

Oud		Nieuw		Toelichting		
Art.	Lid	Bepaling	Art.		Lid	Bepaling
2		De raad stelt een raadscommissie in.	2		Er is een algemene raadscommissie.	tekstuele aanpassing.
3		De raadscommissie heeft de volgende taken: a. het uitbrengen van advies aan de raad over voorstellen van het college en initiatiefvoorstellen van één of meerdere raadsleden die worden aangeboden ter besluitvorming door de raad. b. het uitbrengen van advies aan de raad uit eigener beweging.	3		De raadscommissie a. brengt advies uit aan de raad over voorstellen die aan de raad worden aangeboden; b. kan advies uitbrengen aan de raad over andere onderwerpen; c. voert overleg met het college of de burgemeester over in ieder geval de door hen verstrekte inlichtingen en het gevoerde bestuur.	tekstuele aanpassing.
4	1/2	1. De raadscommissie bestaat uit de leden van de gemeenteraad. 2. De raad benoemt op voordracht van een fractie voor iedere fractie maximaal twee commissieleden per fractie, die zitting in de raadscommissie kunnen hebben ter vervanging van een raadslid.	4	1/2	1. De raadscommissie bestaat uit de leden van de gemeenteraad. 2. De raad benoemt op voordracht van de fracties voor iedere fractie maximaal twee plaatsvervangende commissieleden, die zitting in de raadscommissie kunnen hebben ter vervanging van een raadslid.	tekstuele aanpassing.
4	3	De in het tweede lid genoemde commissieleden dienen tijdens de laatste verkiezingen van de raad geplaatst te zijn op de kandidatenlijst van een politieke groepering.	4	3	De in het tweede lid genoemde commissieleden dienen op de kandidatenlijst van hun fractie te hebben gestaan.	tekstuele aanpassing.
4	4	De artikelen 10 tot en met 15 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op een commissielid.	4	4	De artikelen 10, 11, 12 en 13 van de wet zijn van overeenkomstige toepassing op commissieleden die geen raadslid zijn.	art. 14 betreft eed/verklaring; art. 15 betreft integriteit.
5	1	De raad benoemt uit zijn midden twee voorzitters.	4	5	De raad benoemt de commissievoorzitters.	tekstuele aanpassing.
5	2	De beide benoemde voorzitters leiden bij toerbeurt een vergadering, zij stellen hiertoe in onderling overleg een rooster op. Bij verhindering of ontstentenis van beide voorzitters, wordt de vergadering voorgezeten door de plaatsvervangend raadsvoorzitter.	-	-	-	geschrapt, volgt al uit art. 82 van de wet.
5	3	[vervallen]	-	-	-	geschrapt.
5	4	4. De voorzitter is belast met: a. het leiden van de vergadering; b. het handhaven van de orde; c. het doen naleven van deze verordening; d. wat deze verordening hem verder opdraagt.	-	-	-	geschrapt, volgt al uit art. 26 juncto art. 82 van de wet.
6	1-3	1. De zittingsperiode van de leden, de voorzitters en hun plaatsvervanger en commissieleden eindigt in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad. 2. Leden en commissieleden houden op lid te zijn van een raadscommissie indien zij niet meer voldoen aan de in artikel 4, derde lid, gestelde eisen. 3. De raad kan een commissielid ontslaan op voorstel van de fractie op wiens voordracht het lid is benoemd.	5	1-3	1. De zittingsperiode van een commissielid en -voorzitter eindigt in ieder geval met het einde van de zittingsperiode van de raad. 2. Het lidmaatschap van een commissielid eindigt als niet meer wordt voldaan aan de in artikel 4, vierde lid, gestelde eisen. 3. De raad kan een commissielid ontslaan op voorstel van de fractie die het lid voor benoeming heeft voorgedragen.	tekstuele aanpassingen, onjuiste verwijzing aangepast.
6	4	De raad kan de voorzitter of zijn plaatsvervanger schorsen of ontslaan.	5	4	De raad kan een commissievoorzitter ontslaan.	geschrapt, conform VNG model.
6	5/6	5. De voorzitters en hun plaatsvervanger kunnen te allen tijde ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de raad. Het ontslag gaat een maand na de schriftelijke mededeling in of zoveel eerder als hun opvolger is benoemd. 6. Indien door overlijden of ontslag van een lid een vacature ontstaat, wordt in deze vacature voorzien zodra de plaatsvervangende van het lid in de gemeenteraad tot stand is gekomen.	5	5/6	5. Een commissielid en -voorzitter kunnen te allen tijde ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de raad. Het ontslag gaat een maand na de schriftelijke mededeling in of zoveel eerder als hun opvolger is benoemd. 6. Als door overlijden of ontslag een vacature ontstaat, beslist de raad zo spoedig mogelijk over de vervulling daarvan.	tekstuele aanpassingen
6a	1	Indien een fractie niet langer vertegenwoordigd is in de raad, vervalt het lidmaatschap van het commissielid dat op voordracht van die fractie is benoemd van rechtswege.	5	7	Het lidmaatschap van commissieleden, benoemd op voordracht van een fractie die niet langer vertegenwoordigd is in de raad, vervalt van rechtswege.	tekstuele aanpassing
6a	2	Artikel 4 is van overeenkomstige toepassing indien sprake is van een nieuwe fractie als bedoeld in artikel 8a van het Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van de gemeente Dalfsen 2014	-	-	-	geschrapt, overbodig.

Oud		Nieuw		Toelichting
Art.	Lid	Art.	Lid	
7		6	1-3	tekstuele aanpassing
-	-	6	4	toevoeging, gelijk aan RvO raad
8		-	-	geschrapt, zie art. 14 RvO cie.
9		-	-	geschrapt
10		-	-	geschrapt
11		7	1-3	tekstueel verbeterd en aansluiting gezocht bij bepalingen uit RvO raad.

Oud		Nieuw		Toelichting		
Art.	Lid	Bepaling	Art.		Lid	Bepaling
12		<p>1. Voordat de schriftelijke oproep wordt verzonden, stelt agendacommissie de voorlopige agenda van de vergadering voorlopig vast.</p> <p>2. In spoedeisende gevallen kan de agendacommissie na het verzenden van de schriftelijke oproep tot uiterlijk 48 uur voor de aanvang van een vergadering een aanvullende agenda opstellen.</p> <p>3. Bij aanvang van de vergadering stelt de raadscommissie de agenda vast. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie bij de vaststelling van de agenda onderwerpen aan de agenda toevoegen of van de agenda afvoeren.</p> <p>4. Wanneer de raadscommissie een onderwerp of voorstel onvoldoende voor de beraadslaging voorbereid acht, kan hij aan het college of de burgemeester nadere inlichtingen of advies vragen. De agendacommissie bepaalt in welke vergadering het onderwerp of voorstel opnieuw geagendeerd wordt.</p> <p>5. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie de volgorde van behandeling van de agendapunten wijzigen.</p>	7	4	De agenda wordt bij aanvang van een vergadering door de raadscommissie vastgesteld.	overbodige bepalingen zijn geschrapt
13	1	Stukken, die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op de agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de digitale oproep voor een ieder op het raadsinformatiesysteem geplaatst. De voorzitter maakt van de plaatsing melding in de openbare kennisgeving, bedoeld in artikel 14. Indien na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden en zo mogelijk in een openbare kennisgeving.	8	1	Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep op het raadsinformatiesysteem geplaatst. Als na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden van de raadscommissie en zo mogelijk door middel van openbare kennisgeving.	tekstuele verbetering
13	2	Een origineel van een ter inzage gelegd stuk wordt niet buiten het gemeentehuis gebracht.	8	2	Elektronisch beschikbare stukken worden op de website van de gemeente geplaatst.	originele bepaling onnodig, vervangende bepaling overgenomen uit VNG-model.
13	3	Indien voor stukken op grond van artikel 86, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid, onder berusting van de griffier en verleent de griffier een lid inzage.	8	3	Stukken waaromtrent op grond van artikel 86, eerste en tweede lid, van de wet geheimhouding is opgelegd, blijven in afwijking van het eerste en tweede lid onder berusting van de griffier en verleent deze de commissieleden op verzoek inzage.	tekstuele aanpassing
14		<p>1. De vergadering wordt door aankondiging in Kernpunten en/of door plaatsing op de internetpagina van de gemeente ter openbare kennis gebracht.</p> <p>2. De openbare kennisgeving vermeldt:</p> <p>a. de datum, aanvangstijd en plaats van de vergadering;</p> <p>b. de wijze waarop en de plaats waar een ieder de voorlopige agenda en de daarbij behorende stukken kan inzien;</p> <p>c. de mogelijkheid tot het uitoefenen van het spreekrecht bedoeld in artikel 18;</p> <p>d. de (eventuele) uitzending van de raadsvergadering via het raadsinformatiesysteem waarop de uitzending is te bekijken.</p>		9	<p>1. Commissievergaderingen worden ter openbare kennis gebracht door aankondiging in Kernpunten.</p> <p>2. In spoedeisende gevallen kan de openbare kennisgeving uitsluitend langs elektronische weg plaatsvinden.</p>	overbodige bepalingen zijn geschrapt
-	-			10	<p>1. De commissiegriffier draagt zorg voor het bijhouden van presentielijsten van vergaderingen.</p> <p>2. Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekenen commissieleden de presentielijst, die aan het einde van elke vergadering door de commissievoorzitter en de commissiegriffier door ondertekening wordt vastgesteld.</p>	nieuw opgenomen vanwege artikel 11 RvO cie

Oud			Nieuw			Toelichting
Art.	Lid	Bepaling	Art.	Lid	Bepaling	
15		<p>1. De voorzitter opent de vergadering op het vastgestelde uur, indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.</p> <p>2. Wanneer een kwartier na het vastgestelde tijdstip niet het vereiste aantal leden aanwezig is, bepaalt de voorzitter onder verwijzing naar dit artikel, na voorlezing van de namen der afwezige leden, dag en uur van de volgende vergadering, op een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproep is gelegen.</p> <p>3. Op de vergadering, bedoeld in het tweede lid, is het eerste lid niet van toepassing.</p>	11		<p>1. Een vergadering wordt niet geopend voordat blijkt de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden tegenwoordig is.</p> <p>2. Als op grond van het eerste lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de commissievoorzitter opnieuw een vergadering op een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.</p> <p>3. Op een vergadering als bedoeld in het tweede lid is het eerste lid niet van toepassing. Een raadscommissie kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het eerste lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, als blijkt de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden tegenwoordig is.</p>	tekstuele verbetering
26	2	Nadat de beraadslaging is gesloten, beslist de raadscommissie of het onderwerp of voorstel voor besluitvorming aan de raad wordt aangeboden. Zij beslist daarbij, op voorstel van de voorzitter, of het voorstel of onderwerp als A-stuk (=akkoordstuk) dan wel B-stuk (=besprekingsstuk) wordt voorgelegd.	12		<p>1. Als een raadscommissie een advies aan de raad uitbrengt, beslissen de leden op voorstel van de commissievoorzitter over de inhoud van het advies.</p> <p>2. In het advies worden opgenomen de standpunten van alle fracties en commissieleden die geen raadslid zijn.</p> <p>3. In een vergadering vinden geen stemmingen plaats, met uitzondering van stemmingen over geheimhouding en met betrekking tot de orde.</p>	overgenomen van modelverordening
18		<p>1. Een lid, de voorzitter, de burgemeester, een wethouder en de secretaris-directeur spreken vanaf hun plaats of van de spreekplaats en richten zich tot de voorzitter.</p> <p>2. Bij bijzondere gelegenheden kan de voorzitter bepalen dat de in het eerste lid genoemde personen vanaf een andere plaats spreken.</p>	-	-	-	geschrapd in het kader van deregulering
19		<p>1. Een lid, de burgemeester, een wethouder of de secretaris-directeur, voeren het woord na het aan de voorzitter gevraagd en van hem verkregen te hebben.</p> <p>2. De volgorde van sprekers kan worden gewijzigd, wanneer het woord wordt gevraagd over de orde van de vergadering.</p>	-	-	-	geschrapd in het kader van deregulering
20		<p>1. De beraadslaging over een onderwerp of voorstel geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raadscommissie anders beslist.</p> <p>2. Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten.</p> <p>3. Een lid mag in een termijn niet meer dan één maal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel.</p> <p>4. Bij de bepaling hoeveel malen een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.</p>	13		<p>1. Beraadslaging over onderwerpen of voorstellen geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raadscommissie anders beslist.</p> <p>2. Spreektermijnen worden door de commissievoorzitter afgesloten.</p> <p>3. Commissieleden voeren in een termijn niet meer dan éénmaal het woord over hetzelfde onderwerp of voorstel.</p> <p>4. Bij de bepaling hoeveel keer een commissielid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.</p>	tekstuele verbetering
21		De voorzitter bepaalt hoeveel spreektijd er gehanteerd wordt per agendapunt. Een lid of commissielid kan een voorstel doen over de spreektijd van de leden. De voorzitter bepaalt, gehoord hebbende de raadscommissie, of het voorstel wordt gehonoreerd.	-	-	-	geschrapd in het kader van deregulering
25		<p>1. De raadscommissie kan bepalen dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslaging voor het beantwoorden van technische vragen of het geven van een toelichting. Hieronder worden in ieder geval begrepen de secretaris/directeur, ambtenaren in dienst van de gemeente Dalfsen, leden van de rekenkamer(commissie) en de accountant.</p> <p>2. Een beslissing daartoe wordt op voorstel van de voorzitter of een lid genomen alvorens met de beraadslaging ten aanzien van het aan de orde zijnde agendapunt een aanvang wordt genomen.</p>	14		Een raadscommissie kan besluiten dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslaging.	tekstuele verbetering

Oud			Nieuw			Toelichting
Art.	Lid	Bepaling	Art.	Lid	Bepaling	
16	1	Na de opening van de vergadering kunnen aanwezige burgers gezamenlijk gedurende maximaal dertig minuten het woord voeren over geagendeerde onderwerpen.	15	1	Burgers kunnen in een vergadering het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.	tekstuele verbetering
16	2	Het woord kan niet gevoerd worden over: a. een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar en beroep openstaat of heeft opengestaan; b. benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen; c. een gedraging waarover een klacht ex artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan of kon worden ingediend.	-	-	-	geschrapt, er kan alleen gesproken worden over geagendeerde onderwerpen. de genoemde onderwerpen worden in beginsel niet voor commissievergaderingen geagendeerd.
16	3	Degene, die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit uiterlijk 12 uur op de dag van de vergadering aan de griffier. Hij vermeldt daarbij zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp, waarover hij het woord wil voeren.	15	2	Degene die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit uiterlijk 12:00 op de dag van de vergadering aan de commissiegriffier onder vermelding van zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp waarover hij het woord wenst te voeren.	tekstuele verbetering
16	4	De voorzitter bepaalt op voorstel van de griffier de volgorde van sprekers. De volgorde wordt bepaald door de volgorde van de agendapunten waarop ingesproken wordt en de volgorde van aanmelding, tenzij de voorzitter in het belang van de orde van de vergadering anders besluit.	15	3	De commissievoorzitter geeft het woord op volgorde van aanmelding, tenzij afwijking van die volgorde in het belang is van de orde van de vergadering.	tekstuele verbetering
16	5-6	5. Elke spreker krijgt maximaal vijf minuten het woord. De voorzitter verdeelt de spreektijd evenredig over de sprekers als er meer dan zes sprekers zijn. De voorzitter kan tevens in bijzondere gevallen afwijken van de maximale lengte van de spreektijd. Als op voorhand te voorzien is dat vanwege het aantal aangemelde insprekers de spreektijd bekort dient te worden, zullen de insprekers hierover vooraf worden geïnformeerd opdat zij tijdig rekening kunnen houden met een kortere spreektijd. 6. De spreker voert het woord, nadat de voorzitter hem dit heeft verleend. De voorzitter of een lid doet een voorstel voor de behandeling van de inbreng van de burger.	15	4-7	4. Elke spreker krijgt maximaal vijf minuten het woord, voor alle sprekers gezamenlijk geldt een maximale spreektijd van dertig minuten. 5. De spreker voert het woord, nadat de commissievoorzitter hem dit heeft verleend. De spreker kan gebruik maken van ondersteunend beeldmateriaal. 6. De commissievoorzitter kan de deelnemers aan de vergadering toestaan aan insprekers een korte, verhelderende vraag te stellen. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering. 7. De commissievoorzitter of een commissielid doet een voorstel voor de behandeling van de inbreng van de spreker.	tekstueel aangepast, besluit presidium omtrent beperkt gebruik van beeldmateriaal is hierin opgenomen (zie ook toelichting op het reglement)
23		1. Indien een spreker zich beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen veroorlooft, afwijkt van het in behandeling zijnde onderwerp, een andere spreker herhaaldelijk interrumpeert, dan wel anderszins de orde verstoort, wordt hij door de voorzitter tot de orde geroepen. Indien de spreker hieraan geen gevolg geeft, kan de voorzitter hem gedurende de vergadering, waarin zulks plaats heeft, over het aanhangige onderwerp het woord ontzeggen. 2. De voorzitter kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en - indien na de heropening de orde opnieuw wordt verstoord - de vergadering sluiten. 3. De voorzitter kan de raadscommissie voorstellen aan een lid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert, het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het lid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig doet de voorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het lid bovendien voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd.	16		1. De commissievoorzitter handhaaft de orde in de vergadering. 2. Hij kan de raadscommissie voorstellen aan een commissielid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het commissielid de vergadering onmiddellijk. Zo nodig doet de commissievoorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het commissielid bovendien voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd. 3. Hij kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en, als na de heropening de orde opnieuw wordt verstoord, de vergadering sluiten. 4. Hij roept sprekers tot de orde als deze zich in beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen uitlaten, afwijken van het in behandeling zijnde onderwerp, andere sprekers herhaaldelijk interrumperen, dan wel anderszins de orde verstoren. Sprekers die hieraan geen gevolg geven kunnen door hem het woord ontnomen worden over het aanhangige onderwerp.	tekstueel aangepast, er is aangesloten bij dde voor de raadsvoorzitter geldende wettelijke bepalingen (art. 26 Gemeentewet).
22		1. De voorzitter en ieder lid kunnen tijdens de vergadering mondeling een voorstel van orde doen, dat kort kan worden toegelicht. 2. Een voorstel van orde kan uitsluitend de orde van de vergadering betreffen. 3. Over een voorstel van orde beslist de raadscommissie terstond.	17		Commissieleden kunnen tijdens een vergadering mondeling een voorstel van orde betreffende de vergadering doen. De raadscommissie beslist hier terstond over.	tekstuele verbetering

Oud			Nieuw			Toelichting
Art.	Lid	Bepaling	Art.	Lid	Bepaling	
17a	1	Van hetgeen in de openbare commissievergadering wordt besloten, wordt onder verantwoordelijkheid van de commissiegriffier een besluitenlijst gemaakt.	18	1	Een commissiegriffier draagt zorg voor verslagen van vergaderingen.	tekstuele verbetering
17a	2	De besluitenlijst bevat: a. de namen van de voorzitter, de commissiegriffier en de ter vergadering aanwezige leden, de secretaris-directeur, de wethouders, alsmede van de leden die afwezig waren en de overige personen die het woord gevoerd hebben; b. een zakelijke samenvatting van het advies aan de raad;	18	2	2. Uit een verslag blijkt in ieder geval: a. de namen van de commissievoorzitter, de griffier, de commissiegriffier, de burgemeester, de wethouders en de commissieleden, allen voor zover aanwezig, alsmede van de overige personen die het woord gevoerd hebben; b. een aantekening van welke commissieleden afwezig waren; c. een vermelding van de zaken die aan de orde zijn geweest; d. een zakelijke samenvatting van het gesprokene; e. een samenvatting van het advies aan de raad; f. bij het desbetreffende agendapunt de naam en de hoedanigheid van die personen aan wie het op grond van artikel 14 door de raadscommissie is toegestaan deel te nemen aan de beraadslagingen.	aangesloten bij huidige praktijk
17a	3-4	3. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering aan de commissie ter vaststelling aangeboden. 4. De vastgestelde besluitenlijst wordt door de voorzitter en de commissiegriffier ondertekend.	18	3-4	3. Een conceptverslag wordt gelijktijdig met de verzending aan de commissieleden verzonden aan de overige personen die het woord hebben gevoerd in de vergadering waarop het betrekking heeft. 4. Vastgestelde verslagen worden ondertekend door de commissievoorzitter en commissiegriffier.	tekstuele verbetering
17		1. Van hetgeen in de openbare vergadering wordt besproken wordt een digitale beeldopname gemaakt. 2. De beeldopname wordt zo spoedig mogelijk, doch tenminste in de eerste week na de vergadering, gepubliceerd op de gemeentelijke internetpagina.	18	5	Elektronisch beschikbare verslagen worden op de website van de gemeente geplaatst.	tekstuele en inhoudelijke verbetering
27		Op een besloten vergadering zijn de bepalingen van deze verordening van overeenkomstige toepassing voor zover deze bepalingen niet strijdig zijn met het besloten karakter van de vergadering. Enkel besloten vergaderingen op basis van een uitzonderingsgeval van de Wet Openbaarheid van Bestuur (artikel 10 en 11) zijn toegestaan.	19		Op besloten vergaderingen is deze verordening van overeenkomstige toepassing voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering.	tweede zin geschrapt, hiervoor is geen basis.
27a		1. De besluitenlijst van een besloten commissievergadering wordt niet rondgedeeld, maar ligt uitsluitend voor de leden ter inzage. 2. Deze besluitenlijst wordt zo spoedig mogelijk in een besloten vergadering ter vaststelling aangeboden. a. Tijdens deze vergadering neemt de raadscommissie een besluit over het al dan niet openbaar maken van deze besluitenlijst. De vastgestelde besluitenlijst wordt door de voorzitter en de commissiegriffier ondertekend. 3. De geluidsopname van een besloten vergadering worden niet toegezonden of op de gemeentelijke internetpagina gepubliceerd, maar zijn uitsluitend voor de leden te beluisteren bij de griffier.	20		1. Conceptverslagen van besloten vergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend voor de commissieleden ter inzage gelegd bij de commissiegriffier. 2. Deze verslagen worden zo spoedig mogelijk in een vergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raadscommissie een besluit over het al dan niet openbaar maken van het verslag. 3. De vastgestelde verslagen worden door de commissievoorzitter en de commissiegriffier ondertekend.	tekstuele verbetering
28		De geluidsopname van een besloten vergadering worden niet toegezonden of op de gemeentelijke internetpagina gepubliceerd, maar zijn uitsluitend voor de leden te beluisteren bij de griffier.	-	-	-	geschrapt, dubbelop
29		Voor de afloop van de besloten vergadering beslist de raadscommissie overeenkomstig artikel 86, eerste lid, van de Gemeentewet of omtrent de inhoud van de stukken en het verhandelde geheimhouding zal gelden. De raadscommissie kan besluiten de geheimhouding op te heffen.	-	-	-	geschrapt, dit volgt rechtstreeks uit artikel 86 Gemeentewet

Oud		Nieuw		Toelichting
Art.	Lid	Art.	Lid	
30		21		tekstuele aanpassing
	Indien de raad op grond van artikel 25, derde en vierde lid, van de Gemeentewet voornemens is de geheimhouding op te heffen wordt daarover, indien de raadscommissie die geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, in een besloten vergadering met de raadscommissie overleg gevoerd.		Als de raad op grond van artikel 25, derde en vierde lid, van de wet voornemens is de geheimhouding op te heffen, wordt, als de raadscommissie die geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover in een besloten vergadering met de raadscommissie overleg gevoerd.	
31		22		tekstuele verbetering, en aanvulling op artikel 16 RvO cie
	1. De toehoorders en vertegenwoordigers van de pers kunnen uitsluitend op de voor hen bestemde plaatsen openbare vergaderingen bijwonen. 2. Het geven van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is verboden.		1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare vergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen. 2. Het blijkgiven van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden. 3. De commissievoorzitter is bevoegd, wanneer de orde in de vergadering op enigerlei wijze door toehoorders wordt verstoord, deze en zo nodig andere toehoorders te doen vertrekken. 4. Hij is bevoegd toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering te ontzeggen.	
32		23		tekstuele verbetering
	Degenen die in de vergaderzaal tijdens de raadsvergadering geluid- dan wel beeldregistraties, anders dan de videoregistratie die door de gemeente Dalfsen zelf voor de website gemaakt worden, willen maken verzoeken de voorzitter om toestemming hiertoe en gedragen zich naar zijn aanwijzingen.		Degenen die van een openbare vergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de commissievoorzitter en gedragen zich naar diens aanwijzingen.	
33		-	-	geschrapt in het kader van deregulering
	Tijdens de vergadering is het niet toegestaan om inbreuk te maken op de orde van de vergadering door storend gebruik van mobiele telefoons of andere communicatiemiddelen.			
34		23a		bepaling staat niet in VNG model (?), maar is wel wenselijk op te nemen.
	In de gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing van de verordening, beslist de raadscommissie op voorstel van de voorzitter.		In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van het reglement, beslist de raadscommissie op voorstel van de commissievoorzitter.	