gezag van het college een beschikking met het besluit van de gemeenteraad (*eventueel wordt dit besluit verwerkt in een overeenkomst tussen college en bevoegd gezag*).

In het besluit van de gemeenteraad tot doordecentralisatie worden de voorwaarden opgenomen die in de besprekingen tussen het college en het bevoegd gezag zijn overeengekomen. Deze besluitpunten

kunnen daarna in een definitieve overeenkomst worden vastgelegd (zie paragraaf 3). Zoals in paragraaf 3 gesteld zijn de afspraken die in de conceptovereenkomst zijn opgenomen de basis voor het besluit van de gemeenteraad. Om een discrepantie tussen de conceptovereenkomst en het besluit van de gemeenteraad te voorkomen is het noodzakelijk dat hetgeen in de conceptovereenkomst staat ook is opgenomen in het besluit van de gemeenteraad. Dit is van belang in een mogelijke bezwaar- en beroepsprocedure. In deze procedures wordt uitsluitend beoordeeld of hetgeen in de definitieve overeenkomst is opgenomen ook is conform het besluit van de gemeenteraad.



Gespreksleidraad t.b.v. bepalen standpunt 'Doordecentralisatie'.

A. Bestuurlijke overwegingen:

Gemeente:

- a. Wetgever heeft besloten tot territoriale decentralisatie en daarmee de verantwoordelijkheid voor de onderwijshuisvesting ondergebracht bij de lokale overheid. Is het uitvoeren van de zorgplicht naar zijn aard een exclusieve taak voor de lokale overheid, of kunnen delen van deze verantwoordelijkheid wordt overgedragen aan het particulier initiatief?
- b. Is zorgplicht onderwijshuisvesting onderdeel van de publieke taak en verantwoordelijkheid van de gemeente voor het lokale onderwijsbeleid is? Of is de gemeentelijke verantwoordelijkheid beperkt tot het scheppen van de juiste voorwaarden rond de kwalitatieve ondersteuning van de scholen?
- c. Kan het gemeentelijk onderwijsbeleid ook worden gerealiseerd zonder een directe verantwoordelijkheid voor de voorzieningen huisvesting onderwijs, maar dat de gemeente functioneert als regisseur van het gemeentelijk onderwijsbeleid?
- d. Doordecentralisatie is strijdig met een van de doelstellingen van de decentralisatie in 1997. Uitgangspunt van de overdracht van de zorgplicht voorzieningen huisvesting onderwijs aan de gemeenten was dat gemeenten de mogelijkheid kregen een integraal accommodatiebeleid te voeren. Een integraal accommodatiebeleid omvat naast de schoolgebouwen ook de accommodaties voor o.a. welzijn en sport. Op deze wijze kunnen de bestaande accommodaties efficiënt worden gebruikt.
- e. De gemeente kan, na een besluit tot doordecentralisatie, geen invloed uitoefenen op de spreiding van het aanbod van voorzieningen en doordecentralisatie beperkt de ontwikkeling van multifunctionele accommodaties.
- f. Behoort de fysieke infrastructuur van het aanbod aan voorzieningen tot de kerntaak van het overheidshandelen?
- g. Moet bij doordecentralisatie onderscheid worden gemaakt in schoolbesturen die bevoegd gezag zijn van één school en een bevoegd gezag dat bevoegd gezag is van meerdere scholen?
- h. Moet bij doordecentralisatie rekening worden gehouden met het onderscheid in primair, (voortgezet) speciaal en voortgezet onderwijs?
- i. Betekent doordecentralisatie dat de publieke taak op een verantwoorde wijze wordt uitgevoerd? Moeten hiervoor controlemechanismen worden 'ingebouwd'?
- j. Betekent doordecentralisatie dat het grondwettelijk uitgangspunt van gelijke behandeling ook van toepassing is en zo ja, welke beperkingen betekent dit voor het bevoegd gezag?

Bevoegd gezag:

- a. Het bevoegd gezag is autonoom op o.a. het gebied van onderwijs, personeel en onderhoud schoolgebouw. Doordecentralisatie is een logische stap in het proces tot het vergroten van de autonomie van het bevoegd gezag. Het zorgdragen voor een adequaat niveau van de voorzieningen huisvesting onderwijs past in deze autonome ontwikkeling.
- b. Het bevoegd gezag heeft een grote mate van beleidsverantwoordelijkheid en is zodoende verantwoordelijk voor inhoudelijke afwegingen op het terrein van personeel, onderwijs en gebouwen voordat een beslissing wordt genomen. Het is niet wenselijk dat, in afwijking van deze verantwoordelijkheid, het bevoegd gezag verantwoordelijk is voor een adequaat niveau van de voorzieningen huisvesting onderwijs, maar dat daarbij sprake is van een gescheiden geldstroom voor het bekostigen van de investeringen.
- c. De zorgplicht is niet de primaire taak van de lokale overheid en door doordecentralisatie wordt aan het uitgangspunt van het bevoegd gezag (autonomie) voldaan.

B. Voorzieningen huisvesting onderwijs.

- a. Bestaat inzicht in de te verwachten ruimtebehoefte als gevolg van de ontwikkeling van het aantal leerlingen?
- b. Welke voorzieningen komen in aanmerking voor doordecentralisatie?
- c. Hoe wordt omgegaan met:
 1. de procedure van goedkeuren bouwplannen, begroting;
 2. de procedure medegebruik en
 3. de procedure verhuur?
- d. Hoe wordt omgegaan met het economisch claimrecht bij een besluit tot doordecentralisatie van de voorzieningen nieuwbouw en uitbreiding, waarbij de volgende vragen een rol spelen:
 1. wat is de huidige situatie
 2. worden de schoolgebouwen overdragen tegen boek- of marktwaarde?
 3. hoe wordt rekening gehouden met de huidige boekwaarde en investeringslasten
 4. hoe wordt omgegaan met het juridisch eigendom resp. economisch claimrecht van de gemeente;
 5. heeft de gemeente het recht van eerste koop bij einde onderwijsgebruik?
- e. Hoe wordt omgegaan met het verzekeren van opstal en inboedel:
 - blijft dit de verantwoordelijkheid van de gemeente of
 - wordt dit de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag en ontvangt het bevoegd gezag in de kosten van de door het bevoegd gezag af te sluiten verzekering van de gemeente een jaarlijkse vergoeding voor het betalen van de verzekeringspremie?
- f. Wordt bij een besluit tot doordecentralisatie ook betrokken de onroerend zaak belasting (waarvan het werkelijke bedrag van de aanslag moet worden vergoed)?

- g. Hoe wordt omgegaan met extra middelen in de algemene uitkering Gemeentefonds ten behoeve van nieuwe onderwijskundige, bouwkundige en technische ontwikkelingen?

C. Financiën.

- a. Wordt bij doordecentralisatie het bedrag van de jaarlijkse vergoeding vastgesteld op het bedrag:
- van de normkosten voor nieuwbouw / uitbreiding zoals opgenomen in de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs of
 - van de op dat moment bekende bouwkosten (= feitelijke kosten) of dat herleid wordt uit de vergoeding algemene uitkering gemeentefonds?
- b. Is het bedrag dat gemeenteraad bereid is voldoende om aan de te verwachten financiële verplichtingen te voldoen en wordt daarbij ook rekening gehouden met niet voorziene tegenvallers?
- c. Kan bij overmacht alsnog een beroep worden gedaan op de lokale overheid?
- d. Op welke wijze wordt het vastgestelde vergoedingsbedrag jaarlijks geïndexeerd? Op basis van:
- de loon- en prijscompensatie die het ministerie van OCW hanteert voor het vaststellen van de jaarlijkse lumpsumvergoeding (vergoeding materiële instandhouding);
 - het accres van de algemene uitkering uit het gemeentefonds
 - de jaarlijkse indexering die de VNG hanteert voor het aanpassen van de normbedragen in de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs
- e. Welke eisen worden gesteld aan de financiële verantwoording bij een bevoegd gezag dat:
- a. uitsluitend schoolgebouwen binnen de eigen gemeente heeft en
 - b. schoolgebouwen in meerdere gemeenten heeft?
- f. Het bevoegd gezag ervaart het feit dat een besluit over het bekostigen van de voorzieningen huisvesting onderwijs onderdeel is van een besluit over de inzet van de totale gemeentelijke middelen bij het vaststellen van de gemeentebegroting als een beperking voor het realiseren van adequate onderwijshuisvesting.

D. Organisatie

Gemeente:

- a. Welke gevolgen heeft doordecentralisatie voor de bestuurs- en uitvoeringslasten van de gemeente (vervallen procedure voor het aanvragen en beoordelen van de aanvragen, het overleg over de ingediende aanvragen en het programma en de uitvoering van het programma)?
- b. Is de gemeente, gezien de omvang van de gemeente en de gewenste deskundigheid voor het beleid voorzieningen huisvesting onderwijs voldoende toegerust om deze taak op een verantwoorde wijze uit te voeren? Is doordecentralisatie voor dit knelpunt een oplossing, of moet eerder gekozen worden voor regionale samenwerking?

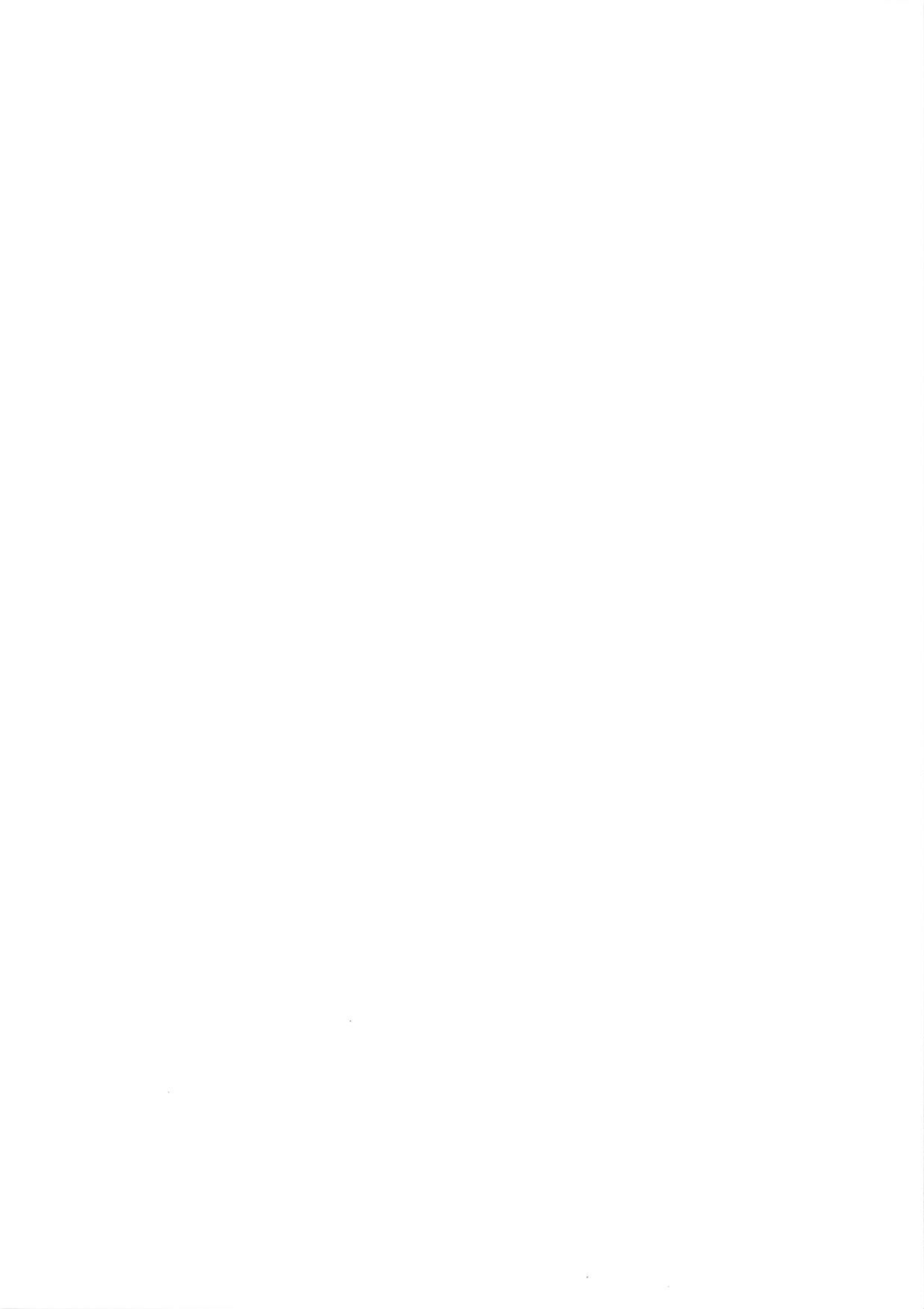
Bevoegd gezag:

- a. Door doordecentralisatie wordt de kennis rond de kwaliteit van de bouwplannen verstevigd als gevolg van samenwerking tussen de bevoegde gezagsorganen?
- b. Als bevoegd gezag bezit ik voldoende deskundigheid, financiële draagkracht en personele capaciteit om alle verantwoordelijkheden voor de voorzieningen huisvesting onderwijs van de gemeente over te nemen?

E. Besluit.

- a. Voor welke periode geldt het besluit tot doordecentralisatie en welke criteria worden gehanteerd als besloten wordt tot het beëindigen van doordecentralisatie (intrekken besluit gemeenteraad)?
- b. Onder welke voorwaarden kunnen partijen tot een tussentijdse wijziging van het genomen besluit komen (bijv. een wijziging in de uitkering van het gemeentefonds, waardoor partijen zijn verplicht tot een overleg over een wijziging van de contractvoorwaarden, of een wetswijziging)?
- c. Hoe wordt omgegaan met geschillen (afgesproken kan bijv. worden om in plaats van de wettelijke mogelijkheid van bezwaar en beroep dat gekozen wordt voor een bijzondere rechtsgang via een in te stellen geschillencommissie die een bindend advies uitbrengt).

**Bijlage 2: Achtergrondinformatie scholen in de
verschillende kernen van de gemeente Dalfsen**



Bijlage 2 Achtergrondinformatie scholen in de verschillende kernen van de gemeente Dalfsen

In deze bijlage treft u achtergrondinformatie aan over de scholen in de verschillende kernen van de gemeente Dalfsen. Eerst gaan we in op het basisonderwijs en hierna op het voortgezet onderwijs in de kern Nieuwleusen.

A. Het basisonderwijs

Behandeling van het basisonderwijs vindt per kern plaats, waarbij per basisschool de volgende punten aan de orde komen:

- ontwikkeling aantallen leerlingen per school,
- bouwjaar school, jaartal(len) uitbreiding en aantal m2 bruto vloeroppervlakte (BVO)
- leerlingenprognose per school
- ontwikkeling leegstand
- ontwikkeling boekwaarden per school

Ad d. Ontwikkeling leegstand (normatief)

Leegstand wil niet zeggen dat er ook daadwerkelijk lokalen leeg staan. Zo worden leegstaande lokalen o.a. gebruikt voor remedial teaching, zelfstandig werken, etc..

1. Scholen in de kern Nieuwleusen

Ad a. Ontwikkeling aantallen leerlingen per school (teldatum 1 oktober)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
De Meele	64	67	68	65	63	56	48	41	34	33
Het Kompas	66	60	58	48	52	55	60	69	66	73
De Zaaier	257	253	232	230	229	231	231	237	232	216
De Wegwijzer	259	273	303	324	327	311	301	285	270	253
De Planthof	116	125	125	129	125	125	128	127	127	128
De Tweemaster	246	241	250	266	291	290	285	265	237	236
	1.008	1.019	1.036	1.062	1.087	1.068	1.053	1.024	966	933

- Ad b. Bouwjaar, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 BVO per school

	Bouwjaar	Uitbreiding	Aantal m2 BVO
De Meele	1930	1982, 1985, 2001 en 2006	662
Het Kompas	2006	n.v.t.	670
De Zaaier	1964	1972, 1981, 1982, 1987, 1998 en 2005	1.537
De Wegwijzer	1970	1987, 2005, 2006 en 2008	1.715
De Planthof	1985	1989 en 2005	938
De Tweemaster	1998	2007 en 2011	1.691
			7.213

Ad c. Leerlingenprognose (lange termijn, incl. woningtoename) per school

	2016	2020	2024	2028	2033
De Meele	33	27	26	28	32
Het Kompas	69	56	56	59	59
De Zaaier	217	228	241	242	233
De Wegwijzer	231	197	198	212	216
De Planthof	127	123	124	128	127
De Tweemaster	216	162	162	168	165
	893	793	807	837	832

Ad d. leegstand

- ontwikkeling leegstand (lange termijn) in m2 per school

	2016	2020	2024	2028	2033
De Meele	296	326	331	321	301
Het Kompas	123	188	188	173	173
De Zaaier	245	190	125	120	165
De Wegwijzer	350	521	516	446	426
De Planthof	99	119	114	94	99
De Tweemaster	405	676	676	646	661
	1.518	2.020	1.950	1.800	1.825

Ad e. Ontwikkeling boekwaarden per school*

	2015	2016	2017	2018
De Meele	234	221	209	196
Het Kompas	622	601	580	559
De Zaaier	289	257	226	194
De Wegwijzer	1.074	1.024	975	925
De Planthof	371	342	313	284
De Tweemaster	1.364	1.309	1.255	1.200

* betreft boekwaarden per school x € 1.000 per 1 januari van elk jaar, excl. boekwaarden grond en nog niet afgeronde investeringen in 2015 e.v.

2. Scholen in de kern Dalfsen

Ad a. Ontwikkeling aantallen leerlingen per school (teldatum 1 oktober)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
De Bonte Stegge	211	220	207	205	206	195	181	170	145	121
De Polhaar	167	177	192	203	214	225	234	224	241	234
De Spiegel	236	237	248	254	259	259	266	265	270	267
De Uitleg	210	214	193	198	193	189	188	180	174	153
De Carrousel	125	143	140	139	145	142	136	127	122	107
Sjaloom	134	130	123	119	118	98	87	77	74	73
	1.083	1.121	1.103	1.118	1.135	1.108	1.092	1.043	1.026	955

Ad b. Bouwjaar, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 BVO per school*

	Bouwjaar	Uitbreiding	Aantal m2 BVO
De Bonte Stegge	1970	1972, 1985, 1997 en 2004	1.265
De Polhaar	1975	1990 en 2009	1.270
De Spiegel	2012	n.v.t	1.475
De Uitleg	1967	1978 en 2000	1.387
De Carrousel	1960	1992,2002 en 2007	871
Sjaloom	1923	1984, 1998 en 2002	812
			7.080

Ad c. Leerlingenprognose (lange termijn) per school

	2016	2020	2024	2028	2033
De Bonte Stegge	115	96	101	95	87
De Polhaar	232	244	255	240	222
De Spiegel	273	297	311	294	271
De Uitleg	150	141	148	139	129
De Carrousel	97	73	67	66	62
Sjaloom	71	65	58	55	62
	938	916	940	889	833

Ad d. leegstand

	2016	2020	2024	2028	2033
De Bonte Stegge	487	582	557	587	627
De Polhaar	-97	-157	-213	-137	-47
De Spiegel	-98	-219	-289	-204	-88
De Uitleg	432	478	443	488	538
De Carrousel	183	304	334	339	359
Sjaloom	255	285	320	335	300
	1.162	1.273	1.152	1.408	1.689

Ad e. Ontwikkeling boekwaarden per school*

	2015	2016	2017	2018
De Bonte Stegge	322	302	283	263
De Polhaar	666	635	604	573
De Spiegel	1.900	1.850	1.800	1.750
De Uitleg	170	150	130	109
De Carrousel	282	270	257	244
Sjaloom	142	131	120	109

* betreft boekwaarden per school x € 1.000 per 1 januari van elk jaar, excl. boekwaarden grond en nog niet afgeronde investeringen in 2015 e.v.

3. Scholen in de kern Lemelerveld

Ad a. Ontwikkeling aantallen leerlingen per school (teldatum 1 oktober)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Heilig Hartschool	295	294	273	264	255	251	229	219	209	189
De Regenboog	140	138	138	127	120	113	122	111	108	107
Heideparkschool	157	177	185	191	182	191	205	221	231	219
	592	609	596	582	557	555	556	551	548	515

Ad b. Bouwjaar, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 BVO per school

	Bouwjaar	Uitbreiding	Aantal m2 BVO
Heilig Hartschool	1959	1992 en 2010	1.255
Heilig Hartschool dislok.	1979	n.v.t.	367
De Regenboog	1956	2006	767 *
Heideparkschool	1969	1990, 1996, 2004, 2008 en 2012	1.333
			3.722

* exclusief noodlokaal

Ad c. Leerlingenprognose (lange termijn) per school

	2016	2020	2024	2028	2033
Heilig Hartschool	179	164	162	175	178
De Regenboog	103	102	101	109	111
Heideparkschool	210	198	197	211	216
	492	464	460	495	505

Ad d. leegstand

	2016	2020	2024	2028	2033
Heilig Hartschool	522	597	607	542	527
De Regenboog	49	54	59	19	9
Heideparkschool	77	137	142	72	47
	648	788	808	633	583

Ad e. Ontwikkeling boekwaarden per school*

	2015	2016	2017	2018
Heilig Hartschool	671	633	595	557
De Regenboog	254	244	233	222
Heideparkschool	1.306	1.261	1.216	1.171

* betreft boekwaarden per school x € 1.000 per 1 januari van elk jaar, excl. boekwaarden grond en nog niet afgeronde investeringen in 2015 e.v.

4. Scholen in en om de kern Hoonhorst

Ad a. Ontwikkeling aantallen leerlingen per school (teldatum 1 oktober)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
St. Cyriacus	131	147	152	152	144	139	141	136	131	118
Baron van Dedem	50	49	49	50	54	61	63	67	68	62
	181	196	201	202	198	200	204	203	199	180

Ad b. Bouwjaar, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 BVO per school

	Bouwjaar	Uitbreiding	Aantal m2 BVO
St. Cyriacus	1922	1973 en 2008	950
Baron van Dedem	1974	2008	499
			1.449

Ad c. Leerlingenprognose (lange termijn) per school

	2016	2020	2024	2028	2033
St. Cyriacus	115	113	103	84	74
Baron van Dedem	59	56	52	42	37
	174	169	155	126	111

Ad d. leegstand

- ontwikkeling leegstand (lange termijn) in m2 per school

	2016	2020	2024	2028	2033
St. Cyriacus	172	182	232	327	378
Baron van Dedem	2	17	37	88	113
	174	219	269	415	491

Ad e. Ontwikkeling boekwaarden per school*

	2015	2016	2017	2018
St. Cyriacus	341	322	303	285
Baron van Dedem	128	121	114	107

* betreft boekwaarden per school x € 1.000 per 1 januari van elk jaar, excl. boekwaarden grond en nog niet afgeronde investeringen in 2015 e.v.

5. School in de kern Oudleusen

Ad a. Ontwikkeling aantallen leerlingen per school (teldatum 1 oktober)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Cazemierschool	136	134	135	138	144	140	137	133	124	113

Ad b. Bouwjaar, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 BVO per school

	Bouwjaar	Uitbreiding	Aantal m2 BVO
Cazemierschool	1970	2004	908

Ad c. Leerlingenprognose (lange termijn) per school

	2016	2020	2024	2028	2033
Cazemierschool	113	106	115	112	107

Ad d. leegstand

- ontwikkeling leegstand (lange termijn) in m2 per school (volgens gemeentelijke prognose)

	2016	2020	2024	2028	2033
Cazemierschool	140	175	130	145	170

Ad d. Ontwikkeling boekwaarden per school*

	2015	2016	2017	2018
Cazemierschool	379	356	334	312

* betreft boekwaarden per school x € 1.000 per 1 januari van elk jaar, excl. boekwaarden grond en nog niet afgeronde investeringen in 2015 e.v.

B. Voortgezet onderwijs

Alleen in de kern Nieuwleusen is sprake van voortgezet onderwijs, namelijk: het Agnieten College. Achtergrondinformatie over het Agnieten College treft u hieronder aan.

- ontwikkeling aantallen leerlingen
- bouwjaar school, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 bruto vloeroppervlakte (BVO)
- leerlingenprognose
- ontwikkeling boekwaarden per school

Ad a. Ontwikkeling aantallen leerlingen (teldatum 1 oktober)

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Agnieten College	204	215	209	200	203	188

Ad b. Bouwjaar, jaartal(len)uitbreiding en aantal m2 BVO per school

	Bouwjaar	Uitbreiding	Aantal m2 BVO
Agnieten College	1979	n.v.t	2.803*

* aantal m2 BVO is inclusief gymzaal

Ad c. Leerlingenprognose

Er is geen leerlingenprognose voor het Agnieten College.

Ad d. Ontwikkeling boekwaarden per school*

	2015	2016	2017	2018
Agnieten College	5	5	4	4

* betreft boekwaarden per school x € 1.000 per 1 januari van elk jaar

Bijlage 3: Stamkaarten per school

Baron van Dedemschool



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Emmerweg 10	
Postadres	idem	
Postcode	7722 LH	
Plaats	Dalfsen/Emmen	
Geb.nr		
Bouwjaar	1974, 1986	
	uitbreiding 2008	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht	gemeente	
bij		
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	499	
Aantal groepslokalen	3	
Aantal speellokalen	0	
Aantal	1	
gem.schapsruimte		

Huur	geen
Medegebruik	bilbiotheek

Bijzonderheden:

De Carrousel



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw

Dislocatie 1

Adres	Vossersteeg 59
Postadres	idem
Postcode	7722 RJ
Plaats	Dalfsen/Ankum
Geb.nr	
Bouwjaar	1960,1992,2002, 2007
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	gemeente
Huur (ja/nee)	nee
BVO in m ²	871
Aantal groepslokalen	6
Aantal speellokalen	
Aantal gem.schapsruimte	

Huur	Geen
Medegebruik	Geen

Bijzonderheden:

De Bonte Stegge



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Ruigedoornstraat 23	
Postadres	idem	
Postcode	7721BW	
Plaats	Dalfsen	
Geb.nr		
Bouwjaar	1970, 1972, 1985, 1997, 2004	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht bij	gemeente	
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	1265	
Aantal groepslokalen)	8	
Aantal speellokalen	1	
Aantal gem.schapsruimte	1	
Huur	geen	
Medegebruik	geen	
Bijzonderheden		

Cazemierschool



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	G.W. Spiegelstraat 4	
Postadres	idem	
Postcode	7722 ST	
Plaats	Dalfsen/Oudleusen	
Geb.nr		
Bouwjaar	1970/ 2004	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht bij	gemeente	
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	908	
Aantal groepslokalen	6	
Aantal speellokalen		
Aantal gem.schapsruimte	1	
Huur	geen	
Medegebruik	geen	

Bijzonderheden:

De Meele



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw Dislocatie 1

Adres	Meeleweg 120
Postadres	Idem
Postcode	7711 EP
Plaats	Nieuwleusen
Geb.nr	
Bouwjaar	1930. Uitgebreid in 1982, 1985, 2001 en 2006
Bouwaard	Permanent
Juridisch eigenaar	Schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	Gemeente
Huur (ja/nee)	nee
BVO in m ²	662
Aantal groepslokalen	4
Aantal speellokalen	1
Aantal gem.schapsruimte	1
Huur	geen
Medegebruik	bibliotheek

Bijzonderheden:

De Regenboog



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Dorpsstraat 6	
Postadres	idem	
Postcode	8152 BL	
Plaats	Lemelerveld	
Geb.nr		
Bouwjaar	1956 uitbreiding 2006	
Bouwaard	Permanent/ nood (2001)	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht bij	Gemeente	
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	767	
Aantal groepslokalen	5 plus 2 in noodlokalen	
Aantal speellokalen	1	
Aantal gem.schapsruimte	1	
Huur	2 noodlokalen aan Partou voor BSO	
Medegebruik	geen	
Bijzonderheden:	2 noodlokalen	

De Sjaloom



Schoolnaam

STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Hoevenweg 1	
Postadres	idem	
Postcode	7722 DM	
Plaats	Dalfsen	
Geb.nr		
Bouwjaar	1923, 1984, 1998 en 2002	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht bij	gemeente	
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	812	
Aantal groepslokalen	5	
Aantal speellokalen	1	
Aantal Gem.schapsruimte		
verhuur	Geen	
Medegebruik	geen	

Bijzonderheden:

De Spiegel



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw

Adres	Brethouwerstraat 4
Postadres	idem
Postcode	7722 XN
Plaats	Dalfsen
Geb.nr	
Bouwjaar	2012
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	gemeente
Huur (ja/nee)	ja
BVO in m2	1.575 (waarvan 1.475 m2 voor onderwijsruimte)
Aantal groepslokalen	11
Aantal speellokalen	1
Aantal Gem.schapsruimte	0

Huur	- BSO Partou Kinderopvang - Vechtstroom gemeente - bestuursbureau
Medegebruik	geen

Bijzonderheden:

Betreft vervangende nieuwbouw van de scholen: Het Kleine Veer en de Schakel

De Tweemaster



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw

Adres	Kon. Julianalaan 36
Postadres	idem
Postcode	7711 KK
Plaats	Nieuwleusen
Geb.nr	
Bouwjaar	1998, 2007, 2011
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht	gemeente
bij	
Huur (ja/nee)	ja
BVO in m ²	1691
Aantal groepslokalen)	14
Aantal speellokalen	1
Aantal	0
Gem.schapsruimte	
Huur	BSO Landstede kinderopvang
Medegebruik	n.v.t.
Bijzonderheden:	n.v.t.

De Uitleg



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw

Dislocatie 1

Adres	Koestraat 9
Postadres	Idem
Postcode	7721 CP
Plaats	Dalfsen
Geb.nr	
Bouwjaar	1967, 1978
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht	gemeente
bij	
Huur (ja/nee)	ja
BVO in m ²	1387
Aantal leslokalen)	10
Aantal speellokalen	1
Aantal	1
Gem.schapsruimte	

Huur	Domein BSO
Medegebruiker(s)	geen

Bijzonderheden:

De Wegwijzer



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw

Adres	Meidoornstraat 10
Postadres	idem
Postcode	7711 KV
Plaats	Nieuwleusen
Geb.nr	
Bouwjaar	1970/1987/2005/ 2006/2008
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	gemeente
Huur (ja/nee)	ja
BVO in m ²	1715
Aantal leslokalen	14
Aantal speellokalen	1
Aantal gem.schapsruimte	0

Verhuur	- BSO de Bzzondere Wegwijzer - 1 keer per week voor typeles
---------	---

Medegebruik	- bibliotheek
-------------	---------------

Bijzonderheden:

De Zaaier



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

Hoofdgebouw

Dislocatie 1

Adres	Zandspeur 11
Postadres	idem
Postcode	7711 HE
Plaats	Nieuwieusen
Geb.nr	
Bouwjaar	1964, 1972, 1981, 1982, 1987, 1998, 2005
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	gemeente
Huur (ja/nee)	ja
BVO in m ²	1537
Aantal leslokalen)	11
Aantal speellokalen	1
Aantal	1
Gem.schapsruimte	

Huur	BSO De Bzzondere Zaaier
------	----------------------------

Medegebruik	geen
-------------	------

Bijzonderheden: n.v.t.

Heilige Hart van Jezus



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Pr.Margrietstraat 6	Posthoornweg 2
Postadres		
Postcode	8152 BM	8152 BM
Plaats	Lemelerveld	Lemelerveld
Geb.nr		
Bouwjaar	1959. Uitbreiding 2002 en 2009	1979
Bouwaard	permanent	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	gemeente	gemeente
Huur (ja/nee)	nee	nee
BVO in m ²	1255	367
Aantal groepslokalen	10	3
Aantal speellokalen	1	
Aantal	1	
Gem.schapsruimte		

Huur: geen
Medegebruik: bibliotheek

Bijzonderheden:

Heidepark



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw
Adres	Ds.A.J.W. Vogelaarstraat 22
Postadres	
Postcode	
Plaats	Lemelerveld
Geb.nr	
Bouwjaar	1969, 1990, 1996, 2004, 2008 en 2012
Bouwaard	permanent
Juridisch eigenaar	schoolbestuur
Economisch claimrecht bij	gemeente
Huur (ja/nee)	nee
BVO in m ²	1.333
Aantal groepslokalen	10
Aantal speellokalen	1
Aantal	1
Gem.schapsruimte	

ja

Huur	Geen
Medegebruik	1 x per 14 dagen maakt de volksdansclub gebruik van het speellokaal.

Bijzonderheden:

Het Kompas



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Peterweg 2	
Postadres	idem	
Postcode	7711 GC	
Plaats	Nieuwleusen	
Geb.nr		
Bouwjaar	2006	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht	gemeente	
bij		
Huur (ja/nee)	ja	
BVO in m ²	670	
Aantal leslokalen)	4	
Aantal speellokalen	1	
Aantal	1	
gem.schapsruimte		

huur	- BSO Bzzzondere Kompas
medegebruik	- bibliotheek

Bijzonderheden:

Het schoolplein van de school wordt tevens gebruikt als buurtplein. Hiervoor is een overeenkomst met de buurtvereniging afgesloten.

De Planthof



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Kon. Julianalaan 96	
Postadres	idem	
Postcode	7711 KP	
Plaats	Nieuwleusen	
Geb.nr		
Bouwjaar	1985/1989/2005	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht	gemeente	
bij		
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in M ²	938	
Aantal lokalen	6	
Aantal speellokalen	1	
Aantal	1	
Gem.schapsruimte		
Huur	geen	
Medegebruik	geen	

Bijzonderheden:

uitbreiding met 6^e groep in 2005 gefinancierd door schoolbestuur

De Polhaar



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Van Ittersumstraat 7	
Postadres	idem	
Postcode	7721 DL	
Plaats	Dalfsen	
Geb.nr		
Bouwjaar	1975/1990/2009	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht bij	gemeente	
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	1270	
Aantal groepslokalen	9	
Aantal speellokalen	1	
Aantal gem.schapsruimte	1	
huur medegebruik	geen geen	

Bijzonderheden:

St. Cyriacus



STAMKAART GEBOUWGEGEVENS

	Hoofdgebouw	Dislocatie 1
Adres	Kerkstraat 11	
Postadres	idem	
Postcode	7722 LR	
Plaats	Hoonhorst	
Geb.nr		
Bouwjaar	1922-1973-2008	
Bouwaard	permanent	
Juridisch eigenaar	schoolbestuur	
Economisch claimrecht	gemeente	
bij		
Huur (ja/nee)	nee	
BVO in m ²	950	
Cap. Leslokalen)	7	
Aantal speellokalen	1	
Aantal	(1) opgeofferd voor	
Gem.schapsruimte	PZkamer	
Medegebruik	bibliotheek	
Huur	n.v.t.	

Bijzonderheden: